**СОВЕТ ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26 сентября 2025 года № 165

г. Петровск-Забайкальский

**Об утверждении Положения о сходе граждан**

**в Петровск-Забайкальском муниципальном округе**

В соответствии со статьей 45 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 17.1 Закона Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Забайкальском крае», Уставом Петровск-Забайкальского муниципального округа, Совет Петровск-Забайкальского муниципального округа **р е ш и л**:

1. Утвердить Положение о сходе граждан в Петровск-Забайкальском муниципальном округе (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://petrovskayanov.ru, регистрация в качестве сетевого издания: Эл № ФС77-88847 от 13.12.2024) и обнародовать на официальном сайте Петровск-Забайкальского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://petzab.75.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава Петровск-Забайкальского

муниципального округа Н.В.Горюнов

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета

Петровск-Забайкальского

муниципального округа

26 сентября 2025 года № 165

**Положение о сходе граждан**

**в Петровск-Забайкальском муниципальном округе**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о сходе граждан в Петровск-Забайкальском муниципальном округе (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-Ф3), статьей 17.1 Закона Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Забайкальском крае» (далее – Закон Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК), Уставом Петровск-Забайкальского муниципального округа.

Положение определяет порядок организации и проведения схода граждан в населенных пунктах (части территории населенного пункта), на территории (части территории) Петровск-Забайкальского муниципального округа.

2. Сход граждан – форма непосредственного осуществления населением местного самоуправления в Петровск-Забайкальском муниципальном округе.

3. Граждане Российской Федерации имеют равные права на участие в сходе граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности, а также других обстоятельств.

4. В сходе граждан имеют право участвовать жители населенного пункта, постоянно или преимущественно проживающие на его территории, зарегистрированные в Петровск-Забайкальском муниципальном округе по месту жительства, достигшие 18 лет и обладающие избирательным правом.

5. Граждане участвуют в сходе граждан непосредственно. Каждый гражданин имеет один голос. Участие в сходе граждан является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на участие или неучастие граждан в сходе граждан, а также на их свободное волеизъявление.

6. В случаях, предусмотренных статьей 45 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-Ф3, сход граждан проводится:

1) в населенном пункте, входящем в состав территории Петровск-Забайкальского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с Законом Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК на части территории населенного пункта, входящего в состав территории Петровск-Забайкальского муниципального округа, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) на территории Петровск-Забайкальского муниципального округа или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

7. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (части территории населенного пункта), территории (части территории) Петровск-Забайкальского муниципального округа.

8. В случае, если при проведении схода граждан отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей, сход граждан, в соответствии с Уставом Петровск-Забайкальского муниципального округа, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

9. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

10. Проведение схода граждан обеспечивается главой Петровск-Забайкальского муниципального округа.

11. Расходы, связанные с подготовкой и проведением схода граждан, производятся за счет средств бюджета Петровск-Забайкальского муниципального округа.

2. Порядок созыва схода граждан

1. Сход граждан в Петровск-Забайкальском муниципальном округе проводится по инициативе главы Петровск-Забайкальского муниципального округа, Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа, а также по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек.

2. Инициатива жителей населенного пункта (части территории населенного пункта) Петровск-Забайкальского муниципального округа должна быть оформлена в виде подписного листа для проведения схода граждан в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Подписные листы заверяются лицом, осуществляющим сбор подписей, с указанием даты, фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, номера и серии паспорта или заменяющего его документа, адреса места жительства и направляются главе Петровск-Забайкальского муниципального округа.

Жители, указывающие свои данные в подписном листе, а также лицо, осуществляющее сбор подписей, заполняют согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

3. Решение о проведении схода граждан принимается главой Петровск-Забайкальского муниципального округа или Советом Петровск-Забайкальского муниципального, которыми инициируется проведение схода граждан.

Дата проведения схода граждан и выносимые на него вопросы определяются соответственно постановлением главы Петровск-Забайкальского муниципального округа или решением Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа.

4. Решение о проведении схода граждан по инициативе жителей населенного пункта Петровск-Забайкальского муниципального округа принимается главой Петровск-Забайкальского муниципального округа в течение семи рабочих дней со дня поступления подписного листа для проведения схода граждан.

5. Решение об отклонении инициативы граждан принимает глава Петровск-Забайкальского муниципального округа в случаях:

1) непредставления подписного листа;

2) неисполнения требований к оформлению подписных листов, указанных в пункте 2 раздела 2 настоящего Положения;

3) если вопрос, выносимый на сход граждан, в соответствии с действующим законодательством и Уставом Петровск-Забайкальского муниципального округа не относится к компетенции органов местного самоуправления;

4) если вопрос, выносимый на сход граждан, противоречит Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законодательству Забайкальского края, Уставу Петровск-Забайкальского муниципального округа.

6. При подготовке к проведению схода граждан глава Петровск-Забайкальского муниципального округа или Совет Петровск-Забайкальского муниципального округа определяют:

1) дату, место и время проведения схода граждан;

2) повестку дня схода граждан;

3) количество жителей населенного пункта (части территории населенного пункта), территории (части территории) Петровск-Забайкальского муниципального округа, имеющих право на участие в сходе граждан.

7. Повестка дня схода граждан формируется соответственно главой Петровск-Забайкальского муниципального округа или Советом Петровск-Забайкальского муниципального округа.

Если сход граждан проводится по инициативе граждан, в повестку дня в обязательном порядке включаются вопросы, внесенные инициаторами схода граждан.

Решение о включении в повестку дня схода граждан иных вопросов считается принятым, если за их включение проголосовало не менее половины граждан, присутствующих на сходе.

8. Правовой акт о назначении схода граждан, о времени и месте его проведения, а также материалы по вопросу, выносимому на сход граждан, подлежат опубликованию в средствах массовой информации, обнародованию на официальном сайте Петровск-Забайкальского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещению на информационных стендах населенных пунктов не позднее, чем за семь рабочих дней до дня проведения схода граждан.

3. Порядок проведения схода граждан

1. Перед началом схода граждан проводится регистрация участников с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства. Регистрацию участников схода граждан осуществляет лицо, уполномоченное соответственно главой Петровск-Забайкальского муниципального округа или Советом Петровск-Забайкальского муниципального округа.

Участники схода граждан при регистрации заполняют согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

2. На сходе граждан председательствует глава Петровск-Забайкальского муниципального округа (при проведении схода граждан по инициативе главы Петровск-Забайкальского муниципального округа) или председатель Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа (при проведении схода граждан по инициативе Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа), или иное лицо, избираемое сходом граждан.

3. На сходе граждан избирается секретарь и счетная комиссия.

4.Сход граждан открывается председательствующим. Председательствующий на сходе граждан организует проведение схода граждан, поддерживает порядок, предоставляет слово для выступления по обсуждаемым вопросам.

5. Секретарем схода граждан ведется протокол схода граждан в соответствии с приложением № 3 к настоящему Положению, в котором указываются:

1) дата и место проведения схода граждан;

2) количество граждан, проживающих в населенном пункте (части населенного пункта), территории (части территории) Петровск-Забайкальского муниципального округа и имеющих право принимать участие в сходе граждан;

3) количество присутствующих;

4) фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность председательствующего на сходе граждан;

5) фамилия, имя, отчество (при наличии) секретаря схода граждан;

6) фамилии, имена, отчества (при наличии) всех членов счетной комиссии;

7) вид голосования (открытое или тайное);

8) вопросы, вынесенные на повестку дня;

9) краткое содержание выступлений;

10) результат голосования и принятое решение.

6. Протокол подписывается лицом, председательствующим на сходе граждан, и секретарем схода граждан. К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников схода граждан.

Протокол схода граждан в течение семи рабочих дней после проведения схода граждан передается для хранения в администрацию Петровск-Забайкальского муниципального округа (при проведении схода граждан по инициативе главы Петровск-Забайкальского муниципального округа) или в Совет Петровск-Забайкальского муниципального округа (при проведении схода граждан по инициативе Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа).

7. Для проведения подсчета голосов сход граждан избирает счетную комиссию. Количественный и персональный состав счетной комиссии утверждается сходом граждан. Количество членов счетной комиссии не может быть менее трех человек. В счетную комиссию не может входить глава Петровск-Забайкальского муниципального округа либо председатель Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Совета Петровск-Забайкальского муниципального округа, а также иное лицо, председательствующее на сходе граждан.

8. Счетная комиссия:

1) дает разъяснения по вопросам голосования;

2) определяет форму и текст бюллетеня для голосования (в случаях тайного голосования);

3) подсчитывает голоса и подводит итоги голосования;

4) составляет протокол об итогах голосования на сходе граждан в соответствии с приложением № 4 к настоящему Положению.

4. Решения схода граждан

1. Решение схода граждан принимается открытым или тайным голосованием.

Решение об открытом или тайном голосовании принимается большинством голосов участников схода граждан перед рассмотрением вопросов, вынесенных на сход граждан, и записывается в протокол схода граждан.

2. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

3. Решения, принятые на сходе граждан, оформляются и подписываются председательствующим на сходе граждан согласно приложению № 5 к настоящему Положению и применяются на всей территории населенного пункта (части территории населенного пункта), территории (части территории) Петровск-Забайкальского муниципального округа.

4. Решения, принятые сходом граждан, не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральному законодательству, законодательству Забайкальского края, Уставу Петровск-Забайкальского муниципального округа.

5. Органы местного самоуправления и должностные лица Петровск-Забайкальского муниципального округа обеспечивают исполнение решений, принятых на сходе граждан.

6. Решение, принятое на сходе граждан, может быть признано утратившим силу (отменено) или изменено путем принятия нового решения на сходе граждан.

7. Решение схода граждан может быть обжаловано в суде.

8. Решение, принятое на сходе граждан, подлежит обнародованию в средствах массовой информации, на официальном сайте Петровск-Забайкальского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещению на информационных стендах населенных пунктов в течение семи рабочих дней со дня проведения схода граждан.

**5. Порядок исполнения решений схода граждан.**

**Ответственность за неисполнение решений схода граждан**

1. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат обязательному исполнению на территории населенного пункта (части территории населенного пункта), территории (части территории) Петровск-Забайкальского муниципального округа.

Если для реализации решения схода граждан дополнительно требуется принятие правового акта, глава Петровск-Забайкальского муниципального округа и Совет Петровск-Забайкальского муниципального округа обязаны в течение пятнадцати рабочих дней со дня вступления в силу решения, принятого на сходе граждан, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

2. Неисполнение решений, принятых на сходе граждан, влечет ответственность в соответствии с законодательством.

Органы местного самоуправления Петровск-Забайкальского муниципального округа несут ответственность перед сходом граждан за исполнение принятых сходом граждан решений в соответствии с законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о сходе граждан

в Петровск-Забайкальском муниципальном округе

**Подписной лист для проведения схода граждан**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование или описание территории, на которой проводится сход граждан)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу проведения схода граждан по вопросу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество  (при наличии) | Дата рождения | Адрес места жительства | Серия и номер паспорта или документа, удостоверяющего личность гражданина | Подпись и дата ее внесения |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Подписной лист удостоверяю: |
|  |
|  |
|  |
| (фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, адрес места жительства лица, собиравшего подписи, его подпись и дата ее внесения) |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о сходе граждан

в Петровск-Забайкальском муниципальном округе

# Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество

(далее – субъект персональных данных)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа

на основании статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях обработки подписного листа для проведения схода граждан, даю свое согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Петровск-Забайкальского муниципального округа, адрес: Забайкальский край, г. Петровск-Забайкальский, пл. Ленина, д. 1 (далее – оператор), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись субъекта персональных данных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о сходе граждан

в Петровск-Забайкальском муниципальном округе

**Протокол схода граждан № \_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование или описание территории, на которой проводится сход граждан)

**Петровск-Забайкальского муниципального округа**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_года

Количество граждан, проживающих на соответствующей территории и имеющих право на участие в сходе граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек

Присутствовали \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек

Председательствующий

на сходе граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

Секретарь схода граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

Счетная комиссия:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

Вид голосования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(открытое или тайное)

**Повестка дня**:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Слушали:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(краткая запись выступления или текст доклада прилагается)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(краткая запись выступления или текст доклада прилагается)

Выступили:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(краткая запись выступления или текст выступления прилагается)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(краткая запись выступления или текст выступления прилагается)

Решили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(содержание решения)

Результаты голосования: «за» - \_\_\_\_\_\_ человек

«против» - \_\_\_\_\_\_ человек

«воздержался - \_\_\_\_\_\_ человек

Решение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(принято / не принято)

2. Слушали:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(краткая запись выступления или текст доклада прилагается)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(краткая запись выступления или текст доклада прилагается)

Выступили:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(краткая запись выступления или текст выступления прилагается)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

(краткая запись выступления или текст выступления прилагается)

Решили:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(содержание решения)

Результаты голосования: «за» - \_\_\_\_\_\_ человек

«против» - \_\_\_\_\_\_ человек

«воздержался - \_\_\_\_\_\_ человек

Решение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(принято / не принято)

Председательствующий

на сходе граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Секретарь схода граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о сходе граждан

в Петровск-Забайкальском муниципальном округе

**Протокол об итогах голосования на сходе граждан № \_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование или описание территории, на которой проводится сход граждан)

**Петровск-Забайкальского муниципального округа**

Время проведения: с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Счетная комиссия установила:

1. Количество граждан, проживающих на территории, установленной для проведения схода граждан, и имеющих право на участие в сходе граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

2. Количество граждан, принявших участие в сходе граждан \_\_\_\_\_\_ человек.

3. В результате подсчета голосов при голосовании на сходе граждан по вопросу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество голосов, поданных за вопрос, вынесенный на сход граждан \_\_\_\_\_

Количество голосов, поданных против вопроса, вынесенного на сход граждан \_\_\_\_\_\_\_\_

Количество голосов, воздержавшихся от голосования по вопросу, вынесенному на сход граждан \_\_\_\_\_\_

4. В результате подсчета голосов при голосовании на сходе граждан по вопросу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество голосов, поданных за вопрос, вынесенный на сход граждан \_\_\_\_\_

Количество голосов, поданных против вопроса, вынесенного на сход граждан \_\_\_\_\_\_\_\_

Количество голосов, воздержавшихся от голосования по вопросу, вынесенному на сход граждан \_\_\_\_\_\_

Члены счетной комиссии:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)

Протокол составлен «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о сходе граждан

в Петровск-Забайкальском муниципальном округе

**Решение схода граждан**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование или описание территории, на которой проводится сход граждан)

**Петровск-Забайкальского муниципального округа**

Преамбула решения

Сход граждан **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **решил:**

(наименование или описание территории,

на которой проводится сход граждан)

Председательствующий

на сходе граждан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)