

СОВЕТ ПРИАРГУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

24 ноября 2023 года

№411

Об утверждении Положения о порядке предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда Приаргунского муниципального округа Забайкальского края

В соответствии со статьями 14, 92, 93, 99-104 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», уставом Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, Совет Приаргунского муниципального округа Забайкальского края решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления служебных жилых помещений (далее – Положение).
2. Настоящее Решение разместить на официальном сайте администрации Приаргунского муниципального округа.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Приаргунского
муниципального округа
Забайкальского края



Е.В. Логунов

Утверждено Решением
Совета Приаргунского
муниципального округа
Забайкальского края
от 24 ноября 2023 года №411

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления служебных жилых помещений
специализированного жилищного фонда Приаргунского муниципального
округа Забайкальского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Уставом Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, и определяет порядок предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Приаргунского муниципального округа Забайкальского края.

1.2. Служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда Приаргунского муниципального округа Забайкальского края предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с муниципальным унитарным предприятием, а также в связи с прохождением службы, в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления.

1.3. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением к числу служебных жилых помещений осуществляется на основании постановления администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края.

Исключение жилого помещения из числа служебных осуществляется на основании Решения Совета Приаргунского муниципального округа Забайкальского края по представлению Главы Приаргунского муниципального округа Забайкальского края.

1.4. Отнесение жилых помещений к служебным не допускается, если жилые помещения заняты по договорам социального найма, в установленном законом порядке признаны аварийными или непригодными для проживания, а также, если имеется иное обременение прав на это имущество.

1.5. Обязательным условием отнесения жилого помещения к служебным жилым помещениям является соответствие жилого помещения требованиям действующего законодательства, предъявляемым к этому виду жилых помещений.

1.6. Предоставляемые служебные жилые помещения должны отвечать установленным санитарным и техническим правилам и нормам.

1.7. К служебным жилым помещениям относятся отдельные квартиры. Под служебные жилые помещения в многоквартирном доме могут использоваться как все квартиры такого дома, так и часть квартир в этом доме.

1.8. Служебные жилые помещения относятся к жилым помещениям специализированного жилищного фонда Приаргунского муниципального округа

Забайкальского края за исключением передачи таких помещений по договорам найма, предусмотренным настоящим Положением.

1.9. Регистрация граждан, заселяемых в служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги, предоставляемые в служебных жилых помещениях, производится нанимателем по установленным ценам и тарифам.

1.11. Отдел имущественных и земельных отношений администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края ведет учет специализированных жилых помещений, а также реестр договоров найма служебных жилых помещений.

2. Условия, нормы предоставления служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Приаргунского муниципального округа Забайкальского края

2.1. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями на территории Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, без учета установленных норм предоставления.

2.2. Категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения жилищного фонда Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, устанавливаются согласно перечню к настоящему Положению (приложение).

2.3. Преимущественным правом на предоставление служебного жилого помещения пользуются специалисты, обладающие высоким уровнем знаний в сфере их деятельности, высокой потребностью в их услугах, имеющие большой стаж работы по специальности, ученую степень либо прошедшие курсы повышения квалификации по направлению их деятельности, не обеспеченные жилыми помещениями на территории Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, в том числе, приглашенные на работу Приаргунского муниципального округа Забайкальского края из других субъектов Российской Федерации, муниципальных образований главой Приаргунского муниципального округа Забайкальского края.

2.4. При необходимости обеспечения служебным жилым помещением специалиста, в трудоустройстве которого имеется особая потребность, работодатель (руководитель учреждения) направляет ходатайство главе Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, в котором обосновывает необходимость привлечения указанного специалиста, предполагаемую должность, профессиональные умения и навыки, данные о регистрации по месту жительства и обеспеченности жильем.

Ходатайство регистрируется в администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края.

Глава Приаргунского муниципального округа Забайкальского края направляет данное ходатайство на рассмотрение в Комиссию по предоставлению служебных жилых помещений при администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края.

3. Предоставление служебных жилых помещений муниципального жилищного фонда Приаргунского муниципального округа Забайкальского края

3.1. Предоставление служебных жилых помещений осуществляется при наличии свободного жилого помещения муниципального жилищного фонда Приаргунского муниципального округа Забайкальского края по решению Комиссии по предоставлению служебных жилых помещений при администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, персональный состав которой утверждается постановлением администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края (далее по тексту – Комиссия).

3.2. В численный состав Комиссии должны входить следующие представители:

- Совета Приаргунского муниципального округа Забайкальского края (по согласованию),
- администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края,
- общественности.

Направившие ходатайство руководители организаций, указанных в п.1.2. настоящего Положения, вправе присутствовать на заседании Комиссии в качестве приглашенных.

3.3. Комиссия считается правомочной, в случае присутствия не менее 2/3 от установленного состава членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются путем открытого голосования большинством голосов от установленного количества членов Комиссии и оформляются протоколом.

При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

Обязанность по составлению протокола возлагается на секретаря комиссии.

Заседания комиссии проводятся при наличии свободных жилых помещений.

3.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении по договору найма служебного жилого помещения гражданам необходимо представить секретарю Комиссии следующие документы:

- личное заявление, подписанное всеми совершеннолетними членами семьи;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя и личность каждого из членов семьи;
- копии трудовой книжки и трудового договора, заключенного между гражданином и учреждением (при наличии), заверенные данным учреждением;
- копии документов, подтверждающих состав семьи заявителя: копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о заключении брака, решения об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании членом семьи и др.;
- справка учреждения юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним об отсутствии в собственности заявителя, а также всех вселяющихся в служебное жилое помещение членов семьи иного жилого помещения на территории Приаргунского муниципального округа Забайкальского края;
- ходатайство от руководителя учреждения, где работает (планирует работать) гражданин, о предоставлении служебного жилого помещения.

Копии документов, за исключением надлежаще заверенных, необходимо предоставлять с одновременным представлением оригиналов. Копия документа

после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы, подлинники возвращаются заявителю.

В случае обнаружения несоответствия в представленных документах требованиям, указанным в пункте 3.4. настоящего Положения, секретарь Комиссии извещает гражданина, подавшего документы, о необходимости устранения данного несоответствия до заседания Комиссии, в противном случае, ходатайство отклоняется Комиссией.

Решение Комиссии об отклонении ходатайства не лишает права руководителя учреждения и гражданина на обращение в дальнейшем по вопросу предоставления служебного жилого помещения в установленном настоящим Положением порядке.

3.5. По результатам рассмотрения Комиссией представленных документов отделом имущественных и земельных отношений администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края подготавливается проект постановления администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края о предоставлении служебного жилого помещения.

В случае если ходатайство не удовлетворяется в виду недостаточного наличия жилых помещений, то данное ходатайство будет рассмотрено на следующем заседании Комиссии.

Решение Комиссии о предоставлении служебного жилого помещения является основанием для принятия администрацией Приаргунского муниципального округа Забайкальского края постановления о предоставлении служебной жилой площади.

4. Договор найма служебного жилого помещения

4.1. Подготовка договора найма служебного жилого помещения, для подписания главой Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, осуществляется отделом имущественных и земельных отношений администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края на основании Типового договора найма служебного жилого помещения, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

4.2. Объектом договора найма служебного жилого помещения является изолированное жилое помещение в виде жилого дома либо отдельной квартиры, пригодное для постоянного проживания граждан, благоустроенное применительно к условиям соответствующего населенного пункта и отвечающее установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

4.3. Договор найма служебного жилого помещения заключается в простой письменной форме в соответствии с требованиями федерального законодательства и является единственным основанием для вселения в служебное жилое помещение.

4.4. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, прохождения муниципальной службы либо нахождения на выборной должности. Прекращение трудовых отношений либо пребывания на выборной должности, а также увольнение с муниципальной службы являются основаниями прекращения договора найма служебного жилого помещения.

4.5. Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

Наниматель служебного жилого помещения в любое время может расторгнуть договор найма служебного жилого помещения.

Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут в судебном порядке по требованию наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма служебного жилого помещения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Договор найма служебного жилого помещения прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации.

4.6. Наймодатель по договорам найма служебных жилых помещений вправе требовать у работодателей, работникам (сотрудникам) которых предоставлены служебные жилые помещения, подтверждения факта продолжения или прекращения трудовых отношений с этими работниками.

4.7. Работодатели обязаны в течение 10 дней с момента прекращения трудовых отношений с их работником, которому предоставлялось служебное жилое помещение, в письменной форме информировать наймодателя о прекращении трудовых отношений.

5. Выселение из муниципальных служебных жилых помещений

5.1. В случаях расторжения или прекращения договоров найма служебных жилых помещений гражданин и члены его семьи, совместно проживающие с ним, должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам.

5.2. При отказе освободить служебные жилые помещения граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

Приложение №1
к Положению о порядке
предоставления служебных жилых
помещений специализированного
жилого помещения Приаргунского
муниципального округа Забайкальского края
от 24 ноября 2023 г. № 411

**ПЕРЕЧЕНЬ
КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН, КОТОРЫМ МОГУТ БЫТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНЫ
СЛУЖЕБНЫЕ ЖИЛЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ В ЖИЛИЩНОМ ФОНДЕ
ПРИАРГУНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

1. Лица, занимающие муниципальные должности в органах местного самоуправления Приаргунского муниципального округа Забайкальского края (выборные лица).
2. Муниципальные служащие органов местного самоуправления Приаргунского муниципального округа Забайкальского края.
3. Специалисты, приглашенные для работы в муниципальные учреждения Приаргунского муниципального округа Забайкальского края.