

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИАРГУНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июля 2024 г.

№ 484

п.г.т. Приаргунск

О создании комиссии и утверждении программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2024-2025 годов теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения Приаргунского муниципального округа Забайкальского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103, в целях контроля за подготовкой теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения, расположенных на территории Приаргунского муниципального округа Забайкальского края к работе в отопительный период 2024-2025 годов, администрация Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, постановляет:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения Приаргунского муниципального округа Забайкальского края к работе в отопительный период 2024-2025 годов, согласно приложения №1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по проведению проверки готовности теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения, расположенных на территории Приаргунского муниципального округа Забайкальского края к работе в отопительный период 2024-2025 годов и утвердить её состав в соответствии с приложением №2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Приаргунского муниципального округа Забайкальского края и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Приаргунского
муниципального округа
Забайкальского края



Е.В. Логунов

Приложение №1
к постановлению администрации
Приаргунского муниципального
округа Забайкальского края
от 04 июля 2024 года № 464

ПРОГРАММА

**проведения проверки готовности к отопительному периоду
теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей
тепловой энергии и других объектов энергоснабжения
Приаргунского муниципального округа Забайкальского края к
работе в отопительный период 2024-2025 годов**

**1. Положение о комиссии по проведению проверки
готовности теплосетевых, теплоснабжающих организаций,
потребителей тепловой энергии и других объектов
энергоснабжения, расположенных на территории
Приаргунского муниципального округа Забайкальского края к
работе в отопительный период 2024-2025 годов**

1.1. Комиссия по проведению проверки готовности теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения, расположенных на территории Приаргунского муниципального округа Забайкальского края к работе в отопительный период 2024-2025 годов (далее – Комиссия) является органом, деятельность которого направлена на проверку готовности теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к устойчивому их функционированию в осенне-зимние периоды.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется настоящей Программой, Порядком подготовки и проведения работ к осенне-зимнему периоду на территории Приаргунского муниципального округа Забайкальского края и другими нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере проверки готовности жилищного фонда, объектов энергообеспечения и объектов социальной сферы к работе в осенне-зимний период.

1.3. Основными задачами Комиссии являются:

- координация деятельности заинтересованных организаций по подготовке жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы, и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;
- внесение в установленном порядке предложений по обеспечению выполнения планов подготовки жилищно-коммунального комплекса,

объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

- осуществление контроля за ходом подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период.

1.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- анализирует и оценивает ход подготовки жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения к работе в зимних условиях;

- осуществляет контроль за ходом подготовки к работе в зимних условиях жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы и объектов энергообеспечения в поселениях, в том числе с выездами на места;

- вносит предложения по профилактике и предупреждению противоправных деяний (действий или бездействий), создающих угрозу дестабилизации функционирования организаций жилищно-коммунального комплекса, объектов социальной сферы, объектов энергообеспечения и нарушающих нормальное жизнеобеспечение населения;

- рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

1.5. Комиссия, в целях осуществления возложенных на нее задач, имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у заинтересованных организаций информацию по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- привлекать для участия в работе Комиссии представителей заинтересованных организаций, в том числе создавать с их участием рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии.

1.6. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

2. Порядок работы комиссии по проведению проверки готовности теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения, расположенных на территории Приаргунского муниципального округа Забайкальского края к работе в отопительный период 2024-2025 годов

2.1. При оценке готовности к отопительному периоду Приаргунского муниципального округа Забайкальского края Комиссия строит свою работу в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года №170, Приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду».

2.2. Перечень теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, проверяемых Комиссией при оценке готовности к отопительному периоду Приаргунского муниципального округа Забайкальского края, указан в приложении №1 к настоящей Программе.

2.3. Сроком начала работы Комиссии считается первая дата, указанная в план-графике по проверке готовности к отопительному периоду теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии и других объектов энергоснабжения Приаргунского муниципального округа Забайкальского края (далее График), согласно приложения №2 к настоящей Программе.

2.4. Сроком окончания работы Комиссии считается дата оформления акта готовности Приаргунского муниципального округа Забайкальского края к работе в осенне-зимний период.

2.5. Организациям рекомендуется завершить мероприятия по обеспечению надежности систем теплоснабжения, а также других объектов энергоснабжения в следующие сроки:

- по объектам теплоснабжающих организаций, объектов социальной сферы – 14 сентября 2024 г.;

- по объектам электроснабжающих организаций, по объектам жилищного фонда – 14 сентября 2024 г.

2.6. Организации предоставляют Комиссии результаты готовности объектов проверки к работе в осенне-зимний период за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки данной Организации, указанного в приложении №2 к настоящей Программе.

- Приказ (распоряжение) руководителя Организации, регламентирующего подготовку жилищного фонда, объектов социальной сферы, объектов энергообеспечения к работе в осенне-зимний период;

- итоговый отчет о выполнении мероприятий по готовности Организации к работе в осенне-зимний период;

- акты готовности Организаций к работе в осенне-зимний период;

- другие документы, подтверждающие выполнение основных и дополнительных условий получения паспорта готовности к работе в осенне-зимний период в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 2.1 и в соответствии с требованиями указанными в главах 3 и 4 настоящей Программы.

2.7. Комиссия в соответствии с Графиком рассматривает документы (указанные в п 2.6.), подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

2.8. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению №3 к настоящей Программе.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.9. При наличии у соответствующей комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.10. Акты готовности Организаций к работе в осенне-зимний период, выдача которых произведена в нарушение пункта 2.1 настоящей Программы, являются недействительными и подлежат отмене Комиссией.

2.11. При неготовности Организации к работе в осенне-зимний период Комиссия оформляет Акт и направляет его в соответствующую Организацию для устранения выявленных недостатков. Дата повторного рассмотрения готовности Организации к работе в осенне-зимний период устанавливается Комиссией.

2.12. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению №4 к настоящей Программе и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.13. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до последней даты, указанной в Графике, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

2.14. Комиссия по итогам своей работы в срок до 14 сентября 2024 г. оформляет Акт готовности муниципального округа к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов.

3. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих и теплосетевых организаций

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения,

заключенного в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2010 года №190-ФЗ «О теплоснабжении» (далее Закон о теплоснабжении);

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического

освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

3.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10 пункта 13 настоящей Программы.

3.3. В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

4. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

4.1. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены:

1) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

2) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

3) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

4) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

5) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

6) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

7) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

- 8) работоспособность защиты систем теплоснабжения;
- 9) наличие паспортов теплоснабжающих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 10) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 11) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 12) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 13) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 14) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплоснабжающих установок;
- 15) проведение испытания оборудования теплоснабжающих установок на плотность и прочность;
- 16) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении №5 к настоящей Программе.

Приложение №2
к постановлению администрации
Приаргунского муниципального
округа Забайкальского края
от 04 июля 2024 года № 467

**Состав комиссии по проведению проверки готовности
теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей
тепловой энергии и других объектов энергоснабжения,
расположенных на территории Приаргунского
муниципального округа Забайкальского края к работе в
отопительный период 2024-2025 годов**

Председатель	Григорьев Виктор Александрович -- первый заместитель главы Приаргунского муниципального округа Забайкальского края по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, связи, дорожной деятельности, строительства, архитектуры и благоустройства
Заместитель председателя	Коршунова Татьяна Олеговна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края
Секретарь	Иванова Ольга Александровна – заместитель начальника отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края
Члены комиссии:	
Белявский Алексей Дмитриевич главы городских/сельских администраций администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края	Заместитель главы Приаргунской городской администрации (на территории п.г.т. Приаргунск) (на подведомственной территории Приаргунского муниципального округа)
Тюкавкина Ирина Вальерьевна	Председатель комитета образования администрации Приаргунского муниципального округа Забайкальского края
Сараев Евгений Викторович	Директор МБУ «Служба МТО»
Якимова Виктория Сергеевна	начальник технического отдела комитета образования администрации Приаргунского

	муниципального округа Забайкальского края
Пакульских Алексей Анатольевич	Гл.инженер Приаргунской ТЭЦ филиала «Читинская генерация» ПАО «ТГК-14» (по согласованию) (на территории п.г.т. Приаргунск)
Пакульский Сергей Анатольевич	Начальник цеха тепловые сети Приаргунской ТЭЦ (по согласованию) (на территории п.г.т. Приаргунск)
Тумашев Алексей Михайлович	Инженер по эксплуатации тепловых сетей Приаргунской ТЭЦ (по согласованию) (на территории п.г.т. Приаргунск)
Золотарев Владимир Анатольевич	Генеральный директор ООО «Управляющая компания п. Приаргунск» (по согласованию) (на территории п.г.т. Приаргунск, п. Досатуй)
Лапердина Светлана Владимировна	Домоуправ ООО «Управляющая компания п. Приаргунск» (по согласованию) (на территории п.г.т. Приаргунск)
Шароглазова Татьяна Сергеевна	Домоуправ ООО «Управляющая компания п. Приаргунск» (по согласованию) (на территории п.г.т. Приаргунск)

Приложение №1
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
теплосетевых, теплоснабжающих
организаций, потребителей тепловой
энергии и других объектов
энергоснабжения Приаргунского
муниципального округа Забайкальского
края к работе в отопительный период
2024-2025 годов

**Перечень
теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей
тепловой энергии и других объектов энергоснабжения
Приаргунского муниципального округа Забайкальского края**

№п/п	Наименование предприятий, организаций и учреждений	Руководитель
Ресурсоснабжающие организации		
1	Приаргунская ТЭЦ филиал «Читинская генерация» ПАО «ТГК-14»	Пакульских Алексей Анатольевич
Образовательные учреждения		
1	МБОУ Зоргольская СОШ	Пешкова Татьяна Федоровна
2	МБДОУ детский сад «Улыбка» с. Зоргол	Филонова Наталья Александровна
3	МБОУ Дуройская СОШ	Баженова Нелли Владимировна
4	МБДОУ детский сад «Колосок» с. Дурой	Баженова Юлия Анатольевна
5	МБОУ Новоивановская ООШ	Шестакова Ольга Александровна
6	МБОУ Усть-Тасуркайская ООШ	Щёголева Алёна Дмитриевна
7	МБОУ детский сад «Геремок» с. Староцурухайтуй	Федосеева Ольга Анатольевна
8	МБОУ Староцурухайтуйская СОШ имени Н.К. Пешкова	Швец Анастасия Юрьевна
9	МБОУ Пограничнинская СОШ	Родионова Юлия Сергеевна
10	МБОУ Талман-Борзинская ООШ	Эпова Анна Сергеевна
11	МБОУ Норинская НОШ (структурное подразделение Пограничнинской СОШ)	Никитина Надежда Прокопьевна Директор Родионова Юлия Сергеевна
12	МБОУ Молодежнинская СОШ имени Л.С. Милоградова	Чипизубова Ольга Алексеевна
13	МБОУ Уланская ООШ	Рычкова Инна Владимировна
14	МБОУ Новоцурухайтуйская СОШ	Макарова Татьяна Николаевна
15	МБДОУ детский сад «Тополек» (с. Новоцурухайтуй)	Пахатинская Ольга Евгеньевна
16	МБОУ Быркинская СОШ	Репина Ирина Александровна

17	МБОУ Уруллонгуйская СОШ имени Г.Н. Аксёнова	Аксёнова Анна Михайловна
Администрации		
1	Зоргольская сельская администрация	Гладких Светлана Николаевна
2	Погадаевская сельская администрация	Верхотурова Татьяна Гавриловна
3	Усть-Тасуркайская сельская администрация	Васильев Олег Викторович
4	Уруллонгуйская сельская администрация	Аксёнова Надежда Анатольевна
5	Новоцурухайтуйская сельская администрация	Михалёва Людмила Михайловна
6	Молодёжнинская сельская администрация	Вторыгин Евгений Юрьевич
Учреждения культуры		
1	МБУК МСКО ДК с/п «Дуройское»	Баженова Екатерина Ивановна
2	СДК с. Староцурухайтуй	Григорьева Людмила Александровна
3	ДК с. Бырка	Маркова Елена Николаевна
4	ДК с. Селинда	Пащенко Елена Ивановна
5	Зоргольский СДК	Назарова Наталья Ильинична
Медицинские учреждения (ФАПы)		
1	ФАП п. Молодёжный, ул. Садовая 8	Смирнова Елена Николаевна
2	ФАП п. Пограничный, ул. Советская 2а	Смирнова Елена Николаевна
3	ФАП с. Верхний Тасуркай, ул. Шапошникова 11	Смирнова Елена Николаевна
4	с. Дурой, ул. Баженова 34 а	Смирнова Елена Николаевна
5	с. Староцурухайтуй, переулок Саманный 3	Смирнова Елена Николаевна
6	с. Зоргол, ул. Пешкова 12	Смирнова Елена Николаевна
7	с. Талман-Борзя, ул. Юбилейная 17	Смирнова Елена Николаевна
8	с. Новоивановка, ул. Школьная 1	Смирнова Елена Николаевна
9	с. Улан, ул. Горная 19	Смирнова Елена Николаевна
10	с. Новоцурухайтуй, ул. Лазо 78/1	Смирнова Елена Николаевна
11	с. Усть-Тасуркай, ул. Школьная 15	Смирнова Елена Николаевна
12	с. Погадаево, ул. Школьная 19/1	Смирнова Елена Николаевна
13	п. Кличка, ул. Нагорная 20	Смирнова Елена Николаевна
14	с. Бырка, ул. Больничная 1	Смирнова Елена Николаевна
15	п. Досатуй, ул. Советская, 14	Смирнова Елена Николаевна
16	с. Селинда, ул. Школьная 1	Смирнова Елена Николаевна
17	с. Уруллонгуй, ул. Аксёнова 20	Смирнова Елена Николаевна

Перечень потребителей тепловой энергии. МКД п. Приаргунск			
1	ул. В-Интернационалистов д. 1	38	Мкр 2 д. 2
2	ул. В-Интернационалистов д. 1а	39	ул. Октябрьская д. 1
3	ул. В-Интернационалистов д. 2	40	ул. Октябрьская д. 3
4	ул. В-Интернационалистов д. 2а	41	ул. Октябрьская д. 4
5	ул. В-Интернационалистов д. 4	42	ул. Октябрьская д. 5
6	ул. Вокзальная д. 6	43	ул. Октябрьская д. 7
7	ул. Губина д. 1а	44	ул. Октябрьская д. 9
8	ул. Губина д. 3	45	ул. Октябрьская д. 11
9	ул. Губина д. 5	46	ул. Октябрьская д. 13
10	ул. Губина д. 7	47	ул. Октябрьская д. 13а
11	ул. Декабристов д. 12	48	ул. Октябрьская д. 15
12	ул. Декабристов д. 19	49	ул. Первомайская д. 2
13	ул. Комсомольская д. 1	50	ул. Первомайская д. 4
14	ул. Комсомольская д. 3	51	ул. Первомайская д. 6
15	ул. Комсомольская д. 4	52	ул. Первомайская д. 9
16	ул. Комсомольская д. 5	53	ул. Первомайская д. 11
17	ул. Комсомольская д. 6	54	ул. Первомайская д. 13
18	ул. Комсомольская д. 8	55	ул. Первомайская д. 15
19	ул. Комсомольская д. 10	56	ул. Строительная д. 2
20	ул. Ленина д. 8	57	ул. Строительная д. 4
21	ул. Ленина д. 9а	58	ул. Строительная д. 6
22	ул. Ленина д. 10	59	ул. Строительная д. 8
23	ул. Ленина д. 12	60	ул. Строительная д. 10
24	ул. Ленина д. 13	61	ул. Строительная д. 12
25	ул. Ленина д. 15	62	ул. Строительная д. 14
26	МЖК д. 1	63	ул. Строительная д. 16
27	МЖК д. 5	64	ул. Чернышевского д. 2
28	Мкр 1. д. 9	65	ул. Чернышевского д. 4
29	Мкр 1 д. 10	66	ул. Чернышевского д. 4а
30	Мкр 1 д. 11	67	ул. Чернышевского д. 5
31	Мкр 1 д. 13	68	ул. Чернышевского д. 6
32	Мкр 1 д. 25	69	ул. Чернышевского д. 7
33	Мкр 1 д. 26	70	ул. Чернышевского д. 8
34	Мкр 1 д. 28	71	ул. Чернышевского д. 9
35	Мкр 2 д. 4	72	ул. Чернышевского д. 10
36	Мкр 3 д. 1	73	ул. Чернышевского д. 12
37	Мкр 3 д. 2	74	ул. Чернышевского д. 14
Перечень потребителей тепловой энергии. МКД п. Досатуй			
1	ул. Привокзальная д. 2 а		
2	ул. Привокзальная д. 2 б		
3	ул. Привокзальная д. 2 в		
4	ул. Юбилейная д. 2		

Перечень потребителей тепловой энергии. МКД п. Кличка	
1	ул. Ленина д. 17
2	ул. Ленина д. 19
3	ул. Ленина д. 21
4	ул. Терешкова д. 3
5	ул. Терешкова д. 4
6	ул. Терешковой д. 5
7	ул. Терешкова д. 8
8	ул. Терешкова д. 10
9	ул. Терешкова д. 14
10	ул. Нагорная д. 3
11	ул. Нагорная д. 5
12	ул. Нагорная д. 7
13	ул. Нагорная д. 11
14	ул. Нагорная д. 22
15	ул. Лазо д. 8

Приложение №2
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
теплосетевых, теплоснабжающих
организаций, потребителей тепловой
энергии и других объектов
энергоснабжения Приаргунского
муниципального округа
Забайкальского края к работе в
отопительный период 2024-2025 годов

ПЛАН ГРАФИК
по проверке готовности к отопительному периоду
теплосетевых, теплоснабжающих организаций, потребителей
тепловой энергии и других объектов энергоснабжения
Приаргунского муниципального округа Забайкальского края к
работе в отопительный период 2024-2025 годов

№п/п	Наименование предприятий, организаций и учреждений	Дата проведения проверок	Срок устранения выявленных недостатков до:
1	с. Новоцурухайтуй, с. Дурой, с. Староцурухайтуй,	02.09.2024 г.	09.09.2024 г.
2	с. Зоргол, п. Норинск, п. Пограничный, с. Талман-Борзя, с. Бырка, с. Селинда, с. Улан	03.09.2024 г.	09.09.2024 г.
3	п. Молодёжный, с. Погадаево, п. Досатуй, с. Урулюнгуй, с. Усть-Тасуркай, с. Новоивановка, п. Кличка	04.09.2024 г.	11.09.2024 г.
4	Приаргунская ТЭЦ	11.09.2024 г.	14.09.2024 г.
5	Многоквартирные жилые дома, индивидуальные жилые дома (частный сектор)	с 01.07.2024 г. по 11.09.2024 г.	13.09.2024 г.

Приложение №3
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
теплосетевых, теплоснабжающих
организаций, потребителей тепловой
энергии и других объектов
энергоснабжения Приаргунского
муниципального округа Забайкальского
края к работе в отопительный период
2024-2025 годов

АКТ № _____
проверки готовности к отопительному периоду 2024/2025 г.г.

_____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)
Комиссия, образованная _____
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду
от _____ 20__ г., утвержденной _____
(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному
периоду)
с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. №190-ФЗ "О теплоснабжении" провела
проверку готовности к отопительному периоду _____
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к
отопительному периоду)
Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:
1. _____ ;
(наименование объекта, площадь в тыс. м²) _____ ;
(Ф.И.О., должность, телефон руководителя/уполномоченного представителя потребителя)

(Ф.И.О, должность)
провели осмотр и проверку тепловых пунктов объектов потребителя.
В результате проверки установлено:
1) Промывка оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок _____
(произведена/не произведена)
2) Тепловые сети, принадлежащие потребителю тепловой энергии _____
(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)
3) Утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных
тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов _____
(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)
4) Трубопроводы, арматура и тепловая изоляция в пределах тепловых пунктов _____

(в удовлетворительном/неудовлетворительном состоянии)

5) Приборы учета тепловой энергии (при наличии)

(допущены/не допущены в эксплуатацию в количестве _____ шт.)

6) Автоматические регуляторы на систему отопления и горячего водоснабжения

(в исправном/неисправном состоянии)

7) Паспорта на тепловые пункты _____
(в наличии/отсутствуют)

8) Прямые соединения оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией

(отсутствуют/имеются)

9) Оборудование тепловых пунктов _____
(плотное/неплотное)

10) Пломбы на расчетных шайбах и соплах элеваторов _____
(установлены/неустановлены)

11) Задолженность за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель

(отсутствует/имеется в размере)

12) Протокол проверки знаний ответственного за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок _____

(предоставлен/не предоставлен)

13) Оборудование теплового пункта испытания на плотность и прочность

(выдержало/не выдержало)

Главный инженер _____ / _____

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ___/___ г.г.

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ / _____
_____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

" " 20 г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении, которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности
или при невыполнении требований по готовности к акту
№ ___ от « ___ » _____ 20__ г.
проверки готовности к отопительному периоду.

1. _____

Срок устранения - _____
(дата)

2. _____

Срок устранения - _____
(дата)

3. _____

Срок устранения - _____
(дата)

Приложение №4
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
тепловых, теплоснабжающих
организаций, потребителей тепловой
энергии и других объектов
энергоснабжения Приаргунского
муниципального округа Забайкальского
края к работе в отопительный период
2024-2025 годов

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей
организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии,
в отношении которого проводилась проверка
готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности
к отопительному периоду:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

Приложение №5
к Программе проведения проверки
готовности к отопительному периоду
теплосетевых, теплоснабжающих
организаций, потребителей тепловой
энергии и других объектов
энергоснабжения Приаргунского
муниципального округа Забайкальского
края к работе в отопительный период
2024-2025 годов

Критерии надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий

1. Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:

Первая категория - потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;

вторая категория - потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч:

жилых и общественных зданий до 12 °С;

промышленных зданий до 8 °С;

третья категория - остальные потребители.

2. При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно-восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):

подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;

подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно-коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в таблице №1;

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;

согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;

среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).

Таблица №1

Наименование показателя	Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t °С (соответствует температуре наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92)				
	минус 10	минус 20	минус 30	минус 40	минус 50
Допустимое снижение подачи тепловой энергии, %, до	78	84	87	89	91