

Администрация муниципального района  
«Петровск-Забайкальский район»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 апреля 2022 года

№ 204

г. Петровск-Забайкальский

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 10 октября 2016 года № 636 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет на территории муниципального района «Петровск-Забайкальский район»**

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункт 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьёй 8 Устава муниципального района «Петровск-Забайкальский район», постановлением администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 28 марта 2011 года № 110 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов оказания муниципальных услуг на территории муниципального района «Петровск-Забайкальский район», с целью приведения нормативно-правовой базы муниципального района «Петровск-Забайкальский район» в соответствии с действующим законодательством, администрация муниципального района «Петровск-Забайкальский район **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 10 октября 2016 года № 636 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет на территории муниципального района «Петровск-Забайкальский район»

следующие изменения»:

- в абзацах 2-ом и 5-ом пункта 15 административного регламента словосочетания «копия свидетельства о рождении» и «медицинская карта о состоянии здоровья ребенка» исключить;
- в пункте 15 административного регламента абзац 6 «заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению (для детей, имеющих особенности развития)» дополнить словами «при необходимости»;
- строки 2 и 5 таблицы «Формы и виды обращений заявителя» пункта 37.1 административного регламента слова «свидетельство о рождении» и «медицинская карта о состоянии здоровья ребенка» исключить;
- в пункте 37.1 административного регламента в строке 6 таблицы «Формы и виды обращений заявителя» столбце 2-ом слово «обязательно» заменить на «при необходимости».
- в пункте 58:
  - абзацы 2 и 3-ий словосочетания «медицинская карта ребенка, оформленная детской поликлиникой, заверенная печатью медицинского учреждения» и «копия свидетельства о рождении ребенка» исключить;
  - абзац 3 пункта 15 изложить в следующей редакции: «
  - «документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
- Пункт 15 дополнить :
  - «документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
  - «документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
  - «документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).
  - «Для получения направления родители(законные представители) ребенка дополнительно предъявляют:
    - документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей(при необходимости);
    - вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации, и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплено территории родитель(законный представитель) ребенка предъявляет, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;
- Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными

гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:  
 - документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;  
 - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык».

Строку 3 пункта 37.1 изложить в следующей редакции:

- «документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя ребёнка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 1 Федерального закона от 25.07.2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

- пункт 37.1 таблица: «Форма и виды обращений заявителя»

строку 3 считать строкой 2

строку 4 считать строкой 3

строку 6 считать строкой 4

-Пункт 37.1 дополнить:

№	Наименование документа	Необходимость предоставления, в следующих случаях	Личный прием			Обращение через «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края»	
			Бумажный вид	Кол-во	Электронный вид	Бумажно-электронный вид	Электронный вид
5	Документ, подтверждающий установление опеки	При необходимости	1	1	-	Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная усиленной квалифицированной ЭЦП	Документ, подписанный усиленной квалифицированной ЭЦП
6	Документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности	При необходимости	1	1	-	Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная усиленной квалифицированной ЭЦП	Документ, подписанный усиленной квалифицированной ЭЦП

	ти					анной ЭЦП	
7	Документ психолого-медико-педагогической комиссии	При необходимости	1	1	-	Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная усиленной квалифицированной ЭЦП	Документ, подписанный усиленной квалифицированной ЭЦП
8	Документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей	При необходимости	1	1	-	Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная усиленной квалифицированной ЭЦП	Документ, подписанный усиленной квалифицированной ЭЦП
9	Документ(ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка	Обязательно	1	1	-	Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная усиленной квалифицированной ЭЦП	Документ, подписанный усиленной квалифицированной ЭЦП
10	Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы	Обязательно	1	1	-	Скан-копия документа, сформированного в бумажном виде, заверенная усиленной квалифицированной ЭЦП	Документ, подписанный усиленной квалифицированной ЭЦП

представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык»							
----------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

- Пункт 58 дополнить:
- «документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);
  - «документ, подтверждающий потребность в обучении в группе оздоровительной направленности (при необходимости);
  - «документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).
  - « Для приема в дошкольное образовательное учреждение родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют:
  - направление органа местного самоуправления пункт 8,9 Порядка;
  - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка».
  - приложение 6,8 административного регламента изложить в новой редакции:

Приложение 6

Образец заявления для зачисления ребенка в ДОУ

Заведующей

\_\_\_\_\_

(полное название) ДОУ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

\_\_\_\_\_

(домашний адрес, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка

(Фамилия, имя, отчество ребенка, число, месяц, год рождения)  
в ДООУ (полное название) № \_\_\_ с \_\_\_\_\_

(число, месяц, год)

Реквизиты свидетельства о рождении ребенка: \_\_\_\_\_

Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка \_\_\_\_\_

Реквизиты документа, подтверждающего установления опеки (при наличии) \_\_\_\_\_

Язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного \_\_\_\_\_

Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_

Направленность дошкольной группы \_\_\_\_\_

Необходимый режим пребывания ребенка \_\_\_\_\_

Желаемая дата приема на обучение \_\_\_\_\_

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в данном образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а)

Паспортные данные родителей (законных представителей):

МАТЬ:

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

ОТЕЦ:

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчества \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись

Подпись

Я согласен (согласна) на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении.

Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги прошу  
(нужное подчеркнуть):

вручить лично,

направить по месту фактического проживания (места нахождения) в форме документа на бумажном носителе,

направить на адрес электронной почты в форме электронного документа.

Образец заявления для предоставления места в ДОУ

Руководителю (наименование органа управления образованием)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя)

\_\_\_\_\_ | |  
проживающего по адресу:  
Г. \_\_\_\_\_

ул. \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

адрес по прописке:

Заявление.

Прошу Вас предоставить место в ДОУ № \_\_\_\_\_  
расположенного по  
адресу \_\_\_\_\_ мое  
му ребенку

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка полностью)

\_\_\_\_\_ (число, месяц, год рождения)

Реквизиты свидетельства о рождении  
ребенка: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка

\_\_\_\_\_ Реквизиты документа, подтверждающего установления опеки (при наличии)

\_\_\_\_\_ Язык образования, родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного \_\_\_\_\_



Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии) \_\_\_\_\_

Направленность дошкольной группы \_\_\_\_\_

Необходимый режим пребывания ребенка \_\_\_\_\_

Желаемая дата приема на обучение \_\_\_\_\_

Право на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости) \_\_\_\_\_

Сведения о наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в муниципальной образовательной организации, выбранной родителем (законным представителем), \_\_\_\_\_

фамилия (-ии), Имя (имена), отчество (-а) (последнее – при наличии) \_\_\_\_\_

Отец:

(Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

(место работы, рабочий телефон) \_\_\_\_\_

Мать :

(Ф.И.О. полностью) \_\_\_\_\_

(место работы, рабочий телефон) \_\_\_\_\_

Я согласен (согласна) на обработку моих персональных данных, содержащихся в заявлении.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. « \_\_\_\_\_ » ч. « \_\_\_\_\_ » мин.

(дата и время подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(полностью Ф.И.О.)

Заявление принято:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должностного лица, уполномоченного на прием заявления)

Подпись \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

- пункт 11 административного регламента приема в ДОУ изложить в новой редакции:

«Прием в муниципальные образовательные организации осуществляется по направлению органа местного самоуправления, руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию».

2. Настоящее постановление опубликовать на информационном стенде муниципального района «Петровск-Забайкальский район» по адресу: Забайкальский край, г. Петровск-Забайкальский, ул. Горбачевского д.19, и обнародовать на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Петровск-Забайкальский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава муниципального района \_\_\_\_\_

Н.В.Горюнов