

**Администрация муниципального района
«Петровск-Забайкальский район»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 июня 2022 года

№ 346

г. Петровск-Забайкальский

**О внесении изменений в постановление администрации
муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 10
октября 2016 года № 638 «Об утверждении административного
регламента по предоставлению муниципальной услуги
«Предоставление информации о порядке проведения государственной
(итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и
дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных)
программы на территории муниципального района «Петровск-
Забайкальский район»»**

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», пунктом 6 части 1 статьи 9 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 28 марта 2011 года № 110 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов и оказания муниципальных услуг на территории муниципального района «Петровск-Забайкальский район», в целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, администрация муниципального района «Петровск-Забайкальский район» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 10 октября 2016 года № 638 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные и дополнительные общеобразовательные (за исключением дошкольных) программы на территории муниципального района «Петровск-Забайкальский район» следующие изменения:

1.1. Подпункт 5.1. пункта 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.1. Посредством размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу: <http://pzabaik.75.ru/> ;

на Портале государственных услуг Российской Федерации: <http://www.gosuslugi.ru/>;

на официальном сайте КГАУ «МФЦ Забайкальского края».

1.2. В пункте 11 административного регламента слова «Комитет по образованию, делам молодёжи и детства Администрации» заменить на слова: «Управление образования администрации»

1.3. Пункт 15 административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

«В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивает взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающих обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица».

1.4. Пункт 27 административного регламента изложить в следующей редакции:

«27. Места ожидания и приема заявителей должны быть оборудованы стульями или кресельными секциями, соответствовать комфортным условиям для ожидания заявителей, в том числе необходимым наличием доступных мест общего пользования (туалет, гардероб) и оптимальным условиям работы специалистов Исполнителя. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

1.5. Подпункт 33.1. пункта 33 административного регламента изложить в следующей редакции:

«33.1. регистрацию и обработку запроса, направленного посредством государственной информационной системы «Портал государственных услуг Российской Федерации»: <http://www.gosuslugi.ru/>;

1.6. Раздел 2 административного регламента дополнить пунктом 36.1 «Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме».

«36.1. Случаи предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме административным регламентом не предусмотрены.

1.7. Наименование раздела 3 изложить в новой редакции: «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ»

1.8. Пункт 38 административного регламента дополнить подпунктом 38.4. следующего содержания:

«38.4 «Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги»

1.9. Подпункт 43.4. административного регламента изложить в следующей редакции:

«43.4. через Портал государственных услуг Российской Федерации: <http://www.gosuslugi.ru/>

1.10. Пункт 49 административного регламента изложить в следующей редакции:

«49. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами при предоставлении муниципальной услуги, и принятием решений ответственными должностными лицами осуществляется непрерывно главой муниципального района «Петровск-Забайкальский район», заместителем главы муниципального района «Петровск-Забайкальский район» по социальному развитию, начальником Управления образования администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район».

1.11. В пункте 55 административного регламента слова «Комитетом по образованию, делам молодёжи и детства Администрации» заменить на слова: «Управлением образования администрации»

1.12. Пункт 63 административного регламента дополнить абзацами следующего содержания:

- отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица, в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

- нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

- приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и

принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами;

- требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

1.13. Пункт 64 административного регламента изложить в следующей редакции:

«64. Жалоба может быть направлена следующим органам и должностным лицам:

начальнику Управления образования администрации района;

заместителю главы муниципального района «Петровск-Забайкальский район» по социальному развитию, курирующему соответствующее направление деятельности;

главе муниципального района «Петровск-Забайкальский район».

1.14. Пункт 68 административного регламента изложить в следующей редакции:

«68. Жалоба может быть направлена:

начальнику Управления образования администрации района по адресу: 673009, Забайкальский край, г.Петровск-Забайкальский, ул.Горбачевского д.19;

заместителю главы муниципального района Петровск-Забайкальский район» по социальному развитию, курирующему соответствующее направление деятельности, по адресу: 673009, Забайкальский край, г.Петровск-Забайкальский, ул.Горбачевского д.19;

главе муниципального района «Петровск-Забайкальский район» по адресу: 673009, Забайкальский край, г.Петровск-Забайкальский, ул.Горбачевского д.19 ;

с использованием официального сайта Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://pzabaik.75.ru>;

с использованием Портала государственных услуг Российской Федерации: <http://www.gosuslugi.ru/>;

может быть принята при личном приеме заявителя.

1.15. Пункт 78 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответ заявителю дается аргументированное разъяснение о причинах принятого решения, а так же информация о порядке обжалования принятого решения».

1.16. Пункт 83 административного регламента изложить в следующей редакции:


«83. Решение, принятое по жалобе, направленной главе муниципального района или лицу, его замещающему, заявитель вправе

обжаловать, обратившись с жалобой в прокуратуру или суд в установленном порядке.

2. Настоящее постановление опубликовать на информационном стенде муниципального района «Петровск-Забайкальский район», расположенном по адресу: Забайкальский край, г.Петровск-Забайкальский, ул.Горбачевского, д.19 и обнародовать на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Петровск-Забайкальский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

Глава муниципального района



Н.В.Горюнов