

**Администрация муниципального района
«Петровск-Забайкальский район»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24 июля 2023 года

№436

г. Петровск-Забайкальский

Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников обособленных подразделений муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципального района «Петровск-Забайкальский район»

В соответствии со статьями 134, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Совета муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 25 марта 2014 года № 71 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального района «Петровск-Забайкальский район», решения Совета муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 20 сентября 2017 года № 351 «О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 25 марта 2014 года № 71 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального района «Петровск-Забайкальский район», от 25 января 2019 года № 42 постановления администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 31 октября 2022 года №635 «Об установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессионально-квалификационным группам работников муниципального района «Петровск-Забайкальский район» с изменениями от 07.07.2023 года № 409, Законом Забайкальского края от 29 июня 2023 года №2222-ЗЗК «Об обеспечении роста заработной платы в Забайкальском крае и о внесении изменений в отдельные законы Забайкальского края», в целях обеспечения достойной оплаты труда работников, в целях обеспечения достойной оплаты труда работников, администрация муниципального района «Петровск-Забайкальский район», **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Положение об оплате и стимулировании труда работников обособленных подразделений муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципального района «Петровск-Забайкальский район» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 24 апреля 2023 года №219 «Об утверждении Положения об оплате и стимулировании труда работников обособленных подразделений муниципального казенного

учреждения «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципального района «Петровск-Забайкальский район»;

3. Руководителю МКУ «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципального района «Петровск-Забайкальский район» (Н.А.Мальцева) привести в соответствие локальные правовые акты, регулирующие вопросы оплаты и стимулирования труда работников в соответствии с настоящим постановлением.

5. Настоящее постановление опубликовать на информационном стенде муниципального района «Петровск-Забайкальский район» по адресу: Забайкальский край, г. Петровск-Забайкальский, ул. Горбачевского, 19 и обнародовать на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Петровск-Забайкальский район»

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2023 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района



Н.В. Горюнов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
муниципального района
«Петровск-Забайкальский район»
от 24 июля 2023 года №436

Положение об оплате и стимулировании труда работников обособленных подразделений муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципального района «Петровск-Забайкальский район»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяющее порядок оплаты и стимулирования труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципального района «Петровск-Забайкальский район» (далее – Учреждение), координация и регулирование деятельности которого возложены на администрацию муниципального района «Петровск-Забайкальский район» (далее – Положение) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Закона Забайкальского края от 09 апреля 2014 года №964-ЗЗК «Об оплате труда работников государственных учреждений Забайкальского края», Законом Забайкальского края от 29 июня 2023 года № 2222-ЗЗК «Об обеспечении роста заработной платы в Забайкальском крае», решения Совета муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 25 марта 2014 года №71 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений муниципального района «Петровск-Забайкальский район», постановления администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 31 октября 2022 года №635 «Об установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессионально-квалификационным группам работников муниципального района «Петровск-Забайкальский район» с изменениями от 07.07.2023 года № 409, в целях обеспечения достойной оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения муниципального района «Петровск-Забайкальский район», постановления администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 05 июля 2023 года №401 «Об обеспечении роста заработной платы работников бюджетной сферы муниципального района «Петровск-Забайкальский район», в соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.2. Положение включает в себя:

- рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам

работников муниципальных учреждений муниципального района «Петровск-Забайкальский район»;

- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденных Федеральными нормативно-правовыми актами, Правительством Забайкальского края, администрацией муниципального района «Петровск-Забайкальский район» и данным Положением;

- рекомендуемые размеры надбавок, и иные выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным законодательными и нормативными правовыми актами Забайкальского края и администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» за счет всех источников финансирования, и критерии их установления;

1.3. Условия оплаты труда, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, выплаты стимулирующего характера, а также выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором в соответствии с нормами трудового права.

1.5. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.6. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Комитетом по финансам администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район», с учетом гарантированного выполнения функций и задач уставной деятельности и муниципальных заданий, установленных администрацией муниципального района «Петровск-Забайкальский район».

1.7. Руководитель учреждения формирует и утверждает штатное расписание в пределах фонда оплаты труда. Штатные расписания включают в себя все должности работников и профессии рабочих данного учреждения.

1.8. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач, объемных и финансовых показателей.

1.9. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы являются обязательством работодателя перед работником и не могут быть пересмотрены в одностороннем порядке.

1.10. Заработная плата работников, устанавливаемая в соответствии с новыми нормативными правовыми актами по оплате труда, Законом Забайкальского края от 09 апреля 2014 года № 964-ЗЗК «Об оплате труда

работников государственных учреждений Забайкальского края», Законом Забайкальского края от 29 июня 2023 года № 2222-ЗЗК «Об обеспечении роста заработной платы в Забайкальском крае», постановлением администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 31 октября 2022 года №635 «Об установлении окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессионально-квалификационным группам работников муниципального района «Петровск-Забайкальский район» с изменениями от 07.07.2023 года № 409, постановления администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 05 июля 2023 года №401 «Об обеспечении роста заработной платы работников бюджетной сферы муниципального района «Петровск-Забайкальский район», не может быть меньше заработной платы, выплачиваемой до вступления в силу нормативных правовых актов по оплате труда, при условии сохранения объёма должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации. При этом учитываются требования Федерального закона, устанавливающего минимальный размер оплаты труда и регионального соглашения о размере минимального размера оплаты труда в Забайкальском крае.

1.12. Определение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, размеров и условий осуществления компенсационных и стимулирующих выплат осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда за счёт всех источников финансирования.

II. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Наименования должностей (профессий) работников и их квалификация устанавливаются в соответствии со штатным расписанием, утвержденным приказом руководителя Учреждения, и должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих, предусмотренным приложением к постановлению Администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 31 октября 2022 года №635 с изменениями от 07.07.2023 года № 409

Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников устанавливаются руководителем на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы технических исполнителей устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ):

Базовые оклады и профессионально-квалификационные группы (ПКГ) работников, работающих на должностях, отнесенных к профессиям рабочих и должностям специалистов и служащих в МКУ «Центр МТО»

Раздел 1. Профессионально-квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих

Квалификационный уровень	Профессии, отнесенные к профессионально-квалификационным уровням	Рекомендуемый размер оклада (должностного оклада) рублей
профессионально-квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих первого уровня		
1 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 квалификационных разрядов в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих: гардеробщик; дворник; истопник; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территорий; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; рабочий по обслуживанию в бане; рабочий по стирке и ремонту спецодежды (белья); оператор стиральных машин; кухонный рабочий; мойщик посуды; машинист по стирке и ремонту спецодежды; курьер; подсобный рабочий; контролер-кассир; швея; пекарь; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; слесарь по ремонту автомобилей; столяр; плотник; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования; повар.	6071,0
1 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 3 квалификационного разряда в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих: машинист (кочегар) котельных; кастелянша; кладовщик; кассир билетный; машинист насосных	6255,0

	установок	
профессионально-квалификационная группа общепрофессиональных профессий рабочих второго уровня		
1 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель автомобиля	6992,0
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 квалификационного разряда в соответствии с Единым квалификационным справочником работ и профессий рабочих: Слесарь-электрик	7174,0

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работникам устанавливаются в размере не ниже окладов (должностных окладов), утвержденных постановлением администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район» от 31 октября 2022 года № 635 с изменениями от 07.07.2023 года № 409.

2.3. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников индексируются в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги с учетом уровня инфляции в соответствии с постановлениями Правительства Забайкальского края и администрации муниципального района «Петровск-Забайкальский район».

2.4. В случае, если месячная заработная плата работников муниципальных учреждений по основной работе при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) с учетом всех выплат, предусмотренных действующим законодательством, ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, работникам производится доплата до уровня минимального размера оплаты труда. Размер доплаты для каждого работника определяется как разница между минимальным размером оплаты труда, установленным федеральным законом, и размером начисленной месячной заработной платы данного работника по основной работе за соответствующий период времени с учетом всех выплат, предусмотренных действующим законодательством (за исключением районного коэффициента к заработной плате и процентной надбавки к заработной плате установленных в соответствии с федеральным и региональным законодательством).

2.5. Согласно статье 11 закона 2222-ЗЗК от 29.06.2023 года, в случае если заработная плата неквалифицированных работников меньше заработной платы, выплачиваемой до вступления в силу указанного закона, при условии

сохранения объема и должностных обязанностей и выполнения работ той же квалификации, выплачиваться доплата до гарантированного уровня заработной платы (ФЗ №522-ФЗ от 19.12.2022 г. МРОТ-16242*1,7=27611,40) до 31.12.2023 года.

III. Порядок, размеры и условия установления выплат компенсационного характера

Работникам производятся следующие выплаты компенсационного характера:

3.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Рекомендуемые минимальные размеры выплат 4% тарифной ставки(оклада), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Работодатель принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата снимается.

3.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям:

- а) районные коэффициенты;
- б) процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям.

Районный коэффициент и процентная надбавка устанавливаются к фактически начисленной заработной плате.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- а) за увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Рекомендуемый размер доплаты при совмещении профессий, должностей, расширение зон обслуживания, увеличение объема выполняемой работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника не более 30% должностного оклада по основной или вышестоящей должности с учетом всех доплат и надбавок по основной должности.

Работникам, проработавшим неполный месяц, доплата устанавливается пропорционально отработанному времени.

Работники имеют право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель – досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

б) за сверхурочную работу;

Повышенная оплата за сверхурочные работы составляет:

- за первые два часа работы не менее полуторного размера;

- за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

в) за работу в ночное время - доплата производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Рекомендуемый минимальный размер доплаты - 35% части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на количество рабочих часов в соответствующем календарном месяце;

г) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – доплата производится работникам, привлеченным к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

а) работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым тарифным ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой тарифной ставки;

б) работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором, локальным нормативным актом, трудовым договором.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Компенсационные выплаты устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в процентах и не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы.

IV. Порядок и условия стимулирования работников

4.1. Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения предусматривается установление работникам стимулирующих надбавок к окладу (должностному окладу), ставкам заработной платы:

4.1.1. За классность водителям.

Водителям автомобиля устанавливается надбавка за классность. Для водителей 1 класса – 25%, водителей 2 класса – 10%.

4.1.2. За особые условия работы.

Стимулирующая надбавка за особые условия устанавливается водителю автомобиля за разъездной характер работы, рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий за выполнение работ различной квалификации. Надбавка производится согласно приложению № 2 настоящего Положения.

Виды выплат стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются, локальными нормативными актами, в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Данные надбавки не образует новый оклад и не учитывается при начислении новых стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

V. Порядок и условия премирования работников

В целях поощрения работников за выполнение показателей эффективности деятельности учреждения им могут быть установлены премии:

- Премирование по итогам работы;

5.1. Премирование осуществляется в пределах бюджетных ассигнований

Текущее премирование осуществляется по итогам работы за месяц в случае достижения работником высоких производственных показателей при одновременном безупречном выполнении работником трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором и должностной инструкцией, а также распоряжениями непосредственного руководителя.

- Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в месяце в связи с призывом на службу (военные сборы) в Вооруженные силы РФ, поступлением в учебное заведение, выходом на пенсию, увольнением по сокращению штатов и другим уважительным причинам, текущие премии выплачиваются пропорционально отработанному времени (за исключением случаев, когда работник находился в ежегодном оплачиваемом отпуске).

- Работникам, вновь поступившим на работу, текущая премия начисляется по усмотрению Руководителя Учреждения, главного бухгалтера и заместителя руководителя по АХЧ.
- Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). (приложение №2 настоящего Положения)
- По решению руководителя Учреждения премии не начисляются при наличии нарушений в работе работников Учреждения (Приложение № 3 к настоящему Положению).

5.1.1. В отношении водителей автомобиля:

показатели премирования работников могут зависеть от:

- высококачественного и своевременного выполнения заданий, указанных в путевых листах;
- отсутствия жалоб;
- соответствия пробега автомобиля с нормами расстояний;
- уровня качества работы в коллективе;
- роста выработки транспортного средства (роста производительности труда самого водителя);
- управления ТС в рамках пригородных и междугородных маршрутов;
- соблюдения графика движения, указанного в путевом листе;
- содержания транспортного средства в технически исправном состоянии;
- целесообразного и бережного использования ТС;
- экономии ГСМ (зависит от манеры и характера вождения);
- выполнения обязанностей временно отсутствующего работника.

VII. Заключительное положение

7.1. Настоящее Положение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 июля 2023 года.

7.2. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения в случае изменения законодательства и нормативные-правовые акты в сфере трудовых отношений.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
К Положению
об оплате и стимулировании труда
работников муниципального казенного
учреждения «Центр бухгалтерского и
материально-технического обеспечения
муниципального района
«Петровск-Забайкальский район»

**РАЗМЕР И ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ ПОВЫШАЮЩЕГО КОЭФФИЦИЕНТА
ЗА КЛАССНОСТЬ ВОДИТЕЛЯМ**

1.Повышающий коэффициент за классность устанавливается для водителей 1-го и 2-го класса в размере:

2 класс – 0,1 (10% от оклада);

1 класс – 0,25 (25% от оклада).

2. Выплата повышающего коэффициента производится в пределах средств фонда оплаты труда.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
 К Положению
 об оплате и стимулировании труда
 работников муниципального казенного
 учреждения «Центр бухгалтерского и
 материально-технического обеспечения
 муниципального района
 «Петровск-Забайкальский район»

**Перечень профессий (должностей), условия предоставления и размер
 выплат за особые условия**

Наименование должностей	Особые условия	Размер выплат в %	Премия по итогам работы за месяц	Размер выплат в %
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Выполнение работ различной квалификации	до 50	«	до 50
Водитель автомобиля	Разъездной характер работы	до 100	«	до 50
Уборщик служебных помещений, дворник, заведующий хозяйством			«	до 50

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
К Положению
об оплате и стимулировании труда
работников муниципального казенного
учреждения «Центр бухгалтерского и
материально-технического обеспечения
муниципального района
«Петровск-Забайкальский район»

**ПЕРЕЧЕНЬ НАРУШЕНИЙ,
ПРИ НАЛИЧИИ КОТОРЫХ ПРЕМИИ НЕ НАЧИСЛЯЮТСЯ**

1. Появление на рабочем месте с признаками остаточного алкогольного опьянения, опоздание на работу;
2. Некачественное (недобросовестное) исполнений указаний вышестоящих лиц;
3. Разглашение сведений, содержащих коммерческую тайну учреждения;
4. Неэтичное поведение по отношению к сотрудникам, руководству;
5. Нарушение правил внутреннего распорядка, техники безопасности, противопожарной безопасности;
6. Несвоевременное прохождение медицинской комиссии;
7. За неисполнение требований должностных инструкций;
8. Использование имущества (в том числе и денежных средств) учреждения в личных целях.
9. Водителям допустившим нарушения ПДД
10. Халатное отношение в вверенное водителям имущество;
11. Простой автомобиля более пяти рабочих дней на ремонте.