**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

##### Р Е Ш Е Н И Е

26 ноября 2014 года № 108

**г.Петровск-Забайкальский**

**Об утверждении Порядка заключения органами местного самоуправления муниципального района «Петровск-Забайкальский район» соглашений о**

**передаче осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района,**

**и о принятии от поселений осуществления части их полномочий**

 В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 8, 21-24 Устава муниципального района «Петровск-Забайкальский район», Совет района **решил**:

1. Утвердить [Порядок](#Par38) заключения органами местного самоуправления муниципального района «Петровск-Забайкальский район» соглашений о передаче осуществления части своих полномочий органам местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, и о принятии от поселений осуществления части их полномочий согласно приложению.

2. Решение подлежит официальному обнародованию на информационном стенде муниципального района «Петровск-Забайкальский район» по адресу: г.Петровск-Забайкальский, ул.Горбачевского, 19.

Глава муниципального района

«Петровск-Забайкальский район» А.И.Кузнецов

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Совета муниципального района

«Петровск-Забайкальский район»

От 26 ноября 2014 года №108

**ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ПЕТРОВСК-ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН» СОГЛАШЕНИЙ О ПЕРЕДАЧЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ СВОИХ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ПОСЕЛЕНИЙ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, И О ПРИНЯТИИ ОТ ПОСЕЛЕНИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ИХ ПОЛНОМОЧИЙ**

1. Общие положения

Настоящий Порядок заключения органами местного самоуправления муниципального района «Петровск-Забайкальский район» соглашений о передаче осуществления части полномочий органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, и о принятии от поселений осуществления части их полномочий (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом муниципального района «Петровск-Забайкальский район» и определяет правила, по которым органы местного самоуправления муниципального района «Петровск-Забайкальский район» осуществляют свою деятельность при подготовке, рассмотрении и заключении соглашений о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения (далее - Соглашения).

В соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» органы местного самоуправления муниципального района «Петровск-Забайкальский район» (далее – муниципальный район) вправе заключать Соглашения с органами местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Петровск-Забайкальский район» (далее - поселения):

1) о передаче органам местного самоуправления поселений осуществления части своих полномочий за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты поселений;

2) о принятии от органов местного самоуправления поселений осуществления части полномочий поселений за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов поселений в бюджет муниципального района.

Органы местного самоуправления муниципального района при подготовке и заключении Соглашений руководствуются федеральным законодательством, законами Забайкальского края, Уставом муниципального района «Петровск-Забайкальский район», нормативными правовыми актами муниципального района и настоящим Порядком.

2. Компетенция органов местного самоуправления муниципального района по заключению Соглашений

Заключать Соглашения имеют право следующие органы местного самоуправления муниципального района в пределах своей компетенции:

1) Совет муниципального района «Петровск-Забайкальский район» (далее – Совет района);

2) Глава муниципального района «Петровск-Забайкальский район» (далее - Глава района);

3) Администрация муниципального района «Петровск-Забайкальский район» (далее - Администрация района).

К компетенции Совета района относится:

1) принятие порядка заключения Соглашений и внесение в него изменений и дополнений;

2) принятие решений Совета района о передаче (принятии) полномочий (части полномочий), а также внесение изменений и дополнений в данные решения по вопросам местного значения в соответствии со статьями 14 и 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Глава района:

1) вносит на рассмотрение Совета района проекты решений Совета района о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, о заключении Соглашений;

2) подписывает Соглашения после принятия решения Совета района о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, о заключении Соглашений;

3) организует исполнение заключенных Соглашений;

4) осуществляет контроль за исполнением заключенных Соглашений и соблюдением настоящего Порядка.

Администрация района, Совет района:

1) осуществляют подготовку проектов решений Совета района о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, о заключении Соглашений и подготовку проектов Соглашений;

2) производят расчет межбюджетных трансфертов на исполнение передаваемых полномочий по решению вопросов местного значения;

3) исполняют условия заключенных Соглашений.

3. Выдвижение инициативы о заключении Соглашения

Органы местного самоуправления района, поселений вправе выдвигать инициативу о заключении Соглашения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

Выдвижение инициативы о заключении Соглашения осуществляется путем внесения на рассмотрение Совета района проекта решения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения.

4. Рассмотрение проекта решения о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, о заключении Соглашения

В проекте решения Совета района указывается состав (перечень) полномочий, которые предлагается передать (принять).

К проекту решения прилагаются пояснительная записка с правовым, организационным, материально-техническим и финансовым обоснованием инициативы. К пояснительной записке могут прилагаться следующие документы: заключения, справки, протоколы, письма, муниципальные правовые акты и т.д. по существу инициативы.

Внесение проекта решения Совета района о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, о заключении Соглашения и его рассмотрение Советом района осуществляются в порядке, установленном Регламентом Совета района.

Принятие или отклонение инициативы о заключении Соглашения оформляется решением Совета района.

5. Подготовка проекта Соглашения

Для подготовки проекта Соглашения органы местного самоуправления муниципальных образований района могут создавать совместные временные комиссии, рабочие группы по подготовке соответствующего проекта Соглашения.

Проект решения Совета района и проект Соглашения в бумажном и электронном виде со всеми приложениями представляются в Совет района.

6. Условия Соглашения

При подготовке, рассмотрении и заключении Соглашения определяются следующие условия Соглашений:

1) наименование Соглашения, дата и место его заключения;

2) наименование органов местного самоуправления муниципальных образований, между которыми заключается Соглашение, наименование должности, фамилия, имя, отчество должностных лиц органов местного самоуправления, действующих от имени указанных органов местного самоуправления, наименование нормативных правовых актов, на основании которых действуют названные лица при заключении Соглашения;

3) предмет Соглашения (указывается то, на что направлено Соглашение, что составляет его основное содержание или на что направлено какое-нибудь действие);

4) состав (перечень) передаваемых (принимаемых) полномочий, содержание которых должно соответствовать федеральным законам, законам Забайкальского края, уставам муниципальных образований;

5) права и обязанности органов местного самоуправления муниципальных образований при осуществлении части передаваемых полномочий;

6) финансовое обеспечение, размер межбюджетных трансфертов осуществления органами местного самоуправления (стороной Соглашения) передаваемых (принимаемых) полномочий и порядок использования финансовых средств (указывается порядок определения ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, порядок их зачисления в местный бюджет, учета в структуре местного бюджета и перечисления на счет соответствующего органа местного самоуправления);

7) перечень имущества, передаваемого для обеспечения осуществления передаваемых полномочий, порядок владения, пользования и распоряжения этим имуществом (указываются перечень имущества, порядок и условия его передачи и использования, если для осуществления передаваемых полномочий требуется передача имущества);

8) порядок отчетности соответствующих органов местного самоуправления о выполнении ими передаваемых (принимаемых) полномочий (указываются виды, формы и сроки отчетности);

9) порядок осуществления контроля за осуществлением сторонами условий Соглашения (указываются порядок и формы контроля);

10) ответственность сторон за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Соглашения (указываются основания наступления и виды ответственности, финансовые санкции за неисполнение Соглашения);

11) порядок рассмотрения сторонами споров в процессе исполнения Соглашения;

12) срок, на который заключается Соглашение, и дата вступления его в силу (срок, на который передаются полномочия, не может быть менее года, возможна передача на более длительный срок - 3 года);

13) основания и порядок изменения и расторжения Соглашения, в том числе досрочного прекращения Соглашения либо отдельных его положений, а также последствия изменения и расторжения Соглашения;

14) заключительные положения (в каком количестве экземпляров составлено Соглашение и иные положения Соглашения);

15) место нахождения органов местного самоуправления муниципальных образований (указываются юридические адреса сторон Соглашения);

16) подписи сторон Соглашения.

Существенными условиями Соглашения являются:

1) определенный срок, на который заключается Соглашение;

2) положения, устанавливающие основания и порядок прекращения действия, в том числе досрочного;

3) порядок определения ежегодного объема иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых (принимаемых) полномочий;

4) финансовые санкции за неисполнение Соглашений.

7. Порядок заключения, регистрации и хранения Соглашения

Заключение Соглашения органами местного самоуправления муниципального района осуществляется на основании решения Совета района о принятии (передаче) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, о заключении Соглашения.

Глава муниципального района и главы поселений, входящих в состав муниципального района, подписывают Соглашения собственноручно. Использование факсимильного воспроизведения подписи не допускается.

Соглашение считается заключенным, если оно оформлено в письменной форме, подписано уполномоченными лицами муниципальных образований и скреплено печатями сторон Соглашения.

Соглашение составляется в трех экземплярах и после подписания направляется в Совет района, Администрацию муниципального района и поселение.

Учет, регистрацию и хранение заключенных Соглашений осуществляет Администрация муниципального района и Совет района.

8. Направление решений Совета района в органы местного самоуправления поселений

Принятое Советом района решение о передаче (принятии) осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения, о заключении Соглашения с утвержденным текстом Соглашения (согласованным сторонами Соглашения) направляется Администрацией района с сопроводительным письмом в органы местного самоуправления поселений в течение 15 (пятнадцати) дней со дня принятия решения Совета района.