

**Администрация
городского поселения «Новопавловское»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 апреля 2015 г.

№ 8

п. Новопавловка

О реализации мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых администрацией городского поселения «Новопавловское» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, пунктом 9.8 части 1 статьи 14 Федерального закона от 21.07.2007 г. № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», администрация городского поселения **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Перечень мероприятий, направленных на информирование населения о принимаемых администрацией городского поселения «Новопавловское» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере (прилагается).

2. Утвердить Порядок реализации мероприятий, направленных на информирование населения, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сфере о принимаемых администрацией городского поселения «Новопавловское» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере (прилагается).

3. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой

4. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде городского поселения «Новопавловское»

Глава городского поселения




А.В.Кабаков



Утвержден
постановлением администрации
городского поселения «Новопавловское»
от 10.04.2015 г. №8

**Перечень
мероприятий, направленных на информирование населения о
принимаемых администрацией городского поселения «Новопавловское»
мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам
развития общественного контроля в этой сфере**

| № п/п | Наименование мероприятий | Ответственные | Пути реализации | Сроки исполнения |
|--------------|---|---|---|-------------------------|
| 1 | Информирование населения о нормативно-правовых актах, утвержденных Правительством Российской Федерации, уполномоченными органами Забайкальского края и органами местного самоуправления в сфере жилищной политики | Администрация городского поселения, ТСЖ | Обнародование информации на сайте городского поселения «Новопавловское», в средствах массовой информации; участие в собраниях собственников многоквартирных домов | Периодически |
| 2 | Информирование населения о нормативно-правовых актах, утвержденных уполномоченными органами Забайкальского края и органами местного самоуправления в сфере тарифного регулирования | Администрация городского поселения, ТСЖ | Обнародование информации на сайте городского поселения «Новопавловское», в средствах массовой информации; участие в собраниях собственников многоквартирных домов | периодически |
| 3 | Предоставление консультаций гражданам, проживающим в многоквартирных (жилых) домах по вопросам расчетов за жилищно-коммунальные услуги | ТСЖ | Устные консультации, письменные ответы на обращение граждан | По мере обращения |
| 4 | Предоставление информации об управляющей компании и ТСЖ, осуществляющими управление МКД на территории городского поселения «Новопавловское» | Администрация городского поселения, ТСЖ | Обнародование информации на сайте городского поселения «Новопавловское», в средствах массовой информации; участие в собраниях собственников многоквартирных домов | По мере обращения |

| | | | | |
|----|---|------------------------------------|---|-------------------|
| 5 | Информирование населения о необходимости оснащения индивидуальными приборами учета потребления коммунальных ресурсов | ТСЖ | Устные консультации, письменные ответы на обращение граждан | По мере обращения |
| 6 | Предоставление информации об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в МКД и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), об объеме, перечне и качестве оказываемых услуг. | ТСЖ | Устные консультации, письменные ответы на обращение граждан | По мере обращения |
| 7 | Информирование о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, которые возможно проводить в многоквартирном доме. | ТСЖ | Устные консультации, письменные ответы на обращение граждан | По мере обращения |
| 8 | Предоставление отчетов управляющей компанией, ТСЖ | ТСЖ | Собрание собственников МКД | 1 раз в год |
| 9 | Предоставление информации о муниципальных программах в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, о нормативных правовых актах органов местного самоуправления, регулирующих отношения в данных сферах. | Администрация городского поселения | Обнародование информации на сайте городского поселения «Новопавловское», в средствах массовой информации; участие в собраниях собственников многоквартирных домов | По мере обращения |
| 10 | О состоянии расчетов исполнителей коммунальных услуг (лиц, осуществляющих предоставление коммунальных услуг) с лицами, осуществляющими производство и реализацию ресурсов. | ТСЖ | Устные консультации, письменные ответы на обращение граждан | По мере обращения |



Утвержден
постановлением администрации
городского поселения «Новопавловское»
от 10.04.2015 г. № 8

Порядок реализации мероприятий, направленных на информирование населения, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сфере о принимаемых администрацией городского поселения «Новопавловское» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере

1. Порядок информирования населения, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сфере на территории городского поселения «Новопавловское» (далее городское поселение), о принимаемых администрацией городского поселения «Новопавловское» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере.

1.1. Информирование населения, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сфере, о принимаемых администрацией городского поселения «Новопавловское» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере осуществляется посредством рассылки развёрнутых информационных релизов.

1.2. Информирование населения, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в жилищной и коммунальной сфере, производится по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

1.3. Средствами массовой информации, в которых размещается информация о принимаемых администрацией городского поселения «Новопавловское» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на территории городского поселения (далее - информация), являются:

- официальное печатное издание газета «Петровская новь»;

1.4. Ответственным за взаимодействие с некоммерческими организациями и средствами массовой информации в рамках информационной работы и развития общественного контроля является заместитель главы городского поселения.

2. Порядок размещения на сайте городского поселения в сети Интернет информации о принимаемых мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере.

2.1. Официальным сайтом органов местного самоуправления городского поселения, на котором размещается информация, является официальный сайт Муниципального района «Петровск-Забайкальский район»:

2.2. Информация о принимаемых администрацией городского поселения «Новопавловское» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере размещается на официальном сайте в виде:

нормативных правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления;

сведений о результатах осуществления надзора и контроля за деятельностью управляющих организаций, в частности о соблюдении установленных требований по раскрытию информации;

комментарий и разъяснений по запросам граждан;

комментарий и разъяснений об общественно-значимых изменениях в законодательстве;

- контактной информации отделов администрации городского поселения; органов муниципального жилищного контроля; Государственной жилищной инспекции Забайкальского края; территориальных органов Роспотребнадзора; Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края; общественных приёмных органов власти; Петровск-Забайкальской межрайонной прокуратуры; каналов «обратной связи» структур, предлагающих помощь населению в решении вопросов, связанных с жилищно-коммунальной отраслью (при наличии).

2.3. Информация на сайте городского поселения обновляется по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

2.4. Ответственным лицом за размещение и обновление информации о принимаемых администрацией городского поселения «Новопавловское» мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере на официальном сайте сельского поселения является заместитель главы городского поселения.

3. Проведение регулярных встреч представителей администрации городского поселения «Новопавловское» с гражданами, проживающими на территории городского поселения по различным вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

3.1. Приём граждан, в том числе по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, проводится главой городского поселения каждый вторник с 09.00 час. до 11.00 час.

4. Информационные курсы, семинары по тематике жилищно-коммунального хозяйства для представителей управляющих компаний, председателей товариществ собственников жилья, собственников помещений, представителей общественности.

Совещания, круглые столы по вопросам развития системы общественного контроля проводятся в здании администрации не реже двух раз в год.

4.1. Информационные курсы, семинары по тематике жилищно-коммунального хозяйства для представителей управляющих компаний, председателей товариществ собственников жилья, собственников помещений, представителей общественности организуются администрацией городского поселения с привлечением образовательных учреждений.

Совещания по вопросам развития общественного контроля, круглые столы и т.д. проводятся в здании администрации не реже двух раз в год.

4.2. Информация о проведении семинаров, курсов размещается на официальном сайте городского поселения «Новопавловское» не позднее 5 дней до начала проведения, а также направляется на бумажном носителе в адрес управляющих компаний, товариществ собственников жилья, представителей общественности.

Форма № 13 приложения 4к Рекомендации по подготовке
заявки на предоставление финансовой поддержки за счет средств
государственной корпорации «Роснано» для осуществления
реформирования жилищно-коммунального хозяйства
и приложений к ней, утвержденная приказом от 22 февраля 2013 года, № 13/ФК

Раздел 1

Реестр некоммерческих организаций, работающих в жилищной и коммунальной сферах

| № п/п | Наименование | Адрес | Ф.И.О. руководителя | Контактный телефон | Контактный e-mail |
|-------|--------------|-------------------|---------------------|--------------------|-------------------|
| 1. | ООО "Восход" | ул. Кооперативная | Н.Л. Вологдин | 8-30-236-49-500 | |



Глава городского поселения

А.В. Кабаков

Форма № 13 приложения 4 к Рекомендациям по подготовке заявки на предоставление финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и приложений к ней, утвержденная решением правления Фонда от 22 февраля 2013 года, протокол № 394

Раздел 2

Реестр СМИ Субъекта Федерации (муниципального образования), являющихся адресатами рассылки информации

| № п/п | Наименование СМИ | Ф.И.О. главного редактора и журналистов, ведущих тематику ЖКХ и строительства с их контактными телефонами и электронными адресами | Адрес сайта СМИ в сети Интернет | Электронный адрес СМИ, предназначенный для получения пресс-релизов |
|-------|-------------------|---|---------------------------------|--|
| | "Петровская Новь" | Матвеева Т.Н. - главный редактор газеты "Петровская Новь" | pzabaik.e-zab.ru | pp-glava@yandex.ru |



(Handwritten signature in blue ink)

А.В. Кабаков

Глава городского поселения

Форма № 13 приложения 4 к Заявки на предоставление финансовой поддержки за счет средств государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и приложений к ней, утвержденная решением правления Фонда от 22 февраля 2013 года, протокол № 394

Раздел 3

Контакты «горячих линий»

| № п/п | Наименование органа, при котором функционирует «горячая линия» | Номер телефона «горячей линии» и электронный адрес (при наличии) | Ф.И.О. лица, ответственного за работу «горячей линии» с его служебными телефонами |
|-------|--|--|---|
| | Администрация городского поселения "Новопапавловское" | 8-30-236-49-2-09 | глава городского поселения "Новопапавловское" А.В.Кабаков |
| | | | |
| | | | |



Глава городского поселения

А.В.Кабаков