

ПЛАН
противодействия коррупции в Государственном бюджетном Учреждении «Развитие Коммунальной
Инфраструктуры Забайкальского края»
на 2025-2028 гг.

Цель: профилактика и противодействие коррупции.

Задачи:

- 1) повышение роли органов общественно-государственного контроля в управлении ГБУ «РКИЗК»;
- 2) повышение правовой культуры работников ГБУ «РКИЗК» по противодействию коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Доклад о ходе выполнения
1. Организационно – методическое и правовое обеспечение, закрепление стандартов поведения			
1.1	Определение должностных лиц, ответственных в Учреждении за профилактику коррупционных и иных правонарушений. Возложение на данных лиц специальных функций.	30.11.2025	05.12.2025
1.2.	Организация работы по мониторингу, принятию и актуализации ведомственных нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции, в том числе: разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения; разработка и принятие положений о конфликте интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов в Учреждении; разработка и принятие положений о комиссии по наблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников Учреждения	В течение всего периода	ежегодно до 30 января
1.3	Анализ соблюдения и использования в деятельности ГБУ «РКИЗК» Кодекса профессиональной этики работников Учреждения.	30 января 2026г.	до 31.01.2026
2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур			

21.	Внедрение в ГБУ «РКИЗК» процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.).	В течение всего периода	до 30.09. календарного года.
2.2.	Внедрение в ГБУ «РКИЗК» процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.).	В течение всего периода	до 30.09. календарного года

2.3.	Внедрение в ГБУ «РКИЗК» процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и урегулирования выявленного конфликта интересов.	В течение всего периода	до 30.09. календарного года
2.4	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ГБУ «РКИЗК», наиболее подверженных таким рискам, разработки соответствующих антикоррупционных мер.	В течение всего периода	до 30.09. календарного года
2.5.	Внедрение процедуры приема, учета и рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, в том числе о фактах коррупции со стороны работников ГБУ «РКИЗК».	В течение всего периода	до 30.09 календарного года
2.6	Своевременное предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ГБУ «РКИЗК».	В установленные законодательством сроки	до 15.05 календарного года
2.7	Соблюдение требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273ФЗ «О противодействии коррупции», устанавливающих ограничения для гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора.	В установленные законодательством сроки	ежегодно до 1 декабря календарного года

3. Обучение и информирование работников ГБУ «РКИЗК»

3.1	Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ «РКИЗК».	Постоянно, при приеме на работу	ежегодно до 1 декабря календарного года
-----	---	---------------------------------	---

3.2.	Ознакомление работников ГБУ «РКИЗК» под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ «РКИЗК».	Постоянно, при издании нового нормативного документа, внесении изменений в действующий	ежегодно до 1 декабря календарного года
3.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Постоянно, в том числе на общих собраниях	ежегодно до 1 декабря календарного года
3.4.	Организация индивидуального консультирования работников ГБУ «РКИЗК» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Постоянно	ежегодно до 1 декабря календарного года
3.5.	Распространение среди работников ГБУ «РКИЗК» методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции.	Постоянно	ежегодно до 1 декабря календарного года
3.6.	Информирование работников ГБУ «РКИЗК» о коррупционных и иных правонарушениях, выявленных в других учреждениях, подведомственных Министерству ЖКХ, энергетики, цифровизации и связи Забайкальского края, в целях исключения подобных фактов в работе ГБУ «РКИЗК».	Постоянно	ежегодно до 1 декабря календарного года
3.7.	Организация мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно 9 декабря	ежегодно до 10 декабря
4. Информирование общества о мерах, принимаемых ГБУ «РКИЗК» в целях противодействия коррупции			
4.1.	Размещение на официальном сайте ГБУ «РКИЗК» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе «Противодействие коррупции», актуальной информации об антикоррупционной деятельности ГБУ «РКИЗК».	Постоянно	ежегодно до 1 декабря календарного года
4.2.	Опубликование на официальном сайте ГБУ «РКИЗК» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» текстов нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных актов исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, локальных актов ГБУ «РКИЗК» в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	ежегодно до 1 декабря календарного года

4.3.	Размещение в ГБУ «РКИЗК» социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников ГБУ «РКИЗК».	Постоянно	ежегодно до 1 декабря
4.4.	Организация информационных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно 9 декабря	ежегодно до 10 декабря календарного года
5. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля ГБУ «РКИЗК» требованиям антикоррупционной политики			
5.1.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур и стандартов поведения.	Постоянно	ежегодно до 1 декабря календарного года
5.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.	Постоянно	ежегодно до 1 декабря календарного года
5.3.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.	Постоянно	ежегодно до 1 декабря календарного года
5.4.	Осуществление регулярного контроля за соблюдением работниками ГБУ «РКИЗК» Кодекса.	Постоянно	ежегодно до 1 декабря календарного года
5.5.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ГБУ «РКИЗК».	Постоянно	ежегодно до 1 декабря календарного года
6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			
6.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.	Постоянно	ежегодно до 10 декабря календарного года
6.2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.	1 декабря	ежегодно до 10 декабря календарного года