

**РЕГИОНАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ТАРИФАМ И
ЦЕНООБРАЗОВАНИЮ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ**

29 «марта» 2024 года

№ 63

г. Чита

О внедрении принципов бережливого управления в Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края

В целях совершенствования государственного управления, внедрения принципов бережливого управления в деятельность Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края и повышения эффективности деятельности в рамках проекта «Эффективный регион» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Определить приоритетные направления для внедрения принципов бережливого управления в Региональной службе по тарифам и ценообразованию Забайкальского края и сроки открытия проекта «Оптимизация процедуры получения нормативно-правовых актов от администраций муниципальных районов о проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню города, Дню поселка, Дню села, дням проведения выпускных мероприятий в образовательных организациях (последний звонок, выпускной вечер) и схем сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения», 29 марта 2024 года.
2. Утвердить состав рабочей группы по внедрению принципов бережливого управления (Приложение 1).
3. Руководителям структурных подразделений оказывать содействие ресурсами, участием в рабочей группе, обеспечить и контролировать участие сотрудников в реализации проекта.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. руководителя Службы

О.Н.Дорожкова

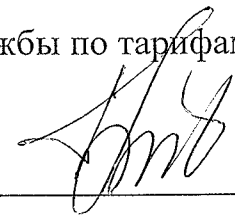
Состав рабочей группы Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края по внедрению принципов бережливого управления по направлению «Оптимизация процедуры получения нормативно-правовых актов от администраций муниципальных районов о проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню города, Дню поселка, Дню села, дням проведения выпускных мероприятий в образовательных организациях (последний звонок, выпускной вечер) и схем сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения»

ФИО	Должность
Макарова Ольга Сергеевна	Заместитель руководителя – начальник отдела декларирования розничной продажи алкогольной продукции РСТ Забайкальского края
Гончикжапова Лилия Алексеевна	Заместитель начальника отдела контроля за розничной продажей алкогольной продукции РСТ Забайкальского края
Збайкова Влада Сергеевна	Ведущий консультант отдела контроля за розничной продажей алкогольной продукции РСТ Забайкальского края
Краснов Илья Владимирович	Консультант отдела контроля за розничной продажей алкогольной продукции РСТ Забайкальского края
Кузьмина Ирина Сергеевна	Заведующий отделом надзора за соблюдением обязательных требований оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции
Левин Илья Евгеньевич	Главный специалист отдела надзора за соблюдением обязательных требований оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции
Ломако Виктор Сергеевич	Главный специалист отдела надзора за соблюдением обязательных требований оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции
Бабинова Надежда Владимировна	Ведущий консультант отдела

	декларирования розничной продажи алкогольной продукции РСТ Забайкальского края
Шеломенцева Александра Сергеевна	Заместитель начальника отдела тарифов на коммунальные услуги РСТ Забайкальского края
Долгих Екатерина Константиновна	Начальник отдела правового обеспечения и кадров РСТ Забайкальского края

УТВЕРЖДАЮ

И.о. руководителя Региональной службы по тарифам и ценообразованию



Забайкальского края

О.Н. Дорожкова

«29» марта 2024 г.

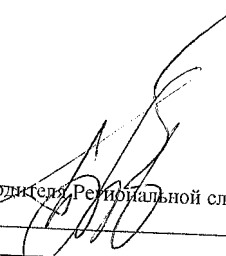
План мероприятий по реализации предложений, разработанных в рамках проекта «Оптимизация процедуры получения нормативно-правовых актов от администраций муниципальных районов о проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню города, Дню поселка, Дню села, дням проведения выпускных мероприятий в образовательных организациях (последний звонок, выпускной вечер) и схем сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения»

№	Предлагаемое решение	Ответственные	Срок	Исполнение
1	Направить письмо от Региональной службы по тарифам и ценообразованию Забайкальского края в муниципальные образования Забайкальского края о предоставлении предварительной информации о проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню города, Дню поселка, Дню села, дням проведения выпускных мероприятий в образовательных организациях (последний звонок, выпускной вечер) и схем сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения за 30 календарных дней, точной информации – за 15 календарных дней.	Макарова О.С., Шеломенцева А.С.	29.03.2024- 05.04.2024	
2	Разработать типовой нормативный правовой акт о проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню города, Дню поселка, Дню села, дням проведения выпускных мероприятий в образовательных организациях (последний звонок, выпускной вечер) для муниципальных образований Забайкальского края	Ломако В.С.	08.04.2024- 12.04.2024	
3	Создать онлайн реестр (Яндекс.диск) для получения информации о проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню города, Дню поселка, Дню села, дням проведения выпускных мероприятий в образовательных организациях (последний звонок, выпускной вечер) и схем сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения от муниципальных районов, актуализировать	Гончикжапова Л.А., Шеломенцева А.С.	15.04.2024- 30.04.2024	

	состав рабочей группы (сотрудников администраций муниципальных образований) в мессенджере «Viber»			
4	Проведение протокольного совещания с администрациями муниципальных районов	Макарова О.С., Збайкова В.С.	15.04.2024- 30.04.2024	
5	Подготовить письмо в муниципальные образования о возможности предоставления информации о проведении праздничных мероприятий, посвященных дням проведения выпускных мероприятий в образовательных организациях (последний звонок, выпускной вечер) единым нормативным правовым актом, содержащим информацию по всем населенным пунктам, входящим в состав соответствующего муниципального образования, а также рекомендовать установить единый день проведения выпускных мероприятий в образовательных организациях (последний звонок, выпускной вечер) на территории муниципального образования	Краснов И.В.	01.05.2024- 10.05.2024	

Исполняющий обязанности руководителя Региональной службы по тарифам
и ценообразованию Забайкальского края _____ О.Н.Дорожкова

«УТВЕРЖДАЮ»



Паспорт проекта

Оптимизация процедуры получения нормативно-правовых актов от администраций муниципальных районов о проведении праздничных мероприятий, посвященных Дню города, Дню поселка, Дню села, дням проведения выпускных мероприятий в образовательных организациях (последний звонок, выпускной вечер) и схем сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик проекта: Дорожкова Оксана Николаевна исполняющий обязанности руководителя
Периметр проекта: отдел контроля за розничной продажей алкогольной продукции, отдел надзора за соблюдением обязательных требований оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, отдел декларирования розничной продажи алкогольной продукции, отдел тарифов на коммунальные услуги, администрации муниципальных районов
Границы процесса:
 Начало - начало подготовительных мероприятий к проведению "дней запрета", предоставления схем сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения
 Окончание - завершение мероприятий по проведению "дней запрета", предоставления схем сетей теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения
Владелец процесса: Дорожкова О.Н., и.о. руководителя
Руководитель проекта: Макарова О.С., заместитель руководителя - начальник отдела декларирования розничной продажи алкогольной продукции
Команда процесса: Краснов И.В., Збайкова В.С., Гончикжапова Л.А., Макарова О.С., Кузьмина И.С., Левин И.Е., Ломако В.С., Бабинова Н.В., Шеломенцева А.С., Долгих Е.К.

2. Обоснование выбора

- 1) Длительные сроки предоставления информации муниципальными образованиями.
- 2) Длительный процесс создания таблицы, её заполнение и последующее исправление.
- 3) Несвоевременное доведение информации до предпринимателей.

3. Цели и плановый эффект

Наименование цели, ед. измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
Автоматизация процессов получения информации от муниципальных районов. Автоматическое формирование таблицы с датами и НПА.	50%	100%
Временные трудозатраты сотрудника на получение и обработку информации полученную от муниципальных районов Забайкальского края	60 дней	10 дней

4. Ключевые события проекта

1. Начало проекта - 29.03.2024
2. Разработка карты текущего состояния, проведение хронометража, выявление проблем - 29.03.2024-05.04.2024
3. Разработка карты идеального состояния - 08.04.2024-12.04.2024
4. Анализ проблем - 15.04.2024-19.04.2024
5. Промежуточное совещание - 26.04.2024
6. Реализация проекта - 26.04.2024-26.08.2024
7. Мониторинг устойчивости - 26.04.2024
8. Закрытие проекта - 30.08.2024