**КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНАЯ ПАЛАТА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СРЕТЕНСКИЙ РАЙОН»**

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

СФК КСО 151 «ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В СТАНДАРТАХ КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СРЕТЕНСКИЙ РАЙОН»

(утвержден распоряжением председателя Контрольно-счетной палаты

Муниципального района «Сретенский район» от «30» июня 2015 года №Р-005)

2015 год

 Содержание

I. Общие положения ………………………………………………………3

II. Построение Cтандарта …………………………………………………3

III. Основные понятия и термины………………………………….……..4

IV. Перечень использованных нормативных актов и документов…….13

 **I. Общие положения**

 1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля СФК КСО 0301 «Основные понятия и термины, используемые в стандартах Контрольно-счётной палаты муниципального района «Сретенский район» (далее по тексту - Стандарт) разработан в соответствии с положениями Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» с учётом Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утверждённых Коллегией Счётной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 № 21К (854)), в целях реализации Положения о Контрольно-счётной палате муниципального района «Сретенский район», (далее по тексту - Положение о КСП), в соответствии с Регламентом Контрольно-счётной палаты муниципального района «Сретенский район» (далее по тексту - Регламент КСП).

 1.2. Целью настоящего Стандарта является установление однозначно понимаемых и непротиворечивых основных понятий и терминов, используемых в стандартах внешнего муниципального финансового контроля и стандартах организации деятельности (далее по тексту - стандарты) Контрольно-счётной палаты муниципального района «Сретенский район» (далее по тексту – Контрольно-счётная палата).

 1.3. Задачами настоящего Стандарта являются: обеспечение единой терминологии стандартов Контрольно-счётной палаты, соответствующей законодательным актам Российской Федерации и учитывающей современные отечественные и зарубежные научные и практические достижения в области контроля и аудита; выявление и устранение недостатков терминологии, используемой в стандартах Контрольно-счётной палаты.

 1.4. Изложенные в настоящем Стандарте основные понятия и термины являются едиными для всех стандартов Контрольно-счётной палаты, если в них особо не оговорено, что в пределах некоторого стандарта данный термин следует трактовать особым образом.

**II. Построение Стандарта**

 2.1. Термины перечислены в алфавитном порядке.

 2.2. Для каждого понятия установлен один стандартизованный термин.

 2.3. Приведённые определения можно, при необходимости, изменять, вводя в них производные признаки, раскрывая значения используемых в них терминов, указывая объекты, входящие в объём определяемого понятия. Изменения не должны нарушать объём и содержание понятий, определённых в настоящем Стандарте.

 2.4. В случаях, когда в термине содержатся все необходимые и достаточные признаки понятия, определение не приводится и вместо него ставится прочерк.

 **III. Основные понятия и термины**

 3.1. Термин - это слово или словосочетание специальной сферы употребления, являющееся наименованием понятия и требующее дефиниции. Термин именует научное понятие и в совокупности с другими терминами данной системы является компонентом научной теории определённой области знания. В качестве терминов используют следующие лексические формы: слова, словосочетания и символы-слова. Как исключение, в дополнение к терминам (на базе имён существительных), отражающим систему понятий, в ряде случаев допускается включать терминированные глаголы, прилагательные и т.п., которые регулярно используют в документации по стандартизации, в том числе в терминологических международных стандартах.

 3.2. Определение - это логический приём, позволяющий отличать, отыскивать и формулировать интересующее понятие. Определение - результат логического процесса, зафиксированный в тексте стандарта.

 3.3. Понятия и термины гражданского, земельного, градостроительного и других отраслей законодательства Российской Федерации применяются в том значении, в каком они используются в этих отраслях законодательства.

 3.4. Если из текста или смысла стандартов не вытекает иное, применяемые в них термины имеют следующие значения:

 АНАЛИЗ - метод исследования (познания) явлений и процессов, в основе которого лежит изучение составных частей, элементов изучаемой системы, который применяется с целью выявления сущности, закономерностей, тенденций экономических и социальных процессов, хозяйственной деятельности и служит исходной отправной точкой прогнозирования, планирования, управления экономическими объектами и протекающими в них процессами;

 БУХГАЛТЕРСКАЯ (БЮДЖЕТНАЯ) ОТЧЁТНОСТЬ - информация о финансовом положении объекта контроля на отчётную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчётный период, систематизированная в соответствии с установленными требованиями;

БУХГАЛТЕРСКИЙ (БЮДЖЕТНЫЙ) УЧЁТ - упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе и обязательствах, их движении путём сплошного, непрерывного и документального учёта всех фактов хозяйственной жизни;

БЮДЖЕТ - совокупность доходов и расходов на определённый срок, форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций местного самоуправления;

БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА - специальный документ в виде заявления, составляемого бюджетным учреждением на очередной финансовый год на основе прогнозируемых объёмов предоставления муниципальных услуг и установленных нормативов финансовых затрат на их предоставление;

БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ - документ, который составляется и ведётся главным распорядителем бюджетных средств (главным администратором источников финансирования дефицита бюджета) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях исполнения бюджета по расходам (источникам финансирования дефицита бюджета);

 БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств казённого учреждения;

БЮДЖЕТНОЕ ПОСЛАНИЕ ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ - аналитический документ стратегического характера, раскрывающий основные направления финансовой политики государства;

БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ - предельные объёмы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств;

БЮДЖЕТНЫЕ ИНВЕСТИЦИИ - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счёт средств бюджета стоимости муниципального имущества;

БЮДЖЕТНЫЙ КРЕДИТ - денежные средства, предоставляемые бюджетом другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации, юридическому лицу (за исключением муниципальных учреждений) на возвратной и возмездной основах;

БЮДЖЕТНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;

БЮДЖЕТНЫЕ ПОЛНОМОЧИЯ - права и обязанности участников бюджетного процесса;

БЮДЖЕТНЫЙ ПРОЦЕСС - регламентируемая законодательством Российской Федерации деятельность органов местного самоуправления и иных участников бюджетного процесса по составлению и рассмотрению проекта бюджета, утверждению и исполнению бюджета, контролю за его исполнением, осуществлению бюджетного учёта, составлению, внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчётности;

 ВЫЕЗДНАЯ ПРОВЕРКА - проверка, проводимая по месту нахождения объекта контроля, в ходе которой в том числе определяется фактическое соответствие совершённых операций данным бухгалтерской (бюджетной) отчётности и первичных документов;

 ВСТРЕЧНАЯ ПРОВЕРКА - проверка, проводимая в рамках выездной и (или) камеральной проверки в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля;

 ДАТА ПОДГОТОВКИ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЁТНОСТИ - дата окончания на объекте контроля работы по составлению бухгалтерской отчётности за отчётный период;

ДАТА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (БЮДЖЕТНОЙ) ОТЧЁТНОСТИ - день фактической передачи бухгалтерской (бюджетной) отчётности объекта контроля её пользователям по принадлежности или дата отправления, обозначенная на штемпеле почтовой организации;

ДАТА СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ (БЮДЖЕТНОЙ) ОТЧЁТНОСТИ - последний календарный день в отчётном периоде; дата, на которую закрываются счета, учётные регистры, составляются баланс и бухгалтерская (бюджетная) отчётность;

ДЕФИЦИТ БЮДЖЕТА - превышение расходов бюджета над его доходами;

ДЕНЕЖНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА - обязанность получателя бюджетных средств уплатить бюджету, юридическому лицу и (или) физическому лицу за счёт средств бюджета определённые денежные средства в соответствии с выполненными условиями гражданско-правовой сделки, заключённой в рамках его бюджетных полномочий, или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения;

 ДОКУМЕНТАЦИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО (БЮДЖЕТНОГО) УЧЁТА - совокупность материальных носителей информации, составляемая объектом контроля по установленным требованиям в ходе ведения им бухгалтерского (бюджетного) учёта и включающая в себя:

а) первичные учётные документы;

б) сводные учётные документы;

в) регистры бухгалтерского (бюджетного) учёта;

г) данные внутренней бухгалтерской (бюджетной) отчётности;

 ДОСТОВЕРНОСТЬ БУХГАЛТЕРСКОЙ (БЮДЖЕТНОЙ) ОТЧЁТНОСТИ - такая степень точности данных бухгалтерской (бюджетной) отчётности, которая позволяет компетентному пользователю делать на её основе правильные выводы о результатах деятельности объекта контроля и принимать основанные на этих выводах решения;

ДОСТОВЕРНОСТЬ БЮДЖЕТА - надежность показателей прогноза социально-экономического развития муниципального образования и реалистичность расчёта доходов и расходов бюджета;

ДОТАЦИИ - межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе без установления направлений и (или) условий их использования;

ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - поступающие в бюджет денежные средства, за исключением средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета;

ЗАПРОС - требование о предоставлении необходимых сведений;

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОГО МЕРОПРИЯТИЯ - итоговый документ, оформляемый в целом по результатам экспертно-аналитического мероприятия, в котором отражается содержание проведённого исследования, оформленный по установленной форме;

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТА - результаты работы эксперта, изложенные в письменном виде;

ИСКАЖЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (БЮДЖЕТНОЙ) ОТЧЁТНОСТИ - неверное отражение и представление данных в бухгалтерской (бюджетной) отчётности в связи с нарушением установленных нормативными актами Российской Федерации правил ведения и организации бухгалтерского (бюджетного) учёта и подготовки бухгалтерской (бюджетной) отчётности;

ИСКАЖЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (БЮДЖЕТНОЙ) ОТЧЁТНОСТИ НЕПРЕДНАМЕРЕННОЕ - искажение бухгалтерской (бюджетной) отчётности, явившееся результатом непреднамеренных действий или бездействия должностных лиц проверяемого объекта;

ИСКАЖЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (БЮДЖЕТНОЙ) ОТЧЁТНОСТИ ПРЕДНАМЕРЕННОЕ - искажение бухгалтерской (бюджетной) отчётности, явившееся результатом преднамеренных действий или бездействия должностных лиц проверяемого объекта, совершённое в корыстных целях, для того чтобы ввести в заблуждение пользователей бухгалтерской (бюджетной) отчётности;

КАМЕРАЛЬНАЯ ПРОВЕРКА - проверка, проводимая по месту нахождения Контрольно-счётной палаты на основании бюджетной (бухгалтерской) отчётности и иных документов, представленных по её запросу;

КОНТРОЛЬНОЕ МЕРОПРИЯТИЕ - организационная форма осуществления контрольной деятельности, посредством которой обеспечивается реализация задач, функций и полномочий Контрольно-счётной палаты в сфере внешнего муниципального финансового контроля;

 КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ - один из основных этических принципов сотрудников Контрольно-счётной палаты, заключающейся в том, что инспекторы и иные должностные лица Контрольно-счётной палаты обязаны обеспечивать сохранность документов, получаемых или составляемых ими в ходе контрольной и экспертно-аналитической деятельности, и не вправе передавать эти документы или их копии (как полностью, так и частично) каким бы то ни было третьим лицам либо разглашать устно содержащиеся в них сведения без согласия руководителя объекта контроля, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации;

 ЛИМИТ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ - объём прав в денежном выражении на принятие казённым учреждением бюджетных обязательств и (или) их исполнение в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде);

МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ - средства, предоставляемые бюджетом Российской Федерации, Забайкальского края и бюджетами сельских поселений, входящих в состав муниципального района, бюджету района, а также бюджетом района бюджетам сельских поселений;

 МОНИТОРИНГ - наблюдение, оценка, анализ и прогноз состояния отдельных процессов;

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УСЛУГИ (РАБОТЫ) - услуги (работы), оказываемые (выполняемые) органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иными юридическими лицами;

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объёму (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ);

 МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА - совокупность средств бюджета и муниципальной собственности;

ОБОСНОВАНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ - документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

ОБСЛЕДОВАНИЕ - анализ и оценка состояния определённой сферы деятельности объекта контроля. Результаты обследования оформляются заключением;

ОБЪЕКТЫ КОНТРОЛЯ - органы местного самоуправления и муниципальные органы, муниципальные учреждения и унитарные предприятия, иные организации, на которые распространяются полномочия Контрольно-счётной палаты;

ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ КОНТРОЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ - итоговый документ, оформляемый в целом по результатам контрольного мероприятия, в котором отражается содержание проведённой проверки (ревизии), оформленный по установленной форме;

ОТЧЁТНЫЙ ПЕРИОД - период, за который составляется бухгалтерская (бюджетная) отчётность;

ОТЧЁТНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД - год, предшествующий текущему финансовому году;

ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД - год, следующий за текущим финансовым годом;

ОЦЕНКА В АУДИТЕ - представление должностного лица Контрольно-счётной палаты о количественных и качественных характеристиках рассматриваемого предмета;

ОШИБКА В БУХГАЛТЕРСКОМ (БЮДЖЕТНОМ) УЧЁТЕ И ОТЧЁТНОСТИ - непреднамеренное нарушение верности данных учёта и отчётности, совершённое в результате арифметических или логических погрешностей в учётных записях, недосмотра в полноте учёта или неправильного представления фактов хозяйственной деятельности, наличия и состояния имущества, расчётов и обязательств;

ПЛАН СЧЕТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО (БЮДЖЕТНОГО) УЧЁТА - систематизированный перечень счетов бухгалтерского (бюджетного) учёта;

 ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом;

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ - документ Контрольно-счётной палаты, который содержит обязательную для рассмотрения в установленные в нём сроки или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений;

ПРЕДПИСАНИЕ - документ Контрольно-счётной палаты, содержащий обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, и (или) требования о возмещении причинённого ущерба муниципальному образованию;

ПРОВЕРКА - совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учёта и бюджетной (бухгалтерской) отчётности в отношении деятельности объекта контроля за определённый период;

ПРОГНОЗ - программа прогностического характера, основу которой составляют обоснованные заключения о предстоящем развитии и исходе экономических процессов;

ПРОГРАММА КОНТРОЛЬНОГО (ЭКСПЕРТНО-АНАЛИТИЧЕСКОГО) МЕРОПРИЯТИЯ - совокупность методов и приёмов, оформленная документально по установленной форме, включает в себя перечень процедур, применяемых в данном контрольном (экспертно-аналитическом) мероприятии, а также их характер, сроки, объём и конкретных исполнителей;

 ПРОФИЦИТ БЮДЖЕТА - превышение доходов бюджета над его расходами;

РАБОЧАЯ ГРУППА - группа лиц, включающая руководителя группы (инспектор или иное должностное лицо Контрольно-счётной палаты), членов рабочей группы, как являющихся, так и не являющихся сотрудниками Контрольно-счётной палаты, принимающая непосредственное участие в проведении контрольного (экспертно-аналитического) мероприятия;

 РАСХОДЫ БЮДЖЕТА - выплачиваемые из бюджета денежные средства, за исключением средств, являющихся источниками финансирования дефицита бюджета;

РЕВИЗИЯ - комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершённых финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бухгалтерской (бюджетной) отчётности;

РУКОВОДИТЕЛЬ ОБЪЕКТА КОНТРОЛЯ - лицо, являющееся единоличным исполнительным органом объекта контроля, либо лицо, ответственное за ведение дел объекта контроля, либо управляющий, которому переданы функции единоличного исполнительного органа;

САНКЦИОНИРОВАНИЕ ОПЕРАЦИЙ - совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ - документ, который составляется и ведётся Управлением финансов и налоговой политики муниципального района в целях организации исполнения бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;

СТАНДАРТЫ КОНТРОЛЬНО-СЧЁТНОЙ ПАЛАТЫ - нормативные документы, утверждаемые Контрольно-счётной палатой, определяющие обязательные принципы, характеристики, правила и процедуры планирования, организации и осуществления полномочий в сфере внешнего муниципального финансового контроля;

ТЕКУЩИЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД - год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

 УРОВЕНЬ СУЩЕСТВЕННОСТИ - предельное значение ошибок, отклонений в отражении показателей бухгалтерского (бюджетного) учёта, бухгалтерской (бюджетной) отчётности, начиная с которого квалифицированный пользователь с большой степенью вероятности не может использовать показатели бухгалтерского (бюджетного) учёта и отчётности при оценке использования муниципальных средств объектом контроля и перестанет быть в состоянии делать на их основе правильные выводы (принимать решения);

УЧЁТНАЯ ПОЛИТИКА ОБЪЕКТА КОНТРОЛЯ - принятая им совокупность способов ведения бухгалтерского (бюджетного) учёта (первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности);

 ФАКТ ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ЖИЗНИ - сделка, событие, операция, которые оказывают или способны оказать влияние на финансовое положение экономического субъекта, финансовый результат его деятельности и (или) движение денежных средств;

ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ - экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля с целью оценить проект нормативного правового акта с точки зрения обеспеченности проектируемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными мерами, целесообразности предполагаемых затрат с учётом ожидаемых результатов;

ФИНАНСОВЫЙ АУДИТ - финансовый контроль законности использования средств бюджета, а также муниципальной собственности;

ЦЕЛЕВЫЕ (ИНДИКАТИВНЫЕ) ПОКАЗАТЕЛИ, ИНДИКАТОРЫ - показатели, установленные программой, для оценки степени достижения поставленных программой целей и задач;

ЭКСПЕРТ - не состоящий в штате Контрольно-счётной палаты специалист, имеющий достаточные знания и (или) опыт в определённой области либо по определённому вопросу, отличным от бухгалтерского (бюджетного) учёта и аудита, и дающий по соглашению с контрольно-счётным органом заключение по такому вопросу. В качестве эксперта Контрольно-счётная палата может привлечь для оказания услуг специализированную организацию, являющуюся юридическим лицом;

ЭКСПЕРТИЗА - исследование соответствующего круга документов с целью оценки принимаемых решений и определения их экономической эффективности и возможных последствий;

ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТА БЮДЖЕТА - специальное исследование проекта бюджета и прилагаемых к нему документов, направленное на определение его доходных и расходных статей, размеров внутреннего и внешнего долга, дефицита бюджета;

ЭФФЕКТИВНОСТЬ - один из принципов бюджетной системы, означающий, что при составлении бюджета участники бюджетного процесса должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объёма средств или достижения наилучшего результата с использованием определённого бюджетом объёма средств.

**IV. Перечень использованных нормативных актов и документов**

 Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;

 Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утверждённые Коллегией Счётной палаты Российской Федерации (протокол от 12.05.2012 № 21К (854));

 Р 50.1.075-2011 «Разработка стандартов на термины и определения» (утверждены и введены в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 28.03.2011 № 35-ст);

 Перечень терминов и определений, используемых в правилах (стандартах) аудиторской деятельности, одобренный Комиссией по аудиторской деятельности при Президенте Российской Федерации;

 Стандарт внешнего муниципального финансового контроля (типовой) «Общие правила проведения и оформления результатов финансового аудита», утверждённый решением Президиума Союза МКСО (протокол заседания Президиума Союза МКСО от 25.09.2012 № 4 (30), п.6.2.);

 Стандарт внешнего муниципального финансового контроля (бюджет) (типовой) «Экспертиза проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период», утверждённый решением Президиума Союза МКСО (протокол заседания Президиума Союза МКСО от 25.09.2012 № 4 (30), п. 6.2.);

 Стандарт внешнего муниципального финансового контроля (типовой) «Проведение аудита эффективности использования муниципальных средств», утверждённый решением Президиума Союза МКСО (протокол заседания Президиума Союза МКСО от 19.12.2012 № 5 (31), п. 10.2);

 Стандарт внешнего муниципального финансового контроля (типовой) «Проведение оперативного (текущего) контроля за исполнением местного бюджета», утверждённый решением Президиума Союза МКСО (протокол заседания Президиума Союза МКСО от 19.05.2013 № 2 (33));

 Стандарт внешнего муниципального финансового контроля (типовой) «Проведение экспертно-аналитического мероприятия», утверждённый решением Президиума Союза МКСО (протокол заседания Президиума Союза МКСО от 19.05.2013 № 2 (33));

 Стандарт внешнего муниципального финансового контроля (типовой) «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ», утверждённый решением Президиума Союза МКСО (протокол заседания Президиума Союза МКСО от 19.05.2013 № 2 (33)).