Утверждено распоряжением администрации МР «Сретенский район»

от «18» июля 2022 года № 488-р

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

**О продаже объектов движимого имущества находящихся в собственности МР «Сретенский район» в электронной форме**

Администрация муниципального района «Сретенский район» в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Постановлением Правительства России от 27.08.2012 г. № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Уставом муниципального района «Сретенский район», Решением Совета муниципального района «Сретенский район» от 08.12.2021 г. № 81 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального района «Сретенский район» на 2022-2024 годы, №93 от 13.05.2022 г. «О внесении изменений и дополнений в приложения № 1 и № 2, утвержденные Решением Совета муниципального района «Сретенский район» от 08.12.2021 № 81 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества муниципального района «Сретенский район» на 2022-2024 годы и перечня муниципального имущества муниципального района «Сретенский район», подлежащего приватизации в 2022 году»

1. **Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества** – администрация муниципального района «Сретенский район».
2. **Реквизиты решения об условиях приватизации имущества** – Распоряжение администрации МР «Сретенский район» от «18» июля 2022 г. № 488-р.
3. **Организатор электронного аукциона (далее – Организатор) -** ООО«РТС-тендер» – электронная площадка, адрес сайта в сети Интернет: <https://www.rts-tender.ru>.

Работа на электронной площадке осуществляется в соответствии:

– с регламентом электронной площадки «РТС-тендер» Имущественные торги, ознакомиться можно посылке (<https://www.rts-tender.ru/Portals/0/Files/library/docs/Reglament_RTS-tender_i_torgi_03102019.pdf>). Информация размещается также на сайтах [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

**4. Объекты приватизации:**

Лот № 1.Трактор МТЗ 82Л, 1993 года выпуска, мощность 78 л.с., Двигатель № - 074209, № машины (рамы) 374448, цвет – голубой. Государственный регистрационный номер ЕЕ 55-57 75. Паспорт транспортного средства АВ 129091 (отсутствует). Начальная цена продажи объекта движимого имущества, согласно отчета об оценке № 58/06/22 от «27» июня 2022 г. составляет 360 000 рублей (триста шестьдесят тысяч);

Лот № 2. Трактор К-701, 1981 г. выпуска, мощность 300 л.с., № машины (рамы) 374448, Двигатель № - 074209, цвет – голубой, государственный регистрационный номер 0743 ЕХ 75. Паспорт транспортного средства (отсутствует). Начальная цена продажи объекта движимого имущества, согласно отчета об № 59/06/22 от «27» июня 2022 г. составляет 405 000 рублей (четыреста пять тысяч).

**5. Способ приватизации имущества** - электронный аукцион, открытый по составу участников;

**6. Форма подачи предложений по цене -** открытая форма подачи предложений.

**7. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме:**

**7.1.** Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе посредствам публичного предложения претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

**7.2.** Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса электронной площадки ООО «РТС-тендер» из личного кабинета претендента. Необходимо заполнить электронную форму заявки и форму заявки, приведенную в Приложении № 1 к настоящему информационному сообщению.

**7.3.** После заполнения формы подачи заявки, заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификат электронной подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах.

**8. Начало приема заявок на участие в электронном аукционе** – **«22» июля 2022 г., 08:00 (по местному времени).**

**9. Время и дата окончания приема заявок на участие в электронном аукционе** –**«22» августа 2022 г., 08:00 (по местному времени).**

**10. Дата и время определения участников электронного аукциона** – **«22» августа 2022 г., в 10.00 часов (по местному времени), по адресу: Забайкальский край, Сретенский район, г. Сретенск, ул. Кочеткова, 6**

**11. Дата, время и место проведения аукциона** – **«23» августа 2022 г. в 10:00** на электронной площадке ООО «РТС-тендер» www.rts-tender.ru.

**12. Шаг** **аукциона(величина повышения начальной цены договора)** составляет 5% начальной цены продажи и не изменяется в течении всего аукциона.

**13. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества объявленных в течении года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже имущества:**

 **ЛОТ № 1-** ранее продажа имущества не осуществлялась.

**ЛОТ № 2-** ранее продажа имущества не осуществлялась.

**14. Условия участия в аукционе**

**14.1 Общие условия**

 Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

 Лицо, желающее приобрести имущество, выставляемое на аукцион (далее - претендент) обязано осуществить следующие действия:

 – внести задаток в указанном в настоящем информационном сообщении порядке;

 – в установленном порядке подать заявку по утверждаемой продавцом форме.

 Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента.

 Претендент на участие в аукционе вправе подать только одну заявку в отношении объекта открытого аукциона.

Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

1. непредставления документов, определенных пунктом 3 настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;
2. несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;
3. невнесение задатка;
4. несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в таких заявках предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (лота);
5. наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе

**14.2. Порядок внесения задатка и его возврат**

 Задаток 20% от начальной цены перечисляется **до «21» августа 2022 года**единым платежом в валюте Российской Федерации в размере:

**Лот № 1:** 72 000 рублей (семьдесят две тысячи рублей)

**Лот № 2:** 81 000 рублей (восемьдесят одна тысяча рублей)

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы.

Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли-продажи и

оплате приобретенного на торгах имущества, вносится на расчетный счет Претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

**Реквизиты банковского счета:**

**Получатель платежа: ООО «РТС-тендер»**

**Наименование банка: Филиал "Корпоративный" ПАО "Совкомбанк"**

**Расчетный счёт:40702810512030016362**

**Корр. счёт:30101810445250000360**

**БИК:044525360**

**ИНН:7710357167**

**КПП:773001001**

**Назначение платежа: «Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_, (присваивается Претенденту при регистрации на электронной площадке)** **без НДС»**

Денежные средства, перечисленные за претендента третьим лицом, не зачисляются на счет такого претендента на торговой площадке.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи результаты аукциона аннулируются, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

Лицам, перечислившим задаток для участия в электронном аукционе по продаже объектов, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов электронного аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками электронного аукциона;

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников электронного аукциона.

 Задаток, перечисленный победителем электронного аукциона по продаже муниципального имущества, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи.

 Документом, подтверждающим поступления задатка претендента либо денежных средств в счет обеспечения участия в специализированном аукционе является выписка счета, указанного в информационном сообщении о проведении продажи имущества

**14.3. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

 Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с опубликованной даты и времени начала приема заявок до даты и времени окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении. В течении этого периода оператор электронной площадки ежедневно направляет продавцу уведомления о поступивших заявках.

 Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки регистрирует заявки и прилагаемые к ним документы в журнале приема заявок и обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов продавцу. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

 В течение одного часа со времени поступления заявки оператор электронной площадки сообщает претенденту о её поступлении, путем направления уведомления, с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документах.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. Уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течении одного часа поступает в «личный кабинет» продавца о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

Время создания, поступления и отправки электронных документов на электронной площадке, а также время проведения процедуры продажи имущества соответствует местному времени в котором функционирует электронная площадка.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленные в информационном сообщении сроки о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

К участию в процедуре продажи имущества допускаются лица, признанные в соответствии с Федеральным законом о приватизации участниками.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

– представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

– заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

– не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Претендент приобретает статус участника электронного аукциона продажи объектов собственности с момента подписания протокола о признании претендентов участниками электронного аукциона по продаже муниципального имущества.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками электронного аукциона или об отказе в признании участниками электронного аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в электронном аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес оператора электронной площадки, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в личный кабинет продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил не позднее 5 рабочих дней до дня окончания подачи заявок.

В течении 2 рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснения с указание предмета запроса но без указания лица, от которого поступил запрос.

**14.4. Перечень требуемых для участия в аукционе документов и требования к их оформлению**

 1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образцов необходимых документов.

2. Заявка на участие в электронном аукционе и приложения к ней на бумажном носителе – преобразованные в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов, заверенные электронной подписью претендента либо лица, имеющего право действовать от имени претендента.

3. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

(в ред. Федерального закона от 06.04.2015 N 82-ФЗ)

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

4. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

**14.5. Порядок отказа от проведения аукциона**

 Организатор вправе отказаться от проведения аукционаза 5 (пять) дней до даты окончания приема заявок, о чем он извещает претендентов на участие в Аукционе и публикует соответствующее информационное сообщение на сайте продавца государственного или муниципального имущества в сети «Интернет» – официальном сайте муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края – www.сретенск.забайкальскийкрай.рф. и размещает на официальном сайте в сети «Интернет»www.torgi.gov.ru. [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

**14.6.Организатор вправе принять решение о продлении срока приема заявок**

Информационное сообщение о продлении срока приема заявок должно быть размещено на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении конкурсов и аукционов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) не позднее даты окончания приема заявок и на официальном сайте муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края – [www.сретенск.забайкальскийкрай.рф](http://www.сретенск.забайкальскийкрай.рф). [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

**15.** **Порядок проведения электронного аукциона и порядок определения победителя**

Электронный аукцион по продаже муниципального имущества проводится на электронной площадке ООО «РТС-тендер» по адресу в сети Интернет www.rts-tender.ruв день и во время, указанные в информационном сообщении, путем последовательного повышения цены первоначального предложения на величину, равную величине «шага аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющий 5% начальной цены продажи и составляет:

**Лот №1:** 18 000 (восемнадцать тысяч рублей)

**Лот № 2:** 20 250 (двадцать тысяч двести пятьдесят рублей)

Во время проведения процедуры аукциона Организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной торговой площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона организатором размещается:

а) в открытой части электронной торговой площадки – информация о начале проведения процедуры электронного аукциона с указанием наименования государственного имущества, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

б) в закрытой части электронной площадки – помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры электронного аукциона участникам предлагается заявить о приобретении государственного имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене государственного имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене муниципального имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину «шага аукциона»;

б) уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене государственного имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену муниципального имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Организатором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене муниципального имущества для подведения итогов электронного аукциона путем оформления протокола об итогах электронного аукциона.

Цена продажи государственного имущества, определенная по итогам электронного аукциона, распределяется между объектами имущества, входящими в состав лота, пропорционально их начальной цене. Общая цена продажи муниципального имущества и цена продажи каждого объекта, определенная в указанном порядке, заносятся в протокол об итогах электронного аукциона.

Процедура электронного аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах электронного аукциона.

Протокол об итогах электронного аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи муниципального имущества.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

Электронный аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

б) принято решение о признании только одного претендента участником;

в) ни один из участников не сделал предложение о начальной цене государственного имущества.

1. **Порядок предоставления доступа к объекту**

 Претендент имеет право на осмотр движимого имущества, которое выставляется на аукцион. Осмотр обеспечивает организатор аукциона без взимания платы. Проведение осмотра осуществляется не реже, чем через 5 рабочих дней с даты размещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов, но не позднее чем за 2 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе с 10:00 - 16:00. Заявку на осмотр объекта движимого муниципального имущества необходимо подать в Отдел по имуществу и землепользованию Комитета экономики и безопасности администрации МР «Сретенский район» в соответствии с (приложением 2).

1. **Условия и сроки платежа, реквизиты счета**

Оплата покупателем производится в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи.

Денежные средства по договору купли-продажи должны быть внесены единовременно в безналичном порядке на счет Продавца:

**ИНН:** 7519000157;

**КПП**: 751901001;

**Р/С:** 03100643000000019100

**К/С:** 40102810945370000063

**БАНК:** ОТДЕЛЕНИЕ ЧИТА БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЗАБАЙКАЛЬСКОМУ КРАЮ Г.ЧИТА

**БИК:** 017601329

**ОГРН:** 1027500743610

**ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ** УФК по Забайкальскому краю (Администрация муниципального района «Сретенский район» л/с 04913015370)

**ОКТМО:** 76640000

**КБК:** 90511402053050000410 (Доходы от продажи имущества)

**18. Порядок заключения договора купли – продажи имущества по итогам аукциона**

Договор купли-продажи заключается в письменной форме между Продавцом и Победителем электронного аукциона по месту нахождения Продавца в течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов электронного аукциона.

При уклонении (отказе) победителя от заключения в указанный срок договора купли-продажи задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи.

Оплата покупателем производится в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи.

Денежные средства по договору купли-продажи должны быть внесены единовременно в безналичном порядке на счет Продавца.

В соответствии с п. 7 ст. 448 Гражданского кодекса Российской Федерации победитель торгов не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора. Обязательства по такому договору должны быть исполнены победителем торгов.

 После оплаты всей суммы, оговоренной договором купли – продажи, право собственности на объект переходит от продавца к покупателю с момента государственной регистрации перехода прав собственности в установленном законом порядке.

Указание на то, что при заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается;

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты

1. **Порядок ознакомления покупателей с условиями договора**

Покупатель может ознакомиться с условиями договора по адресу: Сретенский район, г. Сретенск, ул. Кочеткова, 6, этаж 3, каб. № 5, по телефону: 8 (30246) 2 13 22.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к информационному сообщению по проведению аукциона |

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

**В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**по продаже Объекта (лота) аукциона**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Организатора)

**Претендент**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

**в лице**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

**Действующий на основании1** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Устав, Положение и т.д.)

|  |
| --- |
| **(заполняется** **индивидуальным предпринимателем, физическим лицом)**Паспортные данные: серия……………………№ …………………………., дата выдачи «…....» ………………..….г.кем выдан……………………………………………………………………………………………….Адрес постоянной регистрации …………………………………………….....................................Адрес фактического проживания…………………………………………………………….…...Контактный телефон …………………………………………………………………………..……..Дата регистрации в качестве индивидуального предпринимателя: «…....» ………………….…г. ………………………………….ОГРН индивидуального предпринимателя №………………………..…………………………… |
| **(заполняется юридическим лицом)**Адрес местонахождения……………………………………………………………………………………………..................................................................................................................................................Почтовый адрес……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….Контактный телефон….…..………………………………………………………………………………………ИНН №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Представитель Претендента2**…………………………………………………………………………………………**(Ф.И.О.)**Действует на основании доверенности от «…..»…………20..….г., № ………………………………………………….Паспортные данные представителя: серия …………....……№ ………………., дата выдачи «…....» …….…… .…....г.кем выдан ..……………………………………………….……………………………..…………………………Адрес регистрации по месту жительства …………………………………………………………………………………...Адрес регистрации по месту пребывания…………………………………………………………………………………...Контактный телефон ……..…………………………………………………………………………………………………. |

**принял решение об участии в аукционе по продаже Объекта (лота) аукциона:**

|  |
| --- |
| Дата аукциона: ………..……………. № Лота……………… Наименование Объекта (лота) аукциона............................................................................................. Адрес (местонахождение) Объекта (лота) аукциона …………………………………………… |

**и обязуется обеспечить поступление задатка в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью),

**в сроки и в порядке установленные в Информационном сообщении на указанный лот.**

1. Претендент обязуется:
	1. Соблюдать условия и порядок проведения аукциона, содержащиеся в Информационном сообщении.
	2. В случае признания Победителем аукциона заключить договор купли-продажи с Продавцом в соответствии с порядком, сроками и требованиями, установленными в Информационном сообщении и договоре купли-продажи.
2. Задаток Победителя аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого Объекта (лота) аукциона.
3. Претендентупонятны все требования и положения Информационного сообщения. Претендентуизвестно фактическоесостояние и технические характеристики Объекта (лота) аукциона (п.1.) **и он не имеет претензий к ним.**
4. Претендент извещён о том, что он вправе отозвать Заявку в порядке и в сроки, установленные в Информационном сообщении.
5. Ответственность за достоверность представленных документов и информации несет Претендент.
6. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей Заявки ознакомлен с порядком проведения аукциона, порядком внесения задатка, Информационным сообщением и проектом договора купли-продажи, и они ему понятны. Претендент подтверждает, что надлежащим образом идентифицировал и ознакомился с реальным состоянием выставляемого на аукцион Объекта (лота) аукциона в результате осмотра, который осуществляется по адресу места расположения Объекта (лота) аукциона.
7. Претендент осведомлен и согласен с тем, что Организатор и Продавец не несут ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона, внесением изменений в Информационное сообщение или снятием с аукциона Объекта (лота) аукциона, а также приостановлением организации и проведения аукциона.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1** Заполняется при подаче Заявки юридическим лицом

**2** Заполняется при подаче Заявки лицом, действующим по доверенности

1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», подавая Заявку, Претендент дает согласие на обработку персональных данных, указанных в представленных документах и информации.

**Платежные реквизиты Претендента:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. для физического лица или ИП, наименование для юридического лица)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН3 Претендента |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КПП4Претендента |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование Банка в котором у Претендента открыт счет; название города, где находится банк)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| р/с или (л/с) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| к/с |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| БИК |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИНН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| КПП |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Претендент** **(представитель Претендента, действующий по доверенности): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность и подпись Претендента или его уполномоченного представителя, индивидуального предпринимателя или юридического лица)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись)

**М.П.** (при наличии)

**3** ИНН для физических лиц (при наличии) 12 знаков, ИНН для юридических лиц 10 знаков. Претенденты – физические лица указывают ИНН в соответствии со свидетельством о постановке на учет физического лица в налоговом органе/

**4** КПП в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

**ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для

*(наименование участника аукциона)*

участия в аукционе на право заключения договора купли-продажи муниципального движимого имущества на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *[указать № лота]* направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Документ | Количество (листов)  |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Опись сдал: |  | Опись принял: |
|  | ( |  | ) |  | ( |  | ) |
| “ |  | ” |  | 20 |  | г. | “ |  | ” |  |  20 |  | г. |

 м.п. м.п.

Приложение № 2

к информационному сообщению

по проведению аукциона

**ЗАЯВКА**

**на осмотр объекта движимого муниципального имущества**

 Прошу организовать осмотр объекта движимого имущества: лот №\_\_\_\_\_\_, по извещению № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выставленного на аукцион «На право заключения договора купли – продажи движимого муниципального имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

 Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. **/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**

**Контактные телефоны:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **РЕЗУЛЬТАТ ОСМОТРА**

**объекта движимого муниципального имущества**

Осмотр объекта движимого имущества: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведен «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_­­\_\_\_ час.

в присутствии представителя организатора торгов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. сотрудника отдела имуществом)

**Заявитель:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. / наименование заявителя или его представителя )

 Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.