

АДМИНИСТРАЦИЯ МР «СРЕТЕНСКИЙ РАЙОН»  
КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРОТОКОЛ

заседания территориальной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в муниципальном районе «Сретенский район».

29.03.2022 г.

№ 01

г. Сретенск

Председательствующий – Касьянова И.А., координатор стороны администрации.  
Секретарь – Ельчина Т.В.

Присутствовали:

Богданов В.Г., Гаврилова Н.А., Гордеева А.А., Дутова В.Г., Каевич А.И., Калимулина Е.Р., Кархова О.Н., Кузюрин С.В. – представитель Магона И.А., Наумова В.И., Прокошева Л.В., Свиридова М.В., Тонких К.В., Убинин А.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О ходе коллективно-договорного процесса и об итогах контроля за выполнением коллективных договоров в организациях Сретенского района в 2021 году.

Т.В. Ельчина, ведущий специалист по охране труда отдела по физической культуре, спорту, молодежной политике и охране труда комитета социальной политики администрации МР «Сретенский район», секретарь комиссии.

2. Об организации работы по трудоустройству инвалидов в Сретенском районе.

Н.А. Гаврилова, руководитель Сретенского отдела ГКУ «КЦЗН Забайкальского края».

3. Организация работы по привлечению молодых специалистов, по профориентации в учреждениях образования, культуры, здравоохранения.

А.В. Убинин, главный врач ГУЗ «Сретенская ЦРБ»;

Л.В. Прокошева, начальник отдела культуры администрации МР «Сретенский район»;

С.В. Кузюрин, начальник ХЭГ Управления образованием администрации МР «Сретенский район»

1.СЛУШАЛИ:

Т.В. Ельчину - ознакомила членов комиссии с информацией о ходе коллективно-договорного процесса и об итогах контроля за выполнением коллективных договоров в организациях Сретенского района в 2021 году.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию принять к сведению.

Руководителям организаций Сретенского района:

1.2. Обеспечить своевременное выполнение обязательств и мероприятий по коллективным договорам.

1.3. Совместно с профсоюзом информировать работников, от имени которых заключен коллективный договор, об его исполнении в порядке и сроки, определенные в них, но не реже одного раза в полугодие.

1.4. Своевременно проводить процедуру продления действия или заключения новых коллективных договоров.

Профсоюзным организациям Сретенского района:

1.5. Осуществлять систематический контроль за своевременным и полным выполнением закрепленных в коллективном договоре мероприятий.

1.6. Совместно с работодателем организовывать работу по выполнению обязательств и мероприятий коллективных договоров и принимать участие в их выполнении.

Управлению образованием администрации МР «Сретенский район»:

1.7. Провести работу по разработке и утверждению примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений.

Отделу культуры администрации МР «Сретенский район»:

1.8. Провести работу по разработке и утверждению примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры.

**Срок: до июля 2022 года.**

Специалисту, исполняющему отдельные государственные полномочия в сфере труда в Сретенском районе:

1.9. Продолжить осуществление контроля за выполнением коллективных договоров на территории Сретенского района.

Голосование: решение принято единогласно.

**2.СЛУШАЛИ:**

Н.А. Гаврилову – ознакомила членов комиссии с информацией об организации работы по трудоустройству инвалидов в Сретенском районе.

**РЕШИЛИ:**

2.1. Информацию принять к сведению.

Сретенскому отделу ГКУ «КЦЗН Забайкальского края»:

2.2. Продолжить работу по выполнению целевых показателей по трудоустройству инвалидов Сретенского района.

Руководителям организаций МР «Сретенский район»:

2.3. Представлять в органы службы занятости населения сведения о выполнении установленной квоты для приема на работу инвалидов, об условиях труда на рабочем месте, выделенном (созданном) для трудоустройства инвалида в счет установленной квоты, наличии вакансий для приёма на работу инвалидов в установленные сроки.

Голосование: решение принято единогласно.

**3.СЛУШАЛИ:**

А.В. Убинина, Кузюрина С.В., Л.В. Прокошеву – ознакомили членов комиссии с информацией об организации работы по привлечению молодых специалистов, по профориентации в учреждениях образования, культуры, здравоохранения.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию принять к сведению.

ГУЗ «Сретенская ЦРБ», Отделу культуры и Управлению образованием администрации МР «Сретенский район»:

3.2. Рассмотреть вопрос по расширению мер социально-экономической поддержки молодых специалистов.

Управлению образованием администрации МР «Сретенский район»:

3.3. Увеличить перечень мероприятий профориентационной направленности в образовательных учреждениях района.

3.4. Провести мониторинг профориентационной направленности среди учащихся 10-11 классов.

**Срок: до 29 апреля 2022 года.**

Главам городских и сельских поселений:

3.5. Провести работу по определению потребности в профессиональных кадрах в поселениях.

**Срок: до 15 апреля 2022 года.**

Голосование: решение принято единогласно.

Председательствующий

И.А. Касьянова