



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СРЕТЕНСКИЙ РАЙОН»
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «19» апреля 2024 года

№ 150

г. Сретенск

О ликвидации муниципального унитарного предприятия «Нива»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Уставом муниципального района «Сретенский район», администрация муниципального района «Сретенский район» **постановляет:**

1. Ликвидировать муниципальное унитарное предприятие «Нива» (ИНН 7519003207, ОГРН 1027500742565, КПП 751901001), расположенное по адресу: 673545, Россия, Забайкальский край, Сретенский район, село Алия, ул. Красноармейская, д. 46 (далее – МУП «Нива»).

2. Утвердить состав ликвидационной комиссии (Приложение № 1). С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами МУП «Нива».

3. Руководителю ликвидационной комиссии:

1) в течение 3-х рабочих дней после даты принятия решения о ликвидации:

а) уведомить органы, осуществляющие государственную регистрацию юридических лиц, службу занятости о ликвидации МУП «Нива»;

б) опубликовать в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Федресурс) сообщение о ликвидации МУП «Нива»;

2) после представления сообщения о принятии решения о ликвидации опубликовать в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщение о порядке и сроках ликвидации МУП «Нива»;

3) в течение 2-х месяцев со дня размещения сообщения в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомить кредиторов о ликвидации МУП «Нива» и провести работу с кредиторами;

4) по истечении 2-х месячного срока с момента опубликования в журнале «Вестник государственной регистрации» представить промежуточный ликвидационный баланс МУП «Нива» на утверждение в Администрацию муниципального района «Сретенский район» (далее - Администрация);

5) после утверждения промежуточного ликвидационного баланса уведомить регистрирующий орган о его составлении;

6) после завершения расчетов с кредиторами представить ликвидационный баланс МУП «Нива» на утверждение в Администрацию;

7) после утверждения ликвидационного баланса администрацией, подать заявление о ликвидации МУП «Нива» в регистрирующий орган с приложением ликвидационного баланса.

4. Ликвидационной комиссии обеспечить в установленные законодательством сроки проведение необходимых процедур, связанных с ликвидацией МУП «Нива».

5. Утвердить план мероприятий по ликвидации МУП «Нива» (Приложение № 2).

6. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в порядке, определенном Уставом муниципального района «Сретенский район».

7. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования) в порядке, определенном Уставом муниципального района «Сретенский район».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального района
«Сретенский район»



А.С. Закурдаев



УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального района
«Сретенский район»
А.С. Закурдаев

Приложение №1
к постановлению администрации
муниципального района «Сретенский район»
от «19» апреля 2024 года № 150

Состав ликвидационной комиссии по ликвидации муниципального унитарного предприятия «Нива»

- | | |
|--------------------------------|--|
| Дюбина
Анастасия Сергеевна | - Руководитель ликвидационной комиссии; |
| Скворцов Сергей Анатольевич | - ИО первого заместителя Главы муниципального района «Сретенский район» - председателя Комитета экономики и безопасности муниципального района «Сретенский район»; |
| Свиридова Мария Владимировна | - зам. председателя Комитета экономики и безопасности Администрации муниципального района «Сретенский район»; |
| Аношкина Лариса Анатольевна | - начальник отдела имущества и земельных отношений комитета экономики и безопасности Администрации муниципального района «Сретенский район»; |
| Дутова Виктория Геннадьевна | - начальник отдела сельского хозяйства комитета экономики и безопасности Администрации муниципального района «Сретенский район»; |
| Пляскина Наталья Александровна | - ведущий специалист отдела сельского хозяйства комитета экономики и безопасности Администрации муниципального района «Сретенский район»; |
| Гордеева Альбина Александровна | - председатель Комитета по финансам Администрации муниципального района «Сретенский район»; |
| Бянкин Максим Юрьевич | - главный специалист отдела правового обеспечения и кадров Администрации муниципального района «Сретенский район». |

**План мероприятий по ликвидации муниципального
унитарного предприятия «Нива»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица	Примечание
1.	Утверждение постановления о ликвидации муниципального унитарного предприятия, создание ликвидационной комиссии		Администрация	
2.	Уведомить уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц о ликвидации	В течение 3-х рабочих дней со дня вступления в силу Постановления о ликвидации муниципального унитарного предприятия	Руководитель ликвидационной комиссии	
3.	Уведомление Социального фонда России о ликвидации МУП «Нива»	В течение 3-х рабочих дней со дня вступления в силу Постановления о ликвидации муниципального унитарного предприятия	Руководитель ликвидационной комиссии	
4.	Опубликование в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности (Федресурс) сообщения о ликвидации МУП «Нива»	В течение 3-х рабочих дней после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации	Руководитель ликвидационной комиссии	
5.	Опубликование в журнале «Вестник государственной регистрации» сообщения о порядке и сроках ликвидации МУП «Нива»	Незамедлительно после внесения информации в ЕГРЮЛ	Руководитель ликвидационной комиссии	

6.	Письменное уведомление кредиторов МУП «Нива»	В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Руководитель ликвидационной комиссии	
7.	Письменное направление дебиторам требований о выплате денежных средств	В течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Руководитель ликвидационной комиссии	
8.	Проведение инвентаризации имущества предприятия	В течение 20 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации	Ликвидационная комиссия	
9.	Проведение сверки расчетов с отделением Социального фонда России	До составления промежуточного ликвидационного баланса МУП «Нива»	Руководитель ликвидационной комиссии	
10.	Составление промежуточного ликвидационного баланса в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности с приложением перечня имущества, а также перечня требований, предъявленных кредиторами и результаты их рассмотрения, направить на утверждение в Администрацию	В течение 5-ти календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами (требования кредиторов предъявляются в течение 2-х месяцев со дня публикации сообщения о ликвидации)	Руководитель ликвидационной комиссии, Администрация	
11.	Реализация имущества предприятия в целях погашения кредиторской задолженности		Ликвидационная комиссия	
12.	Проведение расчетов с кредиторами первой и второй очереди	В течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Руководитель ликвидационной Комиссии, Администрация	

13.	Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди	По истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Руководитель ликвидационной Комиссии, Администрация	
14.	Передача по актам приема – передачи муниципального имущества, после удовлетворения требований кредиторов в Администрацию	В течение пяти рабочих дней после окончания расчетов с кредиторами	Руководитель ликвидационной комиссии	
15.	Составить ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности	После расчетов с кредиторами	Руководитель ликвидационной комиссии, Администрация	
16.	Направление в регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации	В течение 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса с учетом ст.8, ст. 21 № ФЗ-129 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»	Руководитель ликвидационной комиссии	
17.	Предоставление в Администрацию выписки из ЕГРЮЛ об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц	Не позднее 30.09.2024 года	Руководитель ликвидационной комиссии	