

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СРЕТЕНСКИЙ РАЙОН» ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года № \_\_\_\_\_\_

г. Сретенск

**Об утверждении Порядка подготовки и заключения соглашений о социально - экономическом сотрудничестве между Администрацией муниципального района «Сретенский район» и хозяйствующими субъектами различных организационно правовых форм, осуществляющими свою деятельность на территории Сретенского района**

В целях проведения согласованной социально-экономической политики,

направленной на решение социальных и экологических задач, организации взаимодействия и сотрудничества между Администрацией администрация муниципального района «Сретенский район» и хозяйствующими субъектами различных организационно правовых форм, осуществляющими свою деятельность на территории Сретенского района, в соответствии с [Законом](consultantplus://offline/ref=47016BD9CAFCA1DF543729CC187582465F6EC5AE9CB4591FC975694C89B2B422BFDA70C2EBF7C4DCFFC8C599E053AFB70461CE1403F5C654H6r5H) Российской Федерации от 21.02.1992 года N 2395-1 "О недрах", с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [Законом](consultantplus://offline/ref=47016BD9CAFCA1DF543729CC187582465F6EC5AE9CB4591FC975694C89B2B422BFDA70C2EBF7C4DCFFC8C599E053AFB70461CE1403F5C654H6r5H) от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О разви­тии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным [Законом](consultantplus://offline/ref=47016BD9CAFCA1DF543729CC187582465F6EC5AE9CB4591FC975694C89B2B422BFDA70C2EBF7C4DCFFC8C599E053AFB70461CE1403F5C654H6r5H) от 10.01.2002 года № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Уставом муниципального района «Сретенский район»», Администрация муниципального района «Сретенский район» **постановляет:**

1. Утвердить Порядок подготовки и заключения соглашений о социально - экономическом сотрудничестве между Администрацией муниципального района «Сретенский район» и хозяйствующими субъектами различных организационно правовых форм, осуществляющими свою деятельность на территории Сретенского района, согласно Приложению № 1 .

1. Утвердить примерную форму Соглашения о социально - экономическом сотрудничестве между Администрацией муниципального района «Сретенский район» и хозяйствующим субъектом, согласно Приложению № 2 .
2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в порядке, установленном Уставом муниципального района «Сретенский район».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования) в порядке, установленном Уставом муниципального района «Сретенский район».

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Ио Главы муниципального района

«Сретенский район» С.А. Скворцов

Исп. Свиридова М.В.

Приложение №1

к постановлению Администрации

муниципального района «Сретенский район»

от \_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**подготовки и заключения соглашений о социально - экономическом сотрудничестве между Администрацией муниципального района «Сретенский район» и хозяйствующими субъектами различных организационно правовых форм, осуществляющими свою деятельность на территории Сретенского района**

1. **Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок подготовки и заключения Соглашений о социально - экономическом сотрудничестве между Администрацией муниципального района «Сретенский район» и хозяйствующими субъектами различных организационно правовых форм, осуществляющими свою деятельность на территории Сретенского района (далее - Порядок) определяет механизм заключения Соглашений о социально-экономическом сотрудничестве (далее - Соглашение) и их заключения между Администрацией муниципального района «Сретенский район» и хозяйствующими субъектами различных организационно правовых форм, осуществляющими свою деятельность на территории Сретенского района (далее – Организация), в соответствии с типовым Соглашением.

1.2. Правовую основу заключения соглашений о социально-экономическом

сотрудничестве составляют [Закон](consultantplus://offline/ref=47016BD9CAFCA1DF543729CC187582465F6EC5AE9CB4591FC975694C89B2B422BFDA70C2EBF7C4DCFFC8C599E053AFB70461CE1403F5C654H6r5H) Российской Федерации от 21.02.1992 года N 2395-1 "О недрах", Федеральный [Закон](consultantplus://offline/ref=47016BD9CAFCA1DF543729CC187582465F6EC5AE9CB4591FC975694C89B2B422BFDA70C2EBF7C4DCFFC8C599E053AFB70461CE1403F5C654H6r5H) от 24.07.2007 года №209-ФЗ «О разви­тии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный [Закон](consultantplus://offline/ref=47016BD9CAFCA1DF543729CC187582465F6EC5AE9CB4591FC975694C89B2B422BFDA70C2EBF7C4DCFFC8C599E053AFB70461CE1403F5C654H6r5H) от 10.01.2002 года № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды", Устав муниципального района «Сретенский район».

1.3. Органом, уполномоченным на заключение Соглашения, является Администрация муниципального района «Сретенский район» (далее – Уполномоченный орган).

1.4. Уполномоченный орган в пределах полномочий, в установленном законодательством порядке:

- осуществляет консультационную, информационно-правовую поддержку;

- взаимодействует при создании благоприятных условий для привлечения и эффективного использования инвестиционных ресурсов;

- способствовать развитию действующего и вновь создаваемых подразделений организации на территории Сретенского района;

- организует координационные совещания в случае возникновения в сфере взаимных интересов сторон проблемных вопросов, требующих участия сторон и заинтересованных органов;

- содействовать в предоставлении и оформлении земельных участков;

- осуществляет мониторинг исполнения Сторонами обязательств по настоящему Соглашению, информирует организацию о результатах такого мониторинга;

- уведомляет организацию о неисполнении обязательств и/или сроков их исполнения, указанных в Соглашении;

- информировать население Сретенского района о проводимых организацией мероприятиях, имеющих важное значение для социально-экономического развития Сретенского района.

1.5. В рамках Соглашения организация возлагает на себя следующие обязательства:

- соблюдать все условия настоящего соглашения по социально-экономическому развитию территории и выполнять мероприятия по охране окружающей среды муниципального района «Сретенский район»;

- организовать рабочие места для населения, проживающего в районе проведения работ по добыче полезных ископаемых;

- участвовать в строительстве, содержании, проведении работ по поддержанию надлежащего технического состояния антропогенных объектов социального назначения, в том числе дорог общего пользования, примыкающих к месту добычи полезных ископаемых, объектов благоустройства территории, объектов инженерной и социальной инфраструктуры;

- оказывать содействие в подготовке и проведении общерайонных мероприятий;

- до начала добычных работ направить для ознакомления в Уполномоченный орган схему организации движения грузового транспорта, въезжающего и выезжающего с территории карьера;

- обеспечивать правильную, полную и своевременную уплату налогов, сборов и страховых взносов в соответствии с требованиями налогового законодательства с учетом расположения обособленного подразделения;

- своевременно проводить рекультивацию выработанного пространства и восстановление плодородия площадей;

- обеспечить соблюдение установленного порядка консервации и ликвидации выработок;

- уведомить Уполномоченный орган о выполнении работ по рекультивации (консервации) карьера и приведению территории карьера в надлежащее состояние;

- производить использование земельного участка в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации;

- при необходимости выделять автотранспорт, спецтехнику, людей для тушения лесных пожаров на территории месторождений, в границах горного отвода;

- производить компенсацию материального ущерба, ликвидацию неблагоприятных последствий, вызванных деятельностью организации;

- неукоснительно соблюдать требования законодательства в области охраны труда.

1. **Порядок подготовки и согласования проектов соглашений**

2.1. Структурные подразделения администрации муниципального района «Сретенский район» ежегодно, в срок до 20 января текущего года направляют в Комитет экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район» информацию о приоритетных и социально-значимых мероприятиях, планируемых к реализации в рамках соглашений социально-экономического сотрудничества по форме, согласно Приложения № 3 к настоящему Порядку с обоснованием необходимости.

2.2. Комитет экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район» ежегодно, в срок до 31 января текущего года формирует перечень приоритетных и социально-значимых мероприятий, планируемых к реализации в рамках соглашений социально-экономического сотрудничества, согласовывает с Заместителями Главы администрации муниципального района «Сретенский район», курирующими соответствующую сферу деятельности и направляет на утверждение Главе администрации муниципального района «Сретенский район» в форме проекта Распоряжения администрации муниципального района «Сретенский район».

В случае необходимости внесения изменений в перечень приоритетных и

социально-значимых мероприятий, структурные подразделения администрации муниципального района «Сретенский район», направляют соответствующую информацию в Комитет экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район» для внесения корректировки мероприятий.

2.3. Организации, желающие заключить Соглашение, представляют в Уполномоченный орган письмо с намерением заключить Соглашение, в котором должна быть информация о конкретных намерениях.

2.4. Комитет экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район» подготавливает проект Соглашения в соответствии с Типовой формой соглашения (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

2.5. Проекты Соглашений согласовываются:

2.5.1. отделом правового обеспечения муниципальной службы и кадров администрации муниципального района «Сретенский район»;

2.5.2. Заместителями Главы муниципального района «Сретенский район», в соответствии с их компетенцией;

2.5.3. Комитетом экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район».

2.6. **Уполномоченный орган** подписывает два экземпляра Соглашения, один из которых направляется Организации в течение 3 рабочих дней. Срок с даты регистрации поступления в Уполномоченный орган соглашений от Организации до даты подписания Соглашения не может превышать 10 рабочих дней.

2.7. Соглашение вступает в силу с момента подписания **Уполномоченным органом**  и Организацией.

2.8. Все изменения и дополнения к Соглашению оформляются в письменной форме путем заключения дополнительных соглашений.

**3. Порядок регистрации и хранения Соглашений**

3.1. Регистрацию заключенных Соглашений между Уполномоченным органом и Организацией осуществляет Управление делами администрации муниципального района «Сретенский район».

3.2. Хранение заключенных Соглашений между Уполномоченным органом и Организацией осуществляет Комитет экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район».

3.3. Управление делами администрации муниципального района «Сретенский район» после регистрации Соглашений осуществляет рассылку Соглашений:

3.3.1. первый экземпляр Соглашения направляет соответствующей Организации, с которой заключено Соглашение;

3.3.2. второй экземпляр Соглашения находится на хранении в Комитете экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район»;

**4. Порядок осуществления контроля исполнения Соглашений**

4.1. На основании заключенных Соглашений структурные подразделения

администрации **муниципального района «Сретенский район»**  заключают договоры пожертвования (Приложение № 4,5 к настоящему Порядку) с соответствующими организациями самостоятельно и ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом представляют информацию об исполнении заключенных договоров в Комитет экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район» по форме, согласно Приложению № 6 к настоящему Порядку.

4.2. Руководители структурных подразделений администрации муниципального района «Сретенский район» осуществляют контроль, несут персональную ответственность за достоверность и своевременность представления информации в Комитет экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район».

4.3. Комитет экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район» ежеквартально формирует информацию с пояснительной запиской о ходе заключения и реализации Соглашений и направляет Главе муниципального района «Сретенский район».