

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СРЕТЕНСКИЙ РАЙОН»
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Сретенск

от «18» июня 2026 года

№ 183

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право вырубki зелёных насаждений на территории (межселенных территориях) муниципального района «Сретенский район» от 01 июня 2023 года № 230

На основании протеста прокуратуры Сретенского района от 14.05.2026 № 07-226-2026 на административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право вырубki зелёных насаждений на территории (межселенных территориях) муниципального района «Сретенский район», утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Сретенский район» от 01.06.2023 № 230, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом муниципального района «Сретенский район» Администрация муниципального района «Сретенский район» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право вырубki зелёных насаждений на территории (межселенных территориях) муниципального района «Сретенский район».

2. Настоящее Постановление обнародовать путём опубликования на официальном сайте Администрации муниципального района «Сретенский район» <https://sretensk.75.ru>.

3. Настоящее Постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования) в порядке, установленном Уставом муниципального района «Сретенский район».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на начальника отдела по имуществу и землепользованию Комитета экономики и безопасности Администрации муниципального района «Среденский район».

Ио Главы муниципального района
«Среденский район»



С.А. Скворцов

Согласовано:

Щекурин О.М. /Щекурин О.М.

Исп. Л.А. Безкоровайкина
2-13-22

Изменения, которые вносятся в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право вырубki зелёных насаждений на территории (межселенных территориях) муниципального района «Сретенский район»

1.1. Раздел 4 «Формы контроля за исполнением административного регламента» считать утратившим силу.

1.2. Раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Исполнителя, а также его должностных лиц» считать утратившим силу.

1.3. Пункт 2.7 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Муниципальная услуга предоставляется в срок, не превышающий двадцати дней со дня поступления заявления».

1.4. Пункт 2.9 раздела 2 считать утратившим силу.

1.5. Дополнить раздел 1 «Общие положения» пунктом 1.10 следующего содержания:

«В целях предоставления муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приёма посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ "Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

1.6. Дополнить раздел 2 «Стандарт предоставления муниципальной услуги» пунктами 2.37 и 2.38 следующего содержания:

2.37. При предоставлении муниципальной услуги исполнитель обеспечивает создание благоприятных условий для субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от

24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Это реализуется через:

- а) сокращение количества документов и сроков их истребования;
- б) возможность подачи заявления и получения результата в электронной форме;
- в) отсутствие взимания платы за предоставление муниципальной услуги;
- г) обеспечение доступности информации о порядке и сроках предоставления услуги.

2.38. При предоставлении муниципальной услуги исполнительному органу запрещается требовать от заявителя — субъекта малого или среднего предпринимательства — представления документов и информации, которые находятся в распоряжении иных органов власти или подведомственных им организаций. Исполнитель самостоятельно запрашивает такие сведения через систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)».

1.7. Дополнить административный регламент разделом 8 следующего содержания:

«8. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных разрешениях».

8.1. В случае обнаружения опечаток и ошибок в выданном разрешении заявитель вправе обратиться с заявлением об их исправлении.

8.2. Исполнительный орган в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления, проводит проверку указанных сведений и при необходимости вносит исправления в разрешение или направляет заявителю мотивированный отказ.

8.3. Основаниями для отказа являются:

- а) отсутствие фактических ошибок или опечаток;
- б) несоответствие представленных сведений данным реестра выданных разрешений.

8.4. Исправленное разрешение выдаётся заявителю взамен ранее выданного».

1.8. Дополнить административный регламент разделом 9 следующего содержания:

«9. Порядок выдачи дубликата разрешения».

9.1. В случае утраты или порчи разрешения заявитель может получить его дубликат.

9.2. Для получения дубликата заявитель подаёт заявление о выдаче дубликата.

9.3. Заявление может быть подано:

а) на бумажном носителе при личном обращении в исполнительный орган, выдавший разрешение;

б) почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении; в) в электронной форме через официальный сайт исполнительного органа или Единый портал государственных и муниципальных услуг (ЕПГУ).

9.4. Выдача дубликата осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

9.5. Основанием для отказа в выдаче дубликата является отсутствие факта выдачи разрешения по данным реестра.