

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СРЕТЕНСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«03» сентября 2020 года

№ 257

город Сретенск

Об утверждении Порядка взаимодействия органов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями

В целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, предотвращения социального сиротства, реализации Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», руководствуясь распоряжением Губернатора Забайкальского края № 394-р от 13 августа 2013 года, статьёй 34 Устава муниципального района «Сретенский район», Порядком межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Забайкальского края по организации и учету работы с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении, утвержденным постановлением Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Забайкальского края № 3 от 28 апреля 2020 года:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в организации индивидуальной профилактической

работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями.

2. Ответственному секретарю по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального района «Сретенский район» настоящее постановление довести до заинтересованных лиц.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы муниципального района «Сретенский район» по социальным вопросам – председателя комитета социальной политики.

И.о. Главы муниципального района
«Сретенский район»



М.М.Чекунова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального района
«Сретенский район»
№ 257 от « 03 » 09 2020 года

ПОРЯДОК

взаимодействия органов и учреждений системы профилактики
безнадзорности правонарушений несовершеннолетних в организации
индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними,
находящимися в социально опасном положении, и их семьями

1. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения) в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями.

2. Органы и учреждения осуществляют работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а так же проводят индивидуальную профилактическую работу.

3. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального района «Сретенский район» (далее – Комиссия) координируют деятельность органов и учреждений.

4. Выявление несовершеннолетних или семей, находящихся в социально опасном положении, осуществляется органами и учреждениями в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Основаниями для признания несовершеннолетних находящимися в СОП являются:

1) нахождение несовершеннолетнего в обстановке, представляющей опасность (угрозу) для его жизни или здоровья в связи с отсутствием контроля за его поведением вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей несовершеннолетних (далее - родители (законные представители) либо должностных лиц, а также в связи с отсутствием у него места жительства и (или) места пребывания;

2) нахождение несовершеннолетнего в обстановке, не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию в связи с отсутствием контроля за его поведением вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (законных представителей) либо должностных лиц, а

также в связи с отсутствием у него места жительства и (или) места пребывания;

3) совершение несовершеннолетним преступлений, антиобщественных действий, а также административных правонарушений, повлекших применение мер административной ответственности.

6. Основаниями для признания семей находящимися в социально опасном положении являются:

1) наличие в семье несовершеннолетнего, признанного находящимся в СОП;

2) привлечение родителя (законного представителя) к административной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних;

3) совершение родителем (законным представителем) действий, отрицательно влияющих на поведение несовершеннолетнего, вовлекающего несовершеннолетнего в совершение преступлений и других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также совершающего по отношению к нему другие противоправные деяния;

4) привлечение родителя (законного представителя) к уголовной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего, если это деяние соединено с жестоким обращением с несовершеннолетним;

5) иные признаки, свидетельствующие о создании действиями или бездействием родителей (законных представителей) социально опасных условий, а также условий, препятствующих нормальному воспитанию и развитию несовершеннолетних.

7. Выявление фактов (признаков) нахождения семьи и (или) несовершеннолетнего в социально опасном положении осуществляется субъектами системы профилактики в ходе исполнения основной деятельности, рейдовых или профилактических мероприятий, акций и других мероприятий, а также при получении сообщений либо информации от физических и (или) юридических лиц, из средств массовой информации, в том числе размещенной в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», из иных общедоступных источников (далее – сообщение, сообщения).

8. Представители субъектов системы профилактики, выявившие факты (признаки) нахождения семьи и (или) несовершеннолетнего в СОП, либо получившие сообщения, указанные в пункте 6 настоящего Порядка, в пределах своей компетенции незамедлительно принимают меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов несовершеннолетних, информируют орган прокуратуры, КДН и ЗП по месту жительства и (или) месту пребывания семьи и (или) несовершеннолетнего посредством электронной связи с последующей передачей в письменном виде.

9. При выявлении несовершеннолетнего или семьи, предположительно находящихся в социально опасном положении,

выявивший орган или учреждение не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня выявления сообщают об этом в Комиссию. Указанный факт фиксируется специалистом Комиссии в день поступления информации в журнале учета несовершеннолетних, предположительно находящихся в социально опасном положении, оформленном в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

10. При помещении несовершеннолетнего в учреждение здравоохранения либо в учреждение социальной защиты населения, орган или учреждение, поместивший ребенка, обязан:

- составить акт о помещении в вышеуказанное учреждение с указанием всех обстоятельств (приложение №6 к настоящему Порядку);

- направить акт в Комиссию не позднее следующего рабочего дня. Комиссия принимает решение о постановке семьи на профилактический учет, либо дает поручение отделу опеки и попечительства вынести Постановление об изъятии несовершеннолетнего из семьи, далее действия регламентированы статьёй 77 Семейного Кодекса Российской Федерации.

11. Комиссия не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня поступления информации о несовершеннолетнем или семье, предположительно находящихся в социально опасном положении, в соответствии с требованиями федерального законодательства информирует органы и учреждения:

- Прокуратуру Сретенского района - о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;

- отдел опеки и попечительства Управление образованием администрации МР «Сретенский район» - о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни и здоровью или препятствующей их воспитанию; о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- ГКУ «Краевой центр социальной защиты населения» Забайкальского края, ГУСО ССРЦ им.С.Г.Киргизова - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, или о выявлении семьи, находящейся в социально опасном положении;

- ОМВД России по Сретенскому району - о выявлении родителей или законных представителей несовершеннолетних или иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также несовершеннолетних, совершивших правонарушения или антиобщественные действия;

- ГУЗ «Сретенская ЦРБ» - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной, спиртосодержащей продукции, пива и

напитков, изготовленных на его основе, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

- Управление образованием администрации МР «Сретенский район» - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из детских домов, школ-интернатов и других учреждений, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных учреждениях;

- Управление образованием, отдел культуры, отдел физической культуры, спорта, молодежной политики и охраны труда администрации МР «Сретенский район» о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в целях оказания помощи в организации отдыха, досуга, занятости;

- ГКУ «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в целях оказания помощи в организации трудовой занятости.

12. При выявлении несовершеннолетнего, предположительно находящегося в социально опасном положении и не проживающего на территории муниципального района «Сретенский район», где несовершеннолетний был выявлен, Комиссия информирует Комиссию по месту фактического проживания несовершеннолетнего.

13. В случае если место проживания несовершеннолетнего не установлено, индивидуальная профилактическая работа осуществляется по месту его выявления.

14. В случае отсутствия объективной и достоверной информации о несовершеннолетнем или семье, предположительно находящихся в социально опасном положении, Комиссия в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления сведений организует первичное обследование условий жизни таких несовершеннолетнего или семьи с участием специалистов органов и учреждений.

15. В целях проверки сообщения и установления обстоятельств, свидетельствующих о нахождении семьи и (или) несовершеннолетнего в социально опасном положении:

1) председатель КДН и ЗП, а в случае его отсутствия или по его поручению заместитель председателя КДН и ЗП по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку в срок не позднее 3 рабочих дней со дня поступления в КДН и ЗП сообщения, а в случае, требующем незамедлительного вмешательства (при наличии признаков угрозы жизни и (или) здоровью несовершеннолетнего), в день получения сообщения поручает представителям субъектов системы профилактики, членам КДН и ЗП провести первичное обследование условий жизни семьи и (или) несовершеннолетнего, предположительно находящихся в СОП (далее – первичное обследование), и составить акт первичного обследования (далее – Акт первичного обследования) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) первичное обследование проводится представителями субъектов системы профилактики, членами КДН и ЗП в составе не менее трех человек (далее – группа, участник группы) в отношении вновь выявленной семьи и (или) несовершеннолетнего;

3) председатель КДН и ЗП, а в случае его отсутствия или по его поручению заместитель председателя КДН и ЗП, поручает одному из участников группы организовать проведение первичного обследования и составить Акт первичного обследования (далее – руководитель группы).

16. Руководитель группы определяется, исходя из сведений, содержащихся в сообщении, а также из поступившей информации:

1) о выявлении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершении преступления, других противоправных и (или) антиобщественных действий либо склоняющих их к суицидальным действиям или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также не исполняющих или ненадлежащим образом исполняющих обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних, защите прав и законных интересов несовершеннолетних;

о выявлении несовершеннолетних, в отношении которых совершены противоправные деяния;

о выявлении несовершеннолетних, которые совершили правонарушения или антиобщественные действия;

о выявлении заблудившихся, подкинутых, беспризорных и безнадзорных детей

в группу участников входят:

- представитель органа внутренних дел (руководитель группы);

- представитель ГУСО ССРЦ им.С.Г.Киргизова (далее – ГУСО) (участник группы);

- представитель иного субъекта системы профилактики (в зависимости от ситуации, согласно поручению председателя КДН и ЗП) (участник группы);

2) о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей, либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;

о смерти родителей (законных представителей) или объявлении их в установленном законодательством порядке умершими, или признании их безвестно отсутствующими;

о лишении родительских прав (или ограничении) единственного родителя несовершеннолетнего либо обоих родителей;

о длительном отсутствии родителей или иных законных представителей несовершеннолетних и других случаях отсутствия родительского попечения;

об уклонении родителей или иных законных представителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, в том числе при отказе родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций;

о создании действиями или бездействием родителей или иных законных представителей условий, представляющих угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующих их нормальному воспитанию и развитию;

о совершении противоправных деяний несовершеннолетними, являющимися сиротами, либо оставшимися без попечения родителей или иных законных представителей

в группу участников входят:

- представитель отдела опеки и попечительства (руководитель группы);

- представитель органа внутренних дел (участник группы);

- представитель иного субъекта системы профилактики (в зависимости от ситуации, согласно поручению председателя КДН и ЗП) (участник группы);

3) о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении, в том числе в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ

в группу участников входят:

- представитель ГУЗ «Сретенская ЦРБ» (руководитель группы);

- представитель органа внутренних дел (участник группы);

- представитель иного субъекта системы профилактики (в зависимости от ситуации, согласно поручению председателя КДН и ЗП) (участник группы);

4) о выявлении несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях, организациях, осуществляющих обучение;

о выявлении несовершеннолетних, предположительно находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве, а также несовершеннолетних, образовательные отношения с которыми досрочно прекращены в случаях и порядке, установленных Федеральным законом № 273 - ФЗ;

о выявлении несовершеннолетних, предположительно находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости

в группу участников входят:

- представитель управления образованием или образовательной организации (руководитель группы);

- представитель Сретенского отдела ГКУ «Краевой центр занятости населения» Забайкальского края (далее – центр занятости населения) (участник группы);

- представитель отдела по физической культуре, спорту, молодежной политике и охране труда (участник группы);

- представитель отдела культуры (участник группы);

- представитель иного субъекта системы профилактики (в зависимости от ситуации, согласно поручению председателя КДН и ЗП) (участник группы);

5) о выявлении несовершеннолетних и семей, нуждающихся в социальных услугах, социальной реабилитации, в оформлении и оказании им мер социальной поддержки;

о выявлении несовершеннолетних, предположительно находящихся в социально опасном положении;

о выявлении несовершеннолетних, самовольно оставивших семью в группу участников входят:

- представитель ГУСО (руководитель группы);

- представитель органа внутренних дел (участник группы);

- представитель иного субъекта системы профилактики (в зависимости от ситуации, согласно поручению председателя КДН и ЗП) (участник группы);

б) о выявлении несовершеннолетних осужденных, в том числе состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, нуждающихся в оказании социальной и психологической помощи, в социальной адаптации, трудоустройстве;

о выявлении несовершеннолетних осужденных, совершивших правонарушения или антиобщественные действия;

о выявлении несовершеннолетних осужденных, нарушивших установленные судом запреты и (или) ограничения;

о выявлении несовершеннолетних осужденных, признанных больными наркоманией, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания и уклоняющихся от прохождения курса лечения от наркомании, а также медицинской и социальной реабилитации;

о выявлении несовершеннолетних осужденных, уклоняющихся от исполнения возложенных на них судом обязанностей;

о выявлении граждан, осужденных с отсрочкой отбывания наказания до достижения ребенком четырнадцатилетнего возраста, уклоняющихся от воспитания детей и ухода за ними, ведущих антиобщественный образ жизни в группу участников входят:

- представитель филиала по Сретенскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Забайкальскому краю (далее – УИИ) (руководитель группы);

- представитель органов внутренних дел (участник группы);

- представитель ГУСО (участник группы);

- представитель центра занятости населения (участник группы);

- представитель иного субъекта системы профилактики (в зависимости от ситуации, согласно поручению председателя КДН и ЗП) (участник группы).

17. В случае необходимости по поручению председателя КДН и ЗП, а в случае его отсутствия или по его поручению заместителя председателя КДН и ЗП, к первичному обследованию привлекаются представители иных субъектов системы профилактики, осуществляющих на соответствующей территории меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в рамках предоставленных законодательством полномочий.

18. По результатам обследования условий жизни несовершеннолетнего или семьи, предположительно находящихся в социально опасном положении, руководитель группы составляет Акт первичного обследования по форме (согласно приложению № 2 к настоящему Порядку) в трех экземплярах, который подписывается членами комиссии, принимавшими участие в обследовании, и не позднее трех рабочих дней направляет один экземпляр председателю КДН и ЗП, второй экземпляр – в ГУСО, третий экземпляр оставляет у себя.

19. Комиссия на ближайшем заседании, но не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня получения акта, указанного в пункте 18 настоящего Порядка, принимает решение о постановке (не постановке) на учет несовершеннолетнего или семьи, находящихся в социально опасном положении.

20. Основанием для рассмотрения КДН и ЗП вопроса о признании семьи и (или) несовершеннолетнего находящимися в социально опасном положении и постановке на учет в Банк данных СОП являются следующие документы (далее – документы):

1) протоколы об административном правонарушении и документы к ним;

2) материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях;

3) иные документы (материалы), подтверждающие основания нахождения семьи и (или) несовершеннолетнего в социально опасном положении.

21. КДН и ЗП рассматривает документы, принимает решение о признании семьи и (или) несовершеннолетнего, находящихся в социально опасном положении, и их постановке на учет в Банк данных СОП по месту жительства и (или) месту пребывания семьи и (или) несовершеннолетнего.

22. Председатель КДН и ЗП, а в случае его отсутствия или по его поручению заместитель председателя КДН и ЗП, ответственный секретарь в целях обеспечения своевременного вынесения документов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, на рассмотрение КДН и ЗП, обеспечивает их предварительное изучение.

23. Председатель КДН и ЗП, а в случае его отсутствия или по его поручению заместитель председателя КДН и ЗП, по итогам предварительного изучения документов, в случае необходимости, но не позднее пяти рабочих дней со дня их поступления в КДН и ЗП, выносит одно или несколько мотивированных решений:

1) о назначении даты, времени и места проведения заседания КДН и ЗП;

2) о возвращении документов органам, организациям, должностным лицам, внесшим их на рассмотрение в КДН и ЗП, если материалы и документы требуют проведения дополнительной проверки (доработки);

3) о приглашении на заседание КДН и ЗП лиц для участия в рассмотрении документов, затрагивающих их права и законные интересы, а также иных заинтересованных лиц (далее - иные лица, привлеченные к участию в заседании);

4) об истребовании дополнительных документов от органов, организаций, должностных лиц, необходимых для всестороннего и полного рассмотрения материалов и документов.

24. Семья и (или) несовершеннолетний, в отношении которых поступили документы, а также иные лица, привлеченные к участию в заседании КДН и ЗП, о дате, времени и месте проведения заседания КДН и ЗП по рассмотрению документов и принятию решения о признании их находящимися в социально опасном положении и их постановке на учет в Банк данных СОП, извещаются в срок не позднее чем за пять календарных дней до дня проведения заседания КДН и ЗП одним из следующих способов:

1) заказным письмом с уведомлением о вручении либо повесткой с уведомлением о вручении;

2) телефонограммой либо по факсимильной связи.

25. Извещение лиц, входящих в состав КДН и ЗП, о дате, времени и месте проведения заседания КДН и ЗП по рассмотрению документов, а также направление запросов в орган, организацию, должностному лицу об истребовании дополнительных документов, необходимых для всестороннего и полного их рассмотрения, осуществляется в срок не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

26. КДН и ЗП при рассмотрении документов в отношении семьи и (или) несовершеннолетнего и принятии решения о признании семьи и (или) несовершеннолетнего, находящимися в социально опасном положении, и их постановке на учет в Банк данных СОП:

1) устанавливает факт явки родителей (законных представителей) и (или) несовершеннолетнего, в отношении которых поступили документы, а также лиц, входящих в состав КДН и ЗП, иных лиц, привлеченных к участию в заседании;

2) проверяет надлежащее извещение о дате, времени и месте проведения заседания КДН и ЗП лиц, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, - в случае их неявки на заседание КДН и ЗП;

3) уточняет возраст несовершеннолетнего на момент (дату) проведения заседания КДН и ЗП;

4) устанавливает необходимость закрытого рассмотрения документов;

5) выясняет условия воспитания, содержания и обучения несовершеннолетнего;

7) выясняет причины и условия, послужившие основанием для рассмотрения документов в отношении семьи и (или) несовершеннолетнего;

8) заслушивает объяснение несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), иных лиц, привлеченных к участию в заседании.

27. Заседания КДН и ЗП комиссии являются открытыми.

В целях обеспечения конфиденциальности информации о семье и (или) несовершеннолетнем, в отношении которых поступили документы, КДН и ЗП с учетом характера рассматриваемых документов может принять мотивированное решение об их закрытом рассмотрении.

28. Документы рассматриваются с участием несовершеннолетнего, родителей (законных представителей), в отношении которых они поступили, а при необходимости, определяемой КДН и ЗП, - с участием педагогического работника и (или) психолога.

29. Несовершеннолетний, в отношении которого поступили документы, может быть удален с заседания КДН и ЗП на время рассмотрения обстоятельств, обсуждение которых может оказать на него отрицательное влияние.

30. Несовершеннолетний, родители (законные представители), в отношении которых поступили документы, имеют право знакомиться с ними, давать объяснения, представлять доказательства, пользоваться услугами переводчика, юридической помощью и иными правами, предусмотренными законодательством.

31. Решение о признании семьи и (или) несовершеннолетнего, находящимися в социально опасном положении, и постановке на учет в Банк данных СОП, либо о прекращении нахождения их в СОП и снятии с учета Банка данных СОП, об утверждении комплексного межведомственного плана индивидуально-профилактической работы, а также о продолжении проведения индивидуально-профилактической работы (далее – ИПР), принимается на заседании КДН и ЗП путем проведения открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов КДН и ЗП. При равном количестве голосов председательствующий на заседании имеет право решающего голоса.

32. Решение о постановке семьи и (или) несовершеннолетнего на учет в Банк данных СОП принимается КДН и ЗП в день заседания по рассмотрению материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях.

33. Решение о признании семьи и (или) несовершеннолетнего находящимися в социально опасном положении и постановке на учет в Банк данных СОП озвучивается на заседании и оформляется постановлением КДН и ЗП о постановке семьи и (или) несовершеннолетнего, находящихся в ИПР,

на учет в Банк данных СОП (далее – постановление о постановке на учет в Банк данных СОП) по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку.

34. Копия постановления о постановке на учет в Банк данных СОП вручается лицу, в отношении которого были рассмотрены документы, под расписку либо направляется ему заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия.

35. Копия постановления о постановке на учет в Банк данных СОП незамедлительно направляется ответственным секретарем КДН и ЗП ответственным за ИПР, указанным в пункте 38 настоящего Порядка.

36. Датой постановки на учет в Банк данных СОП считается дата принятия КДН и ЗП постановления о постановке на учет в Банк данных СОП.

37. ИПР проводится со следующими категориями несовершеннолетних, признанных КДН и ЗП находящимися в социально опасном положении:

- 1) безнадзорными или беспризорными;
- 2) занимающимися бродяжничеством или попрошайничеством;
- 3) содержащимися в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- 4) употребляющими наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющими одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- 5) совершившими правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
- 6) совершившими правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
- 7) освобожденными от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- 8) совершившими общественно опасное деяние и не подлежащими уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- 9) обвиняемыми или подозреваемыми в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные УПК;
- 10) отбывающими наказание в виде лишения свободы в ВК;
- 11) условно-досрочно освобожденными от отбывания наказания, освобожденными от наказания по нереабилитирующим основаниям;
- 12) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- 13) освобожденными из учреждений УИС10, вернувшимися из СУВУЗТ, если они в период пребывания в указанных учреждениях

допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находящимися в социально опасном положении и (или) нуждающимися в социальной помощи и (или) реабилитации;

14) осужденными за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденными судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

15) осужденными условно, осужденными к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы;

16) совершившими самовольные уходы из мест постоянного проживания (пребывания), из организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – организаций для детей-сирот).

38. ИПР в отношении семьи, признанной КДН и ЗП находящейся в социально опасном положении, проводится в случаях, если родители (законные представители) несовершеннолетних:

1) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних;

2) отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних;

3) жестоко обращаются с несовершеннолетними.

39. Субъекты системы профилактики, ответственные за проведение ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним (далее – ответственные по ИПР), определяются в зависимости от установленных на заседании КДН и ЗП причин и условий, способствовавших совершению преступления, правонарушения или антиобщественных действий несовершеннолетним, родителями (законными представителями), и назначаются из числа представителей субъектов системы профилактики в рамках полномочий, предусмотренных Федеральным законом № 120-ФЗ, а также на основании нормативных правовых актов, регулирующих их сферу деятельности.

40. В постановлении о постановке на учет в Банк данных СОП:

1) указываются ответственные за ИПР, назначенные решением КДН и ЗП;

2) устанавливаются сроки проведения ИПР, дата проведения заседания КДН и ЗП по рассмотрению вопроса о реализации мероприятий, предусмотренных комплексным межведомственным планом по ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним, и результатах проведения ИПР с ними, сроком не позднее 6 месяцев с даты постановки семьи и (или) несовершеннолетнего на учет в Банк данных СОП.

41. При установлении КДН и ЗП срока проведения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним учитывается:

1) оценка обстоятельств, ставших причиной для признания их находящимися в социально опасном положении;

2) срок, необходимый для реализации мероприятий, предусмотренных межведомственным комплексным планом по ИПР, направленных на

выведение семьи и (или) несовершеннолетнего из социально опасного положения.

42. Ответственные за ИПР в течение 5 рабочих дней со дня получения постановления о постановке на учет в Банк данных СОП направляют предложения, для включения в межведомственный комплексный план ИПР, содержащие профилактические мероприятия.

43. Комплексный межведомственный план ИПР, составленный по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку, утверждается на заседании КДН и ЗП и оформляется постановлением КДН и ЗП по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку.

44. Ответственный секретарь не позднее трех рабочих дней со дня принятия КДН и ЗП постановления об утверждении комплексного межведомственного плана по ИПР направляет его копии в органы и учреждения, ответственные по ИПР.

45. Представители субъектов системы профилактики, задействованные в исполнении мероприятий комплексного межведомственного плана по ИПР, не позднее трех рабочих дней с момента окончания срока проведения ими мероприятий информируют КДН и ЗП по ИПР об их реализации.

46. Субъекты системы профилактики, задействованные в исполнении мероприятий комплексного межведомственного плана по ИПР, ежемесячно, не позднее двадцать восьмого числа месяца, направляют в КДН и ЗП и учреждение социальной защиты населения информацию о реализации мероприятий комплексного межведомственного плана по ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним.

47. Комиссия ведет список несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, по форме согласно приложениям № 4, № 5 к настоящему Порядку, которые сверяются ежеквартально не позднее 5-го (пятого) числа месяца, следующего за истекшим кварталом.

48. КДН и ЗП при рассмотрении на заседании вопроса о реализации комплексного межведомственного плана по ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним:

1) анализирует эффективность реализации мероприятий, предусмотренных комплексным межведомственным планом по ИПР и подводит итоги проведения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним;

2) заслушивает информацию ответственных по ИПР, на ведомственном профилактическом учете которых состоит семья и (или) несовершеннолетний;

3) устанавливает необходимость продолжения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним, новый срок проведения ИПР, назначает дату очередного заседания КДН и ЗП по рассмотрению вопроса о реализации мероприятий, предусмотренных комплексным межведомственным планом по ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним и результатах проведения с ними ИПР;

4) принимает решение о продолжении проведения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним и оформляет его постановлением о продолжении проведения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним, состоящими на учете в Банке данных СОП (далее – постановление о продолжении проведения ИПР) по форме согласно приложению 10 к настоящему Порядку;

5) выносит на рассмотрение вопрос о снятии семьи и (или) несовершеннолетнего с учета в Банке данных СОП.

49. Копия постановления о продолжении проведения ИПР незамедлительно направляется ответственным секретарем КДН и ЗП в органы и учреждения, ответственным по ИПР.

50. Снятие с учета несовершеннолетнего или семьи, находящихся в социально опасном положении, осуществляется Комиссией.

51. Основанием для снятия несовершеннолетнего с учета являются:

- достижение несовершеннолетним 18-летнего возраста;
- помещение несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, учреждение интернатного типа;
- совершение несовершеннолетним преступления, если в отношении него избрана мера пресечения в виде заключения под стражу или осуждения к лишению свободы;

- признание несовершеннолетнего в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или безвестно отсутствующим;

- выполнение несовершеннолетним комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы и устранение причин и условий, создавших социально опасное положение;

- убытие несовершеннолетнего для проживания в другую местность.

52. Основаниями для снятия семьи с учета являются:

- достижение несовершеннолетним 18-летнего возраста;
- признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке единственного родителя умершим или безвестно отсутствующим;

- лишение родительских прав обоих родителей или единственного родителя;

- заключение в места лишения свободы на длительный срок, направление на длительное стационарное лечение, направление в интернатные учреждения обоих или единственного родителя;

- убытие семьи для проживания в другую местность;
- выполнение родителями межведомственного плана и устранение причин и условий, создавших социально опасное положение, исправление поведения несовершеннолетнего, улучшение ситуации в семье.

53. Решение о признании семьи и (или) несовершеннолетнего утратившими статус находящихся в социально опасном положении, прекращении проведения с ними ИПР и снятии их с учета в Банке данных СОП принимается Комиссией на основании:

1) анализа эффективности реализации мероприятий, предусмотренных комплексным межведомственным планом ИПР и итогах проведения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним;

2) предложений (ходатайств), информации о ситуации (улучшении/ухудшении) в семье и (или) у несовершеннолетнего, поступивших от ответственного за ИПР;

3) предложений (ходатайств), поступивших от руководителей иных субъектов системы профилактики;

4) предложений субъектов системы профилактики, участвовавших в реализации мероприятий комплексного межведомственного плана ИПР;

5) документов и материалов, подтверждающих основания, согласно которым семья и (или) несовершеннолетний могут быть признаны утратившими статус находящихся в СОП и сняты с учета в Банке данных СОП.

54. Решение о снятии семьи и (или) несовершеннолетнего с учета в Банке данных СОП озвучивается на заседании и оформляется постановлением Комиссии о снятии семьи и (или) несовершеннолетнего с учета в Банке данных СОП (далее - постановление о снятии с учета в Банке данных СОП) по форме согласно приложению 11 к настоящему Порядку

55. Датой снятия семьи и (или) несовершеннолетнего с учета в Банке данных СОП, считается дата принятия Комиссией постановление о снятии с учета в Банке данных СОП;

56. Копия постановления о снятии с учета в Банке данных СОП:

1) направляется ответственным секретарем Комиссии в течение трех рабочих дней со дня его принятия в органы и учреждения, ответственные по ИПР;

2) вручается лицу, в отношении которого оно было принято, под расписку либо направляется ему заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не позднее пяти рабочих дней со дня его принятия.

57. Комиссия в случае снятия семьи и (или) несовершеннолетнего с учета в Банке данных СОП в связи с их переездом на другое место проживания и (или) место пребывания, известное Комиссии, в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления о снятии с учета:

1) информирует Комиссию по новому месту жительства и (или) месту пребывания семьи и (или) несовершеннолетнего посредством электронной связи либо иным другим способом;

2) направляет в Комиссии по новому месту жительства и (или) месту пребывания семьи и (или) несовершеннолетнего заказным письмом с уведомлением о вручении, следующие документы:

копии постановлений Комиссии, принятых, в отношении семьи и (или) несовершеннолетнего;

копии имеющих в Комиссии материалов и документов о семье и (или) несовершеннолетнем.

58. Комиссия по новому месту жительства и (или) месту пребывания семьи и (или) несовершеннолетнего при получении документов, указанных в

пункте 57, организует работу с семьей и (или) несовершеннолетним в соответствии настоящим Порядком.

59. Комиссия в случае снятия семьи и (или) несовершеннолетнего с учета в Банке данных СОП, в связи с их переездом на другое место проживания и (или) место пребывания, не известное Комиссии, в течение трех рабочих дней со дня принятия постановления о снятии с учета информирует об этом органы внутренних дел по прежнему месту жительства и (или) месту пребывания семьи и (или) несовершеннолетнего для принятия ими соответствующих мер в рамках предоставленных законодательством полномочий.

Приложение №1

к Порядку взаимодействия органов
и учреждений системы профилактики
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в организации
индивидуальной профилактической
работы с несовершеннолетними,
находящимися в социально опасном
положении, и их семьями

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации
муниципального района «Сретенский район»

Журнал

учета несовершеннолетних, предположительно
находящихся в социально опасном положении

Начат _____

Окончен _____

№ п/п	дата поступления сообщения	от кого поступили сведения	Ф.И.О. несовершеннолетнего	род занятий детей	род занятий родителей	адрес места жительства	признаки неблагополучия	кому поручено проведение первичного	дата предоставления акта обследования	принятое решение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Приложение №2

к Порядку взаимодействия органов
и учреждений системы профилактики
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в организации
индивидуальной профилактической
работы с несовершеннолетними,
находящимися в социально опасном
положении, и их семьями

АКТ

обследования условий жизни несовершеннолетнего или семьи,
предположительно находящихся в социально опасном положении.

От « ____ » _____ 20__ года

Членами комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в
составе: _____

Проведено обследование условий жизни несовершеннолетнего (семьи)

И установлено следующее:

Адрес, телефон: _____

Ф.И.О., год рождения:

Отца _____

Матери _____

Место работы, профессия, род занятий, размер ежемесячного дохода:

Отца _____

Матери _____

Сведения о детях (Ф.И.О., год рождения, занятость детей): _____

Сведения о других членах семьи, (проживающих совместно или участвующих в воспитании ребенка (указать формы и степень участия):

Состояние здоровья членов семьи (состоят на учете в диспансерах, имеют хронические _____ заболевания, _____ инвалидность):

Взаимоотношения между членами семьи: _____

Условия проживания и самообеспечения семьи (жилищные условия: указать размер жилой площади, собственника жилья, наличие прописки у родителей, детей, наличие коммунальных удобств, состояние жилья, наличие подсобного хозяйства, земельного участка, его использование; наличие у ребенка отдельной комнаты (выделенное место в комнате с другими членами семьи, не имеет закрепленного личного места), наличие индивидуального спального места(имеет общее спальное место с другими членами семьи), постельных принадлежностей, одежды по сезону (состояние и условия хранения детских вещей), наличие места для занятий и игр, личных вещей,

книг, школьных принадлежностей, игрушек, запас продуктов питания, готовой пищи, соответствующей возрасту ребенка): _____

Признаки неблагополучия: _____

Заключение (излагаются предложения членов комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав)

Подписи членов комиссии:

_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____

Заполнил:

_____/_____

Приложение №3

к Порядку взаимодействия органов
и учреждений системы профилактики
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в организации
индивидуальной профилактической
работы с несовершеннолетними,
находящимися в социально опасном
положении, и их семьями

Комплексный межведомственный план

индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними или
семьями, находящимися в социально опасном положении

(дата постановки на учет)

План составлен _____

(дата составления)

Ф.И.О. членов семьи

№п/п	направление работы в	Срок исполнения	исполнители	Форма работы	Результат выполненных
------	-------------------------	--------------------	-------------	-----------------	--------------------------

	отношении несовершен нолетнего или семьи				мероприятий
1.	Социально-педагогическая, социально-психологическая				
2.	Материальная помощь				
3.	Правовая защита				
4.	Медико-социальная помощь				
5.	Содействие в поиске работы				

Приложение №4

к Порядку взаимодействия органов
и учреждений системы профилактики
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в организации
индивидуальной профилактической
работы с несовершеннолетними,
находящимися в социально опасном
положении, и их семьями

Список несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении

№ п/п	Сведения о несовершеннолетнем (Ф.И.О., дата рождения, место жительства, занятость)	Сведения о родителях, законных представителях (Ф.И.О., дата рождения, место жительства, занятость)	Дата постановки на учет	Причина постановки на учет	Дата снятия с учета

Приложение №5

к Порядку взаимодействия органов
и учреждений системы профилактики
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в организации
индивидуальной профилактической
работы с несовершеннолетними,
находящимися в социально опасном
положении, и их семьями

Список семей, находящихся в социально опасном положении

№ п/п	Сведения о родителях, законных представителях (Ф.И.О., дата рождения, место жительства, занятость)	Сведения о ребёнке (Ф.И.О., дата рождения, занятость)	Дата постановки на учет	Причина постановки на учет	Дата снятия с учета

Приложение №6

к Порядку взаимодействия органов
и учреждений системы профилактики
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в организации
индивидуальной профилактической
работы с несовершеннолетними,
находящимися в социально опасном
положении, и их семьями

Акт о помещении несовершеннолетнего в специализированное учреждение
для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

«__» _____ Г.

(Ф.И.О., должность, наименование гос.органа)

Ф.И.О. несовершеннолетнего, нуждающегося в социальной
реабилитации _____

Место выявления _____

Ф.И.О. законных представителей _____

Обстоятельства, делающие необходимым помещение несовершеннолетнего в учреждение _____

Дата «___» _____ г.

_____ ПОДПИСЬ

_____ ПОДПИСЬ

Приложение № 7

к Порядку взаимодействия органов
и учреждений системы профилактики
безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних в организации
индивидуальной профилактической
работы с несовершеннолетними,
находящимися в социально опасном
положении, и их семьями

Забайкальский край
Администрация муниципального района «Сретенский район»
Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав

Адрес: 673500, г.Сретенск, ул.Кочеткова, 6

ПОРУЧЕНИЕ

№

00.00.0000 г.

В соответствии с п.п.1 ч. 1 ст.5 Закона Забайкальского края «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав» № 1023-33К от 16 июля 2014 года, п. 11 распоряжения Губернатора Забайкальского края от 13 августа 2013 года № 394-р «Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями», в целях проверки сообщения и установления обстоятельств, свидетельствующих о нахождении семьи и (или) несовершеннолетнего в социально опасном положении, п о р у ч а ю членам комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального района «Сретенский район»:

1. Провести первичное обследование условий жизни семьи и (или) несовершеннолетнего, предположительно находящихся в социально опасном положении.

2. Составить акт первичного обследования по форме, утверждённой распоряжением Губернатора Забайкальского края от 13 августа 2013 года № 394-р.

О результатах исполнения поручения доложить в письменной форме в срок до 00.00.20__ г.

Председатель комиссии

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №
о постановке на семьи и (или) несовершеннолетнего
на учет в Банк данных СОП

_____ (место проведения)

_____ (дата заседания)

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав
муниципального района «Сретенский район» в
составе: _____

_____ (Ф.И.О. и должность присутствующих членов КДН и ЗП)

иных лиц, привлеченных к участию в заседании КДН и ЗП

_____ (Ф.И.О. и должность)

по результатам рассмотрения:

- протокола об административном правонарушении (указывается
статья, часть статьи КоАП РФ или Закона Забайкальского края об
административных правонарушениях);

- материалов, указанных в Законе Забайкальского края от 23 июля
2014 года № 1023-ЗЗК;

- ходатайств (Ф.И.О., должность, или иные сведения заявителя) и
иных

- иных документов (материалов), подтверждающих основания
нахождения семьи и (или) несовершеннолетнего в социально опасном
положении (указать) _____ в
отношении _____

_____ (Ф.И.О., дата рождения, место жительства, занятость)

В связи с

_____ (изложить обстоятельства административного правонарушения, а также
обстоятельства, послужившие основанием для рассмотрения на заседании КДН и ЗП)

УСТАНОВИЛА:

_____ (выявленные по рассматриваемому вопросу нарушения прав и законных
интересов несовершеннолетних (при наличии), причин и условий, способствующих
безнадзорности, беспризорности, правонарушения и антиобщественные действия
несовершеннолетнего (при их наличии) и т.п.).

На основании изложенного, руководствуясь статьями 5,11 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

ПОСТАНОВИЛА:

1. Признать семью и (или) несовершеннолетнего

_____ (Ф.И.О.)

находящ(имся) (ейся) в социально опасном положении.

2. Поставить на учет в банк данных Забайкальского края о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (далее – Банк данных СОП).

3. Назначить ответственными по проведению индивидуальной профилактической работы (далее - ИПР) с семьей и (или) несовершеннолетним _____

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

4. Установить сроки по ИПР с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

5. На основании пункта 15 распоряжения Губернатора Забайкальского края от 13 августа 2013 года № 394 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями»

_____ (наименование органа, учреждения системы профилактики)

в течение 5 рабочих дней со дня получения постановления принять в рамках своей компетенции решение о проведении индивидуальной профилактической работы с семьей и (или) несовершеннолетним

_____ и направить в КДН и ЗП предложения о включении их в комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы с семьей и (или) несовершеннолетним, находящимися в социально опасном положении.

6. На основании пунктом 50 Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Забайкальского края по организации и учету работы с семьями и детьми, находящихся в социально опасном положении, утвержденного постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Забайкальского края № 1 от 04.03.2020 г. _____

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

направляют информацию по установленной форме 1 раз в месяц (до 28 числа за текущий месяц) в КДНиЗП и учреждение социальной защиты о

выполненных с семьей и (или) несовершеннолетним мероприятиях, датах исполнения и результатах для внесения в автоматизированную систему «Адресная социальная помощь».

7. Рассмотрение вопроса о реализации комплексного межведомственного плана по ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним и результатах проведения с ней(им) ИПР назначить на «__» _____ 20__ г.

Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района «Сретенский район» может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Председательствующий на заседании КДН и ЗП

(подпись)

(Ф.И.О.)

Копия получена _____
(подпись лица, в отношении которого принято решение КДН и ЗП)

(дата)

(Ф.И.О.)

Копия постановления направлена _____
(дата, № исх., № заказного письма)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №
об утверждении комплексного межведомственного плана по ИПР

_____ (место проведения)

_____ (дата заседания)

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района «Среденский район» в составе _____

(Ф.И.О. и должность присутствующих членов КДН и ЗП) _____
иных лиц, привлеченных к участию в заседании КДН и ЗП _____

_____ (Ф.И.О. и должность)

рассмотрев предложения органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о включении их в комплексный межведомственный план ИПР работы с семьей и(или) несовершеннолетним _____

(Ф.И.О., дата рождения, место жительства, занятость)

УСТАНОВИЛА:

Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений _____ несовершеннолетних, а именно _____

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

представили в адрес комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района «Среденский район» предложения о включении их в комплексный межведомственный план ИПР с семьей и(или) несовершеннолетним.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 5,11 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», пунктом 46 Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Забайкальского края по организации и учету работы с семьями и детьми, находящихся в социально опасном положении, утвержденного постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Забайкальского края № 1 от 04.03.2020 г.

п о с т а н о в и л а:

1. Утвердить комплексный межведомственный плана ИПР работы с семьей и(или) несовершеннолетним (приложение № 1).

2. Направить комплексный межведомственный плана ИПР работы с семьей и(или) несовершеннолетним органам и учреждениям, которые задействованы в его исполнении.

Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района «Сретенский район» может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Председательствующий на заседании КДН и ЗП

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №
о продлении проведения ИПР

_____ (место проведения)

_____ (дата заседания)

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района «Сретенский район» в составе _____

_____ (Ф.И.О. и должность присутствующих членов КДН и ЗП) иных лиц, привлеченных к участию в заседании КДН и ЗП

_____ (Ф.И.О. и должность)

по результатам рассмотрения:

- информации ответственных за проведение индивидуальной профилактической работы (далее - ИПР) о результатах проведения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним, о ситуации (улучшения/ухудшения) в семье и (или) у несовершеннолетнего, выводов о необходимости или отсутствии продолжения проведения ИПР в отношении них;
- иной информации субъектов системы профилактики, на ведомственном профилактическом учете которых состоит семья и (или) несовершеннолетний;
- анализа реализации мероприятий, предусмотренных комплексным межведомственным планом ИПР, утвержденным постановлением КДНиЗП № _____ от «___» _____ 20__ г.;
- реализации мероприятий, направленных на выведение семьи и (или) несовершеннолетнего из социально опасного положения, оказанных социальных услугах, мерах социальной поддержки и оказания иной помощи;
- результатах психодиагностического обследования несовершеннолетнего, находящегося в СОП, а также несовершеннолетних, проживающих в семьях, находящихся в СОП, в целях выявления противоправных действий в отношении них *(при наличии)*

в отношении _____

_____ (Ф.И.О., дата рождения, место жительства, занятость)

состоящей(его) на учете в Банке данных Забайкальского края о семьях и (или) несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (далее – Банк данных СОП) с «___» _____ 20__ г., согласно постановлению КДНиЗП № _____ от «___» _____ 20__ г. в связи с

_____ (изложить обстоятельства, послужившие основанием для постановки семьи и (или) несовершеннолетнего на учет в Банк данных СОП)

УСТАНОВИЛА:

(изложить основания (необходимость) продолжения ИПР)

На основании изложенного, руководствуясь статьями 5,11 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

ПОСТАНОВИЛА:

1. Продолжить проведение ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним

(Ф.И.О.)

2. Назначить ответственными по проведению индивидуальной профилактической работы (далее - ИПР) с семьей и (или) несовершеннолетним _____

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

3. В связи с необходимостью _____,

(указать в связи с какой)

переназначить ответственного за ИПР _____

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

4. Установить сроки ИПР с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

5. На основании пункта 15 распоряжения Губернатора Забайкальского края от 13 августа 2013 года № 394 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями» _____

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

в течение 5 рабочих дней со дня получения постановления принять в рамках своей компетенции решение о продлении проведения индивидуальной профилактической работы с семьей и (или) несовершеннолетним _____

и направить в КДН и ЗП предложения о включении их в новый комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы с семьей и (или) несовершеннолетним, находящимися в социально опасном положении.

6. На основании пункта 50 Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Забайкальского края по организации и учету работы с семьями и детьми, находящихся в социально опасном положении, утвержденного постановлением комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Забайкальского края № 1 от 04.03.2020г.

(наименование органа, учреждения системы профилактики)
направляют информацию по установленной форме 1 раз в месяц (до 28 числа за текущий месяц) в КДНиЗП и учреждение социальной защиты о выполненных с семьей и (или) несовершеннолетним мероприятиях, датах исполнения и результатах для внесения в автоматизированную систему «Адресная социальная помощь».

7. Рассмотрение вопроса о реализации комплексного межведомственного плана по ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним и результатах проведения с ней(им) ИПР назначить на «__» _____ 20__ г.

Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района «Сретенский район» может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Председательствующий на заседании КДН и ЗП

(подпись)

(Ф.И.О.)

Копия постановления направлена

(дата, № исх., № заказного письма)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ №
о снятии с учета в банке данных СОП

_____ (место проведения)

_____ (дата заседания)

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района «Сретенский район» в составе _____

(Ф.И.О. и должность присутствующих членов КДН и ЗП) _____
иных лиц, привлеченных к участию в заседании КДН и ЗП

_____ (Ф.И.О. и должность)

по результатам рассмотрения:

- анализа реализации мероприятий, предусмотренных комплексным межведомственным планом ИПР, утвержденным постановлением КДНиЗП № _____ от «__» _____ 20__ г.;

- предложений (ходатайств), информации ответственных (указать) по проведению индивидуальной профилактической работы (далее - ИПР) о результатах проведения ИПР с семьей и (или) несовершеннолетним, о ситуации (улучшения/ухудшения) в семье и (или) у несовершеннолетнего;

- документов, подтверждающих основания, согласно которым семья и (или) несовершеннолетний могут быть признаны утратившими статус находящегося с СОП и снятии с учета в Банке данных СОП (указать)

в отношении _____

(Ф.И.О., дата рождения, место жительства, занятость)

УСТАНОВИЛА:

_____ (изложить обстоятельства, (основания) для признания семьи и (или) несовершеннолетнего, утратившими статус находящимися в СОП и снятии их с учета в Банке данных СОП)

На основании изложенного, руководствуясь статьями 5,11 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», пунктом 20 или 21 распоряжения Губернатора Забайкальского края от 13 августа 2013 года № 394-р «Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями»

ПОСТАНОВИЛА:

1. Признать семью и (или) несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О.)

утратившей(шим) статус находящейся (егося) в социально опасном положении.

2. Снять с учета в Банке данных Забайкальского края о семьях и (или) несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (далее – Банк данных СОП).

3. Прекратить проведение с семьёй и (или) несовершеннолетним ИПР.

4. Копию настоящего постановления направить в _____

(наименование органа, учреждения системы профилактики)

Постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района «Сретенский район» может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Председательствующий на заседании КДН и ЗП

(подпись)

(Ф.И.О.)

Копия получена _____

(подпись лица, в отношении которого принято решение КДН и ЗП)

(дата)

(Ф.И.О.)

Копия постановления направлена _____

(дата, № исх., № заказного письма)