**Администрация муниципального района**

**«Тунгокоченский район»**

**Забайкальского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 октября 2022 года №391

**село Верх-Усугли**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие библиотечного дела в муниципальном районе «Тунгокоченский район»на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального района «Тунгокоченский район» № 402от 22.10.2020 года**

На основании статей 25, 33 Устава муниципального района «Тунгокоченский район», администрация муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу «Развитие библиотечного дела в муниципальном районе «Тунгокоченский район» на 2021-2023 годы», утвержденную постановлением администрации муниципального района «Тунгокоченский район» № 402 от 22.10.2020 года следующие изменения:
	1. В Паспорте программы строку «Потребность в финансировании программы» изложить в новой редакции: «

|  |  |
| --- | --- |
| Потребность в финансировании программы | Потребность в финансировании мероприятий программы составляет за счет средств местного бюджета в сумме 940.0 тыс. руб., в том числе по годам:2021 год –340.0 тыс. руб.2022 год - 500.0 тыс. руб.2023 год – 100.0 тыс.руб. |
|  |  |

 »

1.2. Раздел: «5.Перечень мероприятий» по строке «Финансовые затраты, в том числе по годам» в столбце «2023»изложить в следующей редакции:

**«5. Перечень мероприятий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **п/№** | **Наименование мероприятия** | **Финансовые затраты** |
| **В том числе по годам** |
| **2023** |
| **1. Автоматизация муниципальных библиотек района** |
| 1.1 | Подключение библиотек с.Усугли, Тунгокочен, Нижний Стан к сети Интернет, оплата ежегодного трафика | 0 |
| 1.2 | Ежегодная оплата за техническое сопровождение Системы автоматизации библиотек ИРБИС 64А | 0 |
| 1.3 | Оплата сайта библиотеки | 0 |
|  | **Итого по разделу** | **0** |
| **2. Комплектование фондов библиотек** |
| 2.1 | Приобретение литературы для пополнения книжных фондов библиотек района | 80 |
| 2.2 | Оформление подписки на периодические издания  | 20 |
| 2.3 | Сбор, хранение материалов по вопросам местного самоуправления, истории, культуре района. Оцифровка наиболее значимых рукописных, печатных и фотодокументов из библиотечных и музейных фондов района |  |
|  | **Итого по разделу** | **100** |
| **3. Укрепление материально-технической базы** |
| 3.1 | Приобретение компьютерного оборудования в библиотеки  | 0 |
| 3.2 |  Приобретение библиотечной мебели | 0 |
|  | **Итого по разделу** | **0** |
| **4. Поддержка библиотек района** |
| 4.1 | Поддержка летних детских площадок при библиотеках | 0 |
| 4.2 | Проведение ежегодных районных библиотечных конкурсов |  0 |
| 4.3 | Проведение районных семинаров библиотечных работников | 0 |
|  | **Итого по разделу** | **0** |
| **5.Контрактно-целевая подготовка кадров** |
| 5.1 | Курсы повышения квалификации, семинары-практикумы по различным направлениям социокультурной деятельности учреждений культуры района | 0 |
|  | **Итого по разделу** | **0** |
| **Итого:** | **100** |

 »

2. Настоящее Постановление разместить на официальном сайте муниципального района «Тунгокоченский район» винформационно-

телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением программы возложить на Председателя Комитета культуры и социальной политики администрации муниципального района «Тунгокоченский район».

Врио главы муниципального района

«Тунгокоченский район» Н.С.Ананенко