**Администрация муниципального района**

**«Тунгокоченский район»**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24 апреля 2023 года № 166

с. Верх-Усугли

**О ликвидации Муниципального  предприятия Аптека № 53**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом   от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», решением Совета муниципального района «Тунгокоченский район» от 15.06.2021 № 14/3 «О порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий муниципального района «Тунгокоченский район», на основании статей 25, 33 Устава муниципального района «Тунгокоченский район», администрация муниципального района «Тунгокоченский район», **постановляет**:

1. Ликвидировать Муниципальное предприятие Аптека № 53 (далее – МП Аптека № 53), расположенное по адресу: 674100, Забайкальский край, Тунгокоченский район, с. Верх-Усугли, ул. Строителей, д. 1, зарегистрированное по адресу 674100, Забайкальский край, Тунгокоченский район, с. Верх-Усугли, ул. Строителей, д. 1 (ОГРН 1027500783210, ИНН 7521000387, КПП 752101001).

2. Установить срок ликвидации МП Аптека № 53 в течение 3 месяцев со дня вступления в силу настоящего постановления.

3. Создать  ликвидационную комиссию МП Аптека № 53 и утвердить ее состав (Приложение 1)  установив, что со дня вступления в силу настоящего постановления к ней переходят полномочия по управлению делами предприятия, в том числе функции единоличного исполнительного органа ликвидируемого юридического лица.

4. Председателю ликвидационной комиссии Ренн Анне Ивановне осуществить в соответствии с действующим законодательством мероприятия по ликвидации МП Аптека № 53:

1) в порядке и в сроки, установленные трудовым законодательством Российской Федерации, обеспечить проведение комплекса организационных мероприятий, связанных с ликвидацией в отношении работников МП Аптека № 53 с соблюдением трудовых и социальных гарантий;

2) осуществить предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации МП Аптека № 53;

3) обеспечить реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого МП Аптека № 53 в течение всего периода ликвидации;

4) опубликовать в средствах массовой информации информацию о ликвидации МП Аптека № 53 и о предъявлении претензий заинтересованных лиц в течение двух месяцев со дня публикации о ликвидации МП Аптека № 53;

5) выявить и уведомить в письменной форме о ликвидации МП Аптека № 53 всех известных кредиторов и оформить с ними акты сверки взаиморасчетов;

6) принять меры к выявлению дебиторов и получению дебиторской задолженности;

7) в срок 10 календарных дней после окончания срока для предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс, который должен содержать сведения о составе имущества ликвидируемого МП Аптека № 53, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения и представить его в Администрацию муниципального района «Тунгокоченский район» (далее – Учредитель) на утверждение Главы муниципального района «Тунгокоченский район»;

8) в срок 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение Учредителю;

9) в срок 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса представить в уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомление о завершении процесса ликвидации МП Аптека № 53;

10) предоставить Учредителю свидетельство об исключении МП Аптека № 53 из Единого государственного реестра юридических лиц.

5. Поручить председателю ликвидационной комиссии Ренн Анне Ивановне в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего постановления сообщить (выступить заявителем) в письменной форме в уполномоченный государственный орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятии данного решения, для внесения в Единый государственных реестр юридических лиц записи о том, что Муниципальное предприятие Аптека № 53 находится в процессе ликвидации, а также опубликовать сведения в порядке, установленном законом.

6. Утвердить план мероприятий по ликвидации МП Аптека № 53 в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (приложение 2).

7. Имущество и денежные средства  МП Аптека № 53, оставшиеся после проведения ликвидационных  процедур, использовать в порядке, установленном действующим законодательством.

8. Настоящее Постановление опубликовать в газете «Вести Севера» и разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Тунгокоченский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

10. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Врио главы муниципального района

«Тунгокоченский район» Н.С. Ананенко

Приложение 1

к постановлению администрации муниципального района «Тунгокоченский район»

от 24 апреля 2023 года № 166

Состав ликвидационной комиссии Муниципального предприятия Аптека № 53

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность: |
| 1 | Председатель комиссии:  Ренн Анна Ивановна | - директор Муниципального предприятия  Аптека № 53; |
| 2 | Заместитель председателя комиссии:  Ананенко Николай Сергеевич | - Врио главы муниципального района «Тунгокоченский район» |
|  | Члены комиссии: |  |
| 3 | Погорелая Любовь Александровна | - председатель Комитета по финансам; |
| 4 | Баянова Инна Викторовна | - председатель Комитета по земельным, имущественным отношениям и архитектуры администрации муниципального района «Тунгокоченский район»; |
| 5 | Данилова Наталья Михайловна | - начальник отдела имущественных прав и реестра муниципальной собственности Комитета по земельным, имущественным отношениям и архитектуры администрации муниципального района «Тунгокоченский район»; |
| 6 | Белаковская Анастасия Александровна | - главный специалист отдела имущественных прав и реестра муниципальной собственности Комитета по земельным, имущественным отношениям и архитектуры администрации муниципального района «Тунгокоченский район»; |
| 7 | Мальцева Оксана Петровна | - главный бухгалтер Муниципального предприятия Аптека № 53; |
| 8 | Лескова Ольга Владимировна | - начальник отдела правовой работы администрации муниципального района «Тунгокоченский район» |

Приложение 2

к постановлению администрации муниципального района «Тунгокоченский район»

от 24 апреля 2023 года № 166

ПЛАН

мероприятий по ликвидации Муниципального предприятия

 Аптека № 53

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Срок  исполнения | Ответственные лица | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Уведомить уполномоченный государственный орган для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц, Управление пенсионного фонда, иные внебюджетные фонды, банки) о ликвидации | в течение 3 рабочих дней со дня вступления в силу настоящего постановления | Председатель ликвидационной комиссии |  |
| 2 | Подача информации для сообщения в «Вестнике госрегистрации» о ликвидации и установление срока принятия заявления требований кредиторами не менее 2-х месяцев. | в течение 3 рабочих дней после уведомления уполномоченного государственного органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц уведомления о ликвидации | Председатель ликвидационной комиссии | ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом сроков окончания пол |
| 3 | Письменно уведомить кредиторов | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Председатель ликвидационной комиссии |  |
| 4 | Письменно направить дебиторам требования о выплате денежных средств | в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Председатель ликвидационной комиссии |  |
| 5 | Провести инвентаризацию имущества ликвидируемого учреждения | в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления о ликвидации | Председатель ликвидационной комиссии | ст.11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» |
| 6 | Предупредить работников о предстоящем увольнении с соблюдением трудовых и социальных гарантий | не менее чем за два месяца до увольнения. | Председатель ликвидационной комиссии | ст. 180 Трудового кодекса Российской Федерации |
| 7 | Составить промежуточный ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности с приложением перечня имущества ликвидируемого учреждения, а также перечня требований, предъявленных кредиторами и результаты их рассмотрения, и уведомить регистрирующий орган по форме Р 15001 | в течение 10 рабочих дней после окончания срока для предъявления требований кредиторов | Председатель ликвидационной комиссии | п.2 ст.63 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 8 | Проведение расчетов с кредиторами первой и второй очереди | в течение одного месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного  баланса | Председатель ликвидационной комиссии | ст. 63, ст. 64  Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 9 | Проведение расчетов с кредиторами третьей и четвертой очереди | по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса | Председатель ликвидационной комиссии | ст. 63, ст. 64  Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 10 | Составить ликвидационный баланс в соответствии с действующими правилами ведения бухгалтерского учета и отчетности | после расчетов с кредиторами | Председатель ликвидационной комиссии | п. 6 ст. 63 Гражданского кодекса Российской Федерации |
| 11 | Передача по актам приема-передачи муниципального имущества и перечисление денежных средств | не позднее 5 рабочих дней после расчетов с кредиторами | Председатель ликвидационной комиссии |  |
| 12 | Направление в регистрирующий орган уведомления о завершении процесса ликвидации | в течение 10 календарных дней после утверждения ликвидационного баланса с учетом ст. 8, ст.21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» | Председатель ликвидационной комиссии | Госпошлина в размере установленном ст. 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации |
| 13 | Сдать документы предприятия в архив | До момента полной ликвидации предприятия | Председатель ликвидационной комиссии |  |
| 14 | Предоставить свидетельство об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц | не позднее 3 рабочих дней после получения свидетельства | Председатель ликвидационной комиссии |  |