**Администрация Тунгокоченского**

**муниципального округа**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 января 2024 года № 42

**с. Верх-Усугли**

**Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учёта граждан» на территории села Усть-Каренга в 2024 году**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законам от 31 мая 1996г. № 61- ФЗ «Об обороне»,Федеральным законом от 26 февраля 1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. №719 «Об утверждении Положения воинском учёте, руководствуясь статьями 32, 37 Устава Тунгокоченского муниципального округа » **постановляет:**

 1.Организовать в 2024 году первичный воинский учёт на территории села Усть-Каренга.

 2.Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учёта на территории села Усть-Каренга (прилагается).

 3.Обязанности по осуществлению первичного воинского учёта граждан возложить на военно-учётного работника Селина Андрея Викторовича (прилагаются).

 4. При убытии в отпуск, командировку или лечение, временное исполнение обязанностей по осуществлению первичного воинского учёта граждан возложить на Селину Ирину Альбертовну.

5.Настоящее постановление опубликовать в газете «Вести Севера», разместить на официальном сайте администрации Тунгокоченского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельской администрации села Усть-Каренга.

Глава Тунгокоченского

муниципального округа Н.С.Ананенко

«СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДАЮ»

Военный комиссар города Шилка, Глава Тунгокоченского

Шилкинского и Тунгокоченского районов муниципального округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Карелин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С.Ананенко

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об организации и осуществлении первичного воинского учёта граждан на территории села Усть-Каренга в 2024 году**

**1. Общее положения**

1.1.Организация по осуществлению первичного воинского учёта граждан в своей деятельности руководствуется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законам от 31 мая 1996г. № 61- ФЗ «Об обороне», Федеральным Законом от 26 февраля 1997 г. №31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 марта 1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г. №719 «Об утверждении Положения воинском учёте», а также настоящим Положением.

1.2. Положение об организации и осуществлении первичного воинского учёта на территории села Усть-Каренга утверждается Главой Тунгокоченского муниципального округа.

**2. Основные задачи**

 2.1. Основными задачами организации и осуществление первичного воинского учёта являются:

 - обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учёта о гражданах, состоящих на воинском учёте;

- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооружённых Сил РФ, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**3.Функции**

 3.1.Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учёту, воинскому учёту и бронированию граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления;

 3.2.Осуществлять первичный воинский учёт граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления;

 3.3.Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории, села Усть-Каренга, обязанных состоять на воинском учёте;

 3.4.Вести учёт организаций, находящихся на территории, села Усть-Каренга, и контролировать ведение в них воинского учёта;

 3.5.Сверять не реже одного раза в год документы первичного воинского учёта с документами воинского учёта военного комиссариата муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами;

 3.6. По указанию военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат;

 3.7.Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учёта, и в 2-недельный срок сообщать о внесённых изменениях в военный комиссариат;

 3.8.Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября списки юношей 15-ти и 16-тилетнего возраста, а до 1 октября-списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учёт в следующем году;

 3.9.Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учёту, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учёте и осуществлять контроль за их исполнением.

**4. Права**

 4.1.Для плановой и целенаправленной работы военно-учётный работник имеет право:

-вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

-запрашивать и получать от структурных подразделений администрации органа местного самоуправления аналитические материалы, предложения по свободным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ВУР задач;

-создавать информационные базы данных по вопросам, отнесённым к компетенции ведения первичного воинского учёта;

-выносить на рассмотрение руководителем органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

-организовать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами государственной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесённым к компетенции ведения первичного воинского учёта;

-проводить внутренние совещания по вопросам, отнесённым к компетенции ведения первичного воинского учёта.

**5.Руководство**

 5.1.Обязанности по ведению первичного воинского учёта граждан, пребывающих в запасе, возлагается на военно-учётного работника Селина Андрея Викторовича. Военно-учётный работник назначается на должность и освобождается от должности Главой Тунгокоченского муниципального округа.

 5.2.Военно-учётный работник находится в непосредственном подчинении главы Усть-Каренгинской сельской администрации.

 5.3.В случае отсутствия военно-учётного работника на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) исполнение должностных обязанностей возлагается на Селину Ирину Альбертовну.