**Администрация Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**23 января 2024 г № 48**

**с.Верх-Усугли**

**Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории с.Тунгокочен в 2024 году».**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 31 мая 1996 г № 61-ФЗ «Об обороне», Федеральным законом от 26 февраля 1997 г № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации, Федеральным законом от 28 марта 1998 г № 53 – ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 г № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», статьями 32,37 Устава Тунгокоченского муниципального округа.

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1.Организовать в 2024 году первичный воинский учет на территории села Тунгокочен.

2.Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан» на территории села Тунгокочен в 2024 году.

3.Обязанности по осуществлению первичного воинского учета граждан возложить на военно-учетного работника Иванову Светлану Александровну (прилагаются).

4.При убытии в отпуск, командировку или на лечение, временное исполнение обязанностей по осуществлению первичного воинского учета граждан возложить на вновь принятого работника.

5.Настоящее постановление опубликовать в газете «Вести Севера» и разместить на официальном сайте администрации Тунгокоченского муниципального округа в информационно-телекомуникационной сети «интернет»

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Тунгокоченской сельской администрации Пляскина Ю.А.

Глава Тунгокоченского

муниципального округа Н.С.Ананенко

«СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДАЮ»

Военный комиссар города Шилка, Глава Тунгокоченского

муниципального округа

Шилкинского и Тунгокоченского районов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Карелин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С.Ананенко

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на** **территории села Тунгокочен.**

**I. Общие положения**

1.1**.** Организация по осуществлению первичного воинского учета граждан в своей деятельности руководствуется Конституцией Россий­ской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 31.05.1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 г. № 31-ФЗ «О мобили­зационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Феде­рации от 27. 11. 2006 г. № 719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и на военное время граждан Российской Федерации, пре­бывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федераль­ных органах исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в ор­ганах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», законами Забайкальского края, Уставом Тунгокоченского муниципального округа иными нормативными правовыми актами органов мест­ного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о военно-учетном работнике утверждается главой Тунгокоченского муниципального округа.

**II. Основные задачи**

2.1. Основными задачами организации и осуществления первичного воинского учета являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установ­ленной Федеральными законами «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения ме­роприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, дру­гих войск, воинских формирований и органов с мирного на военное вре­мя в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**III. Функции**

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администра­цию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воин­скому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации органа местного самоуправления.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживаю­щих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории, на которой осуществляет  свою деятельность орган местного самоуправления.

3.3.           Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоян­но или временно проживающих на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления обязанных состоять на воинском учете.

3.4.           Вести учет организаций, находящихся на территории, на которой осуществляет свою деятельность орган местного самоуправления, и конт­ролировать ведение в них воинского учета.

3.5.           Сверять не реже одного раза в год документы первичного воин­ского учета с документами воинского учета военного комиссариата муниципального образования, организаций, а также с карточками регистрации или домовыми книгами.

3.6.           По указанию военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

3.7.           Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в до­кументах первичного воинского учета, и в 2-недельный срок сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат.

3.8. Ежегодно представлять в военный комиссариат до 1 ноября — спис­ки юношей 15-ти и 16-летнего возраста, а до 1 октября — списки юношей, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет в следующем году.

3.9. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилиза­ции, установленные законодательством Российской Федерации и Поло­жением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

**IV. Права**

4.1. Для плановой и целенаправленной работы военно-учетный работник имеет право:

- вносить предложения по запросу и получению в установленном по­рядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти субъекта Рос­сийской Федерации, органов местного самоуправления, а также от уч­реждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

- запрашивать и получать от структурных подразделений администра­ции органа местного самоуправления аналитические материалы, предло­жения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполне­нии, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на специалиста ВУР задач;

- создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции ведения первичного воинского учета;;

- выносить на рассмотрение руководителем органа местного самоуправления вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

- организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечи­вать служебную переписку с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъекта Российской Федера­ции, органами местного самоуправления, общественными объединения­ми, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетен­ции ведения первичного воинского учета;

- проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компе­тенции ведения первичного воинского учета..

**V. Руководство**

5.1.           Обязанности по ведению первичного воинского учета граждан, пребывающих в запасе, возлагается на военно-учетного работника Иванову Светлану Александровну. Военно-учетный работник назна­чается на должность и освобождается от должности Тунгокоченского муниципального округа.

5.2.Военно-учетный работник находится в непосредственном подчинении  главы Тунгокоченской сельской администрации.