**Администрация Тунгокоченского**

**муниципального округа**

**Забайкальского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

4 октября 2024 года № 792

с. Верх-Усугли

**Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Тунгокоченского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период**

В соответствии со статьями 169, 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 2 Положения «О бюджетном процессе в Тунгокоченском муниципальном округе», принятого решением Совета Тунгокоченского муниципального округа № 69 от 23 ноября 2023 года, руководствуясь статьями 32, 37 Устава Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, Администрация Тунгокоченского муниципального округа **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления проекта бюджета Тунгокоченского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального округа – председателя комитета по финансам Л.А.Погорелую.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести Севера» и разместить на официальном сайте администрации Тунгокоченского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава

Тунгокоченского

муниципального округа Н.С. Ананенко

Приложение

к постановлению администрации

Тунгокоченского муниципального округа

От 04.10.2024 года № 792

**ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ТУНГОКОЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

1. Настоящий Порядок регулирует бюджетные правоотношения органов, структурных подразделений администрации Тунгокоченского муниципального округа и иных участников бюджетного процесса по составлению проекта бюджета Тунгокоченского муниципального округа (далее - бюджет муниципального округа) на очередной финансовый год и плановый период.

2. **Глава Тунгокоченского муниципального округа** при составлении проекта бюджета Тунгокоченского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период:

2.1. Утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период и приоритетных направлений исполнения бюджета Тунгокоченского муниципального округа.

2.2. Рассматривает и одобряет прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период.

2.3. Утверждает согласно перечню муниципальные программы Тунгокоченского муниципального округа.

2.4. Принимает решение о подготовке и реализации перечня адресных инвестиционных проектов за счет средств бюджета Тунгокоченского муниципального округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности.

2.5. Согласовывает основные характеристики проекта бюджета Тунгокоченского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, а также объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

2.6. Утверждает бюджетный прогноз Тунгокоченского муниципального округа на долгосрочный период.

2.5. Вносит проект бюджета Тунгокоченского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период и представляемые с ним документы и материалы на рассмотрение Совета Тунгокоченского муниципального округа.

**3. Комитет по финансам администрации Тунгокоченского муниципального округа** организует составление и составляет проект бюджета Тунгокоченского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, в том числе:

3.1. Разрабатывает проект основных направлений бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Разрабатывает методику прогнозирования доходов по основным видам налоговых и неналоговых доходов бюджета Тунгокоченского муниципального округа, вносит изменения, дополнения при изменении норм действующего законодательства.

3.3. Разрабатывает проект бюджетного прогноза Тунгокоченского муниципального округа на долгосрочный период.

3.4. Устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований.

3.5. Разрабатывает проектировки основных характеристик бюджета Тунгокоченского муниципального округа, а также осуществляет расчеты объема бюджетных ассигнований бюджета Тунгокоченского муниципального округа на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств.

3.6. Ведет реестр расходных обязательств бюджета Тунгокоченского муниципального округа и осуществляет методологическое руководство его подготовкой.

3.7. Представляет главе Тунгокоченского муниципального округа предложения по распределению бюджетных ассигнований бюджета Тунгокоченского муниципального округа на исполнение принимаемых расходных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде.

3.8. Подготавливает совместно с главными администраторами доходов бюджета Тунгокоченского муниципального округа и главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета Тунгокоченского муниципального округа проект по статьям классификации доходов бюджета Тунгокоченского муниципального округа и источников дефицита бюджета Тунгокоченского муниципального округа в очередном финансовом году и плановом периоде.

3.9. Разрабатывает и направляет субъектам бюджетного планирования проектировки предельных объемов бюджетных ассигнований бюджета Тунгокоченского муниципального округа по субъектам бюджетного планирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

3.10. Разрабатывает проект программы муниципальных внутренних заимствований Тунгокоченского муниципального округа в очередном финансовом году и плановом периоде.

3.11. Осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета Тунгокоченского муниципального округа за текущий финансовый год.

3.12. Запрашивает у ответственных исполнителей муниципальных программ Тунгокоченского муниципального округа, главных распорядителей средств бюджета Тунгокоченского муниципального округа документы и материалы, необходимые для составления проекта бюджета Тунгокоченского муниципального округа.

3.13. Формирует и представляет главе администрации Тунгокоченского муниципального округа проект решения Совета Тунгокоченского муниципального округа о бюджете Тунгокоченского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, а также документы и материалы, подлежащие представлению в Совет Тунгокоченского муниципального округа одновременно с указанным проектом.

**4. Отдел экономики администрации Тунгокоченского муниципального округа:**

4.1. Разрабатывает прогноз социально-экономического развития Тунгокоченского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Согласовывает основные показатели социально-экономического развития для обоснования бюджета Тунгокоченского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период в разрезе основных показателей развития экономики Тунгокоченского муниципального округа.

4.3. Готовит предварительные итоги социально-экономического развития Тунгокоченского муниципального округа за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Тунгокоченского муниципального округа за текущий финансовый год.

4.4. Формирует перечень муниципальных программ Тунгокоченского муниципального округа.

4.5. Представляет в комитет по финансам паспорта муниципальных программ Тунгокоченского муниципального округа для включения в проект бюджета.

**5. Управление по имуществу и градостроительства администрации Тунгокоченского муниципального округа:**

5.1. Составляет прогноз поступлений в очередном финансовом году и плановом периоде средств от реализации муниципального имущества Тунгокоченского муниципального округа.

5.2. Составляет прогноз поступления в очередном финансовом году и плановом периоде средств от продажи земельных участков, находящихся в собственности Тунгокоченского муниципального округа.

5.3. Составляет прогноз поступления средств от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, с расчетами в очередном финансовом году и плановом периоде.

5.4. Составляет прогноз поступлений арендной платы за земельные участки и средства от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории Тунгокоченского муниципального округа, с расчетами.

5.5. Составляет прогноз поступлений дивидендов от акций, находящихся в муниципальной собственности Тунгокоченского муниципального округа, с расчетом эффективности использования вложенных средств, на очередной финансовый год и плановый период.

5.6. Готовит предложения об изменении ставок арендной платы на очередной финансовый год и плановый период.

5.7. Готовит проект программы приватизации (продажи) муниципального имущества на очередной финансовый год и плановый период.

5.8. Готовит заявку на приобретение имущества в муниципальную собственность Тунгокоченского муниципального округа.

5.9. Составляет обоснованный расчет расходов бюджета Тунгокоченского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период, связанных с управлением муниципальной собственностью Тунгокоченского муниципального округа.

5.10. Составляет расчет поступлений в бюджет Тунгокоченского муниципального округа части прибыли от муниципальных предприятий Тунгокоченского муниципального округа, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей на очередной финансовый год и плановый период.

5.11. Готовит перечень и сводный план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий на очередной финансовый год.

**6. Администраторы доходов бюджета Тунгокоченского муниципального округа:**

6.1. Представляют сведения о налоговой базе - налоговом потенциале и структуре начислений по налогам и сборам, подлежащим зачислению в бюджет Тунгокоченского муниципального округа.

6.2. Сведения о задолженности юридических и физических лиц, в том числе о недоимке в бюджет Тунгокоченского муниципального округа в разрезе источников.

6.3. Прогноз исполнения бюджета Тунгокоченского муниципального округа в текущем финансовом году.

6.4. Иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета Тунгокоченского муниципального округа.

**7. Главные распорядители средств бюджета Тунгокоченского муниципального округа:**

7.1. Ведут фрагмент реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований и представляют их в комитет по финансам по форме и в соответствии с рекомендациями, установленными комитетом по финансам.

7.2. Представляют в комитет по финансам обоснования бюджетных ассигнований с подтверждающими расчетами на очередной финансовый год и плановый период и пояснительную записку к ним.

7.3. Представляют в комитет по финансам предложения по вопросам соответствующей сферы деятельности, необходимые для подготовки пояснительной записки к проекту решения о бюджете Тунгокоченского муниципального округа с учетом привязки показателей бюджетных ассигнований бюджета к ожидаемым результатам.

**8. Ответственные исполнители муниципальных программ Тунгокоченского муниципального округа:**

8.1. Представляют в отдел экономики администрации Тунгокоченского муниципального округа паспорта муниципальных программ Тунгокоченского муниципального округа.

8.3. Доводят до соисполнителей муниципальных программ сведения о предполагаемых объемах бюджетных ассигнований для финансирования программных мероприятий.

8.4. Обеспечивают утверждение муниципальных программ, предлагаемых к реализации, начиная с очередного финансового года, а также внесение изменений в ранее утвержденные муниципальные программы в текущем году.