**Администрация Тунгокоченского**

**муниципального округа**

**Забайкальского края**

05 декабря 2024 года № 965

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Верх-Усугли

Об утверждении Положения "О комиссии по назначению пенсии

в органах местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа"

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2CABEE8A3B4CDE7B7B5C280A1F61847F99C1940E65F15370E6045DB31F2AE1A52545AC5E65A933FDDFD0FD3E32JBqAB) от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2CABEE8A3B4CDE7B7B5C280A1F61847F99CE960C63F05370E6045DB31F2AE1A52545AC5E65A933FDDFD0FD3E32JBqAB) от 15.12.2001 N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=2CABEE8A3B4CDE7B7B5C281C1C0DD8779BC2C90666F35D2FBE5656B94A72BEFC7502FD5833FC69A8DACCFB2030B0462C46F4JEq4B) Забайкальского края от 16.10.2008 N 48-ЗЗК "О стаже муниципальной службы в Забайкальском крае", статьями 32, 37 Устава Тунгокоченского муниципального округа, Решением Совета Тунгокоченского муниципального округа от 28.11.2024 г. № 55 "О пенсии за выслугу лет муниципальным служащим в Тунгокоченском муниципальном округе", Решением Совета Тунгокоченского муниципального округа от 17.10.2024 г. № 44 "Об утверждении Положения «О порядке и условиях назначения ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе, а также ее размере в Тунгокоченском муниципальном округе», администрация Тунгокоченского муниципального округа постановляет:

1. Утвердить [Положение](#P29)"О комиссии по назначению пенсии в органах местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа", согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района "Тунгокоченский район" от 27.10.2022 № 371 "Об утверждении Положения "О комиссии по назначению пенсии в органах местного самоуправления муниципального района "Тунгокоченский район".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вести-Севера» и разместить на официальном сайте Тунгокоченского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава

Тунгокоченского муниципального округа Н.С. Ананенко

Приложение

Утверждено

постановлением администрации

Тунгокоченского муниципального округа от 05.12.2024г. N 965

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО НАЗНАЧЕНИЮ ПЕНСИИ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО

САМОУПРАВЛЕНИЯ ТУНГОКОЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Комиссия по назначению пенсии в органах местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа (далее по тексту - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом по рассмотрению заявлений и документов, дающих основания для назначения пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии, вопросов исчисления стажа муниципальной службы, расчета размера пенсии за выслугу лет и доплаты к пенсии при назначении пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

1.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет [Муниципальное казенное учреждение "Центр материально-технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края](https://egrul.nalog.ru/index.html).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, законами Забайкальского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа , а также настоящим Положением.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Задачами комиссии являются:

2.1. Рассмотрение заявлений и документов лиц, замещавших должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа и лиц, замещавших муниципальные должности в органах местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа подготовленных и направленных в комиссию в установленном порядке.

2.2. Анализ документов, вынесение решения о назначении пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии.

2.3. Исчисление стажа муниципальной службы лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа, для назначения пенсии за выслугу лет.

2.4. Исчисление стажа муниципальной службы лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа, для назначения ежемесячной доплаты к пенсии.

2.5. Расчет размера пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии при назначении пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии.

3. Организация и порядок работы комиссии

3.1 Состав комиссии утверждается распоряжением администрации Тунгокоченского муниципального округа.

3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся по мере поступления заявлений.

3.3. Заседание комиссии созывается председателем комиссии, а в его отсутствие - заместителем.

3.4. Председатель комиссии (в его отсутствие заместитель председателя комиссии):

- осуществляет руководство работой комиссии;

- планирует работу комиссии;

- назначает дату и время проведения заседания комиссии;

- председательствует на заседании комиссии (открывает и ведет заседание, объявляет лично сведения, подлежащие объявлению на заседании);

- осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

3.5. Секретарь комиссии обеспечивает организационно-техническое и документальное сопровождение работы комиссии:

- готовит рабочие материалы комиссии;

- уведомляет членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии (не позднее чем за три дня до даты заседания);

- ведет протокол заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии (в случае его отсутствия - заместителем председателя комиссии) и секретарем комиссии;

- обеспечивает ведение делопроизводства комиссии, хранение протоколов и решений заседаний комиссии;

- осуществляет иные функции в пределах компетенции комиссии.

3.6. Члены комиссии:

- лично присутствуют на заседании комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

- осуществляют рассмотрение представленных в комиссию документов;

- имеют право при несогласии с решением комиссии изложить особое мнение в письменной форме.

3.7. Заседание проводится по мере поступления заявлений. Заявления рассматриваются в течение 20 календарных дней со дня поступления.

3.8. Заседание комиссии считается правомочным при участии в нем простого большинства от установленного числа членов комиссии.

3.9. Решение комиссии принимается путем открытого голосования в отсутствие заявителя.

3.10. Решение комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При принятии комиссией решения в случае равного числа голосов членов комиссии, поданных "за" и "против", голос председателя комиссии является решающим.

3.11. Решение комиссии подписывается председателем комиссии. Решение комиссии доводится до заинтересованных лиц.

3.12. Решение комиссии направляется главе Тунгокоченского муниципального округа для принятия окончательного решения о назначении пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии и издания соответствующего распоряжения.

3.13. Решение комиссии об отказе в назначении пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии, в котором должны быть указаны причины и основания принятия направляется заявителю в течение пяти рабочих дней с момента его принятия.

3.14. Решение комиссии об отказе в назначении пенсии за выслугу лет может быть обжаловано заинтересованным лицом в установленном законном порядке.

4. Права и обязанности комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

4.1.1. Не принимать к рассмотрению заявления, представленные с нарушением порядка, установленного настоящим Положением.

4.1.2. Проверять достоверность документов, представленных на рассмотрение.

4.1.3. Приглашать (при необходимости) и заслушивать на заседании заявителя.

4.2. Комиссия обязана:

4.2.1. Принимать и рассматривать заявления и другие документы, оформленные в установленном настоящим Положением порядке, либо вынести мотивированное решение об отказе.

4.2.2. Определять стаж муниципальной службы лицам, замещавшим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, для назначения пенсии за выслугу лет и лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа, для назначения ежемесячной доплаты к пенсии.

4.2.3. Производить расчет размера пенсии за выслугу лет либо доплаты к пенсии в денежном выражении с учетом продолжительности стажа муниципальной службы и размера среднемесячного денежного содержания.

4.2.4. Принять решение, в котором указать дату, с которой устанавливается пенсия за выслугу лет или доплата к пенсии, стаж муниципальной службы, дающий право на назначение пенсии и размер пенсии за выслугу лет или доплаты к пенсии.

4.2.5. Направлять заявителю решение комиссии об установлении выплаты пенсии за выслугу лет, доплаты к пенсии или решение комиссии об отказе в назначении пенсии или доплаты к пенсии в течение 5 рабочих дней с момента их принятия.

5. Заключительные положения

Комиссия несет ответственность за своевременность рассмотрения заявлений.

Споры по вопросам, входящим в компетенцию комиссии, рассматриваются в установленном действующим законодательством порядке.