**Администрация Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 24 января 2025 года № 55

**с. Верх-Усугли**

**Об утверждении Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 32, 37 Устава Тунгокоченского муниципального округа, в целях урегулирования некоторых правоотношений, связанных с формированием муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), администрация Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края **постановляет**:

1. Утвердить Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вести Севера» и разместить на официальном сайте Тунгокоченского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Тунгокоченского муниципального округа по социальным вопросам Мальцеву С.В.

Глава администрации Тунгокоченского

 муниципального округа Ананенко Н.С.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края

от 24.01.2025 №55

**ПОРЯДОК**

**определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)**

**Общие положения**

Настоящий Порядок определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края (далее - Комитет), применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - Порядок) разработан с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

1. При расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работы) не учитываются расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется в форме иных целевых субсидий, а также публичных обязательств, подлежащих исполнению в денежной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работы) утверждаются на три года для каждой услуги (работы), оказываемой в рамках муниципального задания и включенной в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские перечни), и региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Забайкальского края.
3. Под нормативными затратами на оказание муниципальных услуг понимаются затраты на оказание единицы муниципальной услуги, определяемые на основе базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (далее — базовый норматив затрат на услугу) и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на услугу.

Базовые нормативы затрат на услугу едины для всех однотипных услуг вне зависимости от типа и вида учреждений.

1. Под нормативными затратами на выполнение муниципальной работы понимаются затраты на выполнение работы, рассчитанные в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы.
2. Базовые нормативы затрат на услугу, корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат на услугу, а также нормативные затраты на выполнение муниципальной работы определяются на основе:

- типовых штатных расписаний или рекомендованных штатных нормативов;

- норм потребления товаров и услуг (выраженных в натуральных показателях), необходимых для оказания муниципальной услуги, в том числе нормы, установленные нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, федеральными стандартами, а также регламентами оказания муниципальных услуг;

- норм потребления коммунальных ресурсов для муниципальных учреждений Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края;

- при отсутствии норм, выраженных в натуральных показателях, установленных стандартом оказания услуги, в отношении муниципальной услуги, оказываемой муниципальными бюджетными учреждениями, нормы, выраженные в натуральных показателях, определяются на основе анализа и усреднения показателей деятельности муниципального бюджетного учреждения, которое имеет минимальный объем затрат на оказание единицы муниципальной услуги при выполнении требований к качеству оказания муниципальной услуги, отраженных в стандарте оказания услуги (метод наиболее эффективного учреждения).

1. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) не могут приводить к превышению объема бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Тунгокоченского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
2. Утверждение (изменение) базового норматива затрат на услугу, значений корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги, а также нормативных затрат на выполнение работы допускается не чаще одного раза в год путем индексации на основе применения индексов-дефляторов, за исключением следующих случаев:

- внесения изменений в правовые акты, устанавливающие требования к оказанию (выполнению) муниципальных услуг (работ), а также принятия нормативных правовых актов, влекущих возникновение новых расходных обязательств;

- принятия решения об индексации заработной платы отдельных категорий работников муниципальных учреждений;

- изменения тарифов на оказание коммунальных услуг.

1. При определении базового норматива затрат на услугу и нормативных затрат на выполнение муниципальных работ рассчитываются затраты, необходимые для оказания муниципальной услуги (работы), с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги (работы), а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги.
2. Нормативные затраты на содержание имущества муниципального учреждения (в том числе прилегающей территории), не используемого при оказании муниципальной услуги (выполнении работы), в стоимость базового норматива на услугу и нормативных затрат на выполнение работы не включаются.
3. При утверждении порядков определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, отраслевым (функциональным) органом Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, осуществляющим функции главного распорядителя средств бюджета Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края в отношении казенных учреждений Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, для которых формируется муниципальное задание, отраслевым (функциональным) органом Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, допускается устанавливать возможные отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которых оно может считаться выполненным.
4. По решению отраслевого (функционального) органа Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, осуществляющего функции главного распорядителя средств бюджета Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края в отношении казенных учреждений Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, для которых формируется муниципальное задание, отраслевого (функционального) органа Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, при определении объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания используются нормативные затраты на выполнение работ.
5. **Расчет нормативных затрат на оказание i— й муниципальной услуги**
6. Размер субсидии определяется исходя из нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ). Объем субсидии бюджетной или автономной образовательной организации в соответствующем финансовом году определяется по следующей формуле:

**PNмз = ∑(Ni x Ki) - ∑(Pi x Ki),**

где:

 **PNмз** - объем субсидии бюджетной или автономной образовательной организации в соответствующем финансовом году;

 **Ni** - нормативные затраты на оказание единицы i—й муниципальной услуги (выполнение единицы i—й работы) в соответствующем финансовом году в сфере образования определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, определяются по следующей формуле:

Ni = ∑ [NБМО+ (NМБ+Nобщ) х Ккор]*,*

где:

* 1. **NБМО** — затраты за счет средств бюджета Забайкальского края, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

**NБМО=∑(Q+УЧ+Д)**,

где:

**Q** - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, (включая затраты на выплаты вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, а также затраты на начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством РФ к затратам на вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций), а также затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал;

**УЧ** – затраты на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек;

**Д** – затраты на оплату услуг по неограниченному доступу детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий к сети Интернет.

13.1.1. Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, определяются по формуле:

Q= ∑inijQ×NiМЗ+RijQ,

где:

**nijQ** - норма j-й штатной единицы работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги;

**RijQ**- годовой фонд оплаты труда j-й штатной единицы работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное медицинское страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год.

Нормы штатных единиц работников определяются на основе рекомендованных типовых штатных расписаний.

13.1.2. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания i-й муниципальной услуги, определяются по формуле:

**УЧ= ∑k× nikУЧ×RikУЧ**

 **ТkУЧ ,**

где:

**nikУЧ** *-* значение натуральной нормы k-го вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги;

**RikУЧ**- стоимость k-го вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

**ТkУЧ**- срок полезного использования k-го вида материального запаса.

13.1.3. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-й муниципальной услуги, в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

**Д** *= ∑t×* **niIД× RiIД**

 **ТIД**,

где:

**niIД** *-* значение натуральной нормы I-го вида, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, и затратах на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-й муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) (далее - иная натуральная норма, непосредственно используемая в процессе оказания i-й муниципальной услуги);

**RiIД** *-* стоимость I-и иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

**ТIД** - срок полезного использования I-и иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги.

13.2. **NМБ** – затраты за счет средств бюджета Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

**NМБ= ∑(ОТ1+МЗ+Р1+ИНЗ)**,

где:

**ОТ1** - затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

**МЗ** – затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

**Р1** – затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования;

**ИНЗ** – иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

 13.2.1. Затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, определяются по формуле:

ОТ1=∑inifОТ1×NiМЗ+RifОТ1,

где:

**nifОТ1**- норма f-й штатной единицы работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги;

**RifОТ1**- годовой фонд оплаты труда f-й штатной единицы работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное медицинское страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год.

Нормы штатных единиц работников определяются на основе рекомендованных типовых штатных расписаний.

 13.2.2. Затраты на приобретение материальных запасов, потребляемых в процессе оказания i-й муниципальной услуги, определяются по формуле:

**МЗ=∑ nigМЗ×RigМЗ**

 **ТgМЗ ,**

где:

**nigМЗ** *-* значение натуральной нормы g-го вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги;

**RigМЗ** - стоимость g-го вида материального запаса, непосредственно используемого в процессе оказания i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

**ТkМЗ** - срок полезного использования g-го вида материального запаса.

 13.2.3. Затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования рассчитываются по следующей формуле:

**Р1=∑nihP1х АihP1,**

где:

**nihP1** - значение натуральной нормы h-го вида особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги);

**АihP1** – значение расчетной (плановой) суммы амортизации h-го вида особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги).

Расчетная (плановая) сумма амортизации h-го вида особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги), с учетом срока их полезного использования рассчитываются по следующей формуле:

**АihP1= PRihP1 x NАihP1,**

где:

**PRihP1** – первоначальная стоимость h-го вида особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги);

**NАihP1 –** норма амортизации h-го вида особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе оказания услуги).

 13.2.4. Иные затраты, непосредственно связанные с оказанием i-й муниципальной услуги, в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 Порядка, рассчитываются по следующей формуле:

ИНЗ *= ∑* **nivИНЗ× RivИНЗ**

 **ТvИНЗ**,

где:

**nivИН**З *-* значение натуральной нормы v-го вида, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги и не учтенной в затратах на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием i-й муниципальной услуги, и затратах на приобретение материальных запасов, потребляемых (используемых) в процессе оказания i-й муниципальной услуги с учетом срока полезного использования (в том числе затраты на арендные платежи) (далее - иная натуральная норма, непосредственно используемая в процессе оказания i-й муниципальной услуги);

**RivИН**З *-* стоимость v-и иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году;

**ТvИНЗ** - срок полезного использования v-и иной натуральной нормы, непосредственно используемой в процессе оказания i-й муниципальной услуги.

13.3. **Nобщ** – затраты за счет средств бюджета Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги в соответствующем финансовом году определяется по формуле:

**Nобщ= ∑ ( КУ + СНИ + СОЦДИ + Р2+ УС + ТУ + ОТ2+ ПОН)**, где

**КУ** - затраты на коммунальные услуги;

**СНИ** - затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

**СОЦДИ** - затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

**Р2** - затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования;

**УС** - затраты на приобретение услуг связи;

**ТУ** - затраты на приобретение транспортных услуг;

**ОТ2** - затраты на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда работников, которые не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал;

**ПОН** - затраты на прочие общехозяйственные нужды.

13.3.1. Затраты на коммунальные услуги для i-й муниципальной услуги рассчитываются по формуле:

**КУ = ∑wniwКУ×RiwКУ**

где:

**niwКУ** — значение натуральной нормы потребления (расхода) w-x коммунальных ресурсов, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления (расхода) коммунальных ресурсов);

**RiwКУ -** стоимость (цена, тариф) w-й коммунальной услуги, учитываемой при расчете базового норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на коммунальные услуги для i-й муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления (расхода) коммунальных ресурсов:

- газоснабжение (в том числе поставки бытового газа в баллонах);

- электроэнергия;

- отопление (твердое топливо и т.п., при отсутствии центрального отопления);

- горячее водоснабжение;

- холодное водоснабжение;

- водоотведение;

- на вывоз твердых бытовых отходов.

Для расчета базовых нормативов коммунальных услуг применяются средние сложившиеся на территории Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края тарифы на коммунальные услуги. В случае заключения энергосервисного договора (контракта) дополнительно к указанным затратам включаются нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта), на величину которых снижаются нормативные затраты по видам энергетических ресурсов.

Нормативные затраты на оплату исполнения энергосервисного договора (контракта) рассчитываются как процент от достигнутого размера экономии соответствующих расходов учреждения, определенный условиями энергосервисного договора (контракта).

13.3.2. Затраты на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи), используемого для оказания i-й муниципальной услуги, рассчитываются по формуле:

**СНИ = ∑mnimСНИ×RimСНИ**

где:

**nimСН** — значение натуральной нормы потребления m-го вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества);

**RimСНИ** - стоимость (цена, тариф) m-го вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества, учитываемого при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества (в том числе затраты на арендные платежи) учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм на:

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

- проведение текущего ремонта;

- содержание прилегающей территории;

- обслуживание и уборку помещения;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт лифтов;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт отопительной системы, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону, индивидуального теплового пункта;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

- другие виды работ/услуг по содержанию объектов недвижимого имущества.

В составе затрат на содержание объектов недвижимого имущества учитываются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается недвижимое имущество, используемое в оказании муниципальной услуги (выполнении работы), в том числе земельные участки.

 13.3.3. Затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, используемого для оказания i-й муниципальной услуги, рассчитываются по формуле:

**СОЦДИ = ∑nninСОЦДИ×RinСОЦДИ**

где:

**ninСОЦДИ**- значение натуральной нормы потребления n-го вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества);

**RinСОЦДИ -** стоимость (цена, тариф) n-го вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества, учитываемого при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества учитываются следующие натуральные нормы потребления вида работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества в соответствии со значениями натуральных норм на:

- техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения и систем пожарной сигнализации;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

- техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

- другие виды работ/услуг по содержанию объектов особо ценного движимого имущества.

В составе затрат на содержание объектов особо ценного движимого имущества учитываются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается особо ценное движимое имущество, используемое в оказании муниципальной услуги.

13.3.4. Затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), с учетом срока их полезного использования рассчитываются по следующей формуле:

**Р2=∑nizP2х АizP2,**

где:

**nizP2** - значение натуральной нормы z-го вида особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе эксплуатации);

**АizP2** – значение расчетной (плановой) суммы амортизации z-го вида особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе эксплуатации).

Расчетная (плановая) сумма амортизации z-го вида особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе эксплуатации), с учетом срока их полезного использования рассчитываются по следующей формуле:

**АizP2= PRizP2 x NАizP2,**

где:

**PRizP2** – первоначальная стоимость z-го вида особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе эксплуатации);

**NАizP2 –** норма амортизации z-го вида особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов, амортизируемых в процессе эксплуатации).

13.3.5. Затраты на приобретение услуг связи для i-й муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

**УС = ∑рniрУС×RiрУС**,

где:

**niрУС** - значение натуральной нормы потребления р-й услуги связи, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления услуги связи);

**RiрУС** — стоимость (цена, тариф) р-й услуги связи, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение услуг связи для i-й муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления услуг связи в соответствии со значениями натуральных норм: стационарной связи; сотовой связи; подключения к сети Интернет для планшетного компьютера; подключения к сети Интернет для стационарного компьютера; иных услуг связи.

 13.3.6. Затраты на приобретение транспортных услуг для i-й муниципальной услуги рассчитываются по следующей формуле:

**ТУ = ∑рnirТУ×RirТУ**,

где:

**nirТУ** — значение натуральной нормы потребления r-й транспортной услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги (далее - натуральная норма потребления транспортной услуги);

**RirТУ** — стоимость (цена, тариф) r-й транспортной услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги т в соответствующем финансовом году.

В составе затрат на приобретение транспортных услуг для i-й муниципальной услуги учитываются следующие натуральные нормы потребления транспортных услуг в соответствии со значениями натуральных норм:

- найма (аренды) транспортных средств;

- иных транспортных услуг.

 13.3.7. Затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги, определяются по формуле:

**ОТ2 = ∑snis ОТ2×RisОТ2** ,

где:

**nis ОТ2** - норма s-й штатной единицы работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги;

**Ris ОТ2**- годовой фонд оплаты труда s-й штатной единицы работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании i-й муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, а также на обязательное медицинское страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на соответствующий финансовый год.

Нормы штатных единиц работников определяются на основе типовых штатных расписаний.

 13.3.8. Затраты на приобретение прочих работ и услуг на оказание i-й муниципальной услуги в соответствии со значениями натуральных норм, определенных согласно пункту 6 Порядка, рассчитываются по формуле:

**ПОН = ∑snisПОН×RisПОН** ,

где:

**nis ПОН**- значение натуральной нормы потребления s-й прочей работы или услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-й муниципальной услуги;

**Ris ПОН**- стоимость (цена, тариф) s-й прочей работы или услуги, учитываемой при расчете норматива затрат на общехозяйственные нужды на оказание i-ой муниципальной услуги в соответствующем финансовом году.

* + 1. 14. **Ккор**- Корректирующие коэффициенты к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из:

- отраслевого корректирующего коэффициента;

- территориального корректирующего коэффициента.

 14.1. Отраслевой корректирующий коэффициент к базовому нормативу затрат (Котр). При наличии отраслевой специфики муниципальной услуги главный распорядитель бюджетных средств Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края может устанавливать отраслевые корректирующие коэффициенты.

Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

 14.2. Территориальный корректирующий коэффициент (Кп) включает территориальный коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный коэффициент на коммунальные услуги и на содержание недвижимого имущества.

14.3. Главный распорядитель бюджетных средств Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края может устанавливать коэффициент обеспеченности бюджета для муниципального учреждения, в соответствии с которым до муниципального учреждения доводятся бюджетные ассигнования.

15. Стоимость (цена, тариф) материальных запасов, работ и услуг, учитываемых при определении норматива затрат на оказание i-й муниципальной услуги, определяется на основании информации о рыночных ценах (тарифах) на идентичные планируемым к приобретению материальные запасы, работы и услуги, а при их отсутствии - на однородные материальные запасы, работы и услуги с учетом прогнозного индекса потребительских цен на конец соответствующего финансового года.

1. **Расчет нормативных затрат на выполнение** j**—й муниципальной работы**

 16. Нормативные затраты на выполнение j—й муниципальной работы (**N**j) определяются по следующей формуле:

**Nj = ∑ [NБМО+(NМБ+Nобщ)хКкор],**

где:

**NБМО** — затраты за счет средств бюджета Забайкальского края, непосредственно связанные с выполнением j-й муниципальной работы;

**NМБ** – затраты за счет средств бюджета муниципального образования, непосредственно связанные с выполнением j-й муниципальной работы;

**Nобщ** – затраты за счет средств бюджета муниципального образования на общехозяйственные нужды на выполнение j-й муниципальной работы.

При расчете нормативных затрат, непосредственно связанных с выполнением j—й муниципальной работы и нормативных затрат на общехозяйственные нужды на выполнение j—й муниципальной работы, учитываются те же группы затрат, что и при определении базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги, предусмотренные пунктами 13.1, 13.2, 13.3 Порядка.

 17 .Для работ, которые нельзя отнести к однотипным и провести нормирование на основе применения нормативно-подушевого финансирования, затраты на выполнение каждой работы определяются сметным методом исходя из потребности в средствах, необходимых для выполнения таких работ главным распорядителем средств бюджета Тунгокоченского муниципального округа в отношении казенных учреждений Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, для которых формируется муниципальное задание.

18. Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы, а также затраты на выполнение работы, определенные сметным методом, утверждаются приказом Председателя Комитета образования администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края по каждой муниципальной работе с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из Общероссийских базовых (отраслевых) перечней (классификаторов) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам или Региональных перечней (классификаторов) государственных (муниципальных) услуг и работ (далее – Перечни).

19. Значения базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги и корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются приказом Председателя Комитета образования администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края по каждой муниципальной услуге с указанием ее наименования и уникального номера реестровой записи из Перечней.

 Расчет базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги (выполнение работы) утверждается по форме согласно Приложению 1 к Порядку, значения корректирующих коэффициентов устанавливаются по каждому муниципальному учреждению в соответствии с финансированием согласно Приложению 2 к Порядку.

 20. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в сфере образования, за исключением муниципальных услуг (выполнение работ) по реализации дополнительных образовательных программ, определяются в расчете на одного обучающегося по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

 Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) по реализации дополнительных образовательных программ определяются в расчете на человеко-час по каждому виду и направленности (профилю) образовательных программ с учетом форм обучения, федеральных государственных требований (при их наличии), типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическими работниками, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» особенностей организации и осуществления образовательных услуг (для различных категорий обучающихся).

 21. Централизованная бухгалтерия, обслуживающая образовательные учреждения, подведомственные Комитету образования предоставляет расчеты в Комитет образования согласно приложению 3, 4 к настоящему постановлению в течении 5 рабочих дней со дня письменного запроса от Комитета образования.

Приложение 1

к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

**Расчет базовых нормативов затрат на услугу (работу)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи /наименование муниципальной услуги  | Норматив затрат, непосредственно связанный с оказанием услуги, руб. | Норматив затрат на общехозяйственные нужды, руб. | Базовый норматив затрат на оказание услуги, руб. | Объем муниципальной услуги  |
| бюджет Забайкальского края | бюджет муниципального образования | бюджет муниципального образования |
| Q | УЧ | Д | ОТ1 | МЗ | Р1 | ИНЗ | КУ | СНИ | СОЦДИ | Р2 | УС | ТУ | ОТ2 | ПОН |
| ВСЕГО | бюджет Забайкальского края | бюджет муниципального образования |
| Муниципальные услуги (работы) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

**Значение поправочных (корректирующих) коэффициентов,**

**применяемых при расчете нормативных затрат на оказание муниципальных услуг**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждений | Поправочный/ корректирующий коэффициент  |
|
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение 3

к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

**Исходные данные для расчета нормативных затрат, непосредственно связанных с услугой (работой) и общехозяйственных расходов на оказание услуг (работ) муниципальным учреждением (бюджет Забайкальского края).\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование учреждения** |  **Непосредственные затраты, связанные с оказанием услуг (работ)\*\*** |
| затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, (включая затраты на выплаты вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, а также затраты на начисления на выплаты по оплате труда в соответствии с законодательством РФ к затратам на вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций), а также затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал**, руб.** | затраты на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек**) руб.** | затраты на оплату услуг по неограниченному доступу детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий к сети Интернет**), руб.** | **ИТОГО непосредственно связанные с услугой (работой)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

\*Заполняется Централизованной бухгалтерией, обслуживающей учреждения подведомственные Комитету образования.

\*\*Заполняется по каждой услуге (работе), оказываемой учреждением

Приложение 4

к Порядку определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, подведомственными Комитету образования администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

**Исходные данные для расчета нормативных затрат, непосредственно связанных с услугой (работой) и общехозяйственных расходов на оказание услуг (работ) муниципальным учреждением (местный бюджет)**\*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование учреждения | затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением единицы работы), руб. | затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги (выполнением единицы работы), с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества, руб. | затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, используемого в процессе оказания муниципальной услуги(выполнением единицы работы), руб. | иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги (выполнением единицы работы), руб. | затраты на коммунальные услуги, руб. | затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества, руб. | затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества, руб. | затраты на формирование в установленном порядке резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества, необходимого для общехозяйственных нужд (основных средств и нематериальных активов), руб. | затраты на приобретение услуг связи, руб. | затраты на приобретение транспортных услуг, руб. | затраты на оплату труда и начислений на выплаты по оплате труда работников, которые не принимает непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, руб. | затраты на прочие общехозяйственные нужды, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Заполняется Централизованной бухгалтерией, обслуживающей учреждения подведомственные Комитету образования.