**Администрация Тунгокоченского**

**муниципального округа**

**Забайкальского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 января 2025 года № 7

с. Верх – Усугли

**Об утверждении Положения «Об организации и осуществлении первичного воинского учёта граждан» на территории Тунгокоченского муниципального округа**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами от 31 мая 1996 года № 61–ФЗ «Об обороне», 26 февраля 1997 года № 31–ФЗ «О мобилизационной подготовки и мобилизации в Российской Федерации», 28 марта 1998 года № 53–ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», 06 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года №719 «Об утверждении Положения о воинском учёте», статьями 32, 37 Устава Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края, администрации Тунгокоченского муниципального округа **постановляет**:

1. Утвердить Положение «Об организации и осуществлении первичного воинского учёта на территории Тунгокоченского муниципального округа (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вести Севера» и разместить на официальном сайте Тунгокоченского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Тунгокоченского

муниципального округа Н.С. Ананенко

**« СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДАЮ»**

**Военный комиссар города Шилка, Глава Тунгокоченского муниципального**

**Шилкинского и Тунгокоченского районов округа Забайкальского края**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А.Карелин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.С. Ананенко**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 год «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 год**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
 **Об организации и осуществлении первичного воинского учета граждан на территории Тунгокоченского муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Организация и осуществления первичного воинского учета граждан в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о воинском учете, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 ноября 2006 года № 719, «Инструкцией по бронированию на период мобилизации и военное время граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, имеющих запас, и работающих в органах государственной власти и органах местного самоуправления и организациях», законами Забайкальского края, Уставом Тунгокоченского муниципального округа, иными нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления, а также настоящим Положением.

1.2. Положение о военно-учётном работнике утверждается Главой Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края

**2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами организации и осуществление первичного воинского учета являются:

- обеспечение исполнения гражданами воинской обязанности, установленной Федеральными законами Российской Федерации от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», от 26 февраля 1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;

- документальное оформление сведений воинского учета о гражданах, состоящих на воинском учете;

- анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства;

- проведение плановой работы по подготовке необходимого количества военно-обученных граждан, пребывающих в запасе, для обеспечения мероприятий по переводу Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов с мирного на военное время в период мобилизации и поддержание их укомплектованности на требуемом уровне в военное время.

**3. Функции**

3.1. Обеспечивать выполнение функций, возложенных на администрацию в повседневной деятельности по первичному воинскому учету, воинскому учету и бронированию, граждан, пребывающих в запасе, из числа работающих в администрации Тунгокоченского муниципального округа.

3.2. Осуществлять первичный воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих или пребывающих (на срок более трех месяцев) на территории Тунгокоченского муниципального округа.

3.3. Выявлять совместно с органами внутренних дел граждан, постоянно или временно проживающих на территории Тунгокоченского муниципального округа, обязанных состоять на воинском учете.

3.4. Вести учет организаций, находящихся на территории Тунгокоченского муниципального округа и контролировать ведение в них воинского учета.

3.5. Сверять не реже одного раза в год документы воинского учета военного комиссариата, организаций.

3.6. По указанию военного комиссариата муниципального образования оповещать граждан о вызовах в военный комиссариат.

3.7. Своевременно вносить изменения в сведения, содержащиеся в документах первичного воинского учета, и в течении 10-ти рабочих дней сообщать о внесенных изменениях в военный комиссариат.

3.8. Разъяснять должностным лицам организаций и гражданам их обязанности по воинскому учету, мобилизационной подготовке и мобилизации, установленные законодательством Российской Федерации и Положением о воинском учете и осуществлять контроль за их исполнением.

**4. Права**

4.1. Для плановой и целенаправленной работы военно-учётный работник имеет право:

- вносить предложения по запросу и получению в установленном порядке необходимых материалов и информации от федеральных органов государственной власти, исполнительных органов Забайкальского края, органов местного самоуправления, а также от учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности;

- запрашивать и получать от структурных подразделений администрации Тунгокоченского муниципального округа аналитические материалы, предложения по сводным планам мероприятий и информацию об их выполнении, а также другие материалы, необходимые для эффективного выполнения возложенных на ВУР задач

- создавать информационные базы данных по вопросам, отнесенным к компетенции ведения первичного воинского учёта;

- выносить на рассмотрение главы Тунгокоченского муниципального округа вопросы о привлечении на договорной основе специалистов для осуществления отдельных работ;

- организовывать взаимодействие в установленном порядке и обеспечивать служебную переписку с федеральными органами государственной власти, исполнительными органами Забайкальского края, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также с организациями по вопросам, отнесенным к компетенции ведения первичного воинского учёта.

- проводить внутренние совещания по вопросам, отнесенным к компетенции ведения первичного воинского учета.

**5. Руководство**

**5.1. Обязанности по ведению первичного воинского учета граждан, пребывающих в запасе, возлагается на** военно-учётных работников**.**

**5.2. Военно-учётный работник назначается на должность и освобождается от должности Главой Тунгокоченского муниципального округа.**

**5.3. Военно-учётный работник находится в непосредственном подчинении главы** Тунгокоченского муниципального округа**.**

**5.3. В случае отсутствия** военно-учётного работника **на рабочем месте по уважительным причинам (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка) исполнение должностных обязанностей возлагается на начальника отдела мобилизационной подготовки, ГО и ЧС администрации** Тунгокоченского муниципального округа**.**