**Администрация**

**Тунгокоченского муниципального округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 января 2025 года № 43

с. Верх – Усугли

**Об утверждении Положения о муниципальном конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления « Решаем МЫ»**

Руководствуясь статьями 32,37 Устава администрации Тунгокоченского муниципального округа, постановляет:

1. Утвердить состав комиссии по выделению грантов на проект развития общественного самоуправления « Решаем МЫ» при администрации Тунгокоченского муниципального округа (Приложение №1).

2. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления «Решаем МЫ» (Приложение №2).

3.Признать утратившим силу Постановление № 08 от 20.01.2022г., Постановления № 149 от 20.02.2024г.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Тунгокоченского муниципального округа С.В. Мальцеву.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете « Вести Севера» и разместить на официальном сайте администрации Тунгокоченского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Тунгокоченского

муниципального округа Н.С. Ананенко

Приложение № 1

Утверждено

постановлением

администрации Тунгокоченского

муниципального округа

от 22 .01.2025 г. N 43

ПОЛОЖЕНИЕ

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНКУРСЕ ПРОЕКТОВ РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО

ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ "РЕШАЕМ МЫ"

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о муниципальном конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления "Решаем МЫ" (далее - конкурс) определяет цель проведения и задачи конкурса, его участников и организатора, порядок определения номинаций конкурса, устанавливает сроки и порядок его проведения, порядок работы комиссии по проведению конкурса (далее - конкурсная комиссия), а также порядок определения победителей конкурса.

2. Целью проведения конкурса является поддержка проектов по решению вопросов местного значения, инициируемых территориальным общественным самоуправлением (далее - ТОС), направленных на развитие местного самоуправления, в том числе на создание условий для развития ТОС (далее - проект развития ТОС).

3. Задачами конкурса являются:

1) привлечение граждан к решению проблем по месту их жительства в рамках компетенции ТОС;

2) выявление собственных инициатив граждан по вопросам местного значения через структуры ТОС;

3) активизация и поддержка деятельности ТОС;

4) содействие развитию институтов гражданского общества и местного самоуправления.

2. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

4. Участниками конкурса могут быть объединения граждан, проживающих в сельских и городском администрациях Тунгокоченского муниципального округа, осуществляющие ТОС, представившие заявки на участие в конкурсе.

От имени участника конкурса выступает представитель ТОС, уполномоченный ТОС, что подтверждается документами, удостоверяющими полномочия указанного лица на совершение соответствующих действий от имени ТОС.

3. ОРГАНИЗАТОР КОНКУРСА. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

5. Организацию и проведение конкурса обеспечивает Администрация Тунгокоченского муниципального округа (далее - организатор конкурса).

6. Основными функциями организатора конкурса являются:

1) размещение информационного сообщения о проведении конкурса и информации об итогах конкурса;

2) оказание методической помощи участникам конкурса по вопросам правильного оформления заявок на участие в конкурсе и других конкурсных материалов (далее вместе - конкурсные материалы);

3) прием, регистрация и хранение конкурсных материалов, проверка их комплектности и соответствия установленному порядку оформления и срокам представления;

4) обобщение и анализ конкурсных материалов, подготовка предложений к заседанию конкурсной комиссии;

5) принятие решения о допуске участника конкурса к конкурсному отбору либо об отказе в допуске к конкурсному отбору;

6) организация заседаний конкурсной комиссии;

7) принятие решения о предоставлении денежных премий победителям конкурса;

8) организация подготовки и проведения мероприятий в рамках конкурса, в том числе вручения денежных премий победителям конкурса;

9) обобщение и распространение положительного опыта работы ТОС - участников конкурса на территории Тунгокоченского муниципального округа.

7. Проведение конкурса осуществляет конкурсная комиссия. Состав конкурсной комиссии утверждается организатором конкурса.

8. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

1) рассмотрение и оценка конкурсных материалов;

2) подведение итогов конкурса.

9. В целях реализации возложенных на них функций организатор конкурса и конкурсная комиссия вправе:

1) запрашивать дополнительную информацию у участников конкурса и получать разъяснения по представленным конкурсным материалам;

2) осуществлять проверку представленных конкурсных материалов.

10. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии. Председатель конкурсной комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях конкурсной комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых конкурсной комиссией решений.

В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его функции осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

11. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

12. При решении вопросов на заседании конкурсной комиссии каждый член конкурсной комиссии обладает одним голосом. Решение конкурсной комиссии принимается большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании конкурсной комиссии.

13. Члены конкурсной комиссии принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии лично без права замены.

14. Секретарь конкурсной комиссии направляет информацию об очередном заседании конкурсной комиссии, повестку дня заседания конкурсной комиссии и иные материалы членам конкурсной комиссии не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания конкурсной комиссии.

15. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании конкурсной комиссии и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц. Протокол оформляется секретарем конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней после дня проведения заседания конкурсной комиссии.

Особое мнение члена конкурсной комиссии прилагается к протоколу в письменном виде, о чем в протоколе делается пометка.

4. ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

16. На конкурс принимаются проекты развития ТОС, ориентированные на решение вопросов местного значения в рамках следующих приоритетных направлений:

1) формирование здорового образа жизни и повышение качества жизни населения, развитие физической культуры и спорта;

2) патриотическое воспитание и работа с молодежью, поддержка молодежных проектов;

3) сохранение исторического и культурного наследия, народных традиций и промыслов, развитие туризма, поддержка проектов в области культуры и искусства, сохранение исторической памяти;

17. На основании перечня приоритетных направлений организатор конкурса утверждает номинации конкурса.

Перечень номинаций конкурса подлежит опубликованию в составе информационного сообщения о проведении конкурса.

18. Проекты развития ТОС, на реализацию которых запрашиваются средства из бюджета Тунгокоченского муниципального округа не более 150 000 -200000 рублей (включительно).

5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

19. Конкурс проводится в течении 2025 года в следующие сроки:

1) до 10 февраля - утверждение состава конкурсной комиссии, номинаций конкурса и опубликование информационного сообщения о проведении конкурса;

2) 20 февраля - начало приема конкурсных материалов;

3) 20 марта - окончание приема конкурсных материалов;

4) до 30 марта - принятие решения о допуске участника конкурса к конкурсному отбору либо об отказе в допуске к конкурсному отбору;

5) до 5 апреля - проведение конкурсного отбора;

6) до 10 апреля - подведение итогов конкурса;

7) до 15 апреля - вручение денежных премий победителям конкурса;

8) до 1 ноября - представление информационных отчетов о реализации проекта развития ТОС и отчетов об использовании денежной премии.

6. ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА. КОНКУРСНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

20. Организатор конкурса размещает информационное сообщение о проведении конкурса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет), соцсетях и на сайте администрации Тунгокоченского муниципального округа.

21. Информационное сообщение о проведении конкурса должно содержать:

1) даты начала и окончания приема конкурсных материалов, место их приема, а также сроки определения победителей конкурса;

2) перечень конкурсных материалов, предусмотренных [пунктом 22](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par122#Par122) настоящего Положения;

3) форму заявки на участие в конкурсе;

4) контактные данные организатора конкурса.

22. Для участия в конкурсе по соответствующей номинации участники конкурса представляют организатору конкурса следующие конкурсные материалы:

1) [заявку](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par230#Par230) на участие в конкурсе, составленную по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

2) согласие на обработку персональных данных членов ТОС, содержащихся в заявке на участие в конкурсе и других конкурсных материалах;

3) согласие на осуществление организатором конкурса обязательных проверок соблюдения целей использования денежной премии, полученной в результате победы ТОС в конкурсе;

4) документы, удостоверяющие полномочия представителя ТОС на совершение соответствующих действий от имени ТОС;

5) решение представительного органа муниципального образования о границах территории, на которой осуществляется ТОС;

6) копию устава ТОС с отметкой о его регистрации уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования;

7) проект развития ТОС;

23. В стоимости проекта развития ТОС указывается общий объем расходов на реализацию проекта развития ТОС за счет всех источников финансирования, в том числе с указанием размера суммы, запрашиваемой из бюджета Тунгокоченского муниципального округа на реализацию проекта развития ТОС, но не более 200000 руб.

24. Срок реализации проекта развития ТОС (в части деятельности, на осуществление которой предоставляется денежная премия) должен завершаться не позднее 1 ноября года проведения конкурса.

25. Заявка на участие в конкурсе представляется в форме электронного документа посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на официальном сайте администрации, в сети Интернет или предоставление пакета документов в администрацию  Тунгокоченского муниципального округа

26. Участник конкурса вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе по каждой номинации конкурса. К каждой заявке на участие в конкурсе прилагаются все конкурсные материалы в соответствии с [пунктом 22](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par122#Par122) настоящего Положения.

По итогам конкурса от одного участника конкурса может быть отобран только один проект развития ТОС по одной из номинаций конкурса.

27. Результаты реализации проектов развития ТОС длительного пользования, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, а также на земельных участках, предоставленных на законном праве муниципальным учреждениям и предприятиям, либо связанных с использованием муниципального имущества (в том числе вновь создаваемого), в дальнейшем передаются органам местного самоуправления, муниципальным учреждениям или предприятиям.

28. Организатор конкурса:

регистрирует конкурсные материалы в день их поступления;

размещает информацию о каждой зарегистрированной заявке на участие в конкурсе на официальном сайте администрации, в сети Интернет, в соцсетях, том числе с указанием на выявленные организатором конкурса несоответствия конкурсных материалов требованиям, указанным в [пунктах 22](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par122#Par122) - [27](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par139#Par139) настоящего Положения, и кратким описанием проекта развития ТОС, не позднее трех рабочих дней со дня регистрации конкурсных материалов.

29. Участник конкурса вправе внести изменения в конкурсные материалы с целью устранения выявленных организатором конкурса несоответствий конкурсных материалов требованиям, указанным в [пунктах 22](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par122#Par122) - [27](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par139#Par139) настоящего Положения, до окончания срока приема конкурсных материалов.

30. Конкурсные материалы, представленные после окончания срока их приема, к рассмотрению не принимаются, если организатором не будет принято решение о продлении срока.

31. Организатор конкурса не позднее семи рабочих дней со дня окончания срока приема конкурсных материалов:

завершает проверку представленных участниками конкурса конкурсных материалов на соответствие требованиям, указанным в [пунктах 22](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par122#Par122) - [27](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par139#Par139) настоящего Положения;

принимает решение о допуске участника конкурса к конкурсному отбору либо об отказе в допуске к конкурсному отбору с указанием оснований, предусмотренных [пунктом 33](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par151#Par151) настоящего Положения. Решение организатора конкурса оформляется правовым актом, в котором отдельно указываются участники конкурса, допущенные к конкурсному отбору, и участники конкурса, не допущенные к конкурсному отбору.

Участник конкурса вправе обжаловать решение организатора конкурса об отказе в его допуске к конкурсному отбору в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

32. Организатор конкурса не допускает участника конкурса к конкурсному отбору, если:

1) конкурсные материалы представлены не ТОС либо лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени ТОС в нарушение требований [пункта 4](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par48#Par48) настоящего Положения;

2) конкурсные материалы не соответствуют требованиям, указанным в [пунктах 22](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par122#Par122) - [27](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par139#Par139) настоящего Положения;

3) конкурсные материалы содержат информацию, использование которой нарушает требования законодательства;

4) представленный на конкурс проект развития ТОС предусматривает мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства;

5) участником конкурса представлены подложные документы и (или) недостоверная информация;

6) краткое описание проекта развития ТОС (обоснование значимости проекта развития ТОС и описание проблемы, на решение которой направлен проект развития ТОС), цель (цели) и задачи проекта развития ТОС, календарный план работ по реализации проекта развития ТОС.

33. Организатор конкурса размещает решение о допуске участника конкурса к конкурсному отбору либо об отказе в допуске к конкурсному отбору на официальном сайте администрации в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения или предоставляет лично в руки участникам конкурса.

34. Конкурсные материалы, представленные на конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

35. Конкурсный отбор проводится путем оценки проектов развития ТОС конкурсной комиссией.

36. Порядок оценки проектов развития ТОС определяется конкурсной комиссией и размещается на официальном сайте администрации в сети Интернет.

По результатам оценки проектов развития ТОС конкурсной комиссией определяются победители конкурса.

37. Оценка проектов развития ТОС осуществляется в соответствии со следующими критериями оценки:

1) актуальность и социальная значимость проблемы, на решение которой направлен проект развития ТОС (наличие четко сформулированной проблемы, потребность населения в реализации проекта развития ТОС, его социальные и количественные характеристики);

2) устойчивость проекта развития ТОС (возможность продолжения деятельности после окончания финансирования, длительность использования результатов реализации проекта развития ТОС);

3) оригинальность, инновационность, уникальность проекта развития ТОС;

4) экономическая целесообразность проекта развития ТОС (соотношение затрат и планируемых результатов);

5) круг лиц, на которых рассчитан проект развития ТОС (количество социальных групп, на которые направлен эффект от реализации проекта развития ТОС);

6) территория реализации проекта развития ТОС (результатами проекта развития ТОС могут воспользоваться все жители населенного пункта, а не только те, которые проживают на территории ТОС);

7) использование механизмов волонтерства (привлечение жителей территории, на которой осуществляется проект развития ТОС, к выполнению определенного перечня работ на безвозмездной основе);

8) наличие и размер средств и ресурсов, привлеченных из местного бюджета и внебюджетных источников; использование добровольных пожертвований, средств самообложения граждан, привлечение благотворительных и иных средств;

9) информационная поддержка проекта развития ТОС (наличие информационного контента в социальных сетях, количество информационных сообщений о проекте развития ТОС в средствах массовой информации);

38. По каждому критерию оценки член конкурсной комиссии оценивает проект развития ТОС от 0 до 10 баллов (целым числом).

Результаты оценки заносятся членами конкурсной комиссии в оценочный [лист](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par478#Par478), составленный по форме, приведенной в приложении N 2 к настоящему Положению.

39. Заседания конкурсной комиссии проводятся в отсутствие участников конкурса и лиц, заинтересованных в реализации конкретных проектов развития ТОС.

7. ИТОГИ КОНКУРСА

40. Итоги конкурса подводятся на заседании конкурсной комиссии.

При равном количестве баллов у двух и более проектов развития ТОС проводится голосование членов конкурсной комиссии.

41. Победителями конкурса в каждой номинации конкурса признаются участники конкурса, проекты развития ТОС которых получили наибольшее количество баллов по результатам конкурсного отбора в своей группе.

В целях реализации проекта развития ТОС, указанного в [абзаце первом](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par190#Par190) настоящего пункта, победителю конкурса предоставляется денежная премия.

Размер денежной премии равен сумме, запрошенной участником конкурса из бюджета Тунгокоченского муниципального округа на реализацию проекта развития ТОС, и не может превышать размеров, установленных [пунктом 18](file:///C:\Users\MaltsevaSV\Desktop\Постановления%20%202024г\Постановление%20Правительства%20Забайкальского%20края%20от%2005_02_202.rtf#Par95#Par95) настоящего Положения.

42. Решение конкурсной комиссии об итогах конкурса оформляется протоколом, в котором указываются перечень победителей конкурса и предложения о размерах денежных премий, и представляется организатору конкурса в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения.

43. Организатор конкурса в течение пяти рабочих дней со дня получения решения конкурсной комиссии об итогах конкурса:

принимает решение о предоставлении денежных премий победителям конкурса. Решение организатора конкурса оформляется правовым актом, которым утверждаются перечень победителей конкурса и размеры денежных премий, предоставляемых победителям конкурса;

размещает решение о предоставлении денежных премий победителям конкурса на официальном сайте администрации в сети Интернет и в соц.сетях.

44. Денежная премия носит целевой характер и может быть использована только на реализацию проекта развития ТОС, в соответствии с проектом предоставленным ТОС.

Условием предоставления денежной премии является указанное в заявке на участие в конкурсе письменное согласие победителя конкурса на осуществление обязательных проверок соблюдения целей использования денежной премии.

45. Не допускается осуществление за счет денежной премии:

1) расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта развития ТОС;

2) расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;

3) расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;

4) расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку и проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

5) погашения задолженности физических и юридических лиц;

6) уплаты штрафов, пеней.

46. Победитель конкурса возвращает в доход бюджета Тунгокоченского муниципального округа не позднее 15 декабря года проведения конкурса финансовые средства:

1) в случае нецелевого использования денежной премии - в полном размере;

2) в случае невозможности использования денежной премии на реализацию проекта развития ТОС - в полном размере;

3) в случае возникновения экономии при использовании денежной премии по результатам реализованного проекта развития ТОС - в размере экономии.

47. Контроль за ходом реализации проектов развития ТОС и соблюдением целей использования денежной премии осуществляет организатор конкурса путем осуществления выездных проверок на место реализации проекта развития ТОС, а также путем изучения информационных отчетов о реализации проекта развития ТОС, включающих фотовидеоматериалы и другие документы, и отчетов об использовании денежной премии, представляемых победителем конкурса организатору конкурса.

48. Порядок представления информационных отчетов о реализации проекта развития ТОС и отчетов об использовании денежной премии определяется организатором конкурса.

49. Победитель конкурса несет ответственность за нецелевое использование предоставленной денежной премии, а также за достоверность сведений, представляемых организатору конкурса.

50. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств бюджета Тунгокоченского муниципального округа, предусмотренных на эти цели организатору конкурса.

51. Организатор конкурса не возмещает расходы, понесенные участниками конкурса в связи с участием в конкурсе.

Приложение N 1

Утверждено:

Постановлением администрации

Тунгокоченского

муниципального округа

№ 43 от 22.01. 2025г.

**Состав комиссии**

**по выделению грантов на проект развития общественного самоуправления**

**« Решаем МЫ» при администрации муниципального района**

**« Тунгокоченский район»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Фамилия Имя Отчество | Должность |
| 1. | Ананенко Николай Сергеевич | Глава Тунгокоченского муниципального округа - председатель комиссии |
| 2. | Погорелая Любовь Александровна | Заместитель главы - председатель комитета финансов Тунгокоченского муниципального округа – зам. председателя |
| 3. | Марактаева Надежда Евгеньевна | Секретарь главы Тунгокоченского муниципального округа -секретарь |
| 4. | Мальцева Светлана Валерьевна | Зам. главы Тунгокоченского муниципального округа по социальным вопросам – член комиссии |
| 5. | Третьякова Елена Викторовна | Председатель комитета культуры и социальной политики администрации Тунгокоченского муниципального округа - член комиссии |
| 6. | Путинцева Анжела Викторовна | Начальник отдела экономики администрации Тунгокоченского муниципального округа - член комиссии |
| 7. | Баянова Инна Викторовна | Председатель комитета, имущественным отношениям, архитектуры и градостроительства администрации Тунгокоченского муниципального округа - член комиссии |
| 8. | Шмыкова Юлия Александровна | Депутат Совета Тунгокоченского муниципального округа – член комиссии |

Приложение №2

к Положению о муниципальном конкурсе проектов развития

территориального общественного самоуправления "Решаем мы"

ЗАЯВКА

на участие в муниципальном конкурсе проектов развития

территориального общественного самоуправления

"Решаем МЫ" (далее - конкурс "Решаем МЫ")

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование территориального общественного самоуправления (далее - ТОС) |  |
| 2 | Местонахождение ТОС (статус и наименование муниципального образования, населенного пункта) |  |
| 3 | Дата образования ТОС (дата регистрации устава ТОС в органе местного самоуправления, регистрационный номер) |  |
| 4 | Сведения о государственной регистрации ТОС в качестве юридического лица, банковские реквизиты ТОС (в случае если ТОС является юридическим лицом) |  |
| 5 | Территория осуществления ТОС: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, иные территории проживания граждан (перечислить) |  |
| 6 | Количество жителей в границах ТОС (чел.) |  |
| 7 | Количество одноквартирных и многоквартирных домов на территории осуществления ТОС |  |
| 8 | Фамилия, имя, отчество руководителя избранного органа ТОС, контактные телефоны, адрес электронной почты (e-mail) |  |
| 9 | Список членов избранного органа ТОС (фамилия, имя, отчество, контактные телефоны, адреса электронной почты (e-mail)) |  |
| 10 | Приоритетное направление, в рамках которого разработан проект развития ТОС |  |
| 11 | Номинация конкурса "Решаем МЫ", которой преимущественно соответствует проект развития ТОС |  |
| 12 | Название проекта развития ТОС |  |

Приложение № 2

К Положению о муниципальном конкурсе проектов развития

территориального общественного самоуправления « Решаем МЫ»

Оценочный лист

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Члены комиссии | | Критерии оценки. Оценочный балл | | | | | |
| 1. |  | Актуальность проекта ( 5-10) | | Оригинальность проекта ( 5-10) | Привязка к местности (5-10) | Количество партнеров участников Конкурса ( 5-10) | Сумма средств привлеченных ТОС для реализации проекта и не предъявляемые к возмещению за счет средств муниципального бюджета ( 5-10) | Направленность проекта на различные социальные слои  и возрастные категории ( 5-10) |
| 1. | Ананенко Н.С. |  | |  |  |  |  |  |
| 2. | Погорелая Л.А. |  | |  |  |  |  |  |
| 3. | Мальцева С.В. |  | |  |  |  |  |  |
| 4. | Баянова И.В. |  | |  |  |  |  |  |
| 5. | Путинцева А.В |  | |  |  |  |  |  |
| 6. | Третьякова Е.В. |  | |  |  |  |  |  |
| 7 | Шмыкова Ю.А. |  | |  |  |  |  |  |

Подтверждаю согласие на осуществление обязательных проверок соблюдения целей использования денежной премии, полученной в результате победы ТОС « *указать название ТОС* » в конкурсе

« Решаем Мы», в соответствии с Положением о районном конкурсе проектов развития территориального общественного самоуправления « Решаем МЫ», утвержденным Постановлением Администрации Тунгокоченского муниципального округа от \_\_\_\_\_25г. № \_\_\_

Подтверждаю согласие на обработку ( включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение ( обновление, изменение), использование, распространение ( в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) персональных данных членов ТОС «*указать название ТОС*», содержащихся в настоящей заявке на участие в конкурсе « Решаем МЫ» и приложенных к нему документах, с целью обеспечения участия в конкурсе « Решаем МЫ».

Настоящее согласие дается Администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края и действует бессрочно.

Отзыв и согласия на обработку персональных данных осуществляется на основании письменного согласия члена ТОС « *указать название ТОС* », направленного в адрес Администрации Тунгокоченского муниципального округа Забайкальского края.

Подтверждаю, что указанные в заявке на участие в конкурсе « Решаем МЫ» члены ТОС

« *указать название ТОС* », ознакомлены с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ « О персональных данных», и права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъесняны.

Руководитель ТОС « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2025г.