**СОВЕТ ТУНГОКОЧЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

15 мая 2025 года № 106

село Верх-Усугли

**Об утверждении Положения «Об организации деятельности сельского старосты в сельском населенном пункте, расположенном на территории Тунгокоченского муниципального округа»**

В соответствии со статьей 51 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 16 Закона Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Забайкальском крае», статьей 21 Устава Тунгокоченского муниципального округа*,* Совет Тунгокоченского муниципального округа ***РЕШИЛ:***

1. Утвердить Положение «Об организации деятельности сельского старосты в сельском населенном пункте, расположенном на территории Тунгокоченского муниципального округа» (приложение № 1).

2. Утвердить Положение об удостоверении сельского старосты (приложение № 2).

3. Настоящее решение вступает в силу с 19 июня 2025 года.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Вести Севера».

Председатель Совета Глава

Тунгокоченского Тунгокоченского

муниципального округа муниципального округа

 М. М. Измайлов Н. С. Ананенко

Приложение № 1к решению Совета

 Тунгокоченского

муниципального округа

от 15 мая 2025г. № 106

# ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации деятельности сельского старосты в сельском населенном пункте, расположенном на территории Тунгокоченского муниципального округа**

## 1. Общие положения

1.1. Положение **«**Об организации деятельности сельского старосты в сельском населенном пункте, расположенном на территории Тунгокоченского муниципального округа» (далее - Положение) регулирует вопросы организации деятельности сельского старосты, отнесенные Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее – Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ), Законом Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Забайкальском крае» (далее – Закон Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК) к ведению Совета муниципального района «Тунгокоченский район»*.*

1.2. В своей деятельности сельский староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Забайкальского края, муниципальными правовыми актами Тунгокоченского муниципального округа и настоящим Положением.

1.3. Сельский староста осуществляет свои полномочия на неоплачиваемой основе.

1.4. Сельский староста назначается Советом Тунгокоченского муниципального округапо представлению собрания граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

1.5. Срок полномочий сельского старосты составляет 5 лет.

1.6. На основании решения Совета Тунгокоченского муниципального округао назначениисельского старосты, администрацией Тунгокоченского муниципального округаоформляется и выдается не позднее 5 рабочих дней удостоверение сельского старосты.

1.7. Полномочия сельского старосты прекращаются досрочно решением Совета Тунгокоченского муниципального округа*,* по представлению собрания граждан сельского населенного пункта расположенного территории Тунгокоченского муниципального округа, а также в случаях, установленных [пунктами 1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=501319&dst=100396) - [7](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=501319&dst=100402), [9](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=501319&dst=100404) и [10 части 1 статьи 30](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=501319&dst=100405) Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ.

1.8. В случае досрочного прекращения полномочий сельского старосты в срок не позднее двух месяцев сельский староста назначается в порядке, установленном пунктом 1.4 настоящего Положения.

## 2. Полномочия сельского старосты

2.1. При осуществлении деятельности сельский староста, помимо полномочий и прав, установленных Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ и Законом Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК, содействует укреплению добрососедских отношений, участвует в разрешении конфликтов и споров между жителями.

2.2. Для осуществления полномочий сельский староста имеет право созывать собрание, сход граждан, подписывать его решения.

## 3. Гарантии деятельности сельского старосты

3.1. Сельскому старосте, помимо гарантий, установленных Законом Забайкальского края от 10 июня 2020 года № 1826-ЗЗК «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Забайкальском крае», гарантируется:

внеочередной прием руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа;

оказание содействия должностными лицами органов местного самоуправления в решении возложенных на сельского старосту задач;

возможность присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа;

право пользования копировально-множительной и другой организационной техники, находящейся в собственности Тунгокоченского муниципального округа.

## 4. Порядок взаимодействия сельского старосты и органов местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа

4.1. Сельский староста осуществляет свою деятельность во взаимодействии с главой Тунгокоченского муниципального округа, Советом Тунгокоченского муниципального округа и информирует их о проделанной работе, согласует планирование своей работы.

4.2. Органы местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа:

4.2.1. в своей работе с жителями сельского населенного пункта опираются на помощь сельского старосты, изучают и учитывают мнение сельского старосты по вопросам, затрагивающим интересы жителей сельского населенного пункта;

4.2.2. содействуют работе сельского старосты, представляют в необходимых случаях помещение для проведения мероприятий, оказывают материально-техническую, информационную, методическую и организационную помощь в его работе;

4.2.3. вправе принимать решение о поощрении сельского старосты за активную работу;

4.2.4. вправе принимать решение об оказании мер социальной и финансовой поддержки сельского старосты при осуществлении им возложенных на него полномочий.

## 5. Контроль за деятельностью сельского старосты

5.1. Деятельность сельского старосты подконтрольна жителям сельского населенного пункта и органам местного самоуправления Тунгокоченского муниципального округа.

5.2. Контроль за деятельностью сельского старосты осуществляется путем заслушивания его ежегодных отчетов на собрании, сходе граждан в присутствии представителя администрации Тунгокоченского муниципального округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2к решению Совета

 Тунгокоченского

муниципального округа

от 15 мая 2025г. № 106

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об удостоверении сельского старосты**

1. Удостоверение сельского старосты оформляется и выдается сельскому старосте администрацией Тунгокоченского муниципального округа не позднее 5 рабочих дней со дня его назначения Советом Тунгокоченского муниципального округа*.*

2. Удостоверение сельского старосты является официальным документом, подтверждающим его полномочия. Передача удостоверения другому лицу запрещается. Замена удостоверения в связи с изменениями персональных данных, утраты или порчи, осуществляется администрацией Тунгокоченского муниципального округа по личному заявлению в течение 3 рабочих дней.

3. В случае окончания срока полномочий или при досрочном прекращении полномочий сельского старосты удостоверение подлежит обязательному возврату в администрацию Тунгокоченского муниципального округав течение 3 рабочих дней со дня окончания срока полномочий или при досрочном прекращении полномочий сельского старосты. В случае если удостоверение не было возвращено в срок, администрация Тунгокоченского муниципального округапризнает его недействительным в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока возврата удостоверения.

Форма удостоверения сельского старосты

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*наименование муниципального образования*)Местодля фотоМ.П.Настоящее удостоверение подлежит обязательному возврату при оставлении должности Дата выдачи | **УДОСТОВЕРЕНИЕ №\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*фамилия, имя, отчество*) Сельский староста\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*( наименование населенного пункта*) Действительно с « » 20 г. по « » 20 г.Глава Ф.И.О.*(наименование муниципального образования)* |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_