**СОВЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЛЕНИНСКОЕ»**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «УЛЁТОВСКИЙ РАЙОН»**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**22 февраля 2022 года № 22**

**п. Ленинский**

**О принятии части полномочий**

Заслушав информацию главы сельского поселения «Ленинское» Романовой Т.И. в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», в целях решения вопросов местного значения, обеспечения эффективного социально-экономического развития муниципального района «Улётовский район» и сельского поселения «Ленинское», повышения уровня жизни населения, Совет сельского поселения «Ленинское» решил:

1. Согласиться с предложением главы сельского поселения «Ленинское» Романовой Т.И. о приеме осуществления части полномочий сельскому поселению «Ленинское» муниципального района «Улётовский район» по решению вопросов местного значения на 2022 год, установленных пунктом 4 статьи 14 Федерального закона № 131 – ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации».
2. Заключить соглашение с администрацией муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края о передаче части полномочий муниципального района «Улётовский район» сельскому поселению «Ленинское» муниципального района «Улётовский район» по решению вопросов местного значения на 2022 год установленных пунктом 4 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
3. Настоящее решение подлежит официальному обнародованию на информационных стендах в здании администрации и библиотеки и на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Улётовский район» и вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава сельского поселения «Ленинское» Т.И.Романова

Приложение

к решению Совета муниципального

района «Улётовский район»

от «10» февраля 2022 года №20

СОГЛАШЕНИЕ 01-05/ 2022

**о передаче осуществления части полномочий муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края сельскому поселению «Ленинское» муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края по решению вопроса местного значения, установленных пунктом 4 статьи 14 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**

с. Улёты «10» февраля 2022 г.

**Администрация муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края**, именуемая в дальнейшем **«Администрация района»,** в лице главы муниципального района **Синкевича Александра Иннокентьевича,** действующего на основании Устава муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края, с одной стороны, и **Администрация сельского поселения «Ленинское» муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края** именуемая в дальнейшем **«Администрация поселения»** в лице главы сельского поселения **Романовой Татьяны Ивановны**, действующей на основании Устава сельского поселения «Ленинское» муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. **Предмет Соглашения**

1.1. **Администрация района** передает, а **Администрация поселения** принимает на осуществление части полномочий по решению вопроса местного значения муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края установленных пунктом 4 статьи 14 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - переданные полномочия):

1.1.1. организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации (п.4 ст.14 ФЗ № 131-ФЗ)**,** а именно:

- организация в границах поселения водоснабжения населения;

- организация пожарного водозабора;

- ремонт объектов водоснабжения.

1.2. Реализацию переданных полномочий осуществляет **Администрация поселения**, которая действует в пределах полномочий, определенных настоящим Соглашением, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Района.

1.3. **Администрация района** в целях реализации переданных полномочий передает исполнение следующих полномочий:

1.3.1. Обеспечение заключения договоров и соглашений с физическими и юридическими лицами, а также правового сопровождения, необходимого для реализации настоящего Соглашения: подготовка и принятие в соответствии с законодательством муниципальных правовых актов поселения, обеспечивающих осуществление переданных полномочий, за исключением исключительных полномочий представительного органа местного самоуправления, в том числе по нормативному регулированию в области данного вопроса местного значения, а также полномочий исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления в области контроля за исполнением полномочий по решению вопроса местного значения.

1.3.2. Организационное, материально-техническое обеспечение и программное сопровождение мероприятий по осуществлению переданных полномочий.

1.3.3. Взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, предоставление информации (аналитических справок, отчетов и т.д.) по осуществлению переданных полномочий на основе данных **Администрации района**.

1. **Права и обязанности сторон**

2.1. **Администрация района** имеет право:

2.1.1. осуществлять контроль за исполнением **Администрацией поселения** полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных средств района;

2.1.2. получать от **Администрации поселения** информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) ходе реализации переданных ему полномочий;

2.1.3. требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования;

2.1.4. требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения администрацией поселения полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Администрация района обязана:

2.2.1. отчитываться перед Советом муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края (далее - Совет муниципального района) о результатах контрольных мероприятий за исполнением **Администрацией поселения** полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

2.2.2. перечислять **Администрации поселения** в порядке, установленном пунктом 3 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего соглашения;

2.2.3. представлять **Администрации поселения** информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего соглашения и оказывать методическую помощь в осуществлении переданных полномочий.

2.3. **Администрация поселения** имеет право:

2.3.1. на финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых **Администрацией района** в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

2.3.2. запрашивать у **Администрации района** информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.

2.3.3. приостановить на срок до 1 месяца, а по окончании указанного срока прекратить исполнение полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения, при непредставлении финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

2.3.4. осуществлять взаимодействие с заинтересованными органами государственной власти, в том числе заключать соглашения о взаимодействии по вопросам реализации полномочий, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

2.4.5. на использование материальных ресурсов района, в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета муниципального района;

2.4.6. дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства, в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета поселения.

2.4. **Администрация поселения** обязано:

2.4.1. осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.2.2. обеспечивать целевое использование финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных средств района исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

2.2.3. возвратить сумму полученных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования в течение 5 рабочих дней после получения требования от **Администрации района** о возврате межбюджетных трансфертов;

2.2.4. возвратить сумму полученных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения или ненадлежащее исполнение **Администрацией поселения** полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения в течение 5 рабочих дней после получения требования от **Администрации района** о возврате межбюджетных трансфертов;

2.2.5. предоставлять **Администрации района** отчёты о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных средств района, а также иную информацию в порядке, предусмотренном пунктом 5.2 настоящего Соглашения.

2.2.6. обеспечить возврат неиспользованных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных средств района в установленных настоящим соглашением случаях.

1. **Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий,**

**финансовые санкции за неисполнение (или) ненадлежащее исполнение соглашения**

3.1. Годовое финансовое обеспечение (межбюджетные трансферты) для реализации **Администрацией поселения** переданных **Администрацией района** полномочий, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего Соглашения, осуществляется в размере 10 000(десять тысяч)рублей 00 копеек.

3.2. Межбюджетные трансферты для осуществления переданных полномочий зачисляются в бюджет поселения ежемесячно в срок до 30 числа месяца по заявке, поступившей от **Администрации поселения**.

3.3. За нарушение сроков перечисления в бюджет поселения межбюджетных трансфертов для реализации переданных полномочий по настоящему Соглашению, **Администрация района** уплачивает в бюджет поселения неустойку в размере 0,01 % от ежемесячной суммы межбюджетных трансфертов.

3.4. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение переданных по настоящему Соглашению полномочий **Администрация поселения** уплачивает в бюджет Района неустойку в размере 0,01 % от суммы перечисленных межбюджетных трансфертов.

3.5. Финансирование **Администрацией района** мероприятий по переданным полномочиям осуществляется в рамках средств, предусмотренных настоящим Соглашением.

3.6. В случае необходимости проведения дополнительных мероприятий в рамках исполнения **Администрацией поселения** переданных полномочий, финансирование которых не предусмотрено настоящим Соглашением, финансирование данных расходов осуществляется в порядке и объемах, предусмотренных дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

3.7. Несвоевременный возврат межбюджетных трансфертов, установленных пунктом 2.2.3 и 2.2.4. настоящего Соглашения влечет за собой уплату пеней в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

1. **Порядок контроля за исполнением передаваемых полномочий, сроки и порядок предоставления отчетов об осуществлении переданных полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов**

4.1. **Администрация района** осуществляет контроль за исполнением переданных полномочий и за целевым использованием денежных средств, предоставляемых для финансирования расходов по осуществлению переданных полномочий.

4.2. Контроль осуществляется путем представления **Администрацией поселения** в **Администрацию района** письменных квартальных и годовых отчетов об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств. Квартальные отчеты представляются до 20 числа месяца, следующего за последним месяцем квартала. Годовой отчет представляется до конца первого квартала следующего года.

4.3. Отчеты утверждаются главой района в течение 20 дней с даты их представления **Администрацией поселения**.

**5. Срок действия соглашения, основания и порядок изменения и расторжения соглашения, в том числе досрочного прекращения соглашения либо отдельных его положений, а также последствия изменения и расторжения соглашения**

5.1. Срок действия настоящего Соглашения с момента подписания Сторонами по «31» декабря 2022 года.

5.2. Настоящее Соглашение подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, установленном для опубликования (обнародования) нормативных правовых актов муниципальных образований.

5.3. Настоящее соглашение вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования (обнародования).

5.4. Действие настоящего Соглашения прекращается в связи с истечением срока его действия либо в случаях досрочного прекращения.

5.5. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно в следующих случаях:

5.5.1. по взаимному согласию Сторон настоящего Соглашения. Решение Сторон о досрочном прекращении осуществления полномочий оформляется в порядке, установленном для заключения основного соглашения;

5.5.2. по инициативе **Администрации района** в случае установления факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) **Администрацией поселения** переданных полномочий, нецелевого использования межбюджетных трансфертов и (или) муниципального имущества при условии письменного уведомления **Администрации поселения** за 1 месяц;

5.5.3. по инициативе одной из Сторон при условии письменного уведомления другой Стороны за 2 месяца до окончания срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, когда до исполнения срока настоящего Соглашения осталось менее 2 месяцев;

5.5.4. в случае отказа **Администрации поселения** от исполнения переданных полномочий, когда отказ допускается настоящим Соглашением;

5.5.5. в случае вступления в силу решения суда.

5.6. **Администрация поселения** вправе отказаться от исполнения настоящего Соглашения в следующих случаях:

5.6.1. нарушение **Администрацией района** сроков предоставления межбюджетных трансфертов более чем на 3 месяца;

5.6.2. принятие органами местного самоуправления Района, органами государственной власти нормативного правового акта, существенно изменяющего условия осуществления переданных полномочий.

**6. Заключительные положения**

6.1. **Администрация района** и **Администрация поселения** договорились о сотрудничестве при исполнении настоящего Соглашения.

6.2. Возникшие разногласия по вопросам исполнения настоящего Соглашения решаются путём переговоров в согласительной комиссии. В случае невозможности решения разногласий путём переговоров спор решается в судебном порядке.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон

6.4. Все уведомления, дополнительные соглашения, а также иные документы, предусмотренные настоящим Соглашением или принимаемые в соответствии с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и подлежат подписанию главами муниципальных образований и вступают в силу со дня их подписания, если иное не предусмотрено самим документом.

**7. Реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация поселения:**  | **Администрация района:** |
|

|  |
| --- |
| Администрация сельского поселения «Ленинское»Адрес: 674074 Забайкальский край, Улётовский район, п.Ленинский ул.Ленина-1-я 6Реквизиты: ИНН 7522003503 КПП 752201001 УФК по Забайкальскому краю (Администрация сельского поселения «Ленинское» л/с 04913007250)р/с 40204810700000000285Отделение Чита г.ЧитаБИК 047601001 ОКТМО 76646425Телефон: (30238) 59-1-17Глава сельского поселения «Ленинское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Романова «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022г. |
| М.П. |

 | администрация муниципального района «Улётовский район» Забайкальского краяАдрес: 674050, Забайкальский край, с.Улёты, ул.Кирова, 68-аРеквизиты: ИНН 7522001721 КПП752201001УФК по Забайкальскому краю (ОК 25, Администрация муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края)Р/с 03231643766460009100 (л/сч 03913205960)ЕКС 40102810945370000063Отделение Чита Банка России/УФК по Забайкальскому краю Г.Чита БИК 017601329 ОГРН 1027500803880Телефон: (302)385-32-93Глава муниципального района «Улётовский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Синкевич «10» февраля 2022г.М.П. |