



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«УЛЁТОВСКИЙ РАЙОН»
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» июля 2022 года

№ 294/н

с. Улёты

Об утверждении Положения об отделе развития сельского хозяйства администрации муниципального района «Улётовский район»

На основании принятого решения Советом муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края от 21 декабря 2016 года № 289 «Об утверждении Структуры и схемы управления администрации муниципальном районе «Улётовский район» Забайкальского края, руководствуясь Положением об администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края, утвержденным решением Совета муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края от 21.04.2017 № 380, администрация муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение об отделе развития сельского хозяйства администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Считать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края № 71 от 10 марта 2017 года «Об утверждении Положения об отделе развития сельского хозяйства администрации муниципального района «Улётовский район».

3. Настоящее постановление официально опубликовать путем размещения (обнародования) на официальном сайте муниципального района «Улётовский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» - «Правовые акты администрации» - <http://uletov.75.ru>.

И.о. главы муниципального района
«Улётовский район»



В.А. Горковенко

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района
«Улётовский район»
от «07» июля 2022г. №94/н

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе развития сельского хозяйства администрации муниципального
района «Улётовский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края устанавливает основы правового статуса отдела развития сельского хозяйства администрации муниципального района «Улётовский район», как структурного подразделения администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края и регламентирует его компетенцию, определяет основы организации его деятельности.

1.2. Настоящее Положение является учредительным документом отдела развития сельского хозяйства администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края.

1.3. Отдел развития сельского хозяйства администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края (далее - отдел) является структурным подразделением администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края.

Отдел не наделен правами юридического лица, не имеет печати, штампа и бланков установленного образца со своим наименованием.

1.4. Полное наименование отдела – «отдел развития сельского хозяйства администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края;

сокращенное наименование отдела – «ОРСХ администрации МР «Улётовский район».

1.5. Место нахождения: Российская федерация, 674050, Забайкальский край, Улётовский район, село Улёты, ул. Кирова № 68а

1.6. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации и Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказами и инструкциями Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, законами Забайкальского края, постановлениями и распоряжениями Губернатора Забайкальского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Забайкальского края, уставом муниципального района

«Улётовский район» Забайкальского края, решениями Совета муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края, постановлениями и распоряжениями администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края, а также настоящим Положением.

1.7. Финансовое обеспечение деятельности отдела осуществляется за счёт бюджета муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края.

1.8. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Забайкальского края, иными государственными органами, органами местного самоуправления, организациями и учреждениями.

2. Цели и задачи отдела

2.1. Деятельность отдела направлена на достижение следующих целей:

2.1.1. Создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействия развитию малого и среднего предпринимательства в сфере сельскохозяйственного производства.

2.1.2. Участие в формировании и реализации единой государственной политики в сфере обращения с отходами, совершенствование системы обращения с отходами производства и потребления, предотвращение вредного воздействия отходов на здоровье человека и окружающую среду на территории муниципального района «Улётовский район».

2.2. Основными задачами отдела являются:

2.2.1. Реализация законодательства Российской Федерации, Забайкальского края, нормативных актов, издаваемых государственными органами власти, органами местного самоуправления и оценка получаемых результатов.

2.2.2. Обеспечение методической помощи в рамках реализации государственных и муниципальных программ для развития сельского хозяйства района и сельскохозяйственных предприятий всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории района.

2.2.3. Развитие растениеводства, животноводства.

2.2.4. Осуществление мониторинга развития сельхозпредприятий всех форм собственности, объема производства сельскохозяйственной продукции и занятости населения.

2.2.5. Оказание помощи в создании предприятий по производству и переработке сельскохозяйственной продукции.

2.2.6. Контроль сохранности плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

2.2.9. Создание условий для инвестиционной деятельности в сфере сельскохозяйственного производства.

2.2.10. Создание условий для повышения финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей.

2.2.11. Предоставление муниципальных услуг в пределах полномочий отдела.

3. Структура и организация деятельности отдела

3.1. Положение об отделе утверждается постановлением администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью отдела осуществляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением администрации муниципального района «Улётовский район».

3.3. Отдел подотчётен главе муниципального района «Улётовский район» и Первому заместителю главы муниципального района «Улётовский район».

3.4. Должность начальника отдела в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Забайкальском крае и реестром должностей муниципальной службы муниципального района «Улётовский район» относится к категории «руководителей», ведущей группе должностей.

3.5. Структура и штатная численность отдела определяются штатным расписанием администрации муниципального района «Улётовский район», и утверждается постановлением администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края.

3.6. Отдел состоит из начальника отдела и специалистов отдела. Специалисты отдела назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края. Начальник отдела и специалисты отдела являются муниципальными служащими.

3.7. Начальник отдела:

1) осуществляет общее руководство деятельностью отдела, обеспечивает надлежащее выполнение возложенных на него задач и функций;

2) подписывает в пределах своей компетенции служебную документацию;

3) осуществляет контроль за действиями подчинённых ему работников отдела, разрабатывает их должностные инструкции;

4) подготавливает предложения о назначении, перемещении, освобождении от должности работников, применении к ним поощрений и наложении дисциплинарных взысканий в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством;

5) способствует повышению квалификации работников отдела, решает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Забайкальского

края о муниципальной службе вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в отделе;

6) представляет отдел в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях независимо от организационно-правовых форм собственности;

7) ходатайствует в установленном порядке о представлении особо отличившихся работников агропромышленного комплекса муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края к государственным наградам и присвоению почётных званий;

8) осуществляет иные полномочия, предоставленные ему главой муниципального района «Улётовский район», необходимые для осуществления полномочий отдела.

3.8. На период отсутствия (отпуск, временная нетрудоспособность и т.д.) исполнение обязанностей начальника отдела возлагается на главного специалиста отдела при отсутствии последнего на другое лицо, назначаемое распоряжением администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края;

4. Функции отдела

4.1. Отдел:

1) создает условия и оказывает содействие в развитии сельскохозяйственного производства на территории муниципального района «Улётовский район», расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, отраслей растениеводства и животноводства.

2) обеспечивает содействие в создании предприятий по производству и переработке сельскохозяйственной продукции, сбытовых (заготовительных), перерабатывающих, обслуживающих и иных сельскохозяйственных потребительских кооперативов и обществ, членами которых являются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство.

3) обеспечивает содействие сохранения и воспроизводства плодородия земель сельскохозяйственного назначения.

4) обеспечивает содействие в создании условий для повышения финансовой устойчивости сельскохозяйственных товаропроизводителей и защите их интересов.

5) обеспечивает содействие формированию на территории муниципального района «Улётовский район» рыночных отношений, организации рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

6) мониторинг и прогноз развития сельского хозяйства района, статистический учет, отчетность;

7) участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

8) обеспечивает содействие уполномоченным органам в работе по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на землях сельскохозяйственных предприятий всех форм собственности;

9) оказывает консультативную и практическую помощь сельскохозяйственным предприятиям всех форм собственности при оформлении документов на получение субсидий;

10) разрабатывает муниципальные программы в сфере обращения с отходами производства и потребления, воспитания экологической грамотности населения.

11) осуществляет контроль за надлежащим содержанием, состоянием мест, площадок накопления ТКО, полигонов временного хранения ТКО, скотомогильников.

12) ведет реестр мест площадок накопления ТКО;

13) оказывает методическую помощь поселениям по выполнению мероприятий, предусмотренных Федеральной программой «Формирование комфортной городской среды». Осуществляет контроль исполнения муниципальных контрактов, финансирования и ведения отчетности по данной программе.

15) обеспечивает исполнение полномочий в части, касающейся:

- отлова безнадзорных животных;

- выполнения мероприятий предусмотренных Федеральной программой «Комплексное развитие сельских территорий на 2020-2025 годы;

- выполнения мероприятий предусмотренных Федеральной программой «Обеспечение жильем молодых семей».

- участия в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района «Улётовский район».

- создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения.

- создания условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействия развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству).

16) разрабатывает муниципальные программы, реализуемые за счет средств федерального, регионального и районного бюджета, обеспечивает реализацию муниципальных программ в рамках компетенции отдела.

5. Права отдела

5.1. Отдел с целью реализации полномочий в сфере развития сельского хозяйства и природопользования вправе:

1) вносить в установленном порядке на рассмотрение администрации МР «Улётовский район» проекты нормативных правовых актов;

2) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и учреждений документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям отдела.

3) давать государственным органам, органам местного самоуправления, организациям, учреждениям и гражданам разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям отдела.

4) проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях по вопросам, отнесенным к полномочиям отдела.

5) создавать совещательные и экспертные органы (советы, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности

6) посещать отраслевые предприятия и организации района всех форм собственности, а также учреждения для осуществления полномочий, предусмотренных данным Положением и наделенными полномочиями;

7) своевременно рассматривать обращения граждан и общественных объединений, предприятий, учреждений и организаций, органов местного самоуправления и решать их в порядке, установленном нормативными правовыми актами.

8) вносить главе муниципального района «Улётовский район» и Первому заместителю главы муниципального района «Улётовский район», координирующему деятельность отдела, предложения по совершенствованию работы отдела.

9) использовать в установленном порядке служебный транспорт.

10) использовать для работы системы связи, компьютерную и множительную технику.

11) вести переписку по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

12) осуществлять иные полномочия в соответствии с возложенными на отдел задачами.

6. Ответственность должностных лиц отдела

6.1. Начальник Отдела несет персональную ответственность за своевременное и качественное выполнение функций отдела,

6.2 Каждый специалист отдела несет персональную ответственность за ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей и выполнение задач и функций, возложенных лично на него.

7. Заключительные положения

7.1. При ликвидации и реорганизации отдела обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его работников в соответствии с законодательством Российской Федерации.
