



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
«УЛЁТОВСКИЙ РАЙОН»  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«14» марта 2021 года

№ 152

с. Улёты

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе «Улётовский район» Забайкальского края на 2021-2022 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Забайкальского края от 25.07.2008 № 18-33К «О противодействии коррупции в Забайкальском крае», руководствуясь распоряжением Губернатора Забайкальского края от 03.03.2021 № 114-р «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Забайкальском крае на 2021–2022 годы», Уставом муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края, Положением об администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края, утверждённым решением Совета муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края от 21.04.2017 № 380, в целях реализации государственной политики по противодействию коррупции в органах местного самоуправления муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края, устранения причин и условий, порождающих коррупцию администрация муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе «Улётовский район» Забайкальского края на 2021-2022 годы (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края от 10.10.2018 № 411 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном районе «Улётовский район» Забайкальского края на 2018-2020 годы».

Глава муниципального района  
«Улётовский район»



А.И. Синкевич

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
в муниципальном районе «Улётовский район» Забайкальского края на 2021-2022 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.1	Проведение заседаний подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений при администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края	не реже одного раза в квартал	Подразделение по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Подразделение)
1.2	Рассмотрение на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном районе «Улётовский район» Забайкальского края (далее - Комиссия) информации: об организации работы по соблюдению муниципальными служащими, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Улётовский район», а также муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Улётовский район», запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;	в соответствии с планом работы Комиссии	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в муниципальном районе «Улётовский район» Забайкальского края (далее - Комиссия)
1.3	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции, а также их методическое сопровождение в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в деятельности органов местного самоуправления муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края	ежегодно	Подразделение

	и иных правонарушений и органах местного самоуправления муниципального района «Улётовский район», а также в органах местного самоуправления городского и сельских поселений, входящих в состав муниципального района «Улётовский район»		
1.5	Повышение квалификации, организация проведения семинаров-совещаний по вопросам противодействия коррупции для должностных лиц органов местного самоуправления, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	ежегодно	Администрация
1.6	Представление Губернатору Забайкальского края доклада о результатах реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2022 годы и предложений по совершенствованию работы в области противодействия коррупции на территории муниципального района «Улётовский район» с последующим его размещением в разделе «Противодействие коррупции» на официальном портале муниципального района «Улётовский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ежегодно до 1 февраля года, следующего за отчетным	Администрация
1.7	Актуализация направленных на противодействие коррупции муниципальных правовых актов органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Забайкальского края	по мере необходимости	Администрация
1.8	Рассмотрение вопросов о ходе реализации антикоррупционной политики на заседаниях коллегий, рабочих и планерных совещаниях в соответствии с настоящим Планом	по итогам полугодий	органы местного самоуправления
1.9	Обеспечение повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений и информирование Администрации Губернатора Забайкальского края о проделанной работе в данном направлении	2021-2022 годы. Информирование ежегодно до 15 января года, следующего за отчетным	Подразделение
<b>2.</b>	<b>Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы, соблюдение ограничений и обязанностей лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы</b>		
2.1	Осуществление контроля за представлением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Улётовский район», сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а	2021-2022 годы	Администрация

	такие и другие, по интересам и потребностям лиц имущественного характера своих супругов (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством и размещение таких сведений на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством		
2.2	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, и соблюдения ими требований к служебному поведению в соответствии с действующим законодательством	при поступлении достаточной информации	Администрация
2.3	Организация работы по представлению муниципальными служащими представителю нанимателя в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомлений о выполнении иной оплачиваемой работы	2021-2022 годы	Администрация
2.4	Проведение информационно-разъяснительных мероприятий по представлению представителю нанимателя лицами, замещающими муниципальные должности, уведомлений о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях	2021-2022 годы	Администрация
2.5	Проведение проверок соблюдения процедуры уведомления представителя нанимателя лицами, замещающими должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	2021-2022 годы	Администрация
2.6	Проведение информационно-разъяснительных мероприятий по доведению до лиц, замещающих муниципальной службы, положений действующего законодательства Российской Федерации и Забайкальского края о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых ими в соответствии с действующим законодательством	2021-2022 годы	Администрация
2.7	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у лиц, замещающих муниципальной службы, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также осуществлению контроля за выполнением ими обязанности сообщать о получении подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных (служебных) обязанностей	2021-2022 годы	Администрация

	Муниципальные должности, муниципальные должности, должности муниципальной службы, положений действующего законодательства Российской Федерации и Забайкальского края о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
2.9.	Организация работы по представлению муниципальными служащими сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим размещались общедоступные сведения.	2021-2022 годы	Администрация
2.10	Организация работы по реализации в органах местного самоуправления требований статей 12 и 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	2021-2022 годы	Администрация
2.11	Направление в Администрацию информации о результатах проведенных мероприятий, предусмотренных пунктами 2.1–2.10 настоящего Плана	ежегодно к 15 января, к 5 июля 2022 года	Администрация
2.12	Обеспечение обучения должностных лиц, специалистов органов местного самоуправления, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края и муниципальными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	Администрация
2.13	Обеспечение принятия мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения. Информирование Администрации Забайкальского края о принятых мерах по повышению эффективности контроля	ежегодно до 20 декабря. Итоговый доклад до 1 ноября 2022 года	Администрация
2.14	Обеспечение повышения эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	ежегодно до 20 декабря. Итоговый доклад до 1 ноября 2022 года	Администрация

3. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования муниципального имущества муниципального района «Улётовский район», закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд			
3.1	Контроль за законностью использования средств бюджета муниципального района «Улётовский район»	В течение срока действия плана	Контрольно-счётная палата муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края (по согласованию)
3.2.	Проведение плановых и внеплановых проверок: - расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию приоритетных программ; - соответствия заключаемых договоров и контрактов на закупку товаров, работ, услуг действующему законодательству.	В течение срока действия плана	Комитет по финансам администрации муниципального района «Улётовский район»
3.3	Осуществление контроля эффективности использования муниципального имущества муниципального района «Улётовский район», переданного муниципальным учреждениям муниципального района «Улётовский район», и представление на рассмотрение председателю Комиссии доклада о результатах контроля	ежегодно к 5 июля	Администрация
4. Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального района «Улётовский район»			
4.1	Опубликование муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте муниципального района «Улётовский район»	В течение срока действия плана	Начальник Управления делами администрации муниципального района «Улётовский район»
4.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции органов местного самоуправления.	В течение срока действия плана	Начальник Управления делами администрации муниципального района «Улётовский район»
4.3	Информирование населения через официальный сайт муниципального района «Улётовский район» о результатах рассмотрения обращений граждан о коррупционных фактах, а также по вопросам противодействия коррупции	По мере появления информации	Начальник Управления делами администрации муниципального района «Улётовский район»
4.4	Функционирование в администрации муниципального района «Улётовский	В течение срока	Начальник

			Администрация муниципального района «Улётовский район»
<b>5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в муниципальном районе «Улётовский район»</b>			
5.1	Обеспечение функционирования интернет-приемных на официальном сайте муниципального района «Улётовский район», в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и их горячих линий для приема сообщений о фактах коррупции	2021-2022 годы	Администрация
5.2	Организация информационных встреч с представителями общественных объединений и иных институтов гражданского общества по вопросам их участия в реализации антикоррупционной политики в муниципальном районе «Улётовский район», в том числе по формированию в обществе отрицательного отношения к коррупционным проявлениям	не реже 1 раза в полугодие	Администрация
5.3	Организация совещаний (семинаров) с представителями бизнес-сообщества по вопросам реализации антикоррупционной политики	не реже 1 раза в полугодие	Администрация
5.4	Поддержание в актуальном состоянии в зданиях и помещениях, занимаемых органами местного самоуправления муниципального района «Улётовский район», плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих	2021-2022 годы	Администрация
<b>6. Оказание содействия муниципальным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям по противодействию коррупции</b>			
6.1	Организация и проведение работы по своевременному представлению лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством и размещение таких сведений на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством.	2018-2020 гг. (для претендующих на замещение должностей - в течение срока действия плана)	Ведущий специалист отдела правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации муниципального района «Улётовский район» (далее -специалист)
6.2	Оказание консультативной помощи при заполнении справок о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций).	Январь – апрель (для претендующих на замещение	специалист

6.3	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства.	Январь-апрель (для претендующих на замещение должностей – в течение срока действия плана)	специалист
-----	--	--	------------