|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | герб МР  |  |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****«УЛЁТОВСКИЙ РАЙОН»****ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |
| «19» июня 2023 года |  | № 328 |
|  | с.Улёты |  |
|  |  |  |
| **О создании комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2023-2024 теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии при администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края** |

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 4 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в целях проверки и оценки готовности жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимний период, Уставом муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края, принятым решением Совета муниципального района «Улётовский район» от 03.12.2014 № 146, администрация муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать комиссию по проверке готовности к отопительному периоду 2023-2024 теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии при администрации муниципального района «Улётовский район».

2. Утвердить состав комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2023–2024 теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии при администрации муниципального района «Улётовский район» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить положение о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2023-2024 теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии при администрации муниципального района «Улетовский район» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

 4. Настоящее постановление официально опубликовать (обнародовать) на официальном сайте муниципального района «Улётовский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Деятельность» - «Архитектура и градостроительство» - «ЖКХ» - https://uletov.75.ru/.

5. Контроль над исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава муниципального района«Улётовский район» |  А.И. Синкевич |

Приложение №1

к Постановлению администрации

муниципального района

«Улётовский район»

От «19» июня 2023 года № 328

**Состав**

**комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2023– 2024 теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии при администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края**

**Председатель комиссии**: Горковенко Владимир Анатольевич – первый заместитель главы муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края;

**Зам. председателя комиссии**: Чижов Александр Викторович – Начальник отдела архитектуры, ЖКХ и дорожного хозяйства администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края;

**Члены комиссии**:

Дунин Виктор Леонидович – Главный специалист МКУ «Центр МТО;

Стародубов Александр Владимирович Консультант по делам ГО, ЧС администрации муниципального района «Улётовский район».

Приложение №2

к Постановлению администрации

муниципального района

«Улётовский район»

от «\_\_» июня 2023 года № \_\_\_

**Положение**

**о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2023-2024 теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии при администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края**

**1.Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду сельских и городского поселений муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края (далее – Положение) устанавливает задачу, функции, права и порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду сельских и городских поселений муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края.

 1.2. Межведомственная комиссия по оценке готовности к отопительному периоду сельских поселений муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края (далее – Комиссия) создается в соответствии с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

 1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности к отопительному периоду сельских и городских поселений муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края.

  1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», а также настоящим Положением.

1.5. Состав межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду сельских и городских поселений муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края утверждается распоряжением администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края.

1.6. 1.3.  Комиссия осуществляет свою деятельность, взаимодействуя с органами местного самоуправления района, сельских и городского поселений, предприятиями, организациями и учреждениями, причастными к обеспечению готовности жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимний период в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее - программа), утверждаемой Главой муниципального района (его заместителем), в которой указываются:

- объекты, подлежащие проверке;

- сроки проведения проверки;

- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

**График**

**паспортов готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства организаций и учреждений муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края к работе в отопительный период 2023-2024 годов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Адрес | Дата проверки,  |
| 1 | Структурное подразделение МОУ Ленинская ООШбиблиотека, д/садДиректор Иванова Г.В.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Ленина, 1, д.8тел. 5-91-17тел. 5-20-97 | п. Ленинский | 15.07.202315.08.2023 |
| 2 | МОУ Ленинская ООШДиректор Иванова Г.В.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Ленина, 2тел. 5-91-33тел. 5-20-97 | п. Ленинский | 15.07.202315.08.2023 |
| 3 | Тангинская квартальная котельнаяГлава сп «Тангинское» Дорожков Ю.Н.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул.Школьная,тел. 5-99-88тел. 5-20-97 | с. Танга | 15.07.202315.08.2023 |
| 4 | МДОУ детский сад "Сказка"Заведующий Подкорытова Е.Ю.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул.Школьная,тел. 5-99-20тел. 5-20-97 | с. Танга | 15.07.202315.08.2023 |
| 5 | Сельский КлубЗаведующий Козлова Е.А.И.о. главы сп «Тангинское» Скубиева Т.Ф. | ул. Центральная,тел. 5-99-20 | с. Шебартуй | 15.07.202315.08.2023 |
| 6 | Сельский Дом культурыЗаведующий Трофимова Н.А.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Октябрьская,тел. 5-29-42тел. 5-20-97 | с. Дешулан | 15.07.202315.08.2023 |
| 7 | Администрация сельскогопоселения «Николаевское»Глава сп «Николаевское» Подопригора В.Е. | ул. Октябрьская, 68тел. 5-11-72 | с. Николаевское | 15.07.202315.08.2023 |
| 8 | МБОУ Николаевская СОШДиректор Худякова О.Б.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Октябрьская,тел. 5-11-37тел. 5-20-97 | с. Николаевское | 15.07.202315.08.2023 |
| 9 | МДОУ детский сад №1Заведующий Шохирева О.В. | ул. Октябрьская, | с. Николаевское | 15.07.202315.08.2023 |
| 10 | Администрация сельскогопоселения «Горекацанское»И.о. главы сп «Горекацанское»Худякова М.С. | ул. Нагорная, 2тел. 5-24-18 |  | 15.07.202315.08.202315.07.202315.08.2023 |
| с. Горекацан |
|  |
| 11 | МОУ Горекацанская ООШДиректор Молчанова Н.В.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Школьнаятел. 5-24-29тел. 5-20-97 | с. Горекацан | 15.07.202315.08.2023 |
| 12 | МОУ Горекинская ООШДиректор Харин Р.В.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Школьнаятел. 5-24-49тел. 5-20-97 | с. Горека | 15.07.202315.08.2023 |
| 13 | Сельский Дом культурыЗаведующий Куйдина М.В.И.о. главы сп «Горекацанское»Худякова М.С. | ул. Почтовая, 1тел. 5-24-37 | с. Горека | 15.07.202315.08.2023 |
| 14 | Администрация сельскогопоселения «Доронинское»,Глава сп «Доронинское» Колесников А.Д. | ул. Пионерская, 22тел. 5-77-17 | с. Доронинское | 15.07.202315.08.2023 |
| 15 | МОУ Доронинская ООШДиректор Пупкова Т.Ф.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Садоваятел. 5-77-29тел. 5-20-97 | с. Доронинское | 15.07.202315.08.2023 |
| 16 | МОУ Военхозовская ООШДиректор Страмилова Г.К. | ул. Центральная, 88тел. 5-61-29 | с. АблатуйскийБор | 15.07.202315.08.2023 |
| 17 | Администрация сельскогопоселения «Аблатуйское»И.о. главы сп «Аблатуйское»Бочкарева Н.А. | ул. Центральная, 62тел. 5-61-36 | с. АблатуйскийБор | 15.07.202315.08.2023 |
| 18 | Котельная ДЭУ сп «Аблатуйское»И.о. главы сп «Аблатуйское» Бочкарева Н.А.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Придорожная, 9тел. 5-61-36тел. 5-20-97 | с. АблатуйскийБор | 15.07.202315.08.2023 |
| 19 | Администрация сельскогопоселения «Артинское»глава сп «Артинское» Просянников А.В. | ул.Советская,27тел. 5-72-18 | с. Арта | 15.07.202315.08.2023 |
| 20 | Гараж администрации глава сп «Артинское» Просянников А.В. | ул. Нахановичател. 57-2-18 | с. Арта | 15.07.202315.08.2023 |
| 21 | МОУ Артинская ООШДиректор Климахина М.А,Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Школьнаятел. 5-72-29тел. 5-20-97 | с. Арта | 15.07.202315.08.2023 |
| 22 | Сельский Дом культурыДиректор Наумова Ю.В.глава сп «Артинское» Просянников А.В. | ул. Советская, | с. Арта | 15.07.202315.08.2023 |
| 23 | Здание администрации, библиотекаГлава сп «Улётовское» Алексеев С.В.Директор МАУ ЖКХБ «Улётовское» Гончаров С.А. | ул. Центральная,84тел. 5-71-17 | с. Бальзой | 15.07.202315.08.2023 |
| 24 | МОУ Бальзойская ООШ, дет. садДиректор Хохряков А.Н.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Школьная, 22тел. 5-71-74тел. 5-20-97 | с. Бальзой | 15.07.202315.08.2023 |
| 25 | Сельский КлубДиректор Сульженко З.В.Глава сп «Улётовское» Алексеев С.В. | ул. Школьная, | с. Бальзой | 15.07.202315.08.2023 |
| 26 | Администрация сельскогопоселения «Хадактинское»И.о. главы сп «Хадактинское»Пеплова Н.Н.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Большая, 10 тел. 5-75-05тел. 5-20-97 | с. Хадакта | 15.07.202315.08.2023 |
| 27 | МОУ Черемховская ООШДиректор Вандашин Е.Н.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Советская, 6 тел. 5-75-40тел. 5-20-97 | с. Черемхово | 15.07.202315.08.2023 |
| 28 | Сельский КлубЗаведующий Макеева Н.С.И.о. главы сп «Хадактинское»Пеплова Н.Н. | ул. Чехова, тел. 5-73-19тел. 5-75-05 | с. Черемхово | 15.07.202315.08.2023 |
| 29 | Здание администрация сельскогопоселения «Хадактинское»в с. ЧеремховоИ.о. главы сп «Хадактинское»Пеплова Н.Н. | ул. Заречная, 24тел. 5-73-18тел. 5-20-97 | с. Черемхово | 15.07.202315.08.2023 |
| 30 | МОУ Татауровская ООШДиректор Калашникова Т.Н.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Кирова, 68тел. 5-76-59тел. 5-20-97 | с. Татаурово | 15.07.202315.08.2023 |
| 31 | Квартальная котельная п.г.т. ДровянаяНачальник структурного подразделения АО «ЗабТЭК»Мальцев С.В. | ул. Молодежная, №1тел. 5-55-70 | п.г.т. Дровяная | 15.07.202315.08.2023 |
| 32 | Котельная мкр «Победа» п.г.т.Дровяная Начальник структурного подразделения АО «ЗабТЭК»Мальцев С.В. | мкр. «Победы»тел. 5-55-70 | п.г.т. Дровяная | 15.07.202315.08.2023 |
| 33 | Администрация городскогопоселения «Дровянинское»Глава гп «Дровянинское»  Курач Н.В | ул. Красногвард.,31тел. 5-51-72 | п.г.т. Дровяная | 15.07.202315.08.2023 |
| 34 | Сельский Дом культурыДиректор Федечкина В.В.Глава гп «Дровянинское»  Курач Н.В | ул. Кировател. 5-51-72 | п.г.т. Дровяная | 15.07.202315.08.2023 |
| 35 | Котельная №1 с. «Улёты» ООО «Металлстроймоннтаж» Директор Абдразакова О.И. | ул. Горького,2тел. 5-36-02 | с. Улёты | 15.07.202315.08.2023 |
| 36 | Котельная №3 с. Улёты ООО «Металлстроймоннтаж» Директор Абдразакова О.И. | ул. Пионерскаятел. 5-35-54тел. 5-36-02 | с. Улёты | 15.07.202315.08.2023 |
| 37 | Котельная ДЭУ с. «Улёты»ООО «Металлстроймоннтаж» Директор Абдразакова О.И. | ул. Дорожная, 14тел. 5-36-02 | с. Улёты | 15.07.202315.08.2023 |
| 38 | СДК «Ингода» Заведующий Алфёрова С.В. Директор МАУ ЖКХБ "Улётовское" Гончаров С.А. | ул. Лазо,124тел. 5-35-06тел. 5-36-02 | с. Улёты | 15.07.202315.08.2023 |
| 39 | АУ Редакция газеты«Улётовские вести»главный редакторПанова Л.В.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Горького, 19тел. 5-31-56тел. 5-20-97 | с. Улеты | 15.07.202315.08.2023 |
| 40 | МБОУ Улётовская СОШ Директор Пищугин Р.В.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Спортивная, 12бтел. 5-35-41тел. 5-20-97 | с. Улёты | 15.07.202315.08.2023 |
| 41 | ГУЗ Улётовская ЦРБ Главный врач Капустин С.Н.ООО «Металлстроймоннтаж» Директор Абдразакова О.И. | ул. Горького,74тел. 5-33-73тел. 5-36-02 | с. Улёты | 15.07.202315.08.2023 |
| 42 | МДОУ детский сад №4 «Малышок»Заведующий Голунова Т.В.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Лесная, 1 тел. 5-34- 07тел. 5-20-97 | с. Улёты | 15.07.202315.08.2023 |
| 43 | Здание МУП «МК» Директор Мезенцев И.В. | ул. Кирова, 91, тел. 5-20-97 | с.Улёты | 15.07.202315.08.2023 |
| 44 | Структурное подразделение МОУ Горекинская ООШ НОШ в с. Шехолан Директор Харин Р.В.Директор МУП «МК» Мезенцев И.В. | ул. Школьнаятел.5-24-49тел. 5-20-97 | с. Шехолан,  | 15.07.202315.08.2023 |

**План-график**

**проверки готовности многоквартирных домов, на территории сельских поселений «Улётовское» и «Аблатуйское» муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края к работе в отопительный период 2023-2024 годов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адрес многоквартирного дома** | **Период проведения проверки** |
| 1 | с. Улёты, ул. Дорожная, № 10 | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 2 | с. Улёты, ул. Дорожная, № 12 | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 3 | с. Улёты, ул. Пионерская, № 29 | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 4 | с. Улёты, ул. Пионерская, № 31 | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 5 | с. Улёты, ул. Пионерская, № 37 | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 6 | с. Улёты, ул. Пионерская, № 13 | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 7 | с. Улёты, ул. Горького, № 1 | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 8 | с. Улёты, ул. Горького, № 3 | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 9 | с. Улёты, ул. Горького, № 5 | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 10 | с. Улёты, ул. Горького, № 4а | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 11 | с. Улёты, ул. Кооперативная, № 6а | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 12 | с. Улёты, ул. Кооперативная, № 6в | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |
| 13 | С. Аблатуйский Бор, ул. Придорожная, 9 | с 15.07.2023 по 15.08.2023 |

**2. Задачи и функции Комиссии**

 2.1. Организация функционирования системы обеспечения готовности жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимний период на территории муниципального района «Улетовский район»

2.2. Разработка предложений по реализации государственной политики в области обеспечения готовности жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимний период на территории муниципального района «Улетовский район».

2.3. Анализ готовности жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимний период на территории муниципального района «Улетовский район».

2.4. Контроль за выполнением муниципальных правовых актов, действующего федерального и областного законодательства в вопросах готовности жилищного фонда, объектов инженерной и социальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимний период на территории муниципального района «Улетовский район».

2.5. В целях проведения проверки рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки.

2.6. Оформляет результаты проверки актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложению №1 к настоящему Положению;

 2.7. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности прилагает к акту перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения;

 2.8. Составляет паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Положению, который выдается уполномоченным органом, образовавшим Комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем;

 2.9. Проводит повторную проверку, по результатам которой составляет новый акт в случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в установленные сроки;

**3. Порядок работы Комиссии**

3.1. Организация работы Комиссии определяется регламентом, утверждаемым на заседании комиссии. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Председатель Комиссии имеет право назначать проведение внепланового заседания.

3.2. Комиссия по результатам рассмотрения вопросов принимает решения. Решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.



 Приложение N 2

к Положению о Комиссии

 **П А С П О Р Т № 30**

готовности к отопительному периоду

2022-/2023 гг.

Выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка о готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Глава муниципального района «Улётовский район» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Синкевич

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего

рабочую группу по проведению проверки

 готовности к отопительному периоду)