|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | герб МР | |  |
|  | | | |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **УЛЁТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |
|  | | | |
| «06» марта 2025 года | |  | № 139/н |
|  | | с.Улёты |  |

Об утверждении Порядка предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений, подведомственных администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края

В соответствии со статьями 101, 119, 120 Трудового кодекса Российской Федерации, администрация Улётовского муниципального округа Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений, подведомственных администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края ( далее – руководители муниципальных учреждений).

2. Установить Перечень должностей руководителей муниципальных учреждений, которым установлен ненормированный рабочий день:

2.1. директор муниципального бюджетного учреждения культуры Улётовского муниципального округа Забайкальского края;

2.2. руководитель муниципального бюджетного учреждения «Центр бухгалтерского и материально-технического обеспечения»;

2.3. директор муниципального учреждения дополнительного образования Улётовская детско-юношеская спортивная школа Улётовского муниципального округа Забайкальского края.

3. Установить руководителям муниципальных учреждений, замещающих должности, указанные в пункте 2 настоящего постановления, продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день 3 календарных дня.

4. Главному специалисту отдела правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации Улётовского муниципального округа ознакомить руководителей муниципальных учреждений, замещающих должности, указанные в пункте 2 настоящего постановления с настоящим постановлением под роспись и оформить дополнительные соглашения к трудовым договорам с руководителями муниципальных учреждений об изменении режима рабочего времени в случае отсутствия данного условия в трудовом договоре.

5. Настоящее постановление официально опубликовать (обнародовать) на официальном сайте муниципального района «Улётовский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» - Правовые акты администрации - <https://uletov.75.ru/>.

# Глава Улётовского муниципального

округа Забайкальского края А.И. Синкевич

Утвержден

распоряжением администрации

Улётовского муниципального округа

Забайкальского края

от «06» марта 2025 года № 139

Порядок

предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений, подведомственных администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день (далее - дополнительный отпуск) руководителям муниципальных учреждений, подведомственных администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края (далее – руководители) предоставляется в соответствии со статьёй 119 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Дополнительный отпуск руководителям с ненормированным рабочим днем предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня, если эти руководители при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Перечень должностей руководителей с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается нормативным правовым актом администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края.

3. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого руководителю с ненормированным рабочим днем устанавливается 3 календарных дня.

Работодатель ведет учёт времени, фактически отработанного каждым руководителем в условиях ненормированного рабочего дня.

4. Право на дополнительный отпуск возникает у руководителя независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

5. Дополнительный отпуск, предоставляемый руководителям с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

6. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

7. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых руководителям с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_