|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | герб МР | |  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **УЛЁТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | |
|  | | | |
| «21» апреля 2025 года | |  | № 279/н |
|  | | с. Улёты |  |
|  | |  |  |

**О молодёжной Доске почёта Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

В целях поддержки инициативной и талантливой молодёжи Улётовского муниципального округа Забайкальского края, руководствуясь Уставом Улётовского муниципального округа Забайкальского края, принятым решением Совета Улётовского муниципального округа Забайкальского края от 12.11.2024 № 25, **п о с т а н о в л я е т**:

1. Учредить молодёжную Доску почёта Улётовского муниципального округа Забайкальского края.

2. Утвердить Положение о молодёжной Доске почёта Улётовского муниципального округа Забайкальского края согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по рассмотрению и отбору кандидатов к занесению на молодёжную Доску почёта Улётовского муниципального округа Забайкальского края согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Председателю Комитета по финансам администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края (Осипова Н.В.) обеспечить финансирование расходов, связанных с открытием молодёжной Доски почёта Улётовского муниципального округа Забайкальского края (далее – Доска почёта) и денежных премий молодым гражданам, занесённым на Доску почёта.

5. Настоящее постановление официально опубликовать (обнародовать) на официальном сайте муниципального района Улётовский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» - «Правовые акты администрации» и в разделе «Деятельность» - «Молодёжная политика» - <https://uletov.75.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Улётовского муниципального округа Забайкальского края (C.В. Саранина).

Глава Улётовского муниципального

округа Забайкальского края А.И. Синкевич

Приложение 1

к постановлению администрации

Улётовского муниципального округа

Забайкальского края

от «21» апреля 2025 года № 279/н

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о молодёжной Доске почёта Улётовского**

**муниципального округа Забайкальского края**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Доску почёта молодых граждан в возрасте от 14 до 35 лет включительно (далее – молодые граждане), внесших значительный вклад в развитие молодежной политики Улётовского муниципального округа Забайкальского края (далее – муниципального округа), в социально-экономическое развитие муниципального округа, в развитие местного самоуправления, добровольчества, добившихся наивысших показателей в учебной, спортивной, творческой, производственной и общественной деятельности.

1.2. На Доску почёта ежегодно заносятся фотографии форматом А4 с указанием фамилии, имени, отчества, места работы (учебы) и краткой информации о достижениях 10 (десяти) молодых граждан.

1.3. Занесение на Доску почёта молодых граждан производится ежегодно ко Дню молодёжи Российской Федерации.

1.4. Молодым гражданам, занесенным на Доску почёта, в торжественной обстановке вручается свидетельство о внесении на Доску почёта установленного образца согласно приложению 3 к настоящему положению и денежная премия в размере 5000 (пять тысяч) рублей.

1.5. Занесение на Доску почёта осуществляется сроком на один год со дня празднования Дня молодёжи.

1.6. Доска почёта размещается по адресу: Забайкальский край, Улётовский район, с. Улёты, ул. Кирова, д. 70, стр. 1 (филиал муниципального бюджетного учреждения культуры Улётовского муниципального округа Забайкальского края окружной Дом культуры с. Улёты.

1.7. Повторное занесение на Доску почёта за новые заслуги может быть произведено не ранее, чем через 3 года после предыдущего занесения на Доску почета.

1.8. Организатором занесения граждан на Доску почёта выступает администрация Улётовского муниципального округа Забайкальского края (далее – Организатор).

1.9. Финансирование всех мероприятий, связанных с открытием Доски почёта осуществляется за счет средств бюджета Улётовского муниципального округа Забайкальского края.

1. **Цели и задачи**

2.1. Доска почёта учреждается с целью стимулирования молодых граждан к активности, самореализации, общественно-полезной деятельности и является высшей формой общественного признания и морального поощрения молодёжи муниципального округа.

Задачи:

- развитие гражданственности среди молодёжи муниципального округа;

- распространение и поддержка среди молодёжи таких понятий как инициативность, трудолюбие, забота, упорство в достижении цели, крепость духа, творчество;

- привлечение внимания органов местного самоуправления, общественности, средств массовой информации к развитию молодёжной политики на территории муниципального округа.

1. **Порядок выдвижения граждан для занесения на доску Почёта, рассмотрения документов и принятия решения о занесении на доску Почёта**

3.1. Выдвижение кандидатов для занесения на Доску почёта производится до 27 мая текущего года предприятиями, учреждениями и организациями, общественными объединениями, органами местного самоуправления Улётовского муниципального округа Забайкальского края по утверждённой форме (приложение 1 к настоящему Положению) и согласия на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Положению).

3.2. Представления на кандидатов предоставляются в бумажном и/или электронном виде в отдел образования администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края по адресу: Забайкальский край, Улётовский район, с. Улёты, ул. Кирова, 68А, каб. № 10 и/или на почту ipateva-mariika@mail.ru.

3.3. Состав комиссии по рассмотрению и отбору кандидатов к занесению на молодёжную Доску почёта Улётовского муниципального округа Забайкальского края (далее – Комиссия) утверждается постановлением администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии, которые принимают участие в её деятельности на общественных началах.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, и инициируется Организатором. Заседание Комиссии ведет председатель Комиссии либо по его поручению заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии, обладающих правом голоса.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и ответственным секретарем Комиссии.

3.4. Комиссия может принимать решения о поддержке представления о занесении на Доску почёта либо о нецелесообразности такого представления.

3.5. Список кандидатов, отобранных к занесению на Доску почёта, утверждается постановлением администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края.

Повторное представление к занесению граждан на доску Почёта лица, в отношении которого Комиссия приняла решение о нецелесообразности занесения на доску Почёта, возможно не ранее, чем через год со дня принятия Комиссией указанного решения.

3.6. Подготовку материалов для заседаний Комиссии осуществляет Организатор.

3.7. Учет и регистрацию молодых граждан, занесенных на Доску почёта осуществляет отдел образования администрации Улётовского муниципального округа.

11. Документы о занесении молодых граждан на Доску почёта и фотографии молодых граждан по истечении года передаются на хранение в архив администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края.

Приложение 1

к Положению о молодёжной Доске почёта Улётовского

муниципального округа Забайкальского края

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
|  |
|  |

(фамилия, имя, отчество)

Место работы, учёбы:

|  |
| --- |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Дата рождения:

|  |
| --- |
|  |

Образование:

|  |
| --- |
|  |

(когда и какое образовательное учреждение окончил)

Награды, поощрения, звания:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Стаж работы:

**Достижения**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(подпись и ФИО составившего представление)

|  |
| --- |
|  |

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202 \_\_ г.

Приложение 2

к Положению о молодёжной Доске почёта Улётовского

муниципального округа Забайкальского края

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

проживающий(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

документ, удостоверяющий личность: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(кем и когда выдан)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа, организации, куда адресуется согласие)

 на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации   
 или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) следующих персональных данных:

    фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

    документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан);

    страховой номер индивидуального лицевого счета (при наличии);

    идентификационный номер налогоплательщика (при наличии);

    адрес регистрации и фактического проживания;

    адрес электронной почты, в случае отсутствия электронной почты - почтовый адрес;

    номер контактного телефона (при наличии).

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях осуществления возврата ошибочно уплаченных (взысканных) платежей.

Настоящее согласие действует на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв согласия осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

                 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (подпись)

Приложение 3

к Положению о молодёжной Доске почёта Улётовского

муниципального округа Забайкальского края

**Образец свидетельства о занесении**

**на молодёжную Доску почёта**

**Улётовского муниципального округа Забайкальского края**



**Забайкальский край**

**Улётовский муниципальный округ**

**с.Улёты**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_

**О занесении на молодёжную**

**Доску почета**

Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество гражданина,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*полное наименование организации/объединения)*

Глава Улётовского муниципального

округа Забайкальского края ФИО

МП

Номер и дата постановления

администрации Улётовского

муниципального округа

Забайкальского края

Приложение 2

к постановлению администрации

Улётовского муниципального округа

Забайкальского края

от «\_\_\_» апреля 2025 года № \_\_\_\_/н

**СОСТАВ**

**комиссии по рассмотрению и отбору кандидатов к занесению на молодёжную Доску почёта Улётовского муниципального округа**

**Забайкальского края**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, имя, отчество** | **Должность** |
| 1 | Саранина  Светлана Викторовна | заместитель главы Улётовского муниципального округа Забайкальского края, председатель комиссии |
| 2 | Жапов  Роман Николаевич | начальник отдела образования администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, заместитель председателя комиссии |
| 3 | Синкевич Мария Алексеевна | консультант отдела образования администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, секретарь комиссии |
|  | **Члены комиссии** | |
| 4 | Терентьев Василий Иванович | депутат Совета Улётовского муниципального округа Забайкальского края, учитель МБОУ Улётовская СОШ |
| 5 | Дорожкова Елена Анатольевна | заместитель директора по воспитательной работе МБОУ «Тангинская СОШ», специалист по проектной деятельности регионального отделения общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Забайкальского края; |
| 6 | Коновалова Марина Анатольевна | заведующая Центральной детской библиотекой – филиал МБУК Улётовская ЦБС», руководитель Улётовского местного отделения ВОО «Союз добровольцев России» |