|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | герб МР | |  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **УЛЁТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  **ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | | |
| «28» мая 2025 года |  | № 288/н | |
|  | с.Улёты |  | |
|  |  |  | |
| **Об обеспечении безопасности материальных носителей персональных данных в администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, её отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края** | | | |

В целях выполнения требований Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», приказа ФСБ России от 10.07.2014 № 378 «Об утверждении Состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности»:

Утвердить Перечень лиц, ответственных за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, её отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

1. Утвердить Инструкцию ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, её отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделений администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
2. Утвердить Перечень мест хранения материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, её отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить Форму журнала учёта отчуждаемых машинных носителей персональных данных согласно приложению 4 к настоящему распоряжению.
4. Ответственному лицу за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных осуществлять поэкземплярный учёт отчуждаемых машинных носителей персональных данных путем ведения соответствующего журнала.
5. Признать утратившими силу:

- распоряжение администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края от 05.07.2019 № 221/н «Об обеспечении безопасности материальных носителей персональных данных в администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края**»**;

- распоряжение администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края от 27.01.2020 № 34/н «О внесении изменений в приложение № 1, лист ознакомления с Инструкцией ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края к распоряжению администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края от 05 июля 2019 года № 221/н «Об обеспечении безопасности материальных носителей персональных данных в администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края».

7. Настоящее распоряжение официально опубликовать (обнародовать) на официальном сайте муниципального района «Улётовский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» - «Правовые акты администрации» - https://uletov.75.ru/.

8. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на начальника Управления делами администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края (Колесникова В.В.).

Глава Улётовского муниципального

округа Забайкальского края А.И. Синкевич

Приложение 1

УтвержденО

распоряжением администрации

Улётовского муниципального округа

Забайкальского края

от «28» мая 2025 года № 288/н

Перечень лиц, ответственных за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, её отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Синкевич Александр Иннокентьевич | Глава Улётовского муниципального округа Забайкальского края |
| Горковенко Владимир Анатольевич | Первый заместитель главы Улётовского муниципального округа |
| Саранина Светлана Викторовна | Заместитель главы Улётовского муниципального  округа |

**Управление делами администрации**

**Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Колесникова Вероника Вадимовна | Начальник Управления делами администрации  Улётовского муниципального округа |

**Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами**

**администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Абдюшева Альфия Фатиховна | Заместитель начальника управления -  начальник отдела правового и кадрового обеспечения  Управления делами администрации  Улётовского муниципального округа |
| Онофрийчук Игорь Анатольевич | Консультант отдела правового и кадрового  обеспечения Управления делами администрации  Улётовского муниципального округа |
| Старчикова Елена Алексеевна | Главный специалист отдела правового и кадрового  обеспечения Управления делами администрации  Улётовского муниципального округа |
| Коновалова Татьяна Алексеевна | Главный специалист отдела правового и кадрового  обеспечения Управления делами администрации  Улётовского муниципального округа |
| Страмилова Анна Сергеевна | Ведущий специалист отдела правового и кадрового  обеспечения Управления делами администрации  Улётовского муниципального округа |

**Отдел муниципальных закупок и организационной работы**

**Управления делами администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Михайлова Елена Сергеевна | Начальник отдела муниципальных закупок и организационной работы  Управления делами администрации Улётовского муниципального округа |
| Казицына Елена Сергеевна | Заместитель начальника отдела муниципальных закупок и организационной работы  Управления делами администрации Улётовского муниципального округа |
| Воложанина Елена Александровна | Консультант отдела муниципальных закупок и организационной работы  Управления делами администрации Улётовского муниципального округа |
| Панова Лариса Викторовна | Консультант отдела муниципальных закупок и организационной работы  Управления делами администрации Улётовского муниципального округа |
| Газинская Мария Григорьевна | Главный специалист отдела муниципальных закупок и организационной работы  Управления делами администрации Улётовского муниципального округа |
| Сукнёва Надежда Александровна | Главный специалист отдела муниципальных закупок и организационной работы  Управления делами администрации Улётовского муниципального округа |
| Бушина Наталья Николаевна | Ведущий специалист отдела муниципальных закупок и организационной работы  Управления делами администрации Улётовского муниципального округа |

**Работники, осуществляющие техническое обеспечение деятельности**

**администрации** **Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Михайлова Танзиля Фатиховна | Секретарь главы |
| Алексеев Сергей Владимирович | Системный администратор |
| Синкевич Татьяна Ивановна | Заведующий машинописным, копировально – множительным бюро |

**Отдел образования**

**администрации** Улётовского **муниципального округа**

**Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Жапов Роман Николаевич | Начальник отдела образования  администрации Улётовского муниципального округа |
| Дружинина Юлия Вячеславовна | Заместитель начальника отдела образования  администрации Улётовского муниципального округа |
| Крылова Олеся Ивановна | Консультант отдела образования  администрации Улётовского муниципального округа |
| Синкевич Мария Алексеевна | Консультант отдела образования  администрации Улётовского муниципального округа |
| Капустина Валентина Андреевна | Ведущий специалист отдела образования  администрации Улётовского муниципального округа |
| Коновалов Андрей Сергеевич | Начальник методического кабинета отдела образования  администрации Улётовского муниципального округа |
| Алексеева Арина Сергеевна | Методист методического кабинета отдела образования  администрации Улётовского муниципального округа |
| Бакшеева Альбина Олеговна | Методист методического кабинета отдела образования  администрации Улётовского муниципального округа |
| Осипов Максим Сергеевич | Главный специалист методического кабинета отдела образования администрации Улётовского муниципального округа |
| Даньшина Вера Александровна | Специалист методического кабинета отдела образования  администрации Улётовского муниципального округа |
| Буракова Наталья Николаевна | Специалист методического кабинета отдела образования  администрации Улётовского муниципального округа |

**Отдел опеки и попечительства**

**администрации** **Улётовского муниципального округа**

**Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Лужникова Наталья Васильевна | Начальник отдела опеки и попечительства  администрации Улётовского муниципального округа |
| Болдырева Надежда Викторовна | Главный специалист отдела опеки и попечительства  администрации Улётовского муниципального округа |

**Специалисты администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Стародубов Александр Владимирович | Консультант по делам ГО,ЧС администрации Улётовского муниципального округа |
| Онофрийчук Ирина Владимировна | Главный специалист по мобилизационной работе администрации Улётовского муниципального округа |
| Бельченко Алексей Олегович | Главный специалист по делам несовершеннолетних администрации Улётовского муниципального округа |

**Комитет экономики и управления муниципальной собственностью**

**Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Негодяева Светлана Николаевна | Председатель Комитета экономики и управления муниципальной собственностью администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края |

**Отдел экономики и имущественных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью**

**Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Звягинцева Оксана Владимировна | Начальник отдела экономики и имущественных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью  Улётовского муниципального округа |
| Михеева Наталья Сергеевна | Главный специалист отдела экономики и имущественных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью  Улётовского муниципального округа |
| Климова Анастасия Андреевна | Главный специалист отдела экономики и имущественных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью  Улётовского муниципального округа |

**Отдел земельных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью**

**Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Куйдина Евгения Павловна | Начальник отдела земельных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью  Улётовского муниципального округа |
| Сараева Любовь Андреевна | Консультант отдела земельных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью  Улётовского муниципального округа |
| Березина Ольга Федоровна | Ведущий специалист отдела земельных отношений Комитета экономики и управления муниципальной собственностью  Улётовского муниципального округа |

**Комитет жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации**

**Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Чижов Александр Викторович | Председатель Комитета жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации  Улётовского муниципального округа  Забайкальского края |

**Отдел ЖКХ, архитектуры, градостроительства и дорожного хозяйства Комитета жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Дегтярева Татьяна Владимировна | Начальник отдела ЖКХ, архитектуры, градостроительства и дорожного хозяйства Комитета жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации Улётовского муниципального округа |
| Худякова Лилия Рашидовна | Консультант отдела ЖКХ, архитектуры, градостроительства и дорожного хозяйства Комитета жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации Улётовского муниципального округа |
| Писаренко Евгения  Владимировна | Ведущий специалист отдела ЖКХ, архитектуры, градостроительства и дорожного хозяйства Комитета жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации Улётовского муниципального округа |

**Отдел развития сельского хозяйства Комитета жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации**

**Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Васильев Алексей Пантелеевич | Начальник отдела развития сельского хозяйства  Комитета жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации Улётовского муниципального округа |
| Голомидова Анна Дмитриевна | Главный специалист отдела развития сельского хозяйства Комитета жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации Улётовского муниципального округа |
| Орлова Лидия Леонидовна | Главный специалист отдела развития сельского хозяйства  Комитета жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации Улётовского муниципального округа |
| Днепровская Татьяна Павловна | Ведущий специалист отдела развития сельского хозяйства Комитета жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации Улётовского муниципального округа |

**Комитет по финансам администрации** **Улётовского муниципального округа Забайкальского края**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Осипова Наталья Владимировна | Председатель Комитета по финансам администрации Улётовского муниципального округа |
| Середина Марина Владимировна | Заместитель председателя Комитета по финансам администрации Улётовского муниципального округа |
| Панова Елена Геннадьевна | Главный специалист отдела бухгалтерского учёта и отчетности Комитета по финансам администрации Улётовского муниципального округа |

**Дровянинская городская администрация**

**администрации Улётовского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Курач Наталья Викторовна | Глава Дровянинской городской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Баранова Марина Сергеевна | Главный специалист Дровянинской городской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Писаренко Ксения Андреевна | Главный специалист Дровянинской городской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Безотецкая Марина Алексеевна | Старший специалист 1 разряда Дровянинской городской администрации администрации Улётовского муниципального округа |

**Доронинская сельская администрация**

**администрации Улётовского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Колесников Артур Дмитриевич | Глава Доронинской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Танченко Светлана Николаевна | Главный специалист Доронинской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |

**Улётовская сельская администрация**

**администрации Улётовского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Филиппов Вячеслав Иванович | Глава Улётовской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Куйдина Анастасия Андреевна | Заместитель главы Улётовской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Адам Сергей Анатольевич | Главный специалист Улётовской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Климова Мария Николаевна | Ведущий специалист Улётовской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |

**Николаевская сельская администрация**

**администрации Улётовского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Подопригора Валентина Егоровна | Глава Николаевской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Сущих Екатерина Сергеевна | Главный специалист Николаевской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Затолочная Ирина Викторовна | Ведущий специалист Николаевской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |

**Хадактинская сельская администрация**

**администрации Улётовского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Золотуева Елена Павловна | Глава Хадактинской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Сульженко Ольга Александровна | Ведущий специалист Хадактинской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Виноградова Татьяна Сергеевна | Ведущий специалист Хадактинской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |

**Ленинская сельская администрация**

**администрации Улётовского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Романова Татьяна Ивановна | Глава Ленинской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Лис Юлия Николаевна | Главный специалист Ленинской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа  (Специалист ВУС совмещение) |

**Тангинская сельская администрация**

**администрации Улётовского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Затонский Евгений Геннадьевич | Глава Тангинской сельской администрации  администрации Улётовского муниципального округа |
| Скубиева Татьяна Федоровна | Главный специалист Тангинской сельской администрации  администрации Улётовского муниципального округа |
| Репина Диана Анатольевна | Ведущий специалист Тангинской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |

**Горекацанская сельская администрация**

**администрации Улётовского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Дубровская Ирина Владимировна | Глава Горекацанской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Худякова Мария Станиславовна | Главный специалист Горекацанской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Калашникова Елена Владимировна | Ведущий специалист Горекацанской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |

**Аблатуйская сельская администрация**

**администрации Улётовского муниципального округа**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Геберт Климентий Геранимусович | Глава Аблатуйской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |
| Бочкарева Наталья Анатольевна | Главный специалист Аблатуйской сельской администрации администрации Улётовского муниципального округа |

**Специалисты военно-учетного стола**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **Должность** |
| Полховская ПолинаМихайловна | Специалист военно-учетного стола Дровянинской городской администрации |
| Замкова Лариса Викторовна | Специалист военно-учетного стола Улётовской сельской администрации |
| Дудникова Татьяна Александровна | Специалист военно-учетного стола Николаевской сельской администрации |
| Кудрявцев Владимир Юрьевич | Специалист военно-учетного стола Хадактинской сельской администрации |
| Потемкина Алевтина Александровна | Специалист военно-учетного стола Тангинской сельской администрации |
| Горлачёва Ольга Владимировна | Специалист военно-учетного стола Горекацанской сельской администрации |
| Смирнова Наталья Геннадьевна | Специалист военно-учетного стола Аблатуйской сельской администрации (внешний совместитель) |

Приложение 2

УтвержденА

распоряжением администрации

Улётовского муниципального округа

Забайкальского края

от «28» мая 2025 года № 288/н

Инструкция ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, её отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края

1. Общие положения

* 1. Ответственный за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных в администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, её отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края (далее - Ответственный) назначается распоряжением администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края (далее – администрация МО) и отвечает за организацию, обеспечение безопасности материальных носителей персональных данных в администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, её отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных (далее – ПДн), в том числе требованиями к обработке и защите ПДн.
  2. Ответственный должен знать нормы действующего законодательства Российской Федерации в сфере (области) обработки ПДн, осуществляемой без использования средств автоматизации, и обеспечения безопасности ПДн.
  3. В своей деятельности Ответственный руководствуется Политикой в отношении обработки персональных данных в администрации МО, настоящей Инструкцией.

1. Основные обязанности ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных

Ответственный обязан:

* 1. Знать цели обработки ПДн и перечень обрабатываемых ПДн в администрации МО, отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации МО.
  2. Соблюдать требования Политики в отношении обработки персональных данных в администрации МО, отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации МО и иных нормативных актов администрации МО, устанавливающих порядок работы с ПДн.
  3. Обеспечить раздельное хранение материальных носителей персональных данных, обработка которых осуществляется в различных целях.
  4. Соблюдать условия хранения материальных носителей персональных данных, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ.
  5. Ознакомить сотрудников, допущенных к обработке персональных данных с перечнем мест хранения материальных (бумажных) носителей персональных данных.
  6. Производить отбор материальных (бумажных) носителей персональных данных, подлежащих уничтожению.
  7. Ответственный за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей ПДн, получает указания непосредственно от ответственного за организацию обработки персональных данных, и подотчетен ему.

1. Права ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных

Ответственный имеет право:

* 1. Знакомиться в установленном порядке с документами и материалами, необходимыми для выполнения возложенных на него задач.
  2. Обращаться за помощью по вопросам защиты и обеспечения безопасности материальных носителей ПДн к ответственному за организацию обработки персональных данных.

Приложение 3

Утвержден

распоряжением администрации

Улётовского муниципального округа

Забайкальского края

от «28» мая 2025 года № 288/н

Перечень мест хранения материальных (бумажных и машинных) носителей персональных данных в администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, её отраслевых (функциональных) органах и структурных подразделениях администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края

| **№ п/п** | **Категория субъекта персональных данных** | **Адрес места расположения, наименование структурного подразделения, наименование помещения** |
| --- | --- | --- |
| **Цель обработки персональных данных:**  выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации в части ведения бухгалтерского учета, исполнение условий трудовых договоров, договоров гражданско-правового характера | | |
|  | Муниципальные служащие | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО:   * кабинет № 6.   Отдел муниципальных закупок и организационной работы Управления делами администрации МО:  - кабинет № 28.  Комитет по финансам администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края:   * кабинет № 20. |
|  | Близкие родственники муниципальных служащих, персональные данные которых необходимы в целях выполнения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6.   Комитет по финансам администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края:  - кабинет № 20. |
|  | Работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и рабочие | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6. |
|  | Близкие родственники работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и рабочих, персональные данные которых необходимы в целях выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6. |
|  | Граждане, состоящие с администрацией в гражданско-правовых отношениях | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6. |
| **Цель обработки персональных данных:**  выполнение требований трудового законодательства Российской Федерации и законодательства о муниципальной службе Российской Федерации ведение воинского учета | | |
|  | Работники, замещающие должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6 * специалисты ВУС администраций городской и сельских администраций администрации МО. |
|  | Близкие родственники работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и рабочих, персональные данные которых необходимы в целях выполнения требований трудового законодательства Российской Федерации | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6. |
|  | муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы и работники администрации МО (уволенные муниципальные служащие и работники администрации МО) | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6.   Комитет по финансам администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края:   * кабинет № 20. |
|  | граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы в администрации МО | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6.   Комитет по финансам администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края:  кабинет № 20. |
|  | руководители муниципальных учреждений МО (уволенные руководители муниципальных учреждений) | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6. |
|  | граждане, претендующие на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений Улётовского муниципального округа | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6. |
|  | близкие родственники и супруги (в том числе бывшие) муниципальных служащих, работников и граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6.   Комитет по финансам администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края:  - кабинет №20. |
|  | близкие родственники и супруги (в том числе бывшие) лиц, поступающих на работу на должность руководителя муниципального учреждения, и руководителей муниципальных учреждений, учредителем которых является администрация МО | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6. |
|  | Работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6. |
|  | Близкие родственники муниципальных служащих, персональные данные которых необходимы в целях выполнения требований законодательства о государственной гражданской службе Российской Федерации | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6. |
|  | Граждане, состоящие с администрацией МО в гражданско-правовых отношениях | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Отдел правового и кадрового обеспечения Управления делами администрации МО*:*   * кабинет № 6. |
| **Цель обработки персональных данных:**  рассмотрение обращений граждан | | |
|  | Граждане, персональные данные которых необходимы для рассмотрения обращений граждан | ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:***  Управление делами администрации МО:   * кабинет №17   Отдел образования администрации МО:   * кабинет № 4; * кабинет №1;   Отдел опеки и попечительства администрации МО:  - кабинет № 1.  Комитет экономики и управления муниципальной собственностью администрации МО:   * кабинет № 9; * кабинет № 15.   Комитет жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации МО:   * кабинет № 18.   ***674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Горького, 19:***  Отдел муниципальных закупок и организационной работы Управления делами администрации МО:  - архив. |
| **Цель обработки персональных данных:**  осуществление и выполнение возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей, оказание государственных и муниципальных услуг | | |
|  | Граждане, персональные данные которых необходимы для оказания муниципальных и государственных услуг | **674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Кирова 68 «А»:**  Управление делами администрации МО:   * кабинет №17.   Отдел образования администрации МО:   * кабинет № 4; * кабинет №1.   Отдел опеки и попечительства администрации МО:  - кабинет № 1.  Комитет экономики и управления муниципальной собственностью администрации МО:   * кабинет № 9; * кабинет № 15.   Комитет жилищно-коммунального и сельского хозяйства администрации МО:   * кабинет № 18.   **674050, Российская Федерация Забайкальский край Улётовский район с.Улёты ул. Горького, 19:**  Отдел муниципальных закупок и организационной работы Управления делами администрации МО:  - архив. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  4  Утвержден  распоряжением администрации  Улётовского муниципального округа  Забайкальского края  от «28» мая 2025 года № 288/н |

Журнал учета отчуждаемых машинных носителей персональных данных

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учетный/ регистра­ционный (заводской) номер** | **Дата поста­новки  на учет** | **Вид ма­шинного носителя** | **Место хра­нения (раз­мещения)\*** | **Лицо, ответственное за использование и хранение** | | | | | **Отметка об уничтожении** | |
| **Ф.И.О., должность** | **Дата получения** | **Подпись** | **Дата  возврата** | **Под­пись** | **Дата и № акта** | **Подпись ответствен­ного лица** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* в случае если на отчуждаемом машинном носителе персональных данных хранятся только персональные данные в зашифрованном с использованием СКЗИ виде, допускается хранение таких носителей вне сейфов (металлических шкафов)