АДМИНИСТРАЦИЯ
УЛЁТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«11» июля 2025 года № 607/н

с. Улёты

Об утверждении Положения «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края»

Руководствуясь Положением об администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края, утверждённым решением Совета Улётовского муниципального округа Забайкальского края от 29.01.2025 № 100, в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст.3 Закона Забайкальского края от 23.07.2014 № 1023-ЗЗК «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Забайкальском крае», Закона Забайкальского края от 18.12.2009 № 302-ЗЗК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края государственным полномочием по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий», администрация Улётовского муниципального округа Забайкальского края **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое Положение «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края».
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Улётовский район» Забайкальского края от 29 августа 2014 года № 383/н «Об утверждении Положения «О комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации муниципального района «Улётовский район».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.
4. Настоящее постановление официально опубликовать (обнародовать) на официальном сайте муниципального района «Улётовский район» в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» - Правовые акты администрации» и в разделе «Деятельность» - «Комиссии и рабочие группы» - «КДН» - https://uletov.75.ru/.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Улётовского муниципального округа (Саранина С.В.).

Глава Улётовского муниципального округа Забайкальского края А.И. Синкевич

Утверждено
постановлением администрации
Улётовского муниципального округа
Забайкальского края
от «11» июля 2025 года № 607/н

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Улётовского муниципального округа Забайкальского края

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Улётовского муниципального округа (далее – муниципальная комиссия) образуется постановлением администрации Улётовского муниципального округа является постоянно действующим коллегиальным органом системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, образованным в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, комиссии выполняют функции специализированного государственного органа по применению принудительных мер воспитательного воздействия к несовершеннолетним, освобожденным судом от уголовной ответственности.

1.2. Муниципальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка и Всемирной декларацией «Об обеспечении выживания, защиты и развития детей», Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 24.06.1999 (в ред. 01.04.2025) № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 (в ред. 28.12.2025) № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», примерным Положением о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 (в ред. 01.04.2025)

№ 995, Законом Забайкальского края от 23.07.2014 № 1023-ЗЗК (в ред. 17.06.2024) «О комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав в Забайкальском крае», Законом Забайкальского края от 14.03.2018 (в ред. 07.11.2022) № 1569-ЗЗК «Об отдельных вопросах профилактики правонарушений в Забайкальском крае», Законом Забайкальского края от 09.03.2010 № 336-ЗЗК (ред. от 02.03.2022) «О защите нравственности и здоровья детей в Забайкальском крае», Законом Забайкальского края от 02.07.2009 № 198-ЗЗК (в ред. 10.06.2025) «Об административных правонарушениях», Законом Забайкальского края от 18.12.2009 (в ред. 28.12.2022) № 302-ЗЗК (в ред. 28.12.2022) «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края государственным полномочием по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий», другими законодательными и нормативными правовыми актами Забайкальского края, постановлениями комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Забайкальского края.

1.3. Муниципальная комиссия подотчетна главе Улётовского муниципального округа Забайкальского края

1.4. Муниципальная комиссия образуется по решению главы Улётовского муниципального округа Забайкальского края с утверждением персонального состава.

1.5. Муниципальная комиссия состоит из председателя, двух заместителей, ответственного секретаря и иных членов. Функции председателя муниципальной комиссии возлагаются на заместителя главы муниципального округа.

1.6. Организацию деятельности муниципальной комиссии обеспечивает ответственный секретарь, функции которого осуществляет муниципальный служащий.

1.7. В муниципальную комиссию по решению главы Улётовского муниципального округа Забайкальского края, в соответствии с законом Забайкальского края вводятся специалисты, осуществляющие работу по защите прав ребенка, являющиеся муниципальными служащими.

1.8. По приглашению муниципальной комиссии в ее заседаниях принимают участие с правом совещательного голоса представители организаций и общественных объединений, занимающихся проблемами несовершеннолетних, их родителей (законных представителей).

II. ПОЛНОМОЧИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ

2.1. Муниципальная комиссия осуществляет предусмотренные федеральными законами и законами Забайкальского края меры по координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Муниципальная комиссия рассматривает дела об административных правонарушениях, совершенных несовершеннолетними, их родителями

(законными представителями) либо иными лицами, отнесенными Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Забайкальского края от 02.07.2009 (в ред. 10.06.2025) № 198-ЗЗК «Об административных правонарушениях» к компетенции муниципальных комиссий, а также материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях.

2.3. Муниципальная комиссия в пределах своей компетенции:

1) обеспечивает осуществление мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних, защите их от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

2) выполняет функции специализированного государственного органа, которому суд передает под надзор несовершеннолетних, освобожденных судом от уголовной ответственности;

3) осуществляет контроль за исполнением назначенных несовершеннолетнему, освобожденному судом от уголовной ответственности, принудительных мер воспитательного воздействия и проводят индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетним, освобожденным судом от уголовной ответственности, переданным судом под надзор комиссии в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;

4) в случае систематического неисполнения несовершеннолетним, освобожденным судом от уголовной ответственности, принудительных мер воспитательного воздействия, назначенных судом, обращаются в суд с представлением об их отмене и направлении материалов для привлечения к уголовной ответственности несовершеннолетнего, освобожденного судом от уголовной ответственности;

5) принимает постановления об отчислении несовершеннолетних из специальных учебно-воспитательных учреждений открытого типа;

6) рассматривает информацию (материалы) о фактах совершения несовершеннолетними, не подлежащими уголовной ответственности в связи с не достижением возраста наступления уголовной ответственности, общественно опасных деяний и принимают решения о применении к ним мер воспитательного воздействия или о ходатайстве перед судом об их помещении в специальные учебно-воспитательные учреждения закрытого типа, а также ходатайства, просьбы, жалобы и другие обращения несовершеннолетних или их родителей (законных представителей), относящиеся к установленной сфере деятельности муниципальных комиссий;

7) применяет к несовершеннолетним, совершившим общественно опасное деяние, не подлежащим уголовной ответственности в связи с не достижением возраста наступления уголовной ответственности, меры воспитательного воздействия:

- обязывает их принести публичное извинение потерпевшему или извинение в иной форме;

- выносит предупреждение;

- объявляет выговор или строгий выговор;

- передаёт несовершеннолетнего под надзор родителей (законных представителей) или общественных воспитателей, а также под наблюдение трудового коллектива или общественной организации с согласия обеих сторон;

8) применяет к родителям (законным представителям) несовершеннолетних в случае невыполнения ими обязанностей по воспитанию и обучению детей или в связи с совершением несовершеннолетними правонарушений следующие меры воздействия:

- выносит общественное порицание;

- выносит предупреждение;

9) подготавливает совместно с соответствующими органами или учреждениями материалы, представляемые в суд по вопросам, связанным с содержанием несовершеннолетних в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также по иным вопросам, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

10) даёт согласие на отчисление несовершеннолетних обучающихся, достигших возраста 15 лет и не получивших основного общего образования, организациям, осуществляющим образовательную деятельность;

11) даёт при наличии согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, согласие на оставление несовершеннолетними, достигшими возраста 15 лет, общеобразовательных организаций до получения основного общего образования. Муниципальные комиссии не позднее чем в месячный срок принимают совместно с родителями (законными представителями) указанных несовершеннолетних и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, меры по продолжению освоения несовершеннолетними образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с согласия их родителей (законных представителей) - по трудоустройству таких несовершеннолетних;

12) обеспечивает оказание помощи в трудовом и бытовом устройстве несовершеннолетних, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы либо вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений, а также состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях, содействие в определении форм устройства других несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства;

13) применяет меры воздействия в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края;

14) принимает на основании заключения психолого-медико-

педагогической комиссии решения о направлении несовершеннолетних в возрасте от 8 до 18 лет, нуждающихся в специальном педагогическом подходе, в специальные учебно-воспитательные учреждения открытого типа с согласия родителей (законных представителей), а также самих несовершеннолетних в случае достижения ими возраста 14 лет;

15) обращается в суд по вопросам возмещения вреда, причиненного здоровью несовершеннолетнего, его имуществу, и (или) морального вреда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

16) вносят в суды по месту нахождения специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа совместно с администрацией указанных учреждений представления:

- о продлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа - не позднее чем за один месяц до истечения установленного судом срока пребывания несовершеннолетнего в указанном учреждении;

- о прекращении пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии указанного учреждения до истечения установленного судом срока, если несовершеннолетний не нуждается в дальнейшем применении этой меры воздействия (не ранее шести месяцев со дня поступления несовершеннолетнего в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа) или в случае выявления у него заболеваний, препятствующих содержанию и обучению в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

- о переводе несовершеннолетнего в другое специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа в связи с возрастом, состоянием здоровья, а также в целях создания наиболее благоприятных условий для его реабилитации;

- о восстановлении срока пребывания несовершеннолетнего в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа в случае его самовольного ухода из указанного учреждения, невозвращения в указанное учреждение из отпуска, а также в других случаях уклонения несовершеннолетнего от пребывания в специальном учебно-воспитательном учреждении закрытого типа;

17) разрабатывает и утверждает индивидуальную программу реабилитации несовершеннолетнего, отбывшего наказание в виде лишения свободы или осужденного без лишения свободы, включающую в себя оценку (экспертизу) состояния несовершеннолетнего, в том числе проведенную медицинскими организациями оценку состояния здоровья несовершеннолетнего, психологические и иные антикризисные меры, а также долгосрочные меры по социальной реабилитации несовершеннолетнего, которые осуществляются муниципальными комиссиями совместно с образовательными организациями, медицинскими организациями и другими учреждениями;

18) выносит решение о поручении проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, отбывших наказание в виде лишения свободы или осужденных без лишения свободы, их родителям (законным представителям), органам и учреждениям системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

19) даёт согласие на расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации или прекращения деятельности индивидуального предпринимателя);

20) принимает на основании полученной от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних информации о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, меры к устранению выявленных нарушений и недостатков, обеспечивают конфиденциальность информации при ее хранении и использовании;

21) участвует в разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

22) координирует проведение органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений индивидуально профилактической работы в отношении несовершеннолетних, проживающих в семьях с лицами, имеющими судимость за совершение тяжких и (или)особо тяжких преступлений против жизни, здоровья, половой свободы личности либо за совершения преступлений против половой неприкосновенности несовершеннолетних;

23) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами и законами Забайкальского края.

III. ПРАВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ

3.1. Запрашивать информацию, необходимую для осуществления своих полномочий, от органов государственной власти, организаций независимо от их форм собственности, от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

3.2. Привлекать в случае необходимости к своей работе должностных лиц, специалистов для оказания помощи при подготовке материалов по рассматриваемым вопросам, относящимся к полномочиям муниципальной комиссии;

3.3. Проводить профилактическую работу с безнадзорными несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотические средства, психотропные вещества, привлекавшимися к административной ответственности, вернувшимися из специальных учебно-воспитательных или лечебных учреждений закрытого типа (при наличии ходатайства

администрации), освободившимися из мест лишения свободы.

IV. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИ

4.1. Муниципальная комиссия осуществляет деятельность в соответствии с планами работы, утверждёнными на заседаниях.

4.2. Муниципальная комиссия вправе проводить внеочередные и выездные заседания.

4.3. **Председатель муниципальной комиссии:**

1) осуществляет руководство деятельностью комиссии;

2) председательствует на заседании комиссии и организует ее работу;

3) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании комиссии;

4) представляет комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и организациях;

5) утверждает повестку дня заседания комиссии;

6) назначает дату заседания комиссии;

7) дает заместителю председателя комиссии, ответственному секретарю комиссии, членам комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии;

8) представляет уполномоченным органам (должностным лицам) предложения по формированию персонального состава комиссии;

9) осуществляет контроль за исполнением плана работы комиссии, подписывает постановления комиссии;

10) обеспечивает представление отчётности о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.4. Заместитель председателя муниципальной комиссии:

1) выполняет поручения председателя комиссии;

2) исполняет обязанности председателя комиссии в его отсутствие;

3) обеспечивает контроль за исполнением решений комиссии;

4) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании комиссии.

4.5. Ответственный секретарь муниципальной комиссии:

1) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании комиссии;

2) выполняет поручения председателя и заместителя председателя комиссии;

3) отвечает за ведение делопроизводства комиссии;

4) оповещает членов комиссии и лиц, участвующих в заседании комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение комиссии;

5) осуществляет оформление решений, принимаемых комиссией по результатам рассмотрения соответствующих вопросов на заседании;

6) обеспечивает вручение копий постановлений, а в случае необходимости - выписок из протоколов заседаний комиссии.

4.6. Члены муниципальной комиссии обладают равными правами при рассмотрении и обсуждении вопросов (дел), отнесенных к компетенции комиссии, и осуществляют следующие функции:

1) участвуют в заседании комиссии и его подготовке;

2) предварительно (до заседания комиссии) знакомятся с материалами по вопросам, выносимым на рассмотрение;

3) вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса (дела) и о запросе дополнительных материалов по нему;

4) вносят предложения по совершенствованию работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, выявлению и устранению причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних;

5) участвуют в обсуждении решений, принимаемых комиссией по рассматриваемым вопросам (делам), и голосуют при их принятии;

6) составляют протоколы об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) посещают организации, обеспечивающие реализацию несовершеннолетними их прав на образование, труд, отдых, охрану здоровья и медицинскую помощь, жилище и иных прав, в целях проверки поступивших в комиссию сообщений о нарушении прав и законных интересов несовершеннолетних, наличии угрозы в отношении их жизни и здоровья, ставших известными случаях применения насилия и других форм жестокого обращения с несовершеннолетними, а также в целях выявления причин и условий, способствовавших нарушению прав и законных интересов несовершеннолетних, их безнадзорности и совершению правонарушений;

8) выполняют поручения председателя комиссии.

4.7. Председатель муниципальной комиссии несёт персональную ответственность за организацию работы комиссии и представление отчетности о состоянии профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Забайкальского края.

4.8. Все материалы (дела) в отношении несовершеннолетних на заседании муниципальной комиссии рассматриваются при участии несовершеннолетних и их родителей (законных представителей).

4.9. Заседание муниципальной комиссии считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины ее членов. Члены комиссии участвуют в её заседаниях без права замены.

4.10. На заседании муниципальной комиссии председательствует её

председатель либо заместитель председателя комиссии.

4.11. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающее значение имеет голос председательствующего.

4.12. Протокол заседания муниципальной комиссии подписывается председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, и ответственным секретарем комиссии.

4.13. Решения муниципальных комиссий оформляются в форме постановлений.

В случаях, установленных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, для решения вопросов, необходимых для рассмотрения дела об административном правонарушении, муниципальные комиссии выносят определения.

4.14. Постановления муниципальной комиссии направляются членам комиссии, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иным заинтересованным лицам и организациям.

4.15. Решения муниципальной комиссии содержат:

1) меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, которые должны предпринять соответствующие органы или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) сроки, в течение которых должны быть приняты меры, направленные на устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних;

3) иные положения в соответствии с федеральным законодательством.

4.16. Решения муниципальной комиссии, принятые в пределах ее полномочий, обязательны для исполнения органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Неисполнение либо создание препятствий исполнению решений комиссии влечет административную ответственность, установленную законом Забайкальского края.

4.17. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обязаны сообщить комиссии о мерах, принятых по исполнению решений, в указанный в них срок.

4.18. Решения муниципальной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.19. Муниципальная комиссия имеет бланки и печати со своим наименованием.

V. РАССМОТРЕНИЕ ПОСТУПИВШИХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ КОМИССИЮ МАТЕРИАЛОВ (ДЕЛ), НЕ СВЯЗАННЫХ С ДЕЛАМИ ОБ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЯХ

5.1. Муниципальная комиссия рассматривает материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях:

1) по заявлению несовершеннолетних, их родителей (законных представителей), других заинтересованных лиц;

2) по собственной инициативе;

3) по представлению органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

4) по представлению правоохранительных органов.

5.2. Материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях, поступившие в муниципальную комиссию, в целях обеспечения своевременного и правильного решения предварительно изучаются председателем комиссии или его заместителем.

5.3. Предварительное изучение указанных материалов (дел) производится в срок не более десяти календарных дней с момента их поступления.

5.4. В процессе предварительного изучения указанных материалов (дел) разрешаются следующие вопросы:

1) относится ли рассмотрение данного материала (дела) к полномочиям муниципальных комиссий;

2) имеется ли необходимость в проведении дополнительной проверки обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного рассмотрения материала, а также в истребовании дополнительных материалов;

3) имеются ли ходатайства или отводы.

5.5. По результатам предварительного изучения материалов (дел), не связанных с делами об административных правонарушениях, председателем муниципальной комиссии или его заместителем принимается следующее решение:

1) о назначении даты, времени и места проведения заседания муниципальной комиссии и об извещении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей), прокурора, других лиц, чье участие в заседании будет признано обязательным;

2) об отложении рассмотрения материалов (дел);

3) о возвращении поступивших материалов (дел) органам, направившим материалы, если их рассмотрение не отнесено к полномочиям муниципальных комиссий или если они требуют проведения дополнительной проверки;

4) о рассмотрении ходатайств несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) по существу вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании муниципальной комиссии;

5) о принятии мер по обеспечению явки несовершеннолетнего на заседание муниципальной комиссии.

5.6. Материалы, подготовленные к заседанию муниципальной комиссии, предоставляются по запросу несовершеннолетним, в отношении которых

проводится заседание, их родителям (законным представителям).

5.7. Материалы (дела), не связанные с делами об административных правонарушениях, рассматриваются в муниципальных комиссиях в срок не позднее 15 календарных дней со дня поступления указанных материалов (дел).

5.8. В случае поступления ходатайств от лиц, участвующих в заседаниях муниципальных комиссий, либо в случае необходимости дополнительного выяснения обстоятельств по рассматриваемым материалам (делам), не связанным с делами об административных правонарушениях, срок рассмотрения материалов (дел) может быть продлен на срок не более одного месяца.

5.9. О продлении указанного срока муниципальные комиссии выносят мотивированное определение.

VI. ПОРЯДОК ПРЕДОСТВЛЕНИЯ ОТЧЁТНОСТИ

6.1. Муниципальная комиссия подготавливает и направляет в краевую комиссию отчеты о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних за год в срок до 15 января года, следующего за отчетным, за полугодие - до 1 июля текущего года (форма отчётности предоставляется краевой комиссией).

VII. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ КОМИССИИ

7.1. Материально-техническое и организационное обеспечение муниципальной комиссии осуществляет администрация Улётовского муниципального округа Забайкальского края.