

**Р Е Ш Е Н И Е**

**СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**«КАЛАРСКИЙ РАЙОН»**

***от 29 сентября 2020 года № 342***

**с. Чара**

**О мероприятиях по реализации Закона Забайкальского края**

**от 10 июля 2020 года № 1834-ЗЗК «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Каларский район» Забайкальского края, в Каларский муниципальный округ Забайкальского края**

В целях осуществления согласованных действий органов местного самоуправления при реализации Закона Забайкальского края от 10 июля 2020 года № 1834-ЗЗК «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Каларский район» Забайкальского края в Каларский муниципальный округ Забайкальского края» по формированию бюджета Каларского муниципального округа, решению текущих вопросов местного значения, переоформлению прав собственности, формированию казны Каларского муниципального округа, оценке правовых актов органов местного самоуправления и подготовке к созданию правовой базы Каларского муниципального округа, подготовке реорганизационных процедур юридических лиц, другим текущим вопросам местного значения, руководствуясь Уставом муниципального района «Каларский район», Совет муниципального района «Каларский район» **Р Е Ш И Л:**

**1.** Утвердить План мероприятий по реализации Закона Забайкальского края от 10 июля 2020 года № 1834-ЗЗК «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Каларский район» Забайкальского края, в Каларский муниципальный округ Забайкальского края» согласно приложению № 1 к настоящему решению.

**2.** До момента утверждения структуры администрации Каларского муниципального округа утвердить временную схему управления Каларским муниципальным округом согласно приложению № 2 к настоящему решению и временную схему взаимодействия органов местного самоуправления в Каларском муниципальном округе согласно приложению № 3 к настоящему решению.

**3.** Утвердить Основные положения по реализации временной схемы управления Каларским муниципальным округом согласно приложению № 4 к настоящему решению.

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня официального опубликования (обнародования).

**5.** Настоящее решение опубликовать (обнародовать) в газете «Северная правда» и разместить на сайте муниципального района «Каларский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://калар.забайкальскийкрай.рф>).

Глава муниципального района

«Каларский район» Романов П.В.

Председатель Совета

муниципального района

«Каларский район» Воложанин А.И.

|  |
| --- |
| **Приложение № 1**к решению Совета муниципального района «Каларский район»от 29.09.2020 г. № 342 |

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

**по реализации Закон Забайкальского края от 10 июля 2020 года № 1834-ЗЗК «О преобразовании всех поселений, входящих в состав муниципального района «Каларский район» Забайкальского края, в Каларский муниципальный округ Забайкальского края»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№№** | **Мероприятие** | **Вид документа** | **Срок выполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Разработка и принятие решения Совета муниципального района «Каларский район» «О мероприятиях по реализации Закона Забайкальского края от 10 июля 2020 № 1834-ЗЗК» | Решение Совета | До 25 сентября 2020 года | Глава муниципального районаПредседатель Совета муниципального района |
| 2 | Назначение выборов главы Каларского муниципального округа, депутатов первого состава Каларского муниципального округа и опубликование в СМИ | Решение ТИКпубликация | До 16 сентября 2020 | ТИК |
| 3 | Введение временной схемы управления Каларским муниципальным округом, переоформление трудовых отношений (при необходимости) | Постановление администрации МР  | С 01 октября 2020 года | Администрация муниципального района  |
| 4 | Назначение публичных слушаний и официальное опубликование (обнародование) проекта Устава Каларского муниципального округа  |  | До 05 ноября 2020 года | Администрация муниципального района  |
| 5 | Организация и проведение публичных слушаний по проекту Устава Каларского муниципального округа | Постановление главы МР | До 01 декабря 2020 года | Глава муниципального района  |
| 6 | Выборы главы муниципального округа и депутатов Совета муниципального округа |  | 6 декабря 2020 года | ТИК |
| 7 | Проведение первого организационного заседания Совета муниципального округа | Решения Совета МО об избрании председателяО бюджете муниципального округа на 2021Устав муниципального округаОрганизационные основы Совета (регламент, комитеты и т.п) | 17 декабря 2020 | Глава муниципального района  |
| 8 | Внесение на рассмотрение и утверждение структуры администрации муниципального округа | Решение Совета муниципального округа | 24 декабря 2020 года | Глава муниципального округа Совет муниципального округа  |
| 9 | Переоформление трудовых отношений(при необходимости) |  | С 1 января по 1 июня 2021 | Администрация муниципального округа  |
| 10 | Завершение реорганизационных процедур в налоговом органе  |  | До 01 октября 2021 года | Администрация муниципального округа  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **Приложение № 2**к решению Совета муниципального района «Каларский район»от 29.09.2020 г. № 342 |

**Временная схема управления**

**Каларским муниципальным округом**

1. Глава муниципального района «Каларский район»;

2. Первый заместитель главы муниципального района «Каларский район»;

3. Заместитель главы муниципального района «Каларский район» по социальным вопросам;

4. Заместитель главы муниципального района «Каларский район» по финансовым вопросам – председатель комитета по финансам;

5. Управляющий делами;

Территориальные органы администрации

муниципального района «Каларский район» (с правом юридического лица)

6. Новочарская городская администрация;

Территориальные органы администрации

муниципального района «Каларский район»

7. Сельские администрации:

7.1. Чарская сельская администрация**;**

7.2. Куандинская сельская администрация**;**

7.3. Чапо-Ологская сельская администрация**;**

7.4. Икабьинская сельская администрация**;**

Отраслевые (функциональные) органы

администрации муниципального района «Каларский район»

с правами юридического лица

8. Комитет по финансам администрации муниципального района «Каларский район»:

Структурные единицы комитета по финансам:

- бюджетный отдел;

- отдел бухгалтерского учета и отчетности;

9. Комитет образования администрации муниципального района «Каларский район»:

Структурные единицы комитета образования:

- отдел общего образования;

- отдел бухгалтерского учета и отчетности.

Отраслевые (функциональные) структурные подразделения

администрации муниципального района «Каларский район»

10. Управление делами администрации муниципального района «Каларский район»**:**

Структурные единицы управления делами:

- отдел организационной и кадровой работы;

- архив;

- отдел материально-технического обеспечения.

11. Управление развития экономики, проектов и муниципальных закупок администрации муниципального района «Каларский район»**;**

12. Управление жизнедеятельности администрации муниципального района "Каларский район"

Структурные единицы администрации

муниципального района «Каларский район»

13. Отдел имущественных и земельных отношений администрации муниципального района «Каларский район»**;**

14. Отдел по правовой работе администрации муниципального района «Каларский район»**;**

15. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации муниципального района «Каларский район»**;**

16. Отдел культуры, спорта и молодежной политики**;**

17. Консультанты:

**Приложение № 3**

к решению Совета муниципального района «Каларский район»

от 29.09.2020 г. № 342

***Временная схема взаимодействия ОМСУ в Каларском муниципальном округе***

Консультант ГО и ЧС

Глава муниципального района "Каларский район"

Первый заместитель главы

Управляющий делами

Зам главы по финансам

Зам главы по социальным вопросам

Управление экономики

Комитет по финансам

Управление делами

Консультант охраны труда

Отдел бух учета

Отдел бюджетной политики

Консультант национальная политика

Одел кадров

Управление ЖКХ

Консультант КДН и ЗП

Архив

Городское поселение: юр лицо

Консультант опека

Отдел имущественных и земельных отношений

Материально-технический отдел

Сельские администрации

Комитет образования

Отдел общего образования

Подведомственные учреждения

МКУ «Служба заказчика»

Отдел по правовой работе

Отдел бух учета и отчетности

Подведомственные учреждения

Отдел культуры, спорта и молодежной политики

Отдел бух учета

ЕДДС Каларского района

**Приложение № 4**

к решению Совета муниципального

района «Каларский район»

от 29.09.2020 г. № 342

**ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**по реализации временной схемы управления**

**Каларским муниципальным округом**

1. С целью решения вопросов местного значения в соответствии с федеральным законодательством во вновь образованном Каларском муниципальном округе в переходный период установить временную схему управления Каларского муниципального округа (далее –округ).

2. Возложить полномочия по координации работы во временной схеме Каларского муниципального округа на администрацию муниципального района «Каларский район» (далее - администрация района) до момента формирования администрации округа.

3. Установить, что решение вопросов местного значения округа осуществляется на основании правовых актов администрации района после утверждения Советом района и вступления в силу временной схемы управления округом.

Администрация района самостоятельно на основании муниципального правового акта определяет структуры, входящие в схему управления округом, ответственные за реализацию вопросов местного значения.

4. Порядок деятельности и полномочия структур, входящих в схему управления округом, в переходный период регулируются муниципальными правовыми актами администрации района.

5. Установить, что вопросы правопреемства органов местного самоуправления преобразуемых муниципальных образований в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Забайкальского края и иных субъектов государственной власти Забайкальского края, органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами подлежат урегулированию правовыми актами администрации округа.

6. Установить следующий порядок исполнения обязательств финансового и имущественного характера в переходный период:

6.1. Обязательства финансового и имущественного характера исполняются органами местного самоуправления преобразуемых муниципальных образований до момента формирования органов местного самоуправления Каларского муниципального округа.

6.2. С момента формирования органов местного самоуправления обязательства финансового и имущественного характера, а также имущественные права, ранее возникшие у органов местного самоуправления преобразуемых муниципальных образований переходят к органам местного самоуправления Каларского муниципального округа.

6.3. В процессе ликвидации Советов поселений все финансовые обязательства Советов перед кредиторами исполняются за счет средств бюджетов поселений.

6.4. В процессе реорганизации администраций преобразуемых муниципальных образований их финансовые и имущественные обязательства, а также имущественные права переходят к администрации вновь образованного Каларского муниципального округа.

7. Установить, что переоформление прав и переименование муниципальных учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории округа, осуществляется в срок не позднее 30 июня 2021 года.

8. Установить следующие сроки реорганизации администрацией городских и сельских поселений преобразуемых муниципальных образований:

8.1. начало реорганизационных процедур – 1 октября 2020 года.

8.2. завершение реорганизационных процедур – 1 октября 2021 года.

9. Установить следующие сроки ликвидации Советов поселений преобразуемых муниципальных образований:

9.1. начало ликвидационных процедур – 1 октября 2020 года.

9.2. завершение ликвидационных процедур – 1 июля 2021 года.

10. Установить сроки переоформления трудовых правоотношений со структурами, входящими в схему управления округом:

10.1. начало переоформления трудовых правоотношений глав поселений и работников администраций поселений – 1 октября 2020 года;

10.2. завершение переоформления трудовых правоотношений с главами поселений и работников администраций поселений – 1 июня 2021 года.

11. Установить, что переоформление трудовых отношений с работниками органов местного самоуправления поселений и муниципального района в переходный период осуществляется в соответствии с нормами Трудового кодекса Российской Федерации.

12. Вопросы переоформления трудовых отношений с работниками органов местного самоуправления поселений и муниципального района в переходный период регулируются правовыми актами органов местного самоуправления преобразуемых муниципальных образований, органов местного самоуправления муниципального района и округа.

13. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, в переходный период регулируются правовыми актами администрации района и органов местного самоуправления округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_