

**Р Е Ш Е Н И Е**

**СОВЕТА КАЛАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

***от 18 декабря 2020 года № 25***

**с. Чара**

**Об утверждении структуры и схемы управления администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края**

В соответствии с частью 8 статьи 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о структуре администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края, утвержденным решением Совета Каларского муниципального округа Забайкальского края, Совет Каларского муниципального округа **Р Е Ш И Л:**

**1.** Утвердить прилагаемую Структуру администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края.

**2.** Утвердить прилагаемую Схему управления администрации Каларского муниципального округа Забайкальского края.

**3.** Признать утратившими силу решения Совета муниципального района "Каларский район":

- от 11 декабря 2009 года № 133 «Об утверждении структуры администрации муниципального района "Каларский район"»;

- от 18 ноября 2011 года № 381 «О внесении изменений в структуру администрации муниципального района "Каларский район"»;

- от 26 апреля 2013 года № 77 «Об утверждении изменений в структуру администрации муниципального района "Каларский район", утвержденную решением Совета муниципального района "Каларский район" от 11 декабря 2009 года № 133»;

- от 14 марта 2014 года № 175 «О внесении изменений в структуру администрации муниципального района "Каларский район", утвержденную Советом муниципального района "Каларский район" от 11 декабря 2009 года (в редакции решений от 18.11.2011 г., от 26.04.2013 г. № 77)»;

- от 17 октября 2014 года № 213 «О внесении изменений в структуру администрации муниципального района "Каларский район", утвержденную решением Совета муниципального района "Каларский район" от 11 декабря 2009 года № 133 (в редакции решений от 18.11.2011 г. № 381, от 26.04.2013 г. № 77, от 14.03.2014 г. № 175)»;

- от 29 декабря 2015 года № 355 «О внесении изменений в структуру администрации муниципального района "Каларский район", утвержденную решением Совета муниципального района "Каларский район" от 11 декабря 2009 года № 133 (в редакции решений от 18.11.2011 г. № 381, от 26.04.2013 г. № 77, от 14.03.2014 г. № 175, от 17.10.2014 г. № 213)».

**4.** Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) на официальном сайте муниципального района "Каларский район" калар.забайкальскийкрай.рф.

Глава Каларского муниципального

округа Забайкальского края Климович С.А.

**УТВЕРЖДЕНА**

решением Совета Каларского муниципального

округа Забайкальского края

от 18.12.2020 года № 25

**СТРУКТУРА**

**администрации Каларского муниципального**

**округа Забайкальского края**

В структуру администрации (наименование муниципального района) входят:

**1. Глава Каларского муниципального округа Забайкальского края**

Основные направления деятельности главы Каларского муниципального округа Забайкальского края:

1) обеспечение осуществления администрацией Каларского муниципального округа Забайкальского края (далее также – администрация) полномочий по решению вопросов местного значения муниципального округа и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального округа федеральными законами и законами Забайкальского края;

2) координация работы администрации в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, гражданами и организациями;

3) издание постановлений и распоряжений администрации;

4) составление проекта бюджета муниципального округа, исполнение бюджета муниципального округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального округа;

5) подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов муниципального округа;

6) создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

8) обеспечение исполнений полномочий в сфере стратегического планирования,а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального округа, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборного должностного лица местного самоуправления, депутатов Совета Каларского муниципального округа Забайкальского края, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

12) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах округа;

13) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

14) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах округа;

15) организация охраны общественного порядка на территории округа муниципальной милицией;

16) формирование и содержание муниципального архива;

17) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

18) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории округа;

19) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории округа;

20) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

21) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

22) осуществление мер по противодействию коррупции в границах округа;

23) обеспечение предоставления муниципальных нормативных правовых актов в уполномоченный орган для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Забайкальского края;

24) осуществление кадровой политики, в том числе формирование кадрового резерва управленческих кадров;

25) обеспечение исполнения переданных государственных полномочий:

по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения;

по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий;

по созданию административных комиссий в Забайкальском крае;

по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях;

26) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством.

**2. Первый заместитель главы администрации**

Основные направления деятельности первого заместителя главы округа:

1) обеспечение осуществления стратегического планирования, разработки документов стратегического планирования;

2) обеспечение реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

3) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

5) организация в границах округа тепло-, электро- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

6) разработка программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

7) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах округа, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

8) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности округа;

9) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах округа, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) обеспечение проживающих в городском и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

11) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах округа;

12) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

13) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах округа;

14) создание условий для обеспечения жителей округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

15) создание условий для массового отдыха жителей округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

16) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

18) утверждение правил благоустройства территории округа, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах округа;

19) утверждение генеральных планов округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в округ для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений; направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

20) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

21) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

23) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

24) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

25) осуществление муниципального лесного контроля;

26) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

27) обеспечение участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах округа;

28) обеспечение исполнения переданных государственных полномочий:

по организации проведения на территории Забайкальского края мероприятий по содержанию безнадзорных животных;

по организации социальной поддержки отдельных категорий граждан путем обеспечения льготного проезда на городском и пригородном пассажирском транспорте общего пользования (кроме воздушного и железнодорожного);

29) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством.

**3. Заместитель главы администрации по социальным вопросам**

Основные направления деятельности заместителя главы администрации по социальным вопросам:

1) координация деятельности социальных учреждений, создание условий для развития социальной сферы;

2) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

3) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории округа в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

4) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек округа;

5) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей округа услугами организаций культуры;

6) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в округе;

7) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории округа;

8) обеспечение условий для развития на территории округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий округа;

9) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в округе;

10) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

11) обеспечение разработки и осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

12) обеспечение исполнения переданных государственных полномочий:

по предоставлению компенсации затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов на обучение по основным общеобразовательным программам на дому;

по финансовому обеспечению исполнения вступивших в законную силу судебных постановлений о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

по организации проведения капитального ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

по выплате денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Забайкальского края;

по организации и осуществлению деятельности по опеки и попечительству над несовершеннолетними;

по обеспечению бесплатным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Забайкальского края;

по предоставлению компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях;

в сфере труда;

по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения;

по созданию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации деятельности таких комиссий;

по созданию административных комиссий в Забайкальском крае и организация их деятельности;

13) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством.

**4. Управление делами администрации**

Функции, выполняемые управлением делами администрации:

1) участие в работе по организационному и материально-техническому обеспечению подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

2) направление для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, организация обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения;

3) доведения до сведения жителей округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии округа, о развитии его общественной инфраструктуры, иной официальной информации, предусмотренной федеральным законодательством;

4) участие в организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборного должностного лица местного самоуправления, депутатов Совета Каларского муниципального округа Забайкальского края, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в организации подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

5)  обеспечение осуществления мер по противодействию коррупции в границах округа;

6) предоставление муниципальных нормативных правовых актов в уполномоченный орган для включения их в регистр муниципальных нормативных правовых актов Забайкальского края;

7) осуществление кадровой политики, в том числе формирование кадрового резерва управленческих кадров;

8) работа с обращениями граждан;

9) обеспечение деятельности главы Каларского муниципального округа Забайкальского края, администрации по координации работы с органами местного самоуправления округа, планирование деятельности администрации, документооборот, информационное обеспечение, осуществление других организационных мероприятий;

10) правовое обеспечение деятельности администрации, а также бюджетных учреждений округа;

11) правовое, кадровое, информационное, документационное обеспечение деятельности Совета Каларского муниципального округа Забайкальского края, осуществление других организационных мероприятий;

12) формирование и содержание муниципального архива;

13) иные функции в соответствии с положением об управлении делами администрации.

**5. Комитет по финансам администрации (с правом юридического лица)**

Функции, выполняемые комитетом по финансам администрации:

1) составление, организация исполнения бюджета округа, контроль за исполнением бюджета округа, составление отчета об исполнении бюджета округа;

2) разработка проектов муниципальных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов о округа;

3) обеспечение осуществления финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями;

4) иные функции в соответствии с законодательством и положением о комитете по финансам администрации.

**6. Отдел управления образованием администрации**

Функции, выполняемые отделом образования:

1) обеспечение организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) обеспечение организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации);

3) обеспечение создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

4) обеспечение исполнения переданных государственных полномочий в части, касающейся:

предоставления компенсации затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов на обучение по основным общеобразовательным программам на дому;

финансового обеспечения исполнения вступивших в законную силу судебных постановлений о предоставлении жилых помещений по договорам социального найма детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

организации проведения капитального ремонта жилых помещений, принадлежащих на праве собственности детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

выплаты денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений Забайкальского края;

организации и осуществления деятельности по опеки и попечительству над несовершеннолетними;

обеспечения бесплатным питанием детей из малоимущих семей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях Забайкальского края;

предоставления компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях;

5) иные функции в соответствии с положением об отделе управления образования администрации.

**7. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства, транспорта и связи администрации**

Функции, выполняемые отделом жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства, транспорта и связи администрации:

1) участие в установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) участие в регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

3) обеспечение организации в границах округа, тепло-, электро- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4) участие в разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

5) участие в подготовке и реализации муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организации проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах округа, организации и проведении иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

6) обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах округа и участие в обеспечении безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах округа, осуществления муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах округа, а также обеспечение осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах округа;

8) осуществление организации мероприятий по охране окружающей среды в границах округа;

9) обеспечение создания условий для обеспечения жителей округа услугами связи;

10) обеспечение участия в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

11) мониторинг финансово-хозяйственной деятельности предприятий ЖКХ, расчетов за топливо-энергетические ресурсы;

12) обеспечение исполнения переданных государственных полномочий в части, касающейся:

организации социальной поддержки отдельных категорий граждан путем обеспечения льготного проезда на городском и пригородном пассажирском транспорте общего пользования (кроме воздушного и железнодорожного);

13) иные функции в соответствии с положением об отделе жилищно-коммунального хозяйства, дорожного хозяйства, транспорта и связи администрации.

**8. Отдел имущественных и земельных отношений администрации**

Функции, выполняемые отделом имущественных и земельных отношений администрации

1) обеспечение владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности округа;

2) обеспечение создания муниципальных предприятий и учреждений;

3) осуществление обеспечения проживающих в округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, обеспечение организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создания условий для жилищного строительства, осуществления муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) обеспечение предоставления помещения для работы на обслуживаемом административном участке округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

5) обеспечение утверждения схемы размещения рекламных конструкций, выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории округа, аннулировании таких разрешений, выдачи предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

6) участие в осуществлении в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установлении правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информировании населения об ограничениях использования таких объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

7) организация и участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» в выполнении комплексных кадастровых работ и утверждении карты-плана территории.

8) иные функции в соответствии с положением об отделе имущественных, земельных отношений администрации.

**9. Отдел экономики и жилищной политики администрации**

Функции, выполняемые отделом экономики и жилищной политики администрации:

1) обеспечение осуществления стратегического планирования, разработки документов стратегического планирования;

2) обеспечение реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»;

3) обеспечение создания условий для обеспечения жителей округа услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

4) обеспечение содействию развитию малого и среднего предпринимательства;

5) мониторинг социально-экономического развития округа;

6) обеспечение осуществления международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

7) защита прав потребителей в части рассмотрения жалоб потребителей, консультирование их по вопросам защиты прав потребителей, обращения в суды в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей), а при выявлении по жалобе потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, незамедлительное извещение об этом федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг);

8) функции в сфере жилищной политики;

# 9) обеспечение исполнения переданных государственных полномочий в по регистрации и учету граждан Российской Федерации, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья

10) иные функции в соответствии с положением об отделе экономики администрации.

**10. Отдел градостроительной политики и благоустройства администрации**

1) обеспечение утверждения генеральных планов округа, правил землепользования и застройки, утверждения подготовленной на основе генеральных планов округа документации по планировке территории, выдачи разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории округа, утверждения местных нормативов градостроительного проектирования округа, ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории округа, резервирования земель и изъятия земельных участков в границах округа, для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах округа, участие в осуществлении в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений; утверждение генеральных планов округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в округ для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений; направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территориях округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) утверждение правил благоустройства территории округа, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах округа;

3) осуществление муниципального лесного контроля;

4) обеспечение присвоения адресов объектам адресации, изменения, аннулирования адресов, присвоения наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах округа, изменения, аннулирования таких наименований, размещения информации в государственном адресном реестре;

5) обеспечение создания условий для массового отдыха жителей округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

6) обеспечение организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

7) обеспечение исполнения переданных государственных полномочий в части, касающейся:

организации проведения на территории Забайкальского края мероприятий по содержанию безнадзорных животных;

8)иные функции в соответствии с положением об отделе градостроительной политики и благоустройства администрации.

**11. Отдел культуры, спорта и молодежной политики администрации**

Функции, выполняемые отделом культуры, спорта и молодежной политики администрации:

1) обеспечение организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек округа;

2) обеспечение создания условий для организации досуга и обеспечения жителей округа услугами организаций культуры;

3) обеспечение создания условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в округе;

4) обеспечение сохранения, использования и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности округа, охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории округа;

5) обеспечение условий для развития на территории округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий округа;

6) обеспечение организации и осуществления мероприятий по работе с детьми и молодежью в округе;

7) иные функции в соответствии с положением об отделе культуры, спорта и молодежной политики администрации.

**12. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации**

Функции, выполняемые отделом бухгалтерского учета и отчетности администрации:

1) обеспечение организации бухгалтерского учета и отчетности;

2) иные функции в соответствии с положением об отделе бухгалтерского учета и отчетности администрации.

**13. Консультант**

1) обеспечение исполнения переданных государственных полномочий:

по ведению Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО);

в подготовке и проведении Всероссийской переписи населения;

2) организация взаимодействия и оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

3) функции в области развития сельского хозяйства;

4) обеспечение разработки и осуществления мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

5) иные функции в соответствии с должностной инструкцией консультанта;

**14. Консультант (КДН и ЗП)**

1) обеспечение исполнения переданных государственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

2) иные функции в соответствии с должностной инструкцией специалиста администрации.

**15. Консультант (по делам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, мобилизационной подготовке) администрации**

Функции, выполняемые специалистом по делам гражданской обороны и защите от чрезвычайных ситуаций, мобилизационной подготовке администрации:

1) обеспечение участия в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах округа;

2) обеспечение организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

3) участие в осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

4) обеспечение создания, содержания и организации деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории округа;

5) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории округа;

6) обеспечение организации охраны общественного порядка на территории округа муниципальной милицией;

7) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

8) обеспечение участия в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах округа;

9) иные функции в соответствии с должностной инструкцией специалиста по делам гражданской обороны и защите от чрезвычайных ситуаций, мобилизационной подготовке администрации.

**16. Главный специалист**

1) Функции, выполняемые специалистом по социальной политики;

2) иные функции в соответствии с должностной инструкцией специалиста администрации.

**17. Ведущий специалист**

1) Функции, выполняемые специалистом по социальной политики;

2) иные функции в соответствии с должностной инструкцией специалиста администрации.

**18. Советники (помощники) главы округа:**

Помощники (советники) по отдельным вопросам деятельности главы округа (на общественных началах).

**19. Единая дежурная диспетчерская служба**

**Функции:** осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий); информационное обеспечение координационных органов РСЧС муниципального образования; анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение; обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования и др.

Иные функции в соответствии с положением о службе.

**20 Территориальные органы администрации:**

**20.1. Новочарская городская администрация**

1) оперативная деятельность на территории пгт. Новая Чара и пст Удокан по решению вопросов местного значения муниципального округа;

2) обеспечение проведения муниципального контроля;

3) выдача справок, выписок из лицевого счета и др.;

4) функции военно-учетного стола.

5) иные функции в соответствии с положением об администрации.

**20.2. Чарская сельская администрация:**

1) оперативная деятельность на территории с. Чара, с. Кюсть-Кемда, с. Средний Калар по решению вопросов местного значения муниципального округа;

2) обеспечение проведения муниципального контроля;

3) выдача справок, выписок из лицевого счета и др.;

4) функции военно-учетного стола:

5) совершение нотариальных действий.

6) иные функции в соответствии с положением об администрации.

**20.3. Куандинская сельская администрация:**

1) оперативная деятельность на территории п.ст. Куанда и с. Неляты по решению вопросов местного значения муниципального округа;

2) обеспечение проведения муниципального контроля;

3) выдача справок, выписок из лицевого счета и др.;

4) функции военно-учетного стола:

5) совершение нотариальных действий.

6) иные функции в соответствии с положением об администрации.

**20.4. Икабьинская сельская администрация:**

1) оперативная деятельность на территории п.ст. Икабья по решению вопросов местного значения муниципального округа;

2) обеспечение проведения муниципального контроля;

3) выдача справок, выписок из лицевого счета и др.;

4) функции военно-учетного стола:

5) совершение нотариальных действий.

6) иные функции в соответствии с положением об администрации.

**20.5. Чапо-Ологская сельская администрация:**

1) оперативная деятельность на территории с. Чапо-Олого по решению вопросов местного значения муниципального округа;

2) обеспечение проведения муниципального контроля;

3) выдача справок, выписок из лицевого счета и др.;

4) функции военно-учетного стола:

5) совершение нотариальных действий.

6) иные функции в соответствии с положением об администрации.

**21. МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения»**

1) бухгалтерское обслуживание бюджетных учреждений округа;

2) плановое бюджетирование;

3) материально-техническое обеспечение бюджетных учреждений округа, органов местного самоуправления округа;

4) осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд бюджетных учреждений округа и органов местного самоуправления.

5) иные функции в соответствии с положением об учреждении.

**22. МКУ «Служба заказчика»**

1) Осуществление функций обеспечения администрацией Каларского муниципального округа муниципальных функций и муниципальных услуг в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, благоустройства, а также в сфере промышленно-гражданского строительства, благоустройства.

2) Иные функции в соответствии с положением об учреждении.

**23. МУП «Чарское ЖКХ»**

1) Осуществление функций обеспечения населения и прочих потребителей услугами тепло, водо снабжения, ассенизации, пассажирскими перевозками, иными видами деятельности в соответствии с Уставом предприятия.

 ***Схема управления***

Консультант ГО и ЧС

Первый заместитель главы

Глава Каларского муниципального округа

Советники (на общественных началах)

Отдел экономики и жилищной политики

Комитет по финансам (юрлицо)

Зам главы по социальным вопросам-

Отдел ЖКХ, транспорта и связи

Управление делам

Отдел имущественных и земельных отношений

Консультант (нац политика)

Управляющий

делами

Председатель комитета

Главный специалист (ОТ)

Отдел градостроительной политики и благоустройства

Отдел бух учета

Отдел бюджетной политики –

Главный специалист

Ведущий специалист (соцполитика)

 Консультант (КДН и ЗП)

Архив -

Отдел бухгалтерского учета и отчетности

Отдел управления образованием

Подведомственные учреждения

образования

Отдел правовой и кадровой работы

ЕДДС Каларского района

Отдел культуры, спорта и молодежной политики

Подведомственные учреждения

культуры

МКУ «Служба заказчика»

МКУ «Центр бухгалтерского обслуживания и материально-технического обеспечения»

Сельские администрации:

Чарская ; Куандинская ; Икабьинская; Чапо-Ологская

Новочарская городская администрация

МУП «Чарское ЖКХ»