**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЛГАНСКИЙ РАЙОН»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 марта 2019 года №116

с. Калга

**Об утверждении Положения о единой дежурной диспетчерской службе муниципального района «Калганский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994г. №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Законом Забайкальского края от 5 октября 2009г. №248-ЗЗК «Об отдельных вопросах защиты населения и территорий Забайкальского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Забайкальского края от 20 января 2009г. №7 «О территориальной подсистеме единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в Забайкальском крае», ст. 25 Устава муниципального района «Калганский район», администрация муниципального района «Калганский район», постановляет:

 1. Утвердить Положение о единой дежурной диспетчерской службе муниципального района «Калганский район» (прилагается).

 2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Калганский район» №329 от 18 сентября 2015 года «Об утверждении Положения о единой дежурной диспетчерской службе муниципального района «Калганский район».

 3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования).

 4. Данное постановление разместить на официальном сайте администрации муниципального района «Калганский район» [www.калга.забайкальскийкрай.рф](http://www.калга.забайкальскийкрай.рф).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава муниципального района

«Калганский район» М.Ю. Жбанчиков

**Утверждено**

постановлением администрации

муниципального района

«Калганский район»

от 11 марта 2019 года №116

ПОЛОЖЕНИЕ

о единой дежурной диспетчерской службе

муниципального района «Калганский район»

 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Основные понятия

 1.1.1 Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия единой дежурной диспетчерской службы (далее - ЕДДС) муниципального района «Калганский район» с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» (далее - система - 112).

1.1.2 ЕДДС муниципального района «Калганский район» является органом повседневного управления муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС). На базе ЕДДС муниципального района «Калганский район» предусмотрены рабочие места операторов системы – 112, наделенные функциями Центра обработки вызовов системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» (далее ЦОВ).

1.1.3 ЕДДС муниципального района «Калганский район» в пределах своих полномочий взаимодействует со всеми дежурными диспетчерскими службами (далее - ДДС) экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального района «Калганский район» независимо от форм собственности по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее - ЧС) (происшествиях) и совместных действий при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

1.1.4 Целью функционирования ЕДДС является повышение готовности органов местного самоуправления и служб муниципального района «Калганский район» к реагированию на угрозы возникновения или возникновение ЧС (происшествий), эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств РСЧС, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов), при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), а также обеспечение исполнения полномочий органами местного самоуправления муниципального района «Калганский район» по организации и осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее - ГО), обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального района «Калганский район», защите населения и территорий от ЧС, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья.

1.1.5 ЕДДС предназначена для приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления, сигналов на изменение режимов функционирования муниципальных звеньев территориальной подсистемы РСЧС, приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций, оперативного доведения данной информации до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), оперативного управления силами и средствами соответствующего звена территориальной подсистемы РСЧС, оповещения руководящего состава муниципального звена и населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

 1.1.6 Общее руководство ЕДДС муниципального района «Калганский район» осуществляет глава муниципального района «Калганский район», непосредственное - начальник отдела ГО ЧС и мобилизационной работы администрации муниципального района «Калганский район».

 1.1.7 ЕДДС муниципального района «Калганский район» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, определяющими порядок и объем обмена информацией при взаимодействии экстренных оперативных служб, в установленном порядке нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее - МЧС России), законодательством субъекта Российской Федерации, настоящим Положением, а также соответствующими муниципальными правовыми актами.

 1.1.8 ЕДДС муниципального района «Калганский район» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с центром управления в кризисных ситуациях (далее - ЦУКС) главного управления МЧС России (далее - ГУ МЧС России) по Забайкальскому краю, подразделениями органов государственной власти и органами местного самоуправления субъекта Российской Федерации.

* 1. Основные задачи ЕДДС муниципального района

«Калганский район»

* + 1. ЕДДС муниципального района «Калганский район» выполняет следующие основные задачи:

- прием вызовов (сообщений) о ЧС (происшествиях);

- оповещение и информирование руководства ГО, муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории муниципального района «Калганский район», предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории муниципального района «Калганский район», населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о ЧС (происшествиях), предпринятых мерах и мероприятиях, проводимых в районе ЧС (происшествия) через местную (действующую на территории муниципального района «Калганский район») систему оповещения, оповещение населения по сигналам ГО;

- организация взаимодействия в установленном порядке в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия) с органами управления РСЧС, администрацией муниципального района «Калганский район», органами местного самоуправления и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального района «Калганский район»;

- информирование ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

- регистрация и документирование всех входящих и исходящих сообщений, вызовов от населения, обобщение информации о произошедших ЧС (происшествиях) (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих донесений (докладов) по подчиненности, формирование статистических отчетов по поступившим вызовам;

- оповещение и информирование ЕДДС соседних муниципальных образований в соответствии с ситуацией по планам взаимодействия при ликвидации ЧС на других объектах и территориях;

- организация реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающих через единый номер «112» и контроля результатов реагирования;

- оперативное управление силами и средствами РСЧС, расположенными на территории муниципального района «Калганский район», постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

* 1. Основные функции ЕДДС муниципального района

«Калганский район»

* + 1. На ЕДДС муниципального района «Калганский район» возлагаются следующие основные функции:

- осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС (происшествий);

- информационное обеспечение координационных органов РСЧС муниципального района «Калганский район»;

- анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), в компетенцию, которой входит реагирование на принятое сообщение;

- обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования;

- сбор, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения муниципального района «Калганский район» вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий);

- обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования системы управления, средств автоматизации, местной системы оповещения муниципального образования;

- доведение информации о ЧС (в пределах своей компетенции) до органов управления, специально уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, созданных при органах местного самоуправления;

- доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), контроль их выполнения и организация взаимодействия;

- сбор от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля РСЧС, (систем мониторинга) и доведение до ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального района «Калганский район» полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия);

- представление докладов (донесений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящий орган управления по подчиненности;

- мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования;

- участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для несения оперативного дежурства на муниципальном и объектовом уровнях РСЧС.

* 1. Состав и структура Е**ДД**С муниципального района

«Калганский район»

* + 1. ЕДДС муниципального района «Калганский район» включает в себя: персонал оперативных дежурных и операторов системы - 112; пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления, средства видеонаблюдения.
		2. ЕДДС функционирует в режиме круглосуточного дежурства.
		3. Пункт управления ЕДДС (далее - ПУ ЕДДС) представляет собой рабочие помещения для дежурного персонала, операторов системы - 112, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией. ПУ ЕДДС размещается в помещениях, предоставляемых органом местного самоуправления.
		4. Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ПУ ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения необходимой живучести ПУ ЕДДС в условиях ЧС, в том числе и в военное время.
		5. Электроснабжение технических средств ЕДДС должно осуществляться от единой энергетической системы России в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой.
		6. Состав технических средств управления ЕДДС:

- средства связи и автоматизации управления, в том числе средства радиосвязи;

- средства оповещения руководящего состава и населения;

- средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;

- оргтехника (компьютеры, принтеры, сканеры); система видеоконференцсвязи;

 - прямые каналы связи с ЦУКС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю, ЕДДС соседних муниципальных образований, ДДС потенциально опасных объектов (далее - ПОО), объектами с массовым пребыванием людей;

- метеостанция;

- приемник ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS.

* + 1. Средства связи ЕДДС муниципального района «Калганский район» должны обеспечивать:

- телефонную связь; - передачу данных;

- приём и передачу команд, сигналов оповещения и данных;

- приём вызовов (сообщений) через единый номер «112»;

- коммутацию передаваемого сообщения до соответствующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

- обмен речевыми сообщениями, документальной и видео информацией, а также данными с вышестоящими и взаимодействующими службами.

ЕДДС муниципального района «Калганский район» должна иметь резервные каналы связи. Средства связи должны обеспечивать сопряжение с сетью связи общего пользования.

* + 1. Автоматизированная информационная система ЕДДС (далее - АИС ЕДДС) обеспечивает автоматизацию выполнения задач и функций ЕДДС. АИС ЕДДС сопрягается с региональной автоматизированной информационно- управляющей системой РСЧС и с имеющимися автоматизированными системами взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), а также телекоммуникационной подсистемой системы - 112.
		2. Комплекс средств автоматизации (далее - КСА ЕДДС) предназначен для автоматизации информационно-управленческой деятельности должностных лиц ЕДДС при осуществлении ими координации совместных действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), имеющих силы и средства постоянной готовности к действиям по предотвращению, локализации и ликвидации ЧС (происшествий), оперативного информирования комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС и ОПБ) и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) о случившихся фактах и принятых экстренных мерах. Он включает в себя автоматизированные рабочие места (далее - АРМ) специалистов оперативной дежурной смены, административного и обслуживающего персонала, серверное ядро (при необходимости), другие программно-технические средства, объединенные в локальную вычислительную сеть.
		3. Местная система оповещения муниципального района «Калганский район» представляет собой организационно-техническое объединение специальных технических средств оповещения сетей вещания и каналов связи.
		4. Система оповещения должна обеспечивать передачу:

- сигналов оповещения;

- речевых (текстовых) сообщений;

- условных сигналов.

Задействование местной системы оповещения должно осуществляться дежурным персоналом с автоматизированных рабочих мест ЕДДС муниципального района «Калганский район».

* + 1. Минимальный состав документации на ПУ ЕДДС:

- нормативные правовые акты по вопросам ГО, защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях);

- соглашения об информационном взаимодействии ЕДДС с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и службами жизнеобеспечения муниципального района «Калганский район»;

- журнал учёта полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;

- журнал оперативного дежурства;

- инструкции по действиям дежурного персонала при получении информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия);

- инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации;

- план взаимодействия ЕДДС муниципального района «Калганский район» с ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при ликвидации пожаров, ЧС (происшествий) различного характера на территории муниципального района «Калганский район»;

- инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала при получении информации по линии взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов);

- аварийные и аварийные медицинские карточки на все химически опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационно-, химически-, биологически- опасных объектов с прогнозируемыми последствиями ЧС (происшествия);

- инструкции по пропускному и внутриобъектовому режиму, мерам пожарной безопасности и охране труда;

- схемы и списки оповещения руководства ГО, муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС, органов управления, сил и средств на территории муниципального района «Калганский район», предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), сил и средств ГО на территории муниципального района «Калганский район», ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в случае ЧС (происшествия);

- паспорта безопасности муниципального района «Калганский район» и ПОО, паспорта территории муниципального района «Калганский район», сельских населенных пунктов и ПОО, паспорта состояния комплексной безопасности объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты муниципального района «Калганский район» и Забайкальского края (в том числе и в электронном виде);

- план проведения инструктажа перед заступлением на дежурство очередных оперативных дежурных смен;

- графики несения дежурства оперативными дежурными сменами; схемы управления и вызова;

- схема местной системы оповещения;

- телефонные справочники;

- документация по организации профессиональной подготовки дежурного персонала;

- формализованные бланки отрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;

- суточный расчет сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС;

- расчет сил и средств муниципального района «Калганский район», привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);

- инструкция по обмену информацией с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);

- ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС.

Состав оперативной документации может дополняться в зависимости от условий функционирования ЕДДС.

1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЕДДС МУНИЦИПАЛЬНОГО

РАЙОНА «КАЛГАНСКИЙ РАЙОН»

* 1. Режимы функционирования Е**ДД**С

муниципального района «Калганский район»

 2.1.2 ЕДДС муниципального района «Калганский район» функционирует в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации для мирного времени. При приведении в готовность ГО и в военное время в соответствующих степенях готовности.

 2.1.3 Режимы функционирования для ЕДДС устанавливает руководитель органа местного самоуправления.

 2.1.4 В режиме повседневной деятельности ЕДДС муниципального района «Калганский район» осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновение ЧС (происшествий). В этом режиме ЕДДС муниципального района «Калганский район» обеспечивает:

- прием от населения и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) сообщений о любых ЧС (происшествиях), их регистрацию по принадлежности ДДС и уровням ответственности, а при функционировании системы - 112, регистрация с заведением карточек информационного обмена и реагирования;

- передачу информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия) по подчиненности и подведомственности, в первоочередном порядке в ЦУКС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю;

- обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

- поддержание КСА в постоянной оперативной готовности;

- контроль готовности ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) в зоне ответственности, оперативное информирование их дежурных смен об обстановке и ее изменениях;

- внесение необходимых изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС (происшествия);

- внесение необходимых изменений в паспорт территории муниципального района «Калганский район».

 2.1.5 ДДС, расположенные на территории муниципального района «Калганский район», в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС муниципального района «Калганский район» обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозах их возникновения за прошедшие сутки.

 2.1.6 Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются соответствующей ДДС экстренной оперативной службы или организации (объекта) по предназначению. Сообщения, которые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествия), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС муниципального района «Калганский район», а ЕДДС муниципального района «Калганский район» незамедлительно передаёт информацию в ЦУКС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю.

 2.1.7 В режим повышенной готовности ЕДДС муниципального района «Калганский район» и привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) переводятся решением руководителя органа местного самоуправления при угрозе возникновения ЧС (происшествия) в тех случаях, когда для ликвидации угрозы требуются совместные действия ДДС и сил РСЧС, взаимодействующих с ЕДДС муниципального района «Калганский район». В повышенной готовности ЕДДС муниципального района «Калганский район» обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения соответствующей ЧС (происшествия);

- оповещение должностных лиц КЧС и ОПБ, администрации муниципального района «Калганский район», ЕДДС муниципального района «Калганский район», взаимодействующих ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и подчиненных сил РСЧС;

- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой на территории Забайкальского края, на ПОО, а также за состоянием окружающей среды;

- прогнозирование развития обстановки и подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и их доклад по подчиненности;

- координацию действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сил РСЧС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС (происшествия) или смягчению ее последствий.

 2.1.8 В случае если для организации предотвращения ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или оперативного штаба управления в кризисных ситуациях (далее - ОШ УКС) либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС муниципального района «Калганский район» в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

 2.1.9 В режиме чрезвычайной ситуации ЕДДС муниципального района «Калганский район», привлекаемые ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силы РСЧС переводятся распоряжением главы муниципального района «Калганский район» при возникновении ЧС. В этом режиме ЕДДС муниципального района «Калганский район» выполняет следующие задачи:

- координация действий ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и привлекаемых сил и средств РСЧС при проведении работ по защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера;

- контроль за выдвижением и отслеживание передвижения оперативных групп по территории муниципального района «Калганский район»;

- оповещение и передача оперативной информации между органами управления при организации ликвидации соответствующей ЧС и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- контроль за установлением и перемещением границ зоны соответствующей ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС;

- осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

2.1.10 В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), силами РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС муниципального района «Калганский район». Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах и средствах доводится ЕДДС муниципального района «Калганский район» всем взаимодействующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), органам управления РСЧС муниципального района «Калганский район», ЦУКС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю.

* + 1. В случае если для организации ликвидации ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ или ОШ УКС либо управление ликвидацией ЧС (происшествия) передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС муниципального района «Калганский район» в части действий по указанной ЧС (происшествия) выполняет их указания.

2.1.12 Функционирование ЕДДС муниципального района «Калганский район» при приведении в готовность ГО и в военное время, осуществляется в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Забайкальского края и инструкциями дежурному персоналу ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) по действиям в условиях особого периода.

 2.1.13 При функционировании ЕДДС муниципального района «Калганский район» в условиях особого периода, в соответствии с планом гражданской обороны и защиты населения Забайкальского края предусматривается размещение оперативных дежурных смен на защищенных пунктах управления.

* 1. Порядок работы Е**ДД**С муниципального района

«Калганский район»

* + 1. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) могут поступать в ЕДДС муниципального района «Калганский район» от населения по всем имеющимся видам и каналам связи, включая сообщения через единый телефонный номер «112», от сигнальных систем и систем мониторинга, от ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального района «Калганский район», вышестоящих и взаимодействующих органов управления РСЧС по прямым каналам и линиям связи. Вызовы (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурным персоналом ЕДДС муниципального района «Калганский район», а также операторами системы - 112.

2.2.2 При классификации сложившейся ситуации как ЧС (происшествия), ЕДДС муниципального района «Калганский район» поручает проведение ликвидации ЧС (происшествия) соответствующим ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) и силам РСЧС, в компетенции которых находится реагирование на случившуюся ЧС (происшествие), при необходимости уточняет действия привлеченных ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

 2.2.3 При классификации сложившейся ситуации как ЧС выше локального уровня, оперативный дежурный ЕДДС муниципального района «Калганский район» немедленно докладывает главе муниципального района «Калганский район», председателю КЧС и ОПБ муниципального района «Калганский район», в ЦУКС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю, оценивает обстановку, уточняет состав привлекаемых сил и средств, проводит их оповещение, отдает распоряжения на необходимые действия и контролирует их выполнение. Одновременно готовятся формализованные документы о факте ЧС для последующей передачи в вышестоящие органы управления РСЧС и задействованные ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов).

 2.2.4 При выявлении угрозы жизни или здоровью людей до населения доводится информация о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады вышестоящим органам управления РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности администраций всех уровней и их взаимодействие со службами, привлекаемыми для ликвидации ЧС.

 2.2.5 Ежемесячно проводится анализ функционирования ЕДДС муниципального района «Калганский район» (ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов), который доводится до подчиненных ДДС и ежеквартально рассматривается на заседании КЧС и ОПБ соответствующего уровня.

1. Порядок взаимодействия ЕД**Д**С муниципального района «Калганский район» с **ДД**С экстренных оперативных служб

и организаций (объектов)

3.1 Порядок взаимодействия ЕДДС муниципального района «Калганский район» и ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) определяется межведомственными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, устанавливающими порядок взаимодействия и обмена информацией между экстренными оперативными службами при катастрофах, стихийных бедствиях и ЧС (происшествиях).

1. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ И СТРУКТУРЕ ЕДДС МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КАЛГАНСКИЙ РАЙОН»
	1. Комплектование и подготовка кадров Е**ДД**С

муниципального района «Калганский район»

 4.1 Комплектование личным составом ЕДДС муниципального района «Калганский район» осуществляется начальником отдела ГО ЧС и мобилизационной работы по указанию главы муниципального района «Калганский район».

 4.2 Личный состав ЕДДС муниципального района «Калганский район» обязан знать требования руководящих документов, регламентирующих его деятельность, и применять их в практической работе.

 4.3 Основными формами обучения дежурного персонала ЕДДС муниципального района «Калганский район» являются тренировки оперативных дежурных смен, участие в учебных мероприятиях (учениях) и занятия по профессиональной подготовке.

 4.4 Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурным персоналом ЕДДС муниципального района «Калганский район», осуществляются в соответствии с планом, разработанным заблаговременно и утвержденным руководителем органа местного самоуправления с учётом тренировок, проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю по плану, утвержденному начальником ГУ МЧС России по Забайкальскому краю. Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС с оперативной дежурной сменой ЦУКС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю проводятся ежедневно.

 4.5 Профессиональная подготовка дежурного персонала ЕДДС муниципального района «Калганский район» проводится по специально разработанной МЧС России программе.

 4.6 Подготовка дежурного персонала ЕДДС муниципального района «Калганский район» осуществляется:

- в Учебно-методическом центре по ГО и ЧС Забайкальского края, курсах ГО, учебных центрах и учебных пунктах федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы, других образовательных учреждениях, имеющих соответствующие лицензии по подготовке специалистов указанного вида деятельности;

- ежемесячно по 6-8 часов в ходе проведения занятий по профессиональной подготовке по специально разработанной МЧС России тематике. Тематика определяется исходя из решаемых вопросов и характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки специалистов;

- в ходе проведения ежедневного инструктажа заступающего на оперативное дежурство дежурного персонала ЕДДС;

- в ходе тренировок с оперативной дежурной сменой ЕДДС муниципального района «Калганский район», проводимых ЦУКС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю;

- в ходе проведения тренировок с оперативными дежурными сменами ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) при проведении различных учений и тренировок с органами и силами РСЧС, на которые привлекаются ДДС экстренных оперативных служб и организаций (объектов) муниципального района «Калганский район». При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее 2-х раз в год.

 4.7 В ходе подготовки дежурного персонала ЕДДС особое внимание обращается на организацию приёма информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), своевременном оповещении органов управления и сил РСЧС, населения, а также доведения сигналов оповещения ГО.

 4.8 Практическая стажировка дежурного персонала ЕДДС организуется на базе ЦУКС ГУ МЧС России по Забайкальскому краю согласно графиков и планов стажировки.

4.9 Не реже одного раза в полгода принимаются зачёты, по результатам которых принимается решение о допуске дежурного персонала ЕДДС к несению оперативного дежурства.

4.10 Ежемесячно анализируется состояние дел по подготовке персонала и представляется руководителю органа местного самоуправления.

* 1. Требования к дежурному персоналу Е**ДД**С муниципального района «Калганский район»

 4.2.1 Дежурный персонал ЕДДС муниципального района «Калганский район» должен знать:

- административную структуру муниципального района «Калганский район» и структуру системы - 112 Забайкальского края. Должности и фамилии руководящего состава системы безопасности муниципального района «Калганский район» и адреса аварийно-спасательных формирований дежурных служб, входящих в структуру указанной системы в муниципальном районе «Калганский район»;

- административные границы муниципального района «Калганский район», районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющихся в муниципальном районе «Калганский район»;

- организацию системы дежурных диспетчерских служб в муниципальном районе «Калганский район»;

- зону территориальной ответственности ЕДДС муниципального района «Калганский район» и зоны территориальной ответственности служб экстренного реагирования, действующих на территории муниципального района «Калганский район»;

- дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), размещение складов специальных средств спасения и пожаротушения;

- ПОО, социально-значимые объекты, расположенные в районах выезда муниципального района «Калганский район», их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

- назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, установленного на пункте управления ЕДДС;

- наименование объектов и населенных пунктов соседних муниципальных образований, куда для оказания взаимопомощи могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

- правила техники безопасности при использовании средств автоматизации;

- риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для муниципального района «Калганский район»;

- порядок информационного обмена.

4.2.2 Оперативный дежурныйЕДДС должен знать:

- функциональные обязанности и порядок работы оперативного дежурного, оператора системы - 112;

- руководящие документы, регламентирующие работу оперативного дежурного, оператора системы - 112;

- структуру и технологию функционирования ЕДДС;

- нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС;

 документы, определяющие деятельность оперативного дежурного ЕДДС по сигналам ГО и другим сигналам;

- правила ведения документации.

 4.2.3 Оперативный дежурный ЕДДС должен уметь:

- проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;

- обеспечивать оперативное руководство и управление пожарно-­спасательными подразделениями муниципального района «Калганский район» - при реагировании на сообщения о пожарах, а также аварийно-спасательными формированиями и силами РСЧС - при реагировании на ЧС (происшествия);

- координировать деятельность дежурных диспетчерских служб экстренных оперативных служб при реагировании на вызовы;

- организовывать взаимодействие с вышестоящими и взаимодействующими органами управления РСЧС в целях оперативного реагирования на ЧС (происшествия), с администрацией муниципального района «Калганский район» и органами местного самоуправления;

- эффективно работать с коммуникационным оборудованием, основными офисными приложениями для операционной системы Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент;

- использовать гарнитуру при приёме информации;

- четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;

- применять коммуникативные навыки;- быстро принимать решения;

- эффективно использовать информационные ресурсы системы - 112 для обеспечения выполнения задач, поставленных перед ЕДДС;

- повышать уровень теоретической и практической подготовки;

- сохранять конфиденциальную информацию, полученную в процессе выполнения своих обязанностей.

4.2.4 Оперативному дежурному ЕДДС запрещено:

- вести телефонные переговоры, не связанные с несением оперативного дежурства;

- предоставлять какую-либо информацию средствам массовой информации и посторонним лицам без указания руководства муниципального района «Калганский район»;

- допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;

- отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения главы муниципального района «Калганский район», его заместителей, а также начальника отдела ГО ЧС и мобилизационной работы муниципального района «Калганский район»;

- выполнение обязанностей, не предусмотренных должностными обязанностями и инструкциями.

4.2.5Требования к оперативному дежурному ЕДДС:

- образование не ниже среднего без предъявления требований к стажу работы;

- знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС муниципального района «Калганский район»;

- навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание Microsoft Windows (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалент, умение пользоваться электронной почтой, Интернет);

- умение пользоваться информационной справочной системой.

4.2.6 Администрация муниципального района «Калганский район» может предъявлять к дежурному персоналу ЕДДС дополнительные требования.

1. Требования к помещениям Е**ДД**С

муниципального района «Калганский район»

5.1 Расчет потребностей в площадях помещений ЕДДС муниципального района «Калганский район» производится на базе требований действующих санитарных правил и норм (СанПиН) и на основе значений количества специалистов оперативной дежурной смены, численный состав которых определяется в зависимости от местных условий, наличия потенциально опасных объектов и рисков возникновения ЧС (происшествий), а также исходя из количества населения в муниципальном районе «Калганский район», средней продолжительности обработки звонка и количества звонков в сутки.

1. Требования к оборудованию Е**ДД**С

муниципального района «Калганский район»

 6.1 Требования к оборудованию ЕДДС разработаны с учетом необходимости выполнения задач ЕДДС в круглосуточном режиме с учетом функционирования системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе ЕДДС муниципальных образований, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 1240-р.

* + 1. В состав оборудования должны входить, как минимум:

- АРМ оперативного дежурного дежурной смены;

- АРМ оператора системы - 112;

- активное оборудование локальной вычислительной сети; структурированная кабельная сеть;

- серверное оборудование;

- специализированные средства хранения данных; комплект оргтехники;

- средства связи;

- АРМ управления местной системой оповещения;

- средства видеоотображения коллективного пользования и системы видеоконференцсвязи;

- специально оборудованный металлический сейф для хранения пакетов на изменение режимов функционирования;

- метеостанция;

- прибор радиационного контроля;

- источники гарантированного электропитания.

 6.3 В состав оборудования может входить центр обработки данных в составе серверного оборудования и системы хранения данных, объединенных выделенной высокоскоростной вычислительной сетью. Выбор серверов производится на основании результатов анализа требуемой производительности оборудования для приложений или сервисов, планируемых для работы на этих серверах. Серверная платформа должна иметь подтвержденный производителем план существования и развития не менее чем на 5 лет с момента поставки, а также быть совместимой с другими элементами ЕДДС. В части решений серверного ядра оптимальным предполагается применение решений на базе отказоустойчивого серверного кластера и резервированного хранилища данных, объединенных в резервированную высокоскоростную вычислительную сеть с организацией гарантированного электропитания.

1. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЕДДС МУ**НИ**Ц**ИПА**ЛЬНОГО РАЙОНА «КАЛГАНСКИЙ РАЙОН»

 7.1 ЕДДС муниципального района «Калганский район» осуществляет свою деятельность в виде структурного подразделения администрации муниципального района «Калганский район».

7.2 В отдельных случаях, по согласованию с руководством Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, ЕДДС муниципального района «Калганский район» может осуществлять свою деятельность на базе пожарно-спасательных частей.

 7.3 Финансирование создания и деятельности ЕДДС муниципального района «Калганский район» может осуществляться из:

- средств бюджета муниципального района «Калганский район»;

- иных источников в соответствии с законодательством Российской