**Администрация**

**муниципального района «Калганский район»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«28» ноября 2019 года № 814 с.Калга

**Об утверждении плана проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг муниципального района «Калганский район» на 2020 год.**

В соответствии с пунктом 2.1.7 Методических рекомендаций по организации проведения мониторинга качества предоставления государственных (муниципальных) услуг в Забайкальском крае, утвержденных протоколом заседания Комиссии по повышению качества государственных и муниципальных услуг в Забайкальском крае от 31 октября 2013 года №8, ст. 25 Устава муниципального района «Калганский район», администрация муниципального района «Калганский район» **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемый план проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг муниципального района «Калганский район» на 2020 год.
2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день, после дня его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономического развития администрации муниципального района «Калганский район» С.М.Антипенко.

4. Полный текст настоящего постановления опубликовать в районной газете «Родная Земля» и на официальном сайте муниципального района Калганский район» – [www.калга.забайкальскийкрай.рф](http://www.калга.забайкальскийкрай.рф).

Глава

муниципального района М.Ю.Жбанчиков

«Калганский район»

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального района

«Калганский район»

от «28» ноября 2019 года № 814

План

проведения мониторинга качества предоставления

муниципальных услуг

муниципального района «Калганский район»

на 2020 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Срок проведения | Подразделение органа местного самоуправления, ответственное за проведение |
| 1 | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | II квартал | Управление образованием администрации муниципального района «Калганский район» |
| 2 | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях. | II квартал | Управление образованием администрации муниципального района «Калганский район»» |
| 3 | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках. | II квартал | Управление образованием администрации муниципального района «Калганский район» |
| 4 | Предоставление информации, прием документов отделом опеки и попечительства от лиц желающих установить опеку (попечительство). | II квартал | Управление образованием администрации муниципального района «Калганский район» |
| 5 | Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение | II квартал | Управление образованием администрации муниципального района «Калганский район» |
| 6 | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости | II квартал | Управление образованием администрации муниципального района «Калганский район» |
| 7 | Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 8 | Выдача документов (копии финансово-лицевого счета, выписки из домовой книги, справок и иных документов) | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 9 | Представление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 10 | Прием заявлений и выдача документов о согласовании проектов границ земельных участков | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 11 | Выдача копий архивных документов | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 12 | Выдача разрешений на предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 13 | Подготовка, утверждение и выдача градостроительного плана земельного участка | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 14 | Подготовка и выдача разрешений на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 15 | Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций. | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 16 | Библиотечное обслуживание населения | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 17 | Выездное культурное обслуживание населения | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 18 | Организация и проведение культурно – досуговых мероприятий | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 19 | Услуги по организации коллективов художественной самодеятельности, клубов по интересам, клубных формирований | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |
| 20 | Организация отдыха детей в летнее время, работы летних площадок | III квартал | Администрация муниципального района «Калганский район» |