

Заявление поступило:

- личный прием
 через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)
 через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг
 почтовая связь

Заявление принято «___» _____ 20__ г.,
 рег. № _____

 (фамилия, инициалы и подпись должностного лица)

 (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

 (адрес места жительства)

 (наименование документа, удостоверяющего личность)
 серия _____ № _____,

 (наименование органа, выдавшего документ)

 (дата выдачи)

 (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать (отметить знаком V):

- повторное свидетельство о заключении брака
 повторное свидетельство о расторжении брака
 справку о заключении брака
 справку о расторжении брака

Сообщаю следующие сведения о супругах (бывших супругах):

он _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) на момент заключения брака/расторжения брака)

она _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) на момент заключения брака/расторжения брака)

место государственной регистрации¹ _____

(наименование органа, которым была произведена государственная регистрация заключения брака/расторжения брака)

дата государственной регистрации¹ «__» _____ г.

номер записи акта¹ _____

Документ прошу выдать в связи с² _____

Прошу указать следующие иные сведения _____

Документ прошу выслать в _____
 (наименование органа, осуществляющего государственную регистрацию актов гражданского состояния)

«___» _____ 20__ г.

 (подпись)

¹ Заполняется при наличии сведений.

² Указываются случаи, предусмотренные статьей 9 Федерального закона от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния».