ПРОЕКТ

СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КЫРИНСКИЙ РАЙОН»

РЕШЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 года № \_\_\_\_

с. Кыра

**Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих муниципального района «Кыринский район»**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны», законом Забайкальского края от 29 декабря 2008 года № 108-ЗЗК «О муниципальной службе в Забайкальском крае», законом Забайкальского края от 11 марта 2011 года № 474-ЗЗК «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Забайкальском крае», постановлением Правительства Забайкальского края от 26 октября 2012 года № 471 «О внесении изменений в постановление Правительства Забайкальского края от 27 марта 2012 года № 132 «Об утверждении Методики расчёта нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края на 2012 год», руководствуясь ст. 23 Устава муниципального района «Кыринский район», Совет муниципального района «Кыринский район» решил:

1.Утвердить Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального района «Кыринский район».

2.Установить, что действие статьи 9 распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

3.Положение о денежном содержании муниципальных служащих муниципального района «Кыринский район вступает в силу с момента опубликования, за исключением статьи 9.

4. Признать утратившими силу решения Совета муниципального района «Кыринский район»:

от 23 сентября 2009 года № 112 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих, и оплате труда лиц, замещающих иные должности органов местного самоуправления муниципального района «Кыринский район»;

от 17 марта 2010 года № 139 «О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Кыринский район» от 23.09.2009 № 112 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих, и оплате труда лиц, замещающих иные должности органов местного самоуправления муниципального района «Кыринский район», от 18 апреля 2012 года № 320 «О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Кыринский район» от 23.09.2009 № 112 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих, и оплате труда лиц, замещающих иные должности органов местного самоуправления муниципального района «Кыринский район» (в редакции решения Совета муниципального района «Кыринский район» от 17 марта 2010 года № 139);

от 21 ноября 2012 года № 24 «О внесении изменений в решение Совета муниципального района «Кыринский район» от 23.09.2009 № 112 «Об утверждении Положения о денежном содержании муниципальных служащих, и оплате труда лиц, замещающих иные должности органов местного самоуправления муниципального района «Кыринский район» (в редакции решения Совета муниципального района «Кыринский район» от 17 марта 2010 года № 139, от 18 апреля 2012 года № 320)»

6.Опубликовать настоящее решение в газете «Ононская правда».

Глава муниципального района

«Кыринский район» И.Н. Белов

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального района «Кыринский район»

от \_\_\_\_\_\_\_\_2013 г. № \_\_\_\_

**Положение**

**о денежном содержании муниципальных служащих муниципального района «Кыринский район»**

Настоящее Положение определяет денежное содержание муниципальных служащих муниципального района «Кыринский район» (далее – муниципальные служащие). Денежное содержание (оплата труда) муниципальных служащих производится за счет средств бюджета муниципального района «Кыринский район».

**Статья 1. Состав денежного содержания и фонда оплаты труда муниципальных служащих**

1.Денежное содержание муниципальных служащих состоит из:

должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад);

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за почетные звания Российской Федерации, Читинской области, Агинского Бурятского автономного края, Забайкальского края, учёную степень (доктор наук, кандидат наук), учёное звание (профессор, доцент);

ежемесячного денежного поощрения;

премии за выполнение особо важных и сложных заданий;

материальной помощи.

2.Муниципальным служащим к денежному содержанию устанавливаются надбавки за работу в местностях с особыми климатическими условиями - районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы, предусмотренные федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами.

3.В пределах фонда оплаты труда муниципальным служащим могут быть установлены иные выплаты, предусмотренные федеральными законами нормативными правовыми актами Забайкальского края и муниципального района «Кыринский район».

**Статья 2. Должностные оклады муниципальных служащих**

1.Установить должностной оклад руководителя администрации муниципального района «Кыринский район» устанавливается в размере 5968,0 рублей.

2.Установить должностной оклад председателю ревизионной комиссии муниципального района «Кыринский район» в размере 68 процентов от должностного оклада руководителя администрации муниципального района «Кыринский район».

3.Установить предельные размеры должностных окладов по группам должностей муниципальной службы в процентном отношении к размеру должностного оклада руководителя администрации муниципального района «Кыринский район»:

высшая группа должностей – до 80 процентов;

главная группа должностей – до 68 процентов;

ведущая группа должностей – до 48 процентов;

старшая группа должностей – до 43 процентов;

младшая группа должностей – до 30 процентов.

4.Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются представителем нанимателя (работодателем).

**Статья 3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе**

1.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов;

при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов;

при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов.

2.Стаж муниципальной службы исчисляется в соответствии с федеральным и краевым законодательством.

**Статья 4.** **Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы**

1.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается за особый режим работы, сложность и напряженность труда и иные условия труда.

2.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы устанавливается в следующих размерах:

по высшей группе должностей муниципальной службы – до 200 процентов должностного оклада;

по главной группе должностей муниципальной службы – до 150 процентов должностного оклада;

по ведущей группе должностей муниципальной службы – до 120 процентов должностного оклада;

по старшей группе должностей муниципальной службы – до 90 процентов должностного оклада;

по младшей группе должностей муниципальной службы – до 60 процентов должностного оклада.

3.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим устанавливается представителем нанимателя (работодателем).

4.Установить ежемесячную надбавку к должностному окладу за особые условия муниципальной службы:

руководителю администрации муниципального района «Кыринский район» - 200 процентов должностного оклада;

председателю ревизионной комиссии муниципального района «Кыринский район» - 180 процентов должностного оклада.

**Статья 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин**

1.Классные чины муниципальных служащих в муниципальном районе «Кыринский район» (далее – классные чины) присваиваются муниципальным служащим персонально, с соблюде­нием последовательности, в соответствии с замещаемой должностью муни­ципальной службы в пределах группы должностей муниципальной службы, а также с учетом профессионального уровня, продолжительности муници­пальной службы в предыдущем классном чине и в замещаемой должности муниципальной службы.

Классные чины муниципальных служащих присваиваются муниципальным служащим в соответствии с законом Забайкальского края.

2.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается в размере:

действительного муниципального советника Забайкальского края 1 класса – до 35 процентов;

действительного муниципального советника Забайкальского края 2 класса – до 34 процентов;

действительного муниципального советника Забайкальского края 3 класса – до 33 процентов;

муниципального советника Забайкальского края 1 класса – до 30 процентов;

муниципального советника Забайкальского края 2 класса – до 29 процентов;

муниципального советника Забайкальского края 3 класса – до 28 процентов;

советника муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса – до 25 процентов;

советника муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса – до 24 процентов;

советника муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса – до 23 процентов;

референта муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса – до 20 процентов;

референта муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса – до 19 процентов;

референта муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса – до 18 процентов;

секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 1 класса – до 15 процентов;

секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 2 класса – до 14 процентов;

секретаря муниципальной службы в Забайкальском крае 3 класса – до 13 процентов.

3.Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин муниципальным служащим устанавливается представителем нанимателя (работодателем).

4.Установить ежемесячную надбавку к должностному окладу за классный чин:

руководителю администрации муниципального района «Кыринский район» - 35 процентов;

председателю ревизионной комиссии муниципального района «Кыринский район» - 33 процента.

**Статья 6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну**

1.Муниципальным служащим, имеющим допуск и осуществляющим работу со сведениями, составляющими государственную тайну, на постоянной основе производится выплата ежемесячной надбавки к должностному окладу в размерах в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют документально подтверждаемый доступ.

Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности, составляет:

степень секретности "особой важности" - 50-75 процентов;

степень секретности "совершенно секретно" - 30-50 процентов;

степень секретности "секретно" при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий - 10-15 процентов, без проведения проверочных мероприятий - 5-10 процентов.

При определении размера ежемесячной надбавки работу со сведениями, составляющими государственную тайну, учитывается объем сведений, к которым муниципальные служащие, имеют доступ, а также продолжительность срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

2.Сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны органов управления администрации муниципального района «Кыринский район» дополнительно к ежемесячной надбавке к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за стаж работы в указанных структурных подразделениях в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 5 лет - 10 процентов;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 15 процентов;

при стаже работы от 10 лет и выше - 20 процентов.

В стаж работы сотрудников структурных подразделений по защите государственной тайны органов управления администрации муниципального района «Кыринский район», дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны других органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций.

**Статья 7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетные звания** **Российской Федерации, почетные звания Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень (доктор наук, кандидат наук), ученое звание (профессор, доцент)**

Муниципальным служащим устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за почетные звания Российской Федерации, почетные звания Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень (доктор наук, кандидат наук), ученое звание (профессор, доцент) при их соответствии специализации замещаемой должности:

за почетное звание Российской Федерации, ученую степень доктора наук, ученое звание профессора - в размере 25 процентов;

за почетное звание Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень кандидата наук, ученое звание доцента - в размере 15 процентов.

**Статья 8. Ежемесячное денежное поощрение**

1.Муниципальным служащим производится выплата ежемесячного денежного поощрения по результатам работы за месяц в размере не более 230 процентов должностного оклада. Ежемесячное денежное поощрение выплачивается по результатам работы за месяц при условии качественного исполнения муниципальным служащим должностных обязанностей на основании распоряжения (приказа) представителя нанимателя (работодателя).

Лицам, проработавшим неполный расчетный период в связи с призывом на службу в вооруженные силы, переводом на другую работу, поступлением в учебные заведения, окончанием срочного трудового договора, сокращением численности, уходом на пенсию, уволенным по собственному желанию, а также лицам, поступившим на муниципальную службу в расчетном периоде, выплата ежемесячного денежного поощрения по результатам работы за месяц производится пропорционально отработанному времени в расчетном периоде.

2.При определении размера ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим основаниями для понижения ее размера (отказа в выплате денежного поощрения) являются:

наличие дисциплинарного взыскания;

несоблюдение установленных сроков для выполнения поручения руководства или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей, некачественное их выполнение при отсутствии уважительных причин;

недостаточный уровень исполнительской дисциплины;

ненадлежащее качество работы с документами и выполнения поручений непосредственного руководителя.

3.Представитель нанимателя (работодатель) правомочен принимать решения о выплате муниципальным служащим единовременных поощрений за успешное и добросовестное выполнение должностных обязанностей, продолжительную безупречную и эффективную службу, выполнение заданий особой важности и сложности в пределах утверждённого фонда оплаты труда.

**Статья 9. Выплата материальной помощи**

1.Муниципальным служащим производится выплата материальной помощи в размере двух денежных содержаний в год.

2.Выплата материальной помощи производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

**Статья 10. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих**

1. При утверждении фонда оплаты труда для органов местного самоуправления сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов муниципальным служащим, предусматриваются средства на выплату (в расчете на год):

ежемесячной надбавки за выслугу лет - в размере трёх должностных окладов;

ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы - в размере установленных надбавок, но не менее тринадцати должностных окладов;

ежемесячной надбавки за классный чин - в размере трёх должностных окладов;

ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере одного должностного оклада;

ежемесячного денежного поощрения - в размере двадцати семи и шести десятых должностных окладов;

материальной помощи - в размере двух денежных содержаний.

2. Средства на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за почетные звания Российской Федерации, почетные звания Читинской области, Агинского Бурятского автономного округа, Забайкальского края, ученую степень (доктор наук, кандидат наук), ученое звание (профессор, доцент) планируются в размере установленных надбавок.

3. Предельный размер оплаты труда руководителя администрации муниципального района «Кыринский район» составляет ежемесячно 6,2 должностного оклада.

4.Размер фонда оплаты труда муниципальных служащих в расчёте на год не может превышать 62 должностных оклада.

5.Фонд оплаты труда муниципальных служащих формируется с учетом средств на выплату надбавок за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Приложение

к Положению о денежном содержании

муниципальных служащих

муниципального района «Кыринский район»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2013 года №\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Муниципальные должности муниципальной службы в администрации муниципального района «Кыринский район» и её отраслевых (функциональных органах)** | **Должностной оклад в процентах от должностного оклада главы администрации муниципального района «Кыринский район»** |
|  | **Должности категории «руководители»** |  |
|  | **ВЫСШИЕ ДОЛЖНОСТИ** |  |
| 1 | Глава администрации муниципального района «Кыринский район» | 100 |
| 2 | Заместитель главы администрации муниципального района «Кыринский район» по муниципальному хозяйству и безопасности | до 80 |
| 3 | Заместитель главы администрации муниципального района «Кыринский район» по социальному развитию | до 80 |
| 4 | Заместитель главы администрации муниципального района «Кыринский район» по экономическому развитию | до 80 |
| 5 | Управляющий делами администрации муниципального района «Кыринский район» | до 72/70 |
|  | **ГЛАВНАЯ ДОЛЖНОСТЬ** |  |
| 6 | Начальник управления финансов муниципального района «Кыринский район» | до 68 |
| 7 | Начальник управления культуры муниципального района «Кыринский район» | до 68/60 |
| 8 | Начальник управления образования муниципального района «Кыринский район» | до 68 |
| 9 | Начальник управления сельского хозяйства муниципального района «Кыринский район | до 68/60 |
| 10 | Заместитель начальника управления финансов муниципального района «Кыринский район» - начальник бюджетного отдела | до 57 |
| 11 | Заместитель начальника управления образования муниципального района «Кыринский район» по развитию, обновлению содержания образования | до 57 |
|  | **ВЕДУЩИЕ ДОЛЖНОСТИ** |  |
| 12 | Руководитель муниципального архива администрации муниципального района «Кыринский район» | до 57/48 |
| 13 | Начальник юридического отдела | до 57/48 |
|  | **Должности категории «специалисты»** |  |
|  | **ВЕДУЩИЕ ДОЛЖНОСТИ** |  |
| 14 | Начальник отдела по бухгалтерскому учету и отчетности управления финансов муниципального района «Кыринский район» | до 48 |
|  | **СТАРШИЕ ДОЛЖНОСТИ** |  |
| 15 | Главный специалист физической культуры и спорта и молодежной политике администрации муниципального района «Кыринский район» | до 43 |
| 16 | Главный специалист – главный бухгалтер администрации муниципального района «Кыринский район» | до 43 |
| 17 | Главный специалист – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального района «Кыринский район» | до 43 |
| 18 | Главный специалист отдела экономического планирования, прогнозирования и мониторинга администрации муниципального района «Кыринский район» | до 43 |
| 19 | Главный специалист по муниципальной службе, кадрам и спецработе администрации муниципального района «Кыринский район» | до 43 |
| 20 | Главный специалист по трудовым отношениям и демографической политики юридического отдела | до 43 |
| 21 | Главный специалист – председатель комитета по управлению имуществом администрации муниципального района | до 43 |
| 22 | Главный специалист комитета по управлению имуществом администрации муниципального района | до 43 |
| 23 | Главный специалист управления образования муниципального района «Кыринский район» по охране прав детства | до 43 |
| 24 | Главный специалист управления образования муниципального района «Кыринский район» по работе с кадрами, и по реализации прав граждан на образование | до 43 |
| 25 | Главный специалист управления образования муниципального района «Кыринский район» по развитию воспитательных систем | до 43 |
| 26 | Главный специалист управления сельского хозяйства муниципального района «Кыринский район» по экономики и финансам | до 43 |
| 27 | Главный специалист управления сельского хозяйства муниципального района «Кыринский район» по растениеводству и семеноводству | до 43 |
| 28 | Главный специалист управления сельского хозяйства муниципального района «Кыринский район» по животноводству и селекции животных | до 43 |
| 29 | Главный специалист управления финансов муниципального района «Кыринский район» по бюджету | до 43 |
| 30 | Главный специалист управления финансов муниципального района «Кыринский район» заместитель главного бухгалтера | до 43 |
| 31 | Главный специалист по мобилизационной работе администрации муниципального района «Кыринский район» | до 43 |
| 32 | Ведущий специалист отдела по муниципальному хозяйству администрации муниципального района «Кыринский район» | до 36 |
| 33 | Ведущий специалист комитета по управлению имуществом администрации муниципального района «Кыринский район» | до 36 |
| 34 | Ведущий специалист отдела экономического планирования, прогнозирования и мониторинга администрации муниципального района «Кыринский район» по поддержке малого предпринимательства и защите прав потребителей | до 36 |
| 35 | Ведущий специалист отдела экономического планирования, прогнозирования и мониторинга администрации муниципального района «Кыринский район» | до 36 |
| 36 | Ведущий специалист управления образования муниципального района «Кыринский район» по охране труда, лицензированию и аккредитации образовательных учреждений | до 36 |
| 37 | Ведущий специалист управления образования муниципального района «Кыринский район» по охране прав детства | до 36 |
| 38 | Ведущий специалист управления финансов муниципального района «Кыринский район» программист | до 36 |
| 39 | Ведущий специалист управления финансов муниципального района «Кыринский район» по бюджету | до 36 |
| 40 | Ведущий специалист управления финансов муниципального района «Кыринский район» по доходам | до 36 |
| 41 | Ведущий специалист управления культуры муниципального района «Кыринский район» | до 36 |
| 42 | Ведущий специалист отдела по муниципальному хозяйству администрации муниципального района «Кыринский район» | до 36 |
| 43 | Ведущий специалист по работе с Советом муниципального района «Кыринский район» юридического отдела | до 36 |
| 44 | Ведущий специалист ГО и защиты ЧС администрации муниципального района «Кыринский район» | до 36 |
| 45 | Ведущий специалист отдела по муниципальному хозяйству администрации муниципального района «Кыринский район» | до 36 |
| 46 | Ведущий специалист по информационному обеспечению | до 36 |
|  | **Муниципальные должности муниципальной службы в ревизионной комиссии муниципального района «Кыринский район»** |  |
|  | **Должности категории «руководители»** |  |
|  | **ВЫСШИЕ ДОЛЖНОСТИ** |  |
| 47 | Председатель ревизионной комиссии муниципального района «Кыринский район» | до 68 |
|  | **Должности категории «специалисты»** |  |
|  | **ВЕДУЩИЕ ДОЛЖНОСТИ** |  |
| 48 | Главный специалист – аудитор ревизионной комиссии муниципального района «Кыринский район» | до 48 |
| 49 | Главный специалист – аудитор ревизионной комиссии муниципального района «Кыринский район» | до 48 |