



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Чита

23 августа 2012 г

№ 990

Об утверждении Порядка передачи пользователю информации запрашиваемой информации на бумажном носителе или в виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство

В соответствии с пунктом 4 Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 860, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок передачи пользователю информации запрашиваемой информации на бумажном носителе или в виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство.
2. Отделу бухгалтерского учета (И.В. Будникова) обеспечить доведение до структурных подразделений Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края информации о платежных реквизитах для заполнения платежного документа на перечисление платы за предоставление запрашиваемой информации.

И.о. руководителя
Министерства образования, науки
и молодежной политики Забайкальского края



А.Роголёва

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования,
науки и молодежной политики
Забайкальского края
от 23 августа 2012 года № 990

**Порядок
передачи пользователю информации запрашиваемой информации на
бумажном носителе или в виде информации, записанной на
компьютерное накопительное устройство**

1. Настоящий Порядок определяет правила передачи пользователю информации непосредственно в Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее – Министерство) запрашиваемой информации на бумажном носителе или в виде информации, записанной на компьютерное накопительное устройство (компьютерный жесткий диск, USB-накопитель, дисковый массив и т.д.).

2. При поступлении запроса пользователя о предоставлении информации ответственное лицо структурного подразделения Министерства, осуществляющего подготовку информации (далее – ответственное лицо), определяет объем предоставляемой информации, формат, материальный носитель, на котором предоставляется информация (бумажный носитель, компьютерное накопительное устройство).

3. В случае, если при подготовке информации ответственное лицо устанавливает, что объем предоставляемой информации превышает объем, предусмотренный пунктом 2 Правил взимания платы за предоставление информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 860 (далее – Правила), то, исходя из расходов на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходов, связанных с их пересылкой по почте, такое лицо подготавливает, согласовывает с управлением финансово-экономической работы, учета и контроля и направляет в течение 7 рабочих дней со дня регистрации полученного в установленном порядке запроса пользователю информации уведомление о необходимости внесения платы в установленном размере за предоставление информации.

4. В уведомлении, направляемом пользователю информации, указывается:

- а) объем и формат запрашиваемой информации;
- б) размер расходов на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, в том числе стоимость компьютерного накопительного

устройства, приобретаемого Министерством в случае, если соответствующее устройство не предоставлено пользователем информации;

в) размер платы за пересылку запрашиваемых документов и (или) материалов в полном объеме по почте (за исключением случая, предусмотренного пунктом 4 Правил);

г) информация, необходимая для заполнения платежного документа на перечисление платы за предоставление запрашиваемой информации, - в порядке, установленном для перечисления налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

д) срок внесения пользователем информации платы за предоставление запрашиваемой информации, не превышающий срок рассмотрения запроса, установленный статьей 18 Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

5. Информация о деятельности Министерства, предоставляемая на платной основе, направляется (передается) пользователю информации после оплаты им предоставления указанной информации.

6. Контроль за внесением пользователем платы за предоставление информации осуществляется ответственным лицом.