



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Чита

31 августа 2012 г

№ 1007

О внесении изменения в административный регламент Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации об организации начального, среднего и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 16 апреля 2012 года № 567

Учитывая экспертное заключение Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Забайкальскому краю по результатам проведения правовой экспертизы от 07 августа 2012 года № 02-2807, в целях приведения правовой базы Забайкальского края в соответствие с действующим законодательством **п р и к а з ы в а ю :**

1. Внести изменение в раздел V «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, а так же их должностных лиц, государственных служащих» административного регламента Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края по предоставлению государственной услуги «Предоставление информации об организации начального, среднего и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от 16 апреля 2012 года № 567 (с изменениями, внесенными приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского

края от 06 июля 2012 года № 842), изложив его в редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящий приказ в электронном издании «Эталонный банк правовой информации «Законодательство России».

Министр образования, науки
и молодежной политики Забайкальского края



К.И.Карасёв

Приложение

к приказу Министерства образования,
науки и молодежной политики
Забайкальского края



от Халхушта 2012 года № 1007

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих

66. Заявитель вправе подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) Минобразования Забайкальского края и (или) его должностных лиц, государственных служащих при предоставлении государственной услуги.

67. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование, у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

68. Жалоба подается в Минобразования Забайкальского края

руководителю Минобразования Забайкальского края.

Жалобы на решения, принятые руководителем Минобразования Забайкальского края, подаются в Правительство Забайкальского края.

69. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

70. Жалоба может быть направлена по почте, через краевое государственное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Забайкальского края», с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Минобразования Забайкальского края, единого портала государственных и муниципальных услуг либо государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Забайкальского края», а также может быть принята при личном приеме заявителя.

71. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

72. Жалоба, поступившая в Минобразования Забайкальского края, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа Минобразования Забайкальского края, должностного лица в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

73. По результатам рассмотрения Минобразования Забайкальского края принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Минобразования Забайкальского края опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

74. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

75. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 73 регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

76. Заявитель вправе оспорить в суде решение Минобразования Забайкальского края, принятое по результатам рассмотрения жалобы, если считает, что нарушены его права и свободы. Заявитель вправе обратиться непосредственно в суд или в Правительство Забайкальского края.

77. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

78. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы предоставляется с использованием средств почтовой, телефонной связи, электронной почты, вычислительной и электронной техники, при личном обращении, а также посредством размещения на стендах в местах предоставления государственной услуги, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Минобразования Забайкальского края.
