



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,  
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

г. Чита

«09» июня 2014 года

№ 528

**О проведении краевой августовской конференции работников образования Забайкальского края в 2014 году**

В соответствии с планом работы Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее – Министерство) на 2014 год **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести краевую августовскую конференцию работников образования в срок с 21 по 22 августа 2014 г. в г. Чита с участием образовательных учреждений муниципальных районов «Карымский район», «Читинский район», «Улетовский район».

2. Утвердить план подготовки и регламент проведения конференции (прилагаются).

3. Руководителям управлений, отделов Министерства обеспечить реализацию плана подготовки и проведения августовской конференции.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных органов управления образованием обеспечить реализацию плана подготовки и проведения августовской конференции.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования, науки и молодежной политики Забайкальского края Н.М.Шибанову.

Министр

А.Г.Чумилин

**План подготовки проведения  
августовской конференции работников образования Забайкальского края**

Место проведения: г. Чита

Дата проведения: 21, 22 августа 2014 г.

№	Мероприятия	Действия	Срок	Ответственные
1	Заседание Оргкомитета		С мая ежемесячно	Шибанова Н.М.
2	Заседание рабочей группы	Утверждение плана подготовки, проживание, питание, подготовка раздаточных материалов.	До 5 июня	Шибанова Н.М. Егоров Е.С. Титова Е.Г. Дамбаева Б.Б. Будаева Б.Б.
3	Подготовка пригласительных VIP	Рассылка пригласительных VIP	До 20 июля	Гудков А.Г.
4	Подготовка финансовых расчетов по проведению конференции		До 1 июля	Рогалева Е.А. Шибанова Н.М. Дамбаева Б.Б.
5	Подготовка информационных писем	Рассылка в МОУО, ГОУ	До 9 июня	Поздеева О.В.
6	Формирование списка участников	Формирование списка, размещения участников	До 10 августа	Поздеева О.В. кураторы
7	Разработка методических рекомендаций «Об организации августовских конференций работников образования» (в соответствии с рекомендациями Минобрнауки РФ)	Рассылка в МОУО	До 1 июля	Шибанова Н.М. Дамбаева Б.Б. Поздеева О.в.
8	Подготовка информации о работе презентационных площадок	Сбор материалов	До 10 июня	Дамбаева Б.Б. Петров Д.В. Кургузова Н.Н. Верхотурова Е.А. Евдокимов К.С. Иванова А.П. Назарова С.П.

9	Подготовка основного доклада и презентации на пленарное заседание	Сбор материалов для доклада – 1 августа	До августа	13	Шибанова Н.М. Егоров Е.С. Рогалева Е.А. Ваулин В.В. Тутов А.В. Дамбаева Б.Б.
10	Подготовка проекта решения конференции	Согласование проекта решения	До августа	13	Шибанова Н.М. Дамбаева Б.Б.
11	Подготовка программы августовской конференции	Полная версия программы	До августа	12	Шибанова Н.М. Дамбаева Б.Б.
12	Подготовка информационно-аналитических материалов, выпуск «Вестника образования»	Перечень материалов, сбор и обработка информационных материалов, согласование содержания материалов	До августа	12	Шибанова Н.М. Дамбаева Б.Б., Руководители структурных подразделений Министерства
13	Планирование работы секций, оказание методической, практической помощи МОУО, ГОУ, образовательным учреждениям	План работы секций, определение места проведения, техническое оснащение, подготовка выступлений	До августа	9	Шибанова Н.М. Дамбаева Б.Б. Будаева Б.Б. Евдокимов Е.С. Иванова А.П. Назарова С.П.
14	Подготовка папок (раздаточный материал)	Определение перечня материалов	До августа	9	Дамбаева Б.Б. Будаева Б.Б. Евдокимов К.С. Иванова А.П. Назарова С.П.
15	Работа СМИ, анонс, освещение мероприятия	Размещение на сайте	С августа	01	Гудков А.Г.
16	Подготовка проведения пленарного заседания: -программа проведения; -подготовка выступлений; -подготовка зала; -регистрация участников; -размещение	Определение места проведения, звукоусилительная аппаратура, регистрация, рассадка участников, повестка, секретариат, корректировка выступлений, копии докладов, вода, стаканы, раздаточный материал для президиума	До августа	13	Шибанова Н.М. Дамбаева Б.Б.
17	Подготовка и размещение выставок	Определение направлений	До августа	13	Шибанова Н.М. Дамбаева Б.Б.

	ЗабКИПКРО, АИПК, Карымский, Читинский, Улетовский район	выступлений участников, оформление			Будаева Б.Б. Евдокимов К.С. Иванова А.П. Назарова С.П
18	Разработка культурной программы	Подготовка сценария	До августа	1	Шибанова Н.М. Доржиева Л.А.
19	Организация питания участников	Подготовка схемы питания, талонов, схемы оплаты	До августа	13	Шибанова Н.М. Поздеева О.В.
20	Организация подвоза		20-22 августа		Ваулин В.В.
21	Подготовка списка награждаемых	Обеспечение явки награждаемых, рассадка, регистрация	До августа	13	Титова Е.Г. Руководители структурных подразделений Министерства

**Регламент проведения  
августовской конференции работников образования Забайкальского края**

Место проведения: г. Чита

Дата проведения: 21, 22 августа 2014 г.

№	Время	Мероприятия	Место проведения
<b>20 августа</b>			
		Заезд и размещение участников конференции.	
<b>21 августа</b>			
1	9.00-10.00	Регистрация участников, работа выставок-презентаций районов	Актовый зал ЗабГУ
2	10.00-13.00	Пленарное заседание.	Актовый зал ЗабГУ
3	13.00-14.00	Обед	Учреждения, находящиеся в ведении Минобразования Забайкальского края
4	14.00-17.30	Отраслевые совещания, секционные заседания	Аудитории ЗабГУ
5	17.30-18.00	Концерт	Актовый зал ЗабГУ
6	19.00	Ужин	Учреждения, находящиеся в ведении Минобразования Забайкальского края
<b>22 августа</b>			
1	9.30-13.00	Работа презентационных и консультационных площадок	Учреждения, находящиеся в ведении Минобразования Забайкальского края
2	13.00-14.00	Обед	Учреждения, находящиеся в ведении Минобразования Забайкальского края
3	14.30-16.00	Заключительное пленарное заседание	Актовый зал ЗабГУ
4	16.00	Отъезд	