**УТВЕРЖДАЮ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.В. Гарднер**

**Расписание**

**семинара специалистов кадровых служб муниципальных органов управления образованием, образовательных учреждений Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края**

Деятельность кадровых служб в условиях обновления нормативно - правового регулирования производственных отношений и форм работы по социальной поддержке работников образования

07-10 октября 2014 г.

**(ЗабКИПКРО, ул. Фрунзе 1, ауд. 21)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Время и место проведения | Тема занятия  (форма проведения) | ФИО преподавателя,  Должность, ученая степень или звание | Кол-во часов всего из них лекций |
| **07 октября, вторник** | | | |
| 9.30 – 10.00  ул. Фрунзе 1, ауд. 21 | Регистрация участников совещания | **Служаева О.С.** старший методист кафедры образовательной политики |  |
| 10.00-10.45  ул. Фрунзе 1, ауд. 21 | Открытие семинара, вступительное слово  (лекция) | **Титова Е.Г.,** начальник отдела кадровой работы Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края | 1/1 |
| 10.45 -12.15  Ул.Фрунзе,1  уд.21 | Должностные инструкции работников образования.  ( лекция) | **Кузьмина С.В.,** доцент кафедры образовательной политики | 2/2 |
| 12.15-13.00 | Обеденный перерыв |  |  |
| 13.00-14.30  Ул.Фрунзе,1  ауд.21 | Требования к оформлению документов при назначении пенсии. Новое в пенсионном законодательстве.  ( лекция) | **Кондратьева О.С.,-** специалист Пенсионного фонда | 2/2 |
| 14.30 – 16.00  Ул.Фрунзе,1  ауд.21 | Контрактно-целевая подготовка специалистов. Правовые основы, проблемы, задачи  ( лекция) | **Семёнова Е.Ю.,** главный специалист-эксперт Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края | 2/2 |
| 16.05.-16.50 | Аттестация руководителей образовательных организаций  *(лекция)* | **Семёнова Е.Ю.,** главный специалист-эксперт Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края. | 1/1 |
| **08 октября, среда** | | | |
| 9.00 -12.20  ул. Фрунзе 1, ауд. 21 | Аттестация педагогических работников  *(лекция, практическое занятие)* | **Заречнова К.В.,** методист Краевого центра оценки качества образования, секретарь Краевой аттестационной комиссии | 4/2 |
| 12.10 -13.00 | Обеденный перерыв |  |  |
| 13.00 – 13.45  ул. Фрунзе -1, ауд. 21 | Эффективный контракт в образовательной организации: плюсы и минусы  *(лекция)* | **Арискина А. В.,-** правовой инспектор краевой организации Общероссийского Профсоюза образования | 2/2 |
| 13.50-15.30  ул. Фрунзе,1  ауд.21 | Спорные вопросы, возникающие при аттестации педагогических работников  *(лекция)* | **Поликарпова Н.А.,-** заместитель председателя краевой организации Общероссийского Профсоюза образования. | 2/2 |
| **09 октября, четверг** | | |  |
| 9.00 -10.30  ул. Фрунзе -1, ауд. 21 | Нормативно-правовые основы кадрового делопроизводства  *(лекция)* | **Тимофеева Ю. В.,** начальник отдела организационно-методической и кадровой работы Гоударственного архива Забайкальского края. | 2/2 |
|  | Оформление кадровых приказов  ( самостоятельная работа) |  | 3/0 |
| 10.40 - 12.10  ул.Фрунзе,1  ауд.21 | О применении квалификационных характеристик должностей работников образования. Порядок приёма на работу лиц, не отвечающих требованиям квалификационных характеристик.  ( лекция) | **Поликарпова Н.А.-** заместитель председателя краевой организации Общероссийского Профсоюза образования | 2/2 |
| 12.10 – 13.00 | Обеденный перерыв |  |  |  |  |
| 13.00 -16.20  ул.Фрунзе,1  ауд.21 | Государственные и отраслевые награды. Требования к их оформлению.  Ежегодная статистическая отчётность  *(лекция, практическое занятие)* | **Чалова Т.Е.,** главный специалист-эксперт Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края. | 4/2 |
|  | Оформление наградных материалов  ( самостоятельная работа) |  | 3/0 |
| **10 октября, пятница** | | | |
| 9.00 – 10.30  ул.Фрунзе,1  ауд.21 | Номенклатура дел, научно-техническая обработка кадровых документов.  *(лекция)* | **Тимофеева Ю. В.,** начальник отдела организационно-методической и кадровой работы Гоударственного архива Забайкальского края. | 2/2 |
| 10.35-12.10 | Соблюдение трудового законодательства  *(лекция)* | **Ключарёва Н.С.** начальник отдела кадров ГОУ СПО «Читинский Медицинский колледж» | 2/2 |
| 12.10 – 14.35  ул.Фрунзе,1  ауд.21 | Итоговая аттестация (зачёт) | **Чалова Т.Е.,** главный специалист-эксперт Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края., **Служаева О.С.** старший методист кафедры образовательной политики.  Порш Л.А.,зав.кафедрой образовательноц политики | 4/0 |
| Всего часов 32 ч (24 часов лекций, 4 практических занятий, 4 ч. зачет) | | | |

Руководитель О.С. Служаева