



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Чита

27 января 2015 года

№ 43

О региональной научно-практической конференции «Шаг в науку»

В соответствии с Положением о проведении научно – практической конференции **п р и к а з ы в а ю:**

1. Отделу дополнительного образования, воспитания (Л.А.Доржиева) с целью выявления и поддержки талантливых и одаренных учащихся, в соответствии с Положением (приложение) организовать проведение региональной научно – практической конференции «Шаг в науку» среди школьников Забайкальского края, группа «Юниор».
2. ГОУ «Забайкальский краевой лицей-интернат» (Н.Н.Кургузова):
 - издать приказ о проведении научно- практической конференции в указанные сроки;
 - сформировать экспертную комиссию по проверке работ и включить в состав комиссии преподавателей ФГБОУ ВПО «Забайкальский Государственный Университет».
3. Отделу контрольно-аналитической работы (А.Г.Гудков) организовать освещение хода проводимых мероприятий в рамках конференции в СМИ.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника отдела дополнительного образования и воспитания Управления общего образования и воспитания Л.А.Доржиеву.

Министр

А.Г.Чумилин.

СОГЛАСОВАНО:

Министр образования и молодежной политики
Забайкальского края
А.Г.Чумилин



УТВЕРЖДАЮ:



Забайкальской краевой

2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Краевой научно-практической конференции

«Шаг в науку»

группа «ЮНИОР»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения краевой научно-практической конференции «Шаг в науку» (далее - конференция), ее организационное, методическое, финансовое обеспечение, порядок участия в конференции и определения победителей и призеров.

1.2. Основными целями и задачами конференции являются выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно - исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганда научных знаний и опыта работы образовательных учреждений по организации научно – исследовательской деятельности.

1.3. В конференции принимают участие на добровольной основе обучающиеся государственных, муниципальных и негосударственных образовательных организаций: учащиеся 5-8 классов (до 14 лет) общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей.

К участию в конференции допускаются учащиеся, работы которых прошли предварительную экспертизу и допущены к защите в соответствии с критериями и требованиями (Приложения 2,3).

1.4. Этапы конференции:

- *подготовительный* (школьный) этап – организуется внутри общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей;
- *I этап – муниципальный* (на уровне района, города) – организуется муниципальными органами управления образованием;
- *II этап – краевой (заочный)* – организуется Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края совместно с Забайкальским государственным университетом (далее ЗабГУ) и ГОУ «Забайкальский краевой лицей-интернат».

По результатам проведения муниципального этапа 15 февраля 2015 г. на электронный адрес оргкомитет zabkli@mail.ru предоставляется отчет по форме Приложение 5.

2. Организационно - методическое обеспечение

2.1. Конференция проводится ежегодно Министерством образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, Забайкальским государственным университетом, муниципальными органами управления образованием Забайкальского края, краевыми и муниципальными общеобразовательными учреждениями и организациями дополнительного образования детей.

2.2. Общее руководство конференции осуществляет организационный комитет. Состав оргкомитета формируется Министерством образования науки и молодежной политики Забайкальского края из представителей научной и педагогической общественности, ЗабГУ, органов управления образованием, учреждений и организаций образования.

2.3. Краевой оргкомитет конференции разрабатывает план проведения мероприятий, утверждает программу, формирует экспертные комиссии и жюри секций, разрабатывает смету расходов на проведение конференции, осуществляет научно – методическое сопровождение.

рассматривает и представляет на утверждение Министерству образования науки и молодежной политики Забайкальского края решение жюри, анализирует работу конференции.

2.4. В состав экспертных комиссий и жюри входят педагоги ЗабГУ, методисты органов управления образованием, педагоги общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей.

Экспертные комиссии рецензируют работы, оценивают их в соответствии с установленными критериями, дают рекомендации к участию в других научных мероприятиях, предоставляют в оргкомитет протоколы и аналитический отчет об итогах проведения конференции.

3. Порядок организации и проведения

3.1. Очный тур Научно-практической конференции «Шаг в науку» пройдет 14 марта 2015г. с 9.00 по адресу: г.Чита,ул.Ленина,2.

Работы на заочный тур предоставляются до 15 февраля 2015г.

С 16 февраля 2015 г. по 28 февраля 2015 г. работы рассматривают члены экспертной комиссии.

2 марта 2015 г. по итогам заочного тура определяется участие в очном туре.

3.2. В срок до 15 февраля 2015 года с работами участников предоставляются сопровождающие материалы, оформленные в соответствии с правилами и требованиями, так же приказ по итогам районной конференции, заявка в электронном виде по форме (Приложение 4).

Заявки и работы предоставляются в адрес оргкомитета за подписью руководителя органа управления образованием или образовательного учреждения, заверенные печатью. В региональный оргкомитет направляются не более 1-й работы по каждому направлению от района.

Заявки и работы принимаются по адресу: 672039, г. Чита, ул. Ленина,2, тел./факс (3022) 33-41-63, E-mail: zabkli@mail.ru.

3.3.Секции Конкурса формируются в соответствии с представленными работами и научными направлениями (Приложение 1):

- Секция 1. Естественные науки и современный мир.
- Секция 2. Математика и информационные технологии.
- Секция 3. Социально – гуманитарные и экономические науки.

3.4. Все материалы, направленные на конференцию, не возвращаются. Авторы работ при запросе могут получить копию рецензии. Экспертные карты, протоколы жюри не выдаются.

4. Финансовое обеспечение

Министерство образования науки и молодежной политики Забайкальского края финансирует проведение конференции по следующим статьям расходов: оплата труда привлеченных специалистов; награждение победителей.

5. Подведение итогов и награждение победителей.

По итогам проведения конференции определяются победители и призеры. Квота на количество победителей и призеров устанавливается организаторами конференции и может составлять не более 30% от общего количества участников краевого этапа. Список победителей и призеров конференции утверждается Министерством образования науки и молодежной политики Забайкальского края.

Победители и призеры конференции награждаются дипломами. Абсолютные победители в конференции получают рекомендации к участию в конференциях по соответствующим направлениям и тематике.

Научные направления

Направление 1. Естественные науки и современный мир.

- 2А. Физика и познание мира, астрономия и космонавтика, техническое творчество и изобретательство
- 2В. Химия и химические технологии
- 2С. Экология и проблемы Земли
- 2D. Биология и биотехнология, медицина

Направление 2. Математика и информационные технологии.

- 3А. Математика, геометрия
- 3В. Информатика, вычислительная техника, программирование

Направление 3. Социально – гуманитарные и экономические науки.

- 4А. Культурология, психология, педагогика
- 4В. Экономика
- 4С. Социология, философия
- 4D. Литературоведение, искусствоведение
- 4E. Языкознание
- 4F. История

Критерии**Критерии, используемые при рецензировании и оценке работ****I. Оценка собственных достижений автора (max - 50)**

- | | |
|---|----|
| • Использование знаний вне школьной (вузовской) программы | 15 |
| • Научное и практическое значение результатов работы | 15 |
| • Новизна работы, эвристичность | 10 |
| • Достоверность результатов работы | 10 |

II. Эрудированность автора в рассматриваемой области (max - 30)

- | | |
|--|----|
| • Использование известных результатов и научных фактов в работе | 10 |
| • Знакомство с современным состоянием проблемы | 10 |
| • Полнота цитируемой литературы, ссылки на известные работы ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой | 10 |

III. Композиция работы и ее особенности (max - 20)

- | | |
|---|----|
| • Логика изложения, убедительность рассуждений, оригинальность мышления | 10 |
| • Структура работы (имеются: введение, цель, постановка задачи, основное содержание, выводы, список литературы) | 5 |
| • Грамотность и логичность изложения | 5 |

ИТОГО:

100

Требования к содержанию и оформлению работ.

К рассмотрению на краевом этапе конференции принимаются научные, исследовательские, прикладные и творческие работы. *Реферативные работы не принимаются.* Автор может предоставить только одну работу. У работы не должно быть более двух авторов.

В работе необходимо четко обозначить теоретические и практические достижения автора, область использования результатов. В случае если результаты исследования нашли практическое применение, необходимо приложение подтверждающих материалов.

Работа предоставляется в пластиковых скоросшивателях с файлами в бумажном варианте.

Текст печатается на одной стороне листа формата А 4 (размер шрифта 12 кегель) через полтора интервала между строками.

Состав и структура работы

В состав работы входят следующие части: титульный лист, краткая аннотация, аннотация и научная статья (описание работы), прилагается план исследований и отзывы, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, другие сведения, характеризующие работу.

Титульный лист содержит следующие атрибуты: название конференции, название работы, страны и населенного пункта; сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, учебное заведение, класс), научных руководителей и научных консультантах (фамилия, имя, отчество, ученая степень и звание, должность и место работы).

Краткая аннотация, объемом не более 10 строк (60 знаков в строке с учетом пробелов), представляет собой краткое описание работы на простом, понятном широкой публике языке с указанием элементов новизны проведенных исследований и полученных результатов.

Краткая аннотация печатается на отдельной странице в порядке: стандартный заголовок, затем посередине слова «Краткая аннотация», далее текст краткой аннотации.

Аннотация должна содержать наиболее важные сведения о работе, в частности, включать следующую информацию: цель работы; методы и приемы, которые использовались в работе; полученные данные; выводы. Аннотация не должна включать списка литературы, благодарностей и описания работы, выполненной руководителем. Аннотация печатается на одной стандартной странице в следующем порядке: стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже – текст аннотации.

Научная статья в сопровождении иллюстраций (чертежи, графики, таблицы, фотографии) представляет собой описание исследовательской (творческой) работы. Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы. Объем текста статьи, включая формулы и список литературы, не должен превышать 10 стандартных страниц. Для иллюстраций может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте. Не допускается увеличение формата страниц, склейка страниц иллюстраций буклетом и т.п.

Нумерация страниц производится в правом верхнем углу. Основной текст нумеруется арабскими цифрами, страницы иллюстраций – римскими цифрами.

На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи, список литературы в порядке упоминания в тексте. Сокращения в названии статьи не допускаются.

Если при выполнении работы были созданы компьютерные программы, то к работе прилагается диск с программой.

План исследований должен содержать следующие разделы: проблема или вопрос, подлежащий исследованию, гипотеза, подробное описание метода, библиографии (хотя бы три основные работы, относящиеся к предмету исследования). План исследований объемом не более четырех стандартных страниц печатается в порядке: стандартный заголовок, затем посередине слова «План исследований», ниже текст.

						руководителя и должность	e-mail

Приложение 5.

**ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА КРАЕВОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ «ШАГ В НАУКУ» группа Юниор
(список всех участников)**

муниципальный район _____

№ п/п	ФИО участника	Школа, класс	Название работы	Кол-во баллов на муниципальном этапе	ФИО научного руководителя и должность	Адрес, телефон, e-mail	ФИО специалиста отвечающего в школе за работу с одаренными детьми	телефон, e-mail

ФИО специалиста отвечающего за работу с одаренными детьми в муниципальном районе, телефон, e-mail