



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,  
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

г. Чита

05 мая 2016 года

№ 325

**О подготовке образовательных организаций Забайкальского края к новому 2016/2017 учебному году**

В соответствии с Едиными требованиями к организации проведения проверок образовательных учреждений к началу учебного года (письмо Минобрнауки России от 08 июня 2009 года № АФ-253/03) и в целях координации деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края, руководителей образовательных организаций по организованному завершению 2015/2016 учебного года и по подготовке системы образования к новому 2016/2017 учебному году, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. Типовой перечень (план) мероприятий по подготовке образовательных организаций Забайкальского края к новому учебному году (приложение № 1) и акт проверки готовности (приложение № 7).

1.2. Типовые формы (сведения, доклад) о ходе подготовки образовательных организаций Забайкальского края к новому учебному году (приложения № 2, № 3, № 4, № 5).

1.3. План мероприятий по организованному завершению 2015/2016 учебного года и подготовке образовательных организаций Забайкальского края к 2016/2017 учебному году (приложение № 6).

2. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования:

2.1. подготовить приказ о назначении ответственных лиц за подготовку образовательных организаций к новому учебному году с предоставлением его копии в Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее – Минобробразования) в срок до 25 мая 2016 года.

2.2. предоставить перечень (планы) мероприятий по подготовке муниципальных образовательных организаций к новому учебному году в адрес Минобробразования в срок до 25 мая 2016 года.

2.3. Предоставить сведения и доклад о ходе подготовки к новому учебному году:

\* **еженедельно по средам с 10 августа до 30 августа** о ходе работы по приемке образовательных организаций по форме в соответствии с **приложением № 2**;

\* **к 17 августа** - по форме в соответствии с **приложением № 3**;

\* **к 24 августа** - по форме в соответствии с **приложением № 4**;

\* **к 27 августа** - итоговый доклад о готовности организаций к новому учебному году по формам в соответствии с **приложением № 5**.

Информацию направлять по электронной почте: [minobr@list.ru](mailto:minobr@list.ru); [batyrev@minobr.e-zab.ru](mailto:batyrev@minobr.e-zab.ru) с дальнейшим документальным подтверждением.

3. Ответственность за организованную и своевременную подготовку образовательных организаций Забайкальского края к новому 2016/17 учебному году возложить согласно установленным полномочиям на руководителей соответствующих структурных подразделений Минобразования:

Заместителя министра по вопросам профессионального образования и науки (Е.С.Егоров),

Заместителя министра, начальника управления общего образования и воспитания (Н.М.Шибанова),

Начальника управления инвестиционно-ресурсной деятельности, кадрового, правового обеспечения и контроля Минобразования (В.В. Ваулин).

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
руководителя министерства



А.А. Томских

Типовой перечень (план)  
мероприятий по подготовке образовательных организаций Забайкальского края к новому учебному году

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении	Примечание
1.	<u>Разработка и утверждение нормативного правового документа, регламентирующего перечень мероприятий, сроки и ответственных исполнителей по организованному завершению 2015/2016 учебного года и подготовке образовательных организаций к новому 2016/2017 учебному году.</u>				
2.	<u>Защита плана мероприятий образовательной организации по организованному завершению 2015/2016 учебного года и подготовке к новому 2016/2017 учебному году в МОУО</u>				
3.	<u>Предоставление муниципального плана мероприятий по организованному завершению 2015/2016 учебного года и подготовке образовательных организаций к новому 2016/2017 учебному году в Минобразования Забайкальского края</u>				
4.	<u>Предоставление сведений (отчетов) о ходе подготовки к новому учебному году:</u> * <u>еженедельно по средам с 10 августа до 30 августа</u> о ходе работы по приемке образовательных организаций по форме в соответствии с <u>прил. № 2</u> ; * <u>к 17 августа</u> - по форме в соответствии с <u>прил. № 3</u> ; * <u>к 24 августа</u> - по форме в соответствии с <u>прил. № 4</u> ;				

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении	Примечание
	* к 27 августа - итоговый доклад о готовности организаций к новому учебному году по формам в соответствии с <b>приложением № 5.</b> (руководители МОУ в адрес МОУО; руководители ГОУ и МОУО в адрес Минобразования Забайкальского края)				
<b>Пожарная безопасность</b>					
5.	Приобретение (замена, перезарядка) первичных средств пожаротушения				
6.	Устранение неисправностей автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения при пожаре, а также их техническое обслуживание				
	Обеспечение дублирования сигналов систем пожарной сигнализации на пульт подразделений пожарной охраны без участия работников образовательной организации				
7.	Пропитка огнезащитным составом деревянных конструкций чердачных помещений				
8.	Оборудование путей эвакуации				
9.	Оборудование аварийного освещения зданий				
10.	Наличие декларации пожарной безопасности				
11.	Оборудование прямой связи с подразделением противопожарной службы (01)				
<b>Санитарные, гигиенические и медицинские мероприятия (в соответствии с требованиями СанПиН)</b>					
12.	Оснащение пищеблоков технологическим и иным оборудованием				
13.	Оборудование (ремонт) систем канализации и водоснабжения				

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении	Примечание
14.	Оборудование (ремонт) систем отопления				
15.	Оборудование (ремонт) систем электроснабжения, в том числе по соблюдению уровня освещенности				
16.	Организация горячего питания				
17.	Оборудование медицинских кабинетов и реализация мероприятий по их лицензированию				
18.	Прохождение медицинского осмотра персоналом				
19.	Оборудование учебных кабинетов мебелью, соответствующей росту-возрастным особенностям учащихся				
20.	Выполнение мероприятий по обеспечению санитарного состояния и содержания помещений установленным требованиям				
<b>Антитеррористическая безопасность</b>					
21.	Установка и ремонт ограждения по периметру образовательной организации				
22.	Установка систем видеонаблюдения				
23.	Установка тревожной сигнализации				
24.	Организация охраны				
25.	Оборудование экстренной связи с территориальными органами МВД России, ФСБ России (по согласованию)				
<b>Ремонтные работы</b>					
26.	Проведение капитального ремонта				

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении	Примечание
27.	Проведение текущего ремонта				
<b>Выполнение других мероприятий</b>					
28.	Проведение акции «Все дети в школу»				
29.	Приобретение и подготовка школьных автобусов, в том числе установка тахографов				
30.	Приобретение учебно-наглядного и компьютерного оборудования				
31.	Приобретение учебников, программного обеспечения				
32.	Подключение к сети «Интернет», обеспечение бесперебойной работы сети				
33.	Разработка организационно-распорядительных документов по вопросам комплексной безопасности ОУ (приказов о назначении должностных лиц, ответственных за безопасность образовательной организации, инструкций по мерам безопасности и др.)				
34.	Наличие паспорта комплексной безопасности образовательной организации				
35.	Проведение занятий с обучающимися по курсу ОБЖ - безопасность дорожного движения				
36.	Проведение занятий по курсу ОБЖ - комплексная безопасность обучающихся и работников				
37.	Открытие маршрутов по перевозке школьников				

СВЕДЕНИЯ

о ходе работы комиссий по приемке организаций, осуществляющих образовательную деятельность,  
по состоянию на      августа 2016 года  
(представляются нарастающим итогом еженедельно по средам с 10 по 30 августа)

Тип (вид) организации	Количество организаций		Не принято организацией (находятся в стадии приемки) по				Принято организацией по линии:				Общий % готовности организаций по всем показателям	
	Всего**	Из них предъявлено к проверке*	Госпожнадзор		По иным причинам		Госпожнадзор		Роспотребнадзор			
			%	К-во	%	К-во	%	К-во	%	К-во		
Образовательная организация высшего образования												
Профессиональная образовательная организация												
Общеобразовательная организация												
Дошкольная образовательная организация												
Организация осуществляющая обучение детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей												
Образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением»												
Профессиональная образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением»												
Организация дополнительного образования												
Организация дополнительного профессионального образования												
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность												
ВСЕГО												

Примечание: \* - количество организаций, представляемых к проверке готовности к новому учебному году. Процент готовности определяется исходя из общего количества организаций (Всего\*\*).

Председатель комиссии

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**СВЕДЕНИЯ**  
**о состоянии системы образования по состоянию на 17 (20) августа 2016 года**  
**(представляются до 15 часов (время московское))**

**1. Общее образование**

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Городские поселения	Сельская местность	Всего
1	Число дневных общеобразовательных организаций	тыс. ед.			
2	Численность учащихся дневных общеобразовательных организациях	тыс. человек			
3	Численность учащихся 1 классов дневных общеобразовательных организаций	тыс. человек			
4	Численность учащихся 9 классов дневных общеобразовательных организаций	тыс. человек			
5	Численность учащихся 11 классов дневных общеобразовательных организаций	тыс. человек			
6	Численность учителей дневных общеобразовательных организаций	тыс. человек			
7	Численность учителей по специальностям:	тыс. человек			
	русский язык и литература	тыс. человек			
	нерусский язык и литература	тыс. человек			
	история, право, обществознание	тыс. человек			
	информатика и вычислительная техника	тыс. человек			
	физика	тыс. человек			
	математика	тыс. человек			
	химия	тыс. человек			
	география	тыс. человек			
	биология	тыс. человек			
	иностранные языки	тыс. человек			
	физическая культура	тыс. человек			
	ОРКСЭ	тыс. человек			



№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Городские поселения	Сельская местность	Всего
8	Число вакантных должностей в дневных общеобразовательных организациях по специальностям:	ед.			
	русский язык и литература	ед.			
	нерусский язык и литература	ед.			
	история, право, обществознание	ед.			
	информатика и вычислительная техника	ед.			
	физика	ед.			
	математика	ед.			
	химия	ед.			
	география	ед.			
	биология	ед.			
	иностранные языки	ед.			
	физическая культура	ед.			
	ОРКСЭ	ед.			
9	Количество учителей прошедших обучение на курсах повышения квалификации по вопросам реализации государственных образовательных стандартов	тыс. человек			
10	Приобретено и поставлено в общеобразовательную организацию (или план поставки к 1 сентября 2016 г.):	ед.			
	учебно-лабораторное оборудование	ед.			
	учебно-производственное оборудование	ед.			
	спортивное оборудование	ед.			
	спортивный инвентарь	ед.			
	компьютерное оборудование	ед.			
	оборудование для организации медицинского обслуживания обучающихся	ед.			
	оборудование для школьных столовых	ед.			
11	Количество дневных общеобразовательных организаций, обеспечиваемых новым оборудованием для организации медицинского обслуживания обучающихся	ед.			
12	Количество дневных общеобразовательных организаций, обеспечиваемых новым оборудованием для школьных столовых	ед.			

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Городские поселения	Сельская местность	Всего
13	Численность учащихся дневных общеобразовательных организаций, обеспечиваемых новым оборудованием	тыс. человек			
14	Общее количество закупленных школьных автобусов для дневных общеобразовательных организаций	ед.			
15	Общая численность учащихся дневных общеобразовательных организаций, обеспечиваемых новым транспортом	тыс. человек			
16	Количество отремонтированных помещений дневных общеобразовательных организаций, соответствующих требованиям к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья обучающихся	ед.			
17	Количество отремонтированных помещений дневных общеобразовательных организаций, подготовленные для установки оборудования	ед.			
18	Численность учащихся, обучающихся в отремонтированных помещениях дневных общеобразовательных организаций	тыс. человек			
19	Количество дневных общеобразовательных организаций, в которых отремонтированы помещения	ед.			
20	Количество дневных общеобразовательных организаций, имеющих доступ к сети Интернет	тыс. ед.			
21	Доля дневных общеобразовательных организаций, имеющих доступ к сети Интернет	%			
22	Количество дневных общеобразовательных организаций, в которых увеличена пропускная способность интернет-трафика	тыс. ед.			
23	Количество дневных общеобразовательных организаций, в которых организовано дистанционное обучение	ед.			
24	Количество дневных общеобразовательных организаций, в которых используются энергосберегающие технологии	ед.			
25	Количество дневных общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт	ед.			
26	Численность учащихся дневных общеобразовательных организаций, получивших возможность учиться в отремонтированных школах	тыс. человек			

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Городские поселения	Сельская местность	Всего
27	Количество дневных общеобразовательных организаций, в которых проведена реконструкция	ед.			
28	Доля дневных общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт, от общего числа общеобразовательных учреждений, требующих капремонта	%			
29	Доля дневных общеобразовательных организаций, в которых проведен капитальный ремонт/реконструкция, от общего числа аварийных общеобразовательных организаций	%			
30	Полнение фондов библиотек образовательных организаций:	тыс. ед.			
	количество закупленной учебной литературы	тыс. ед.			
	количество общеобразовательных организаций, библиотеки которых были пополнены	ед.			
31	Обеспеченность учащихся учебниками и учебными пособиями:	% от потребности			
	за счет федерального бюджета	тыс. руб.			
	за счет консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	тыс. руб.			

## 2. Дошкольное образование

№ п/п	Наименование показателя	Единицы измерения	Городские поселения	Сельская местность	Всего
1	Педагогический персонал дошкольных образовательных организаций	тыс. человек			
2	Средняя заработная плата педагогических работников системы дошкольного образования	тыс. руб.			
	за январь 2016 г.				
	за апрель 2016 г.				
	за июль 2016 г.				

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)



**ДОКЛАД**  
**о готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, к новому учебному году**  
(субъект Российской Федерации, муниципальный район, городской округ)  
**по состоянию на (27) 30 августа 2016 года**  
**(представляется до 15 часов (время московское))**

(Должность, фамилия, имя и отчество, телефон руководителя органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования)

**1. Общее количество обучающихся:**

Тип (вид)	Количество	Количество обучающихся		
		В текущем учебном году	В новом учебном году	Первоклассников/первокурсников
Образовательная организация высшего образования				
Профессиональная образовательная организация				
Общественная образовательная организация				
Дошкольная образовательная организация				
Организация, осуществляющая обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей				
Образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением»				
Профессиональная образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением»				
Организация дополнительного образования				
Организация дополнительного профессионального образования				
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность				
<b>Всего:</b>				

**Таблица № 1**





<p>Образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным поведением»</p>																			
<p>Профессиональная образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным поведением»</p>																			
<p>Организация дополнительного образования</p>																			
<p>Организация дополнительного профессионального образования</p>																			
<p>Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность</p>																			
<p><b>Всего</b></p>																			

\* В этом столбце отражается факт неприятия организации в целом (организация не будет работать с 1 сентября), не учитываются факты неприятия по отдельным зданиям (помещениям) - склады, спортивные залы, столовые, буфеты, библиотеки, и т.д.





5. Состояние санитарно-эпидемиологического, гигиенического и медицинского обеспечения:

Таблица №5

Тип (вид) организации	Обеспечены			Оборудованы			% персонала, прошедшего медицинский осмотр
	Пищевыми (технологическим оборудованием)	Медицинскими кабинетами	Системами водоснабжения	Системами канализации	Системами центрального (централизованного) отопления	Системами центрального (централизованного) отопления	
Образовательная организация высшего образования	Приняты органами Роспотребнадзора без замечаний	Приняты органами Роспотребнадзора с замечаниями	Не приняты органами Роспотребнадзора **	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)	Не соответствует санитарным нормам / (в том числе требуют замены)	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)
Профессиональная образовательная организация	Приняты органами Роспотребнадзора без замечаний	Приняты органами Роспотребнадзора с замечаниями	Не приняты органами Роспотребнадзора **	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)	Не соответствует санитарным нормам / (в том числе требуют замены)	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)
Общественная организация	Приняты органами Роспотребнадзора без замечаний	Приняты органами Роспотребнадзора с замечаниями	Не приняты органами Роспотребнадзора **	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)	Не соответствует санитарным нормам / (в том числе требуют замены)	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)
Дошкольная образовательная организация	Приняты органами Роспотребнадзора без замечаний	Приняты органами Роспотребнадзора с замечаниями	Не приняты органами Роспотребнадзора **	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)	Не соответствует санитарным нормам / (в том числе требуют замены)	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)
Организация, осуществляющая обучение детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Приняты органами Роспотребнадзора без замечаний	Приняты органами Роспотребнадзора с замечаниями	Не приняты органами Роспотребнадзора **	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)	Не соответствует санитарным нормам / (в том числе требуют замены)	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)	Всего / (в том числе соответствующих санитарным нормам)

Образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением»																							
Профессиональная образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением»																							
Организация дополнительного образования																							
Организация дополнительного профессионального образования																							
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность																							
<b>Всего</b>																							

\*\*\* В этом столбце отражается факт неприятия организацией в целом (организация не будет работать с 1 сентября), не учитываются факты неприятия по отдельным зданиям (помещениям) - склады, спортивные залы, столовые, буфеты, библиотеки, и т.п.





**8. Итоговые сведения:**

**Таблица № 8**

**ИТОГОВЫЕ СВЕДЕНИЯ**

**О ГОТОВНОСТИ К 1 СЕНТЯБРЯ ОРГАНИЗАЦИЙ ВСЕХ ТИПОВ И ВИДОВ**

Тип (вид) организации	Общее количество организаций	Количество организаций, которые откроются 1 сентября	Обучающиеся		Общее количество первоклассников, первокурсников	Средняя заработная плата преподавателей (учителей школ, воспитателей)
			общее количество откроящихся	из них не пойдут в организацию 1 сентября****		
Образовательная организация высшего образования		откроются 1 сентября	общее количество откроящихся			Планируемая в сентябре нового учебного года
Профессиональная образовательная организация						
Общеобразовательная организация						
Дошкольная образовательная организация						
Организация осуществляющая обучение детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей						
Образовательная организация со специальным наименованием «специальное учебно-воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением»						
Профессиональная образовательная организация со специальным наименованием «специальное воспитательное учреждение для обучающихся с девиантным (общественно-опасным) поведением»						
Организация дополнительного образования						
Организация дополнительного профессионального образования						
Организация иного типа, осуществляющая образовательную деятельность						

\*\*\*\* Количество учеников (студентов), которые будут обучаться на дому, дистанционным или иным способом.

Руководитель органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственное управление в сфере образования

МП

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Представитель Госпожнадзора

МП

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Представитель Роспотребнадзора

МП

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**ПЛАН**  
**мероприятий по организованному завершению 2015/2016 учебного года и**  
**подготовке образовательных учреждений Забайкальского края к новому 2016/2017 учебному году**

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
1.	<u>Разработка и утверждение нормативного правового документа, регламентирующего перечень мероприятий, сроки и ответственных исполнителей по организованному завершению 2015/2016 учебного года и подготовке образовательных организаций к новому 2016/2017 учебному году.</u>	МОУО, Руководители ОО	май 2016 года
2.	<u>Защита плана мероприятий образовательной организации по организованному завершению 2015/2016 учебного года и подготовке к новому 2016/2017 учебному году в МОУО</u>	Руководители ОО	май 2016 года
3.	<u>Предоставление муниципального плана мероприятий по организованному завершению 2015/2016 учебного года и подготовке образовательных учреждений к новому 2016/2017 учебному году в Минобразования Забайкальского края</u>	МОУО	до 25 мая 2016года
4.	Проведение мероприятий, посвященных Последнему звонку	Минобразования Забайкальского края МОУО Руководители ОО	до 25 мая 2016 года
5.	Организационно-методическая подготовка и организованное проведение государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-11(12) классов общеобразовательных школ	Минобразования Забайкальского края МОУО Руководители ОО	май - июнь 2016 года

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
6.	Проведение Выпускных вечеров	Минобразования Забайкальского края МОУО Руководители ОО	июнь 2016 года
7.	Проведение ремонтных, противоаварийных и других работ, предусмотренных в Перечне мероприятий (плане) по подготовке ОО к новому учебному году	Минобразования Забайкальского края МОУО Руководители ОО	июнь – август 2016 года
8.	Организация и проведение предварительной приемки ОО на готовность к новому учебному году	Минобразования Забайкальского края МОУО Руководители ОО	до 15 июля 2016 года
9.	Устранение выявленных недостатков, нарушений	Минобразования Забайкальского края МОУО Руководители ОО	до 10 августа 2016 года
10.	Проведение приемки ОО на готовность к новому учебному году	Минобразования Забайкальского края МОУО Руководители ОО	до 10 августа 2016 года
11.	Предоставление сведений (отчетов) о ходе подготовки к новому учебному году: * <u>еженедельно по средам с 10 августа до 30 августа</u> о ходе работы по приемке образовательных организаций по форме в соответствии с прил. № 2; * к 17 августа - по форме в соответствии с прил. № 3; * к 24 августа - по форме в соответствии с прил. № 4; * к 27 августа - итоговый доклад о готовности организаций к	Минобразования Забайкальского края МОУО Руководители ОО	10-27 августа 2016 года



№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
	<p>новому учебному году по формам в соответствии с <b>приложением № 5.</b> (руководители МОУ в адрес МОУО; руководители ГОУ и МОУО в адрес Минобразования Забайкальского края)</p>		
12.	<p>Предоставление сведений (отчетов) о ходе подготовки к новому учебному году:  * <b>еженедельно по средам с 10 августа до 30 августа</b> о ходе работы по приемке образовательных организаций по форме в соответствии с <b>прил. № 2;</b>  * <b>к 20 августа</b> - по форме в соответствии с <b>прил. № 3;</b>  * <b>к 26 августа</b> - по форме в соответствии с <b>прил. № 4;</b>  * <b>к 30 августа</b> - итоговый доклад о готовности организаций к новому учебному году по формам в соответствии с <b>приложением № 5.</b> (Минобразования Забайкальского края в адрес Минобрнауки России))</p>	<p>Управление инвестиционно-ресурсной деятельности, безопасности и контроля  Минобразования Забайкальского края совместно с профильными отделами</p>	<p>10-30 августа  2016 года</p>
13.	<p>Проведение акции «Все дети в школу»</p>	<p>МОУО  Руководители ОО</p>	<p>август-сентябрь  2016 года</p>
14.	<p>Разработка и утверждение организационно-распорядительных документов по вопросам комплексной безопасности ОО (приказов о назначении должностных лиц, ответственных за безопасность образовательного учреждения, инструкций по мерам безопасности и др.)</p>	<p>Руководители ОО</p>	<p>август  2016 года</p>
15.	<p>Открытие маршрутов по перевозке школьников</p>	<p>МОУО  Руководители ОО</p>	<p>август  2016 года</p>

Приложение № 7  
к Методическим рекомендациям по  
организации проведения проверок  
организаций, осуществляющих  
образовательную деятельность, к началу  
учебного года

**Рекомендуемый образец**

**АКТ**  
**проверки готовности организации,**  
**осуществляющей образовательную деятельность,**  
**к новому 2016 – 2017 году**  
составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 года

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации, год постройки)

\_\_\_\_\_ (учредитель организации)

\_\_\_\_\_ (юридический адрес, физический адрес организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с приказом \_\_\_\_\_  
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016г. № \_\_\_\_\_ в период с « \_\_\_\_\_ » по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.  
комиссией \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество)

Проведена проверка готовности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

\_\_\_\_\_ (далее - организация).

**1. Основные результаты проверки**

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_ на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Свидетельство об аккредитации организации выдано «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

(наименование органа управления, выдавшего свидетельство)

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, срок действия свидетельства с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, регистрационный номер \_\_\_\_\_

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - \_\_\_\_\_

2. Паспорт безопасности организации от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году \_\_\_\_\_ (разработан, не разработан)

и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - \_\_\_\_\_ единиц, в том числе общежитий (интернатов) \_\_\_\_\_ единиц на \_\_\_\_\_ мест.

Качество и объемы, проведенных в 2016 году:

а) капитальных ремонтов объектов - \_\_\_\_\_, в том числе: \_\_\_\_\_ (всего)

\_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_ (наименование объекта) \_\_\_\_\_ (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_; (оформлен, не оформлен) \_\_\_\_\_ (имеются, не имеются)

\_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_ (наименование объекта) \_\_\_\_\_ (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_; (оформлен, не оформлен) \_\_\_\_\_ (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на \_\_\_\_\_ объектах, в том числе:

\_\_\_\_\_, выполнены \_\_\_\_\_ (наименование объекта) \_\_\_\_\_ (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки \_\_\_\_\_, гарантийные обязательства \_\_\_\_\_; (оформлены, не оформлены) \_\_\_\_\_ (имеются, не имеются)

в) иных видов ремонта на \_\_\_\_\_ объектах образовательной организации

\_\_\_\_\_ (наименование объекта, вид ремонта)

\_\_\_\_\_ (наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо \_\_\_\_\_

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ)

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии соблюдаются (не соблюдаются):

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: \_\_\_\_\_

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся - \_\_\_\_\_ человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки - \_\_\_\_\_ человек, в том числе \_\_\_\_\_ человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 2015 - 2016 годов - \_\_\_\_\_ человек; из них поступивших в ВУЗы - \_\_\_\_\_ человек, профессиональные образовательные организации - \_\_\_\_\_ человек, работают - \_\_\_\_\_ человек; не работают - \_\_\_\_\_ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - \_\_\_\_\_ человек;

е) количество классов по комплектованию: классов всего - \_\_\_\_\_; количество обучающихся - \_\_\_\_\_ человек;

из них обучаются:

в 1 смену - \_\_\_\_\_ классов, обучающихся - \_\_\_\_\_ человек;

во 2 смену - \_\_\_\_\_ классов, обучающихся - \_\_\_\_\_ человек;

ж) наличие образовательных программ - \_\_\_\_\_

(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - \_\_\_\_\_

(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

- педагогических работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

- научных работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

- инженерно-технических работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

- административно-хозяйственных работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

- производственных работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

- учебно-воспитательных работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

- медицинских работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

- работников пищеблока - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

к) наличие плана работы организации на 2016 – 2017 учебный год \_\_\_\_\_

(имеется, не имеется)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как \_\_\_\_\_

(удовлетворительно, неудовлетворительно)

Здания и объекты организации оборудованы (не оборудованы) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	необходимо	имеется	% оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	примечание
1	Кабинеты начальных классов							
2	Кабинеты иностранного языка							
3	Кабинет физики							
4	.....							
5	.....							
6	.....							

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

- физкультурный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость-\_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);
- тренажерный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость-\_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);
- бассейн - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость-\_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);
- музыкальный зал - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость-\_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);
- музей - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость-\_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);
- учебные мастерские - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская - 1; столярная мастерская - 1; и др.) состояние -удовлетворительное (неудовлетворительное);
- компьютерный класс - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой - \_\_\_\_\_  
 (обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)  
 общее количество компьютерной техники - \_\_\_\_\_ единиц, из них подлежит списанию - \_\_\_\_\_ единиц, планируется к закупке в текущем учебном году \_\_\_\_\_ единиц. Основные недостатки: \_\_\_\_\_

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем - \_\_\_\_\_  
 (имеются, не имеются)

обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий) его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: \_\_\_\_\_

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

- комплект-классов - \_\_\_\_\_;
- доска ученическая - \_\_\_\_\_;
- шкаф книжный - \_\_\_\_\_; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - \_\_\_\_\_; стулья офисные - \_\_\_\_; кровати - \_\_\_\_; и т.д.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - \_\_\_\_\_; фонд учебников - \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ %;

научно-педагогическая и методическая литература - \_\_\_\_\_.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в обновлении книжного фонда \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ экземпляров  
(имеется, не имеется)

### 6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - \_\_\_\_\_ га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям:

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - \_\_\_\_\_

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

### 7. Медицинское обслуживание в организации \_\_\_\_\_

(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется \_\_\_\_\_

(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве \_\_\_\_\_ человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (договор, штатный сотрудник)	Примечание

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., регистрационный номер \_\_\_\_\_ б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:  
- медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), состояние удовлетворительное (неудовлетворительное);  
- логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
- кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
- стоматологический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
- процедурная - имеется (не имеется), приспособлен (типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное (неудовлетворительное);  
Потребность в медицинском оборудовании \_\_\_\_\_ (имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

8. Питание обучающихся - \_\_\_\_\_ (организовано, не организовано)

а) питание организовано в \_\_\_\_\_ смен, в \_\_\_\_\_ столовых на \_\_\_\_\_ посадочных мест. Буфет \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ мест. (количество смен) (количество столовых) (имеется, не имеется)

Качество эстетического оформления залов приема пищи \_\_\_\_\_ (удовлетворительное, неудовлетворительное)  
гигиенические условия перед приемом пищи \_\_\_\_\_ (соблюдаются, не соблюдаются)

б) охват горячим питанием составляет \_\_\_\_\_ чел. \_\_\_\_\_ %, в том числе из малоимущих семей в количестве \_\_\_\_\_ детей, что составляет \_\_\_\_\_ % от их общего количества;

в) приготовление пищи осуществляется \_\_\_\_\_

(из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

г) хранение продуктов \_\_\_\_\_, (организовано, не организовано)  
санитарным нормам \_\_\_\_\_ (соответствует, не соответствует)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

д) обеспеченность технологическим оборудованием - \_\_\_\_\_ (достаточное, не достаточное)  
его техническое состояние \_\_\_\_\_ (удовлетворительное, неудовлетворительное)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

Потребность в закупке технологического оборудования \_\_\_\_\_

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) обеспеченность столовой посудой \_\_\_\_\_

(достаточное, не достаточное)

ж) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем организации

\_\_\_\_\_ (имеется, не имеется)

з) питьевой режим обучающихся \_\_\_\_\_

(указать способ организации питьевого режима)

9. Транспортное обеспечение организации - \_\_\_\_\_

(организовано, не организовано)

а) общее количество обучающихся, нуждающихся в подвозе к местам проведения занятий - \_\_\_\_\_ человек, \_\_\_\_\_ % от общего количества обучающихся;

б) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка ТС	Год выпуска	Соответствие требованиям для перевозки детей	Оснащен ГЛОНАСС, тахографом	Техническое состояние

Потребность в замене (дополнительной закупке) \_\_\_\_\_ ед.

(имеется, не имеется)

11. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации \_\_\_\_\_

(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать способ охраны – сторожа, вневедомственная охрана, ЧОП)

В составе \_\_\_\_\_ сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в количестве \_\_\_\_\_ человек. Договоры по оказанию охранных услуг

заключены: \_\_\_\_\_

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии охрannого предприятия, № и дата договора)

б) объекты \_\_\_\_\_ системой охранной сигнализации

(оборудованы, не оборудованы)

в) объекты \_\_\_\_\_ системой видеонаблюдения и (или) охранного

(оборудованы, не оборудованы)

телевидения.

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием

\_\_\_\_\_ (указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон и др.)



д) территория \_\_\_\_\_ ограждением и \_\_\_\_\_  
(оборудована, не оборудована) (обеспечивает, не обеспечивает)  
несанкционированный доступ.

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

12. Обеспечение пожарной безопасности \_\_\_\_\_  
(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям.

а) органами Государственного пожарного надзора в 20\_\_ г. проверка  
состояния пожарной безопасности \_\_\_\_\_  
(проводилась, не проводилась)

(№ и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки \_\_\_\_\_ и  
предписания: \_\_\_\_\_

а) объекты \_\_\_\_\_ системой пожарной сигнализации  
(оборудованы, не оборудованы)  
В организации установлена \_\_\_\_\_,  
(тип (вид) пожарной сигнализации)  
обеспечивающая \_\_\_\_\_,  
(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд)

б) объекты \_\_\_\_\_ системой противодымной защиты  
(оборудованы, не оборудованы)

в) состояние эвакуационных путей и выходов \_\_\_\_\_  
(обеспечивает, не обеспечивает)

беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.  
Пожарные планы эвакуации разработаны (не разработаны). Ответственные за  
противопожарное состояние помещений назначены (не назначены);

г) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также  
ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре \_\_\_\_\_  
(организовано, не организовано)

В ходе проверки выявлены (не выявлены) нарушения требований  
пожарной  
безопасности \_\_\_\_\_

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону \_\_\_\_\_  
(проведены, не в полном объеме)

Отопление помещений и объектов осуществляется \_\_\_\_\_  
(теплоцентраль, котельная, печное)

Обеспеченность топливом составляет \_\_\_\_\_%. Хранение топлива \_\_\_\_\_  
(организовано, не организовано)

## 2. Заключение комиссии.

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации)  
к новому 2016 – 2017 году \_\_\_\_\_  
(готова, не готова)

## 3. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

Руководителю образовательной организации в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

В период с «\_\_» \_\_\_\_\_ по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных недостатков и нарушений.

В срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)

\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)