



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Чита

«30» Инварь 2017 года

№ 70

Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет краевых казенных учреждений, подведомственных Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края

В соответствии с Положением о Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 26 марта 2014 года № 123, пунктом 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации **п р и к а з ы в а ю** :

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет краевых казенных учреждений, подведомственных Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.
2. Отделу контрольно-аналитической работы обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

А.А.Томских

**Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет
краевых казенных учреждений, подведомственных Министерству
образования, науки и молодежной политики Забайкальского края**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет краевых казенных учреждений, подведомственных Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края, разработан в соответствии с пунктом 1 статьи 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Минфина России от 30 декабря 2009 г. № 150н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации» (с изменениями от 328.12.2010 № 188н), от 20 ноября 2007 г. № 112н (с изменениями от 30.09.2016 № 168н) «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет учреждений» и устанавливает на текущий финансовый год порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет (далее – сметы) краевых казенных учреждений, подведомственных Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.

2. Порядок составления бюджетных смет

2.1. Сметы краевых казенных учреждений, подведомственных Министерству образования, науки и молодежной политики Забайкальского края (далее – учреждения), утверждаются на период одного финансового года по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. Составлением сметы учреждения является установление объема и распределение направлений расходования средств краевого бюджета на основании доведенных до учреждения главным распорядителем средств краевого бюджета лимитов бюджетных обязательств по расходам краевого бюджета на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения на период одного финансового года.

2.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

2.4. Смета составляется в двух экземплярах. К представленной на утверждение смете прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, использованных при формировании сметы, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в

процессе формирования проекта закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются при утверждении сметы учреждения в соответствии с общими требованиями к утверждению смет учреждений.

2.5. Формирование проекта бюджетной сметы на очередной финансовый год осуществляется в соответствии с настоящим порядком.

3. Порядок утверждения бюджетных смет

3.1. Смета учреждения утверждается руководителем учреждения и согласовывается с Министром образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.

3.2. Утверждение сметы учреждения в порядке, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения ему в установленном порядке соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

3.3. Один экземпляр утвержденной сметы учреждения направляется учреждению, второй экземпляр остается в Министерстве образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.

4. Порядок ведения бюджетных смет

4.1. Ведением сметы является внесение изменений в смету в пределах доведенных учреждению в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Внесение изменений в смету осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс," и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус,":

- доведенного учреждению в установленном порядке дополнительного объема лимитов бюджетных обязательств;

- распределения сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края;

- распределения сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края;

- распределения сметных назначений между разделами сметы, требующих изменения утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств.

4.3. Изменения показателей сметы составляются учреждением по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

4.4. К представленным на утверждение изменениям в смету прилагаются обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, сформированные в соответствии с положениями пункта 2.4. настоящего Порядка.

4.5. Утверждение изменений в смету осуществляется руководителем учреждения в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету, наименование

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету, наименование

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

" ____ " ____ 20 ____ г.

" ____ " ____ 20 ____ г.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ)**

КОДЫ	0501012
Форма по ОКУД	
Дата	
по ОКПО	
по Перечню (Реестру)	
по Перечню (Реестру)	
по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Получатель бюджетных средств _____

Распорядитель бюджетных средств _____

Главный распорядитель бюджетных средств _____

Наименование бюджета _____

Единица измерения: руб.

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20 ____ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя *	Сумма на 20 ____ год				
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)						Всего		X	X	X

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма на 20__ год			
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)									X	X
Всего									X	X

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя *	Сумма на 20__ год			
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)									X	X
Всего									X	X

Номер страницы
Всего страниц

Раздел 4. Итого по бюджетной смете на 20 ____ год

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма на 20 ____ год			
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	аналитического показателя *	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
	2	3	4	5	6	7	8
1							
				Итого по коду БК			
				Всего		X	X
						X	X

Справочно курс валюты на дату

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

Руководитель планово-финансовой службы
Исполнитель

" ____ " ____ 20 ____ г.

(должность) _____ (подпись) _____ (подпись) _____ (подпись)

Номер страницы
Всего страниц

* Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету; наименование

(наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

" _____ " _____ 20__ г. (подпись) (расшифровка подписи)

" _____ " _____ 20__ г. (подпись) (расшифровка подписи)

**ИЗМЕНЕНИЕ № _____ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 _____
ФИНАНСОВЫЙ ГОД (НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 _____ И 20 _____ ГОДОВ)**
от " _____ " _____ 20__ г.

Получатель бюджетных средств _____
Распорядитель бюджетных средств _____
Главный распорядитель бюджетных средств _____
Наименование бюджета _____
Единица измерения: руб. _____

КОДЫ	
0501013	Форма по ОКУД
	Дата
	по ОКПО
	по Перечню (Реестру)
	по Перечню (Реестру)
	по БК
	по ОКТМО
	по ОКЕИ
	383

Раздел 1. Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления (муниципальными органами), органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) казенными учреждениями и их обособленными (структурными) подразделениями на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20__ год (+, -)				
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	в рублях, (рублевый эквивалент)	Код валюты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)										
						Всего				

Номер страницы _____
Всего страниц _____

Раздел 2. Расходы государственных (муниципальных) органов, органов управления государственными внебюджетными фондами в части предоставления бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (включая субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20__ год (+, -)			
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)									
Всего								X	X
Всего								X	X

Раздел 3. Иные расходы, не отнесенные к разделам 1 и 2, на 20__ год

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Код аналитического показателя *	Сумма изменения на 20__ год (+, -)			
		раздела	подраздела	целевой статьи		вида расходов	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	7	8	9	10	
Итого по коду БК (по коду раздела)									
Всего								X	X
Всего								X	X

Номер страницы
Всего страниц

Раздел 4. Итого по изменениям показателей бюджетной сметы на 20__ год

Код по бюджетной классификации Российской Федерации			Сумма изменения на 20__ год (+, -)				
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	аналитического показателя *	в рублях, (рублевый эквивалент)	в валюте	Код валюты
1	2	3	4	5	6	7	8
Итого по коду БК							
Всего							
						X	X
						X	X

Справочно курс валюты на дату

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

Руководитель планово-финансовой службы
Исполнитель

"__ " 20__ г.

Номер страницы
Всего страниц

(подпись) _____ (подпись)
(должность)

(подпись) _____ (подпись)
(должность)

* Код аналитического показателя указывается в случае, если порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет, утвержденным главным распорядителем бюджетных средств, указанный код предусмотрен для дополнительной детализации расходов бюджета.