



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Чита

« 29 » декабря 2017г

№ 1073

Об утверждении форм документов

В целях совершенствования управленческой деятельности, а также выполнения требований административных регламентов исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить формы документов, обязательных для организации работы управления лицензирования, государственной аккредитации, надзора и контроля Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края:

- протокол об административном правонарушении (приложение 1);
- предписание об устранении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации в сфере образования (приложение 2);
- предписание об устранении выявленных нарушений лицензионных требований к лицензиату при осуществлении образовательной деятельности (приложение 3).

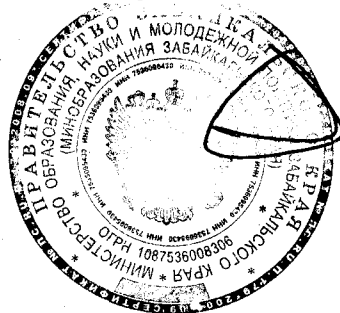
2. Установить, что бланк документа, форма которого приведена в приложение 1 к настоящему приказу, является документом строгой отчетности.

3. Начальнику отдела лицензирования и государственной аккредитации (Гарлик А.И.) и начальнику отдела надзора и контроля в сфере образования (Швец И.Г.) довести утвержденные формы документов до сведений всех должностных лиц управления лицензирования, государственной аккредитации, надзора и контроля.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на официальном сайте Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.А.Томских

Серия АА № 0000

ПРОТОКОЛ №
ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ ПРАВОНАРУШЕНИИ

«__» _____ 20__ г.

_____ место составления протокола

1. Мною, _____

_____ полное наименование должности, место работы, фамилия и инициалы лица, составившего протокол об административном правонарушении

на основании _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ) составлен настоящий протокол в отношении _____

_____ лицо, в отношении которого составлен протокол

2. Сведения о лице, в отношении которого составлен протокол

Для физического (должностного) лица:

Фамилия, имя, отчество _____

Дата и место рождения _____

Гражданство _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

выдан _____

кем, когда

ИНН _____

Место регистрации (место жительства) _____

Место работы _____

Должность _____

Законный представитель физического (должностного) лица:

Фамилия, имя, отчество _____

Дата и место рождения _____

Гражданство _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

выдан _____

кем, когда

Документы, подтверждающие родственные связи или соответствующие полномочия _____

кем, когда выданы

Для юридического лица:

Полное наименование юридического лица _____

ИНН _____

Адрес (место нахождения) юридического лица _____

Законный представитель юридического лица

Фамилия, имя, отчество _____

Дата и место рождения _____

Гражданство _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ № _____

выдан _____

кем, когда

Доверенность № _____ от « _____ » 20 _____ г.

3. В связи с неявкой физического (должностного) лица (законного представителя физического (должностного) или юридического лица), в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении

составлен в отсутствие указанного физического (должностного) лица (законного представителя физического (должностного) или юридического лица).

Примечание. Нужно подчеркнуть

4. Положения статьи 51 Конституции Российской Федерации, права и обязанности, предусмотренные КоАП РФ, мне разъяснены и понятны.

Фамилия и инициалы физического (должностного) лица,
законного представителя физического (должностного) или
юридического лица, в отношении которого ведется производство
по делу об административном правонарушении

подпись

5. Источник данных, указывающих на наличие события административного правонарушения

непосредственное обнаружение должностным лицом, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения; поступление из правоохранительных органов, а также из других государственных органов, органов местного самоуправления, от общественных объединений материалов, содержащих данные, указывающие на наличие события административного правонарушения; сообщение, заявление физического, юридического лица, сообщение в средствах массовой информации, содержащее данные, указывающие на наличие события административного правонарушения, и т.п.

6. Описание административного правонарушения:

« _____ » _____ 20 _____ г, в _____ ч. _____ мин, по адресу _____

10. К протоколу прилагаются:

наименование и реквизиты документов, прилагаемых к протоколу

Протокол составил:

должность, фамилия и инициалы лица,
составившего протокол об административном
правонарушении

подпись

С протоколом ознакомлен (а):

фамилия и инициалы физического (должностного)
лица (законного представителя физического
(должностного) или юридического лица), в отношении
которого ведется производство по делу об административном
правонарушении

подпись

Место и сроки рассмотрения дела мне объявлены: _____

полное наименование суда, куда будет направлен протокол на рассмотрение

фамилия и инициалы физического (должностного)
лица (законного представителя физического
(должностного) или юридического лица), в отношении
которого ведется производство по делу об административном
правонарушении

подпись

Понятые:

фамилия, имя, отчество, документ, удостоверяющий личность (серия, №, кем и когда выдан), место регистрации (место жительства)

Права и обязанности, предусмотренные КоАП РФ мне разъяснены и понятны.

фамилия и инициалы понятого

подпись

фамилия и инициалы понятого

подпись

Физическое (должностное) лицо (законный представитель физического (должностного) или юридического лица), в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, отказалось от подписания протокола в присутствии:

фамилия и инициалы понятого

подпись

фамилия и инициалы понятого

подпись

должность фамилия и инициалы лица,
составившего протокол об административном
правонарушении

подпись

Копию протокола получил(а):

фамилия и инициалы физического (должностного)
лица (законного представителя физического
(должностного) или юридического лица), в отношении
которого ведется производство по делу об административном
правонарушении

подпись

Физическое (должностное) лицо (законный представитель физического (должностного) или юридического лица), в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, отказалось от получения протокола в присутствии:

фамилия и инициалы понятого

подпись

фамилия и инициалы понятого

подпись

должность фамилия и инициалы лица,
составившего протокол об административном
правонарушении

подпись

Примечание: Копия протокола вручается физическому лицу (законному представителю физического или юридического лица), в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, а также потерпевших.

Приложение 2
к приказу Министерства образования,
науки и молодежной политики
Забайкальского края
от «29» декабря 2017 г. № 1073

**Министерство образования, науки и молодежной политики
Забайкальского края**

672002, Забайкальский край, г. Чита, ул. Амурская, 106, тел/факс 8 (3022) 285219/ 8 (3022) 285241, E-mail: minobrzk@yandex.ru, ИНН/КПП 7536095430/
753601001, ОГРН 1087536008306

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
об устранении выявленных нарушений
требований законодательства Российской Федерации в сфере образования

_____ место составления " _____ " _____ 20 ____ г.
дата составления

В период с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г. на основании распоряжения (приказа) Министерства образования, науки и молодежной политики Забайкальского края от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Должностным(и) лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:

(Ф.И.О., наименование должности проверяющего)

проведена плановая (внеплановая), документарная (документарно-выездная) проверка

(полное наименование проверяемого объекта)

В результате проверки были выявлены нарушения обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в сфере образования (акт проверки от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____):

№ п/п	содержание нарушения	пункт (абзац пункта) нормативного правового акта и нормативный правовой акт, требования которого нарушены
1.		
2.		

На основании изложенного, в соответствии с ч. 6 статьи 93 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края предписывает:

1. Устранить выявленные нарушения.
2. Представить отчет об исполнении предписания с приложением документов (копий документов), подтверждающих исполнение предписания, в срок до _____

« ____ » _____ 20__ года.

За невыполнение в установленный срок предписания предусмотрена ответственность в соответствии с ч.1 ст. 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Вместе с тем в случае неисполнения настоящего предписания орган по контролю и надзору в сфере образования запрещает прием в образовательную организацию.

Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке. Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания.

_____ (наименование должности проверяющего)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

Предписание получил:

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

_____ (дата вручения)

_____ (дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица)

Предписание (направлено по почте):

_____ (дата, номер заказного письма, уведомления)

Приложение 3
к приказу Министерства образования,
науки и молодежной политики
Забайкальского края
от «29» декабря 2017 г № 1073



**Министерство образования,
науки и молодежной политики
Забайкальского края**

Амурская ул., д. 106, г. Чита, 672002
тел.: (3022) 285219
факс: (3022) 285241
e-mail: minobrzk@yandex.ru
ОКПО 96237646, ОГРН 1087536008306
ИНН / КПП 7536095430 / 753601001

_____ (полное наименование проверяемого объекта)

_____ (адрес места нахождения образовательной организации)

**ПРЕДПИСАНИЕ № _____
об устранении выявленных нарушений лицензионных требований к
лицензиату при осуществлении образовательной деятельности**

_____ место составления предписания

_____ дата составления

На основании приказа Министерства образования, науки и
молодежной политики № _____ от _____ 20__ года,
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
должностным(и) лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:

_____ (Ф.И.О., наименование должности проверяющего)

проведена плановая (внеплановая), выездная (документарная) проверка
соблюдения лицензионных требований лицензиатом.

В ходе проверки соблюдения лицензионных требований к лицензиату
при осуществлении образовательной деятельности выявлены следующие
нарушения (Акт проверки № _____ от _____ 20__ г.):

№ п/п	Содержание выявленных нарушений	Пункт (абзац пункта) нормативного правового акта и нормативный правовой акт, требования которого нарушены
1	2	3
Реализуемый уровень образования: _____		

1.		
2.		

На основании изложенного, в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 7 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края предписывает:

1. Принять меры к устранению выявленных нарушений лицензионных требований, причин, способствующих их совершению.
2. Представить в Минобразования Забайкальского края отчет об исполнении предписания с приложением заверенных копий документов, подтверждающих исполнение предписания, в срок до «__» _____ 20__ года.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации (ч.1 ст. 19.5. Кодекса РФ об административных правонарушениях: «Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства - влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от трехсот до пятисот рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей или дисквалификацию на срок до трех лет; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей»).

Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке. Обжалование не приостанавливает исполнение настоящего предписания.

(наименование должности проверяющего)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Предписание получено: _____

(должность)

(Ф.И.О)

(подпись)

(дата)

(дата и номер документа, подтверждающего полномочия представителя юридического лица)

Предписание направлено по почте: _____

(дата, номер заказного письма, уведомления)