



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

г. Чита

«8» января 2018 г.

№ 34

Об утверждении Положения о коллегиальном органе Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края с участием которого принимается решение о государственной аккредитации, об отказе в государственной аккредитации, о приостановлении действия государственной аккредитации, возобновлении действия государственной аккредитации или лишении государственной аккредитации

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1039, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2017 г. № 546 «Об утверждении Административного регламента исполнения органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной функции по осуществлению федерального государственного контроля качества образования», приказа Министерства образования и науки РФ от 29.10.2014 г. № 1398 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности», Положения о Министерстве образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края, утвержденным постановлением Правительства Забайкальского края от 16 мая 2017 года № 192,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о коллегиальном органе Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края, с участием которого принимается решение о государственной аккредитации, об отказе в

государственной аккредитации, о приостановлении действия государственной аккредитации, возобновлении действия государственной аккредитации или лишении государственной аккредитации (приложение).

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Министр



А.А. Томских

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
образования, науки и молодёжной
политики Забайкальского края
от «18» января 2018 г.
№ 34

Положение о коллегиальном органе Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края, с участием которого принимается решение о государственной аккредитации, об отказе в государственной аккредитации, о приостановлении действия государственной аккредитации, возобновлении действия государственной аккредитации или лишении государственной аккредитации

Глава 1. Общие положения

1. Коллегиальный орган Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края (далее – Министерство), с участием которого принимается решение о государственной аккредитации, об отказе в государственной аккредитации, о приостановлении действия государственной аккредитации, возобновлении действия государственной аккредитации или лишении государственной аккредитации (далее – Коллегиальный орган), создается Министерством образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края для принятия решений по заключениям экспертных групп, составленных по результатам аккредитационных экспертиз. Наименование Коллегиального органа – Аккредитационная коллегия Министерства образования, науки и молодёжной политики Забайкальского края (далее - Аккредитационная коллегия).

2. Аккредитационная коллегия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Забайкальского края, иными нормативными правовыми актами Забайкальского края, а также настоящим Положением.

Глава 2. Полномочия Аккредитационной коллегии

3. Аккредитационная коллегия принимает решения:

о государственной аккредитации образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, относящимся к соответствующим уровням образования или к укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки;

об отказе в государственной аккредитации образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, по заявленным для государственной аккредитации образовательным программам, относящимся к соответствующим уровням образования или к укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки;

о приостановлении действия государственной аккредитации образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

о возобновлении действия государственной аккредитации образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки;

о лишении организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

4. Аккредитационная коллегия для исполнения своих полномочий вправе:

1) приглашать на свои заседания должностных лиц исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, представителей общественных организаций и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, представителей научно-педагогической общественности и иных заинтересованных лиц;

2) вносить предложения по координации деятельности и повышению эффективности взаимодействия Министерства с органами местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, осуществляющих управление в сфере образования, и организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Забайкальского края.

Глава 3. Порядок формирования, права и обязанности Аккредитационной коллегии

5. Персональный состав Аккредитационной коллегии утверждается

приказом Министерства,

В состав Аккредитационной коллегии включаются представители:
органов исполнительной власти Забайкальского края;
органов местного самоуправления Забайкальского края,
осуществляющих управление в сфере образования;
организаций, осуществляющих образовательную деятельность;
общественных объединений и государственно-общественных
объединений, осуществляющих деятельность в области образования;
объединений работодателей.

6. Аккредитационная коллегия состоит из председателя, заместителей
председателя, ответственного секретаря и членов Аккредитационной
коллегии.

7. Председателем Аккредитационной коллегии является начальник
Управления лицензирования, государственной аккредитации, надзора и
контроля в сфере образования Министерства. Заместителями председателя
являются начальник отдела лицензирования и государственной аккредитации
Управления лицензирования, государственной аккредитации, надзора и
контроля в сфере образования Министерства, начальник отдела надзора и
контроля в сфере образования Управления лицензирования, государственной
аккредитации, надзора и контроля в сфере образования Министерства.

8. Состав Аккредитационной коллегии обновляется не менее чем на
одну треть не реже одного раза в два года.

9. Председатель Аккредитационной коллегии:

- 1) определяет направления работы Аккредитационной коллегии;
- 2) проводит заседание Аккредитационной коллегии, в его отсутствие -
заместитель председателя;
- 3) оглашает предложения и вопросы, поступившие к нему в письменном
виде, иную информацию;
- 4) утверждает повестку заседания Аккредитационной коллегии, решение
Аккредитационной коллегии;
- 5) выполняет иные полномочия, направленные на обеспечение
выполнения функций Аккредитационной коллегии.

10. Ответственный секретарь Аккредитационной коллегии:

- 1) обеспечивает организационную и техническую подготовку заседаний
Аккредитационной коллегии, формирует повестку заседания, осуществляет
контроль за своевременным представлением материалов для рассмотрения на
Аккредитационной коллегии;
- 2) информирует членов Аккредитационной коллегии, приглашенных лиц
о месте, времени проведения и повестке заседания Аккредитационной
коллегии;
- 3) обеспечивает ведение протоколов заседаний Аккредитационной
коллегии, оформление ее решений и представляет их для утверждения
председателю Аккредитационной коллегии;
- 4) выполняет иные полномочия, необходимые для организации
деятельности Аккредитационной коллегии.

В случае временного отсутствия ответственного секретаря

Аккредитационной коллегии его функции осуществляет лицо, уполномоченное председателем Аккредитационной коллегии.

11. Члены Аккредитационной коллегии:

- 1) вносят предложения в повестку заседания Аккредитационной коллегии;
- 2) участвуют в подготовке материалов к заседаниям Аккредитационной коллегии, проектов ее решений;
- 3) обладают равными правами при обсуждении вопросов;
- 4) обязаны лично присутствовать в заседаниях Аккредитационной коллегии. При отсутствии возможности присутствовать на заседании Аккредитационной коллегии по уважительной причине, член Аккредитационной коллегии обязан уведомить об этом ответственного секретаря не позднее чем за два рабочих дня до назначенной даты проведения заседания Аккредитационной коллегии.

Глава 4. Организация деятельности Аккредитационной коллегии

12. Основной формой деятельности Аккредитационной коллегии является заседание.

13. Заседания Аккредитационной коллегии проводятся по мере необходимости.

14. Заседание Аккредитационной коллегии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от состава Аккредитационной коллегии.

15. Решения Аккредитационной коллегии принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих членов Аккредитационной коллегии.

16. особое мнение лиц, входящих в состав Аккредитационной коллегии, в случае несогласия с принятым решением, излагается в письменном виде и приобщается к решению Аккредитационной коллегии.

17. Решения Аккредитационной коллегии о государственной аккредитации, об отказе в государственной аккредитации, о приостановлении действия государственной аккредитации, возобновлении действия государственной аккредитации или лишении государственной аккредитации оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и ответственный секретарь.

18. Решения Аккредитационной коллегии носят рекомендательный характер для Министерства.

19. Хранение протоколов заседаний, решений Аккредитационной коллегии, материалов, представленных к заседанию Аккредитационной коллегии, осуществляет ответственный секретарь.